

REGULAMENT
de funcționare a Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism

CAP.I. CONSTITUIREA COMISIEI

ART.1. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism s-a constituit prin Hotărârea Consiliului local al municipiului Bistrița nr. _____ în conformitate cu prevederile art.37 din Legea nr.350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul.

ART.2. Comisia își desfășoară activitatea în baza prezentului Regulament care este aprobat de către Consiliul local al municipiului Bistrița, prin Hotărârea nr. _____.

ART.3. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism este formată din specialiști atestați din domeniul urbanismului, arhitecturii, monumentelor istorice, arheologiei, precum și din domeniul sociologiei, economiei, geografiei, ingineri constructori, ingineri de rețele edilitare, transport, secretariatul comisiei fiind asigurat de structura de specialitate din subordinea arhitectului-șef.

ART.4. Componenta nominală a comisiei se aprobă și se actualizează, după caz, prin hotărâre a Consiliului local.

ART.5. În afara membrilor titulari ai comisiei, în cazul analizei unor documentații mai complexe, la lucrările comisiei pot fi invitați în scris de către Președintele Comisiei, specialiști pe domenii, de o înaltă probitate profesională, a căror opinii se consemnează în procesul verbal, dar care nu au drept de vot.

CAP.II. ORGANIZAREA COMISIEI

ART.6. Comisia este alcătuită din:

- Președinte - Primarul municipiului Bistrița;
- Membrii;
- Secretar.

ART.7. Arhitectul șef al Primăriei municipiului Bistrița este membru fără drept de vot al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism a municipiului Bistrița.

ART.8. Președintele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism emite un aviz consultativ pentru fundamentarea Avizului Arhitectului Șef.

CAP.III. ATRIBUȚIILE COMISIEI

ART.9. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism fundamentează din punct de vedere tehnic emiterea Avizului Arhitectului Șef pentru Planul Urbanistic General, Planurile Urbanistice Zonale, Planurile urbanistice de Detaliu, documentațiile de amenajare a teritoriului sau de urbanism, a căror aprobare intră în competența Consiliului local.

ART.10. (1) Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism fundamentează din punct de vedere tehnic decizia structurii de specialitate din cadrul autorității locale, desemnată să emită avizul pentru documentațiile de amenajarea teritoriului și urbanism, precum și pentru studiile de fundamentare sau cercetări prealabile, conform competențelor existente, stabilite prin reglementările în vigoare pentru Comisia tehnică de amenajare a teritoriului și de urbanism.

(2) Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și de Urbanism exercită orice alte atribuții stabilite prin actele normative în domeniu.

ART.11. La ședințele de avizare ale comisiei nu pot lua parte la luarea deciziilor, membrii care au calitatea de autor sau coautor pentru documentațiile supuse avizării.

ART.12. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism emite avizul consultativ pentru emiterea avizului favorabil /nefavorabil al arhitectului-șef.

ART.13. Documentele Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism vor fi semnate de președintele comisiei și se vor arhiva prin grija secretarului acesteia și a Serviciului Urbanism.

CAP.IV. FUNCȚIONAREA COMISIEI

ART.14. Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism se întrunește de regulă o dată pe lună și ori de câte ori situațiile o impun.

ART.15. Convocarea ședinței, precum și Ordinea de zi a ședinței, se va anunța în scris sau electronic membrilor comisiei cu cel puțin patru zile înainte de data când va avea loc ședința, prin grija secretarului comisiei.

ART.16. (1) Propunerile pentru ordinea de zi se vor face pe baza cererilor înregistrate la Primăria municipiului Bistrița, conform Anexei nr.1 la prezentul Regulament.

(2) După verificarea de către Serviciul de specialitate a documentațiilor depuse, dacă acestea sunt conforme cu legislația în vigoare,

Secretarul comisiei prezintă Președintelui comisiei propunerile pentru Ordinea de zi a ședinței la sediul Primăriei municipiului Bistrița sau pe electronic, prin e-mail.

ART.17. Convocarea ședinței, precum și ordinea de zi se va stabili de către președintele comisiei.

ART.18. Documentațiile supuse spre avizare se pot consulta de către membrii comisiei, începând cu data convocării ședinței.

ART.19. Lucrările ședinței vor fi conduse de către președinte sau de către înlocuitorul acestuia.

ART.20. Comisia funcționează legal în prezența a cel puțin jumătate plus 1 din numărul membrilor titulari, adică minim 9 membrii.

ART.21. Lucrările fiecărei ședințe a comisiei se consemnează într-un proces-verbal, iar la sfârșitul ședinței, fiecare membru al comisiei va semna pentru luare la cunoștință. Procesul -verbal se va întocmi conform Anexei nr.2 la prezentul Regulament.

ART.22. Prezentarea documentațiilor de urbanism și de amenajare a teritoriului, precum și a studiilor de fundamentare, se face de către elaboratorii acestora .

ART.23. Pentru emiterea avizului consultativ favorabil este necesar votul majorității membrilor prezenți, respectiv jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

ART.24. Modelul de Aviz al Comisiei Tehnice de Amenajare a Teritoriului și Urbanism este prezentat în Anexa nr.3 la prezentul Regulament.

ART.25. Avizele favorabile /nefavorabile se vor înscrie într-un Registru de evidență, conform Anexei nr.4 la prezentul Regulament, în ordinea în care au fost emise și se vor comunica beneficiarilor acestora prin grija Serviciului de specialitate.

ART.26. Comisia va fi informată periodic cu noutățile apărute în domeniu, precum și cu Hotărârile emise de către Consiliul local cu privire la amenajarea teritoriului și urbanism.

oooOOOooo