

Figura 225 Localizarea proiectelor aferente O5 (1)

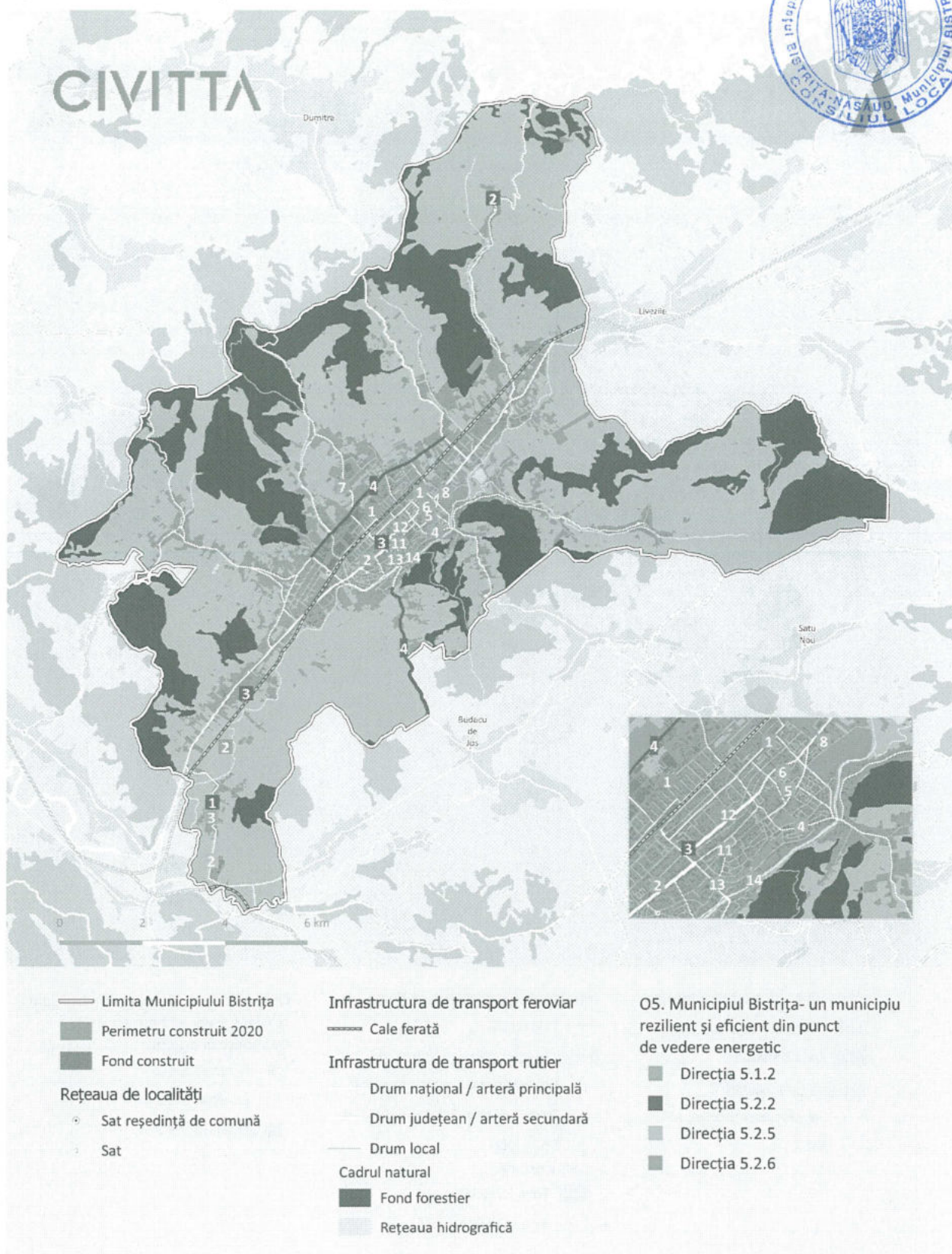
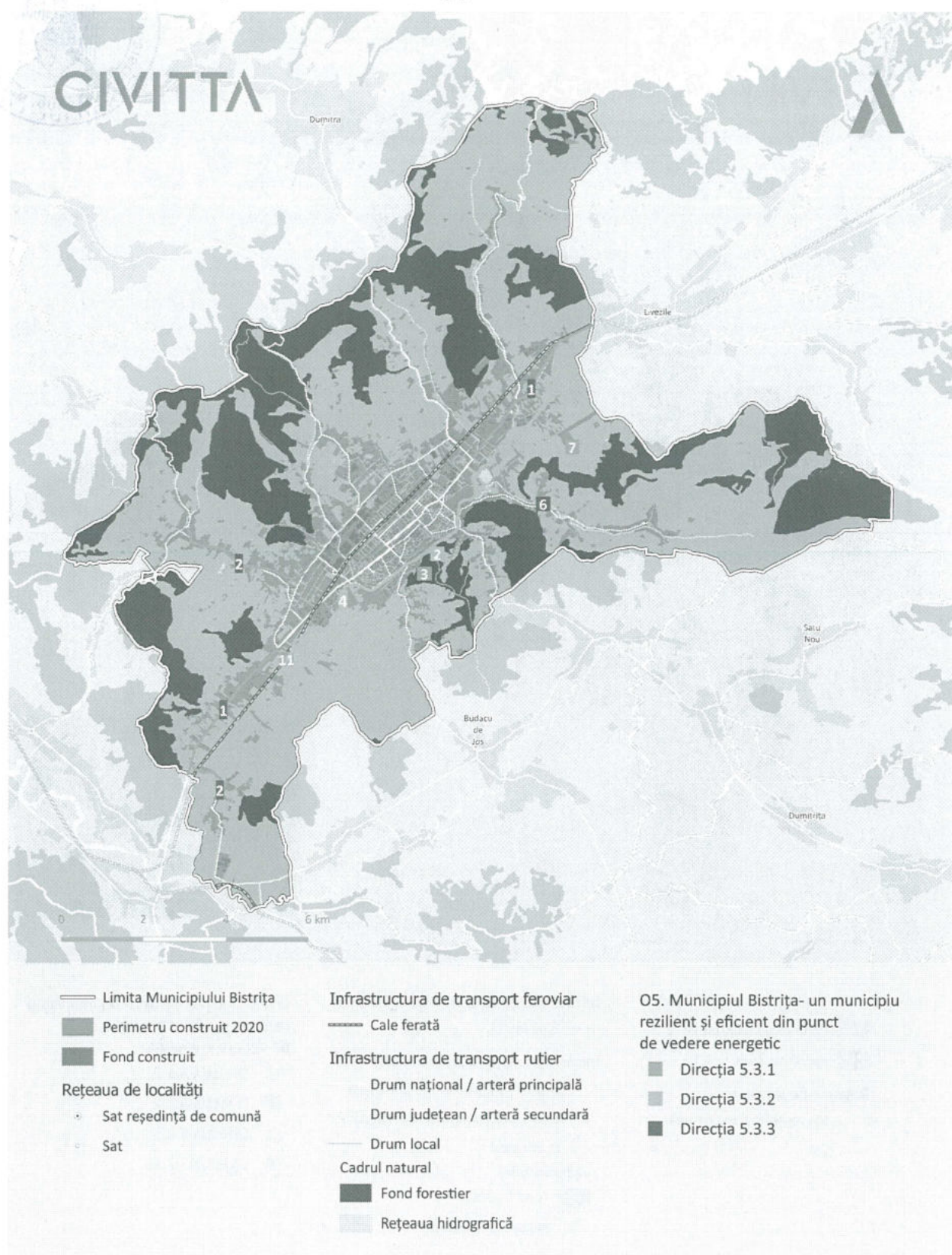


Figura 226 Localizarea proiectelor aferente O5 (2)



OBIECTIVUL STRATEGIC 6 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – O ADMINISTRAȚIE LOCALĂ DESCHISĂ, TRANSPARENTĂ, INCLUSIVĂ ȘI CU POLITICI PUBLICE FUNDAMENTATE PE COLABORAREA CU TOȚI CETĂȚENII SĂI

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITATE
OBIECTIVUL STRATEGIC 6 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – O ADMINISTRAȚIE LOCALĂ DESCHISĂ, TRANSPARENTĂ, INCLUSIVĂ ȘI CU POLITICI PUBLICE FUNDAMENTATE PE COLABORAREA CU TOȚI CETĂȚENII SĂI								
OS6.1. CAPACITATE ADMINISTRATIVĂ SPORITĂ PENTRU A SUSȚINE POTENȚIALUL DE DEZVOLTARE ȘI COMPETITIVITATEA MUNICIPIULUI BISTRIȚA PRIN SIMPLIFICARE, ADAPTAREA ȘI COORDONAREA PROCESELOR ȘI SISTEMELOR INTERNE PÂNĂ ÎN 2030								

D6.1.1. Ajustarea strategiei de resurse umane, procedurilor interne de lucru și politici de formare în funcție de obiectivele strategice ale instituției și de nevoile raportate de personal

1	Elaborarea unei strategii de resurse umane pentru perioada 2021-2027 care să țină cont de nevoile și obiectivele instituției, provocările de pe piața forței de muncă și transformările digitale în desfășurare	Primăria Municipiului Bistrița, Agenția Națională pentru Funcționari Publici, mediul de afaceri și antreprenorial, mediul academic	idee	147,000	30,000	2022-2024	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027/PO Asistență Tehnică 2021-2027	Proiect prioritar
2	Simplificare administrativă. Elaborarea unui plan multianual pentru optimizarea circuitului documentelor și utilizarea exclusiv de soluții digitale în managementul intern. Prezentarea anuală a rezultatelor/impactului	Primăria Municipiului Bistrița, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, mediul ONG, economic și antreprenorial, academic	idee	735,000	150,000	2023-2025	CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare	Proiect prioritar



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITATE
							2021-2027, Planul Național de Redresare și Reziliență.	
3	Derularea unui program bianual de internship, în parteneriat cu unitățile de învățământ superior din județ/regiune, pentru a putea răspunde dificultăților de atragere a forței de muncă în special în domeniile identificate ca prioritate	Primăria Municipiului Bistrița, unitățile de învățământ superior, mediul ONG	Idee	49,000	10,000	2023-2027	Surse proprii	Proiect prioritar
4	Crearea de parteneriate cu unitățile de învățământ superior din județ/regiune pentru formarea și atragerea forței de muncă pe termen mediu și lung. Stabilirea unei strategii și inițierea de parteneriate pentru atragerea de personal calificat pentru domeniile cu posturi vacante, dar și pentru acele poziții cerute pe piața forței de muncă și dificil de atras în sistemul public	Primăria Municipiului Bistrița, unitățile de învățământ superior, mediul ONG	Idee	-	-	2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
5	Evaluarea anuală prin intermediul unor chestionare anonime a gradului de satisfacție al personalului instituției față de mediul de lucru, proceduri, resurse interne disponibile	Primăria Municipiului Bistrița, contractor extern	Idee	73,500	15,000	2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
6	Setarea unui grup de lucru intern (potențial ca mecanism al PSI) care să coordoneze toate obiectivele/strategiile/planuri de acțiuni din documentele strategice de la nivel local Prezentarea lor anuală prin publicarea unui raport de evaluare	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	-	-	2023-2027	Surse proprii	Proiect prioritar

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
7	Creșterea capacității administrative în domeniul managementului energetic prin dezvoltarea unei echipe dedicate de specialitate	Primăria Municipiului Bistrița	Idee			2022-2027	Surse proprii	Proiect prioritar
8	Elaborarea și implementarea Planului Strategic Instituțional al PM Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	În implementare	93,574	19,097	2022-2023	POCA 2014-2020	Proiect prioritar
9	Formare continuă pentru factorii implicați în promovarea și dezvoltarea mobilității urbane durabile	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	735,000	150,000	2022-2023	Surse proprii	Proiect prioritar
10	Formare / angajarea unei persoane care să fie responsabilă de evaluarea calității proiectelor de mobilitate activă și accesibilizarea infrastructurii de transport / fondului construit	Primăria Municipiului Bistrița	Idee		-	2022-2023	Surse proprii	Proiect prioritar
D6.1.2 Implicare crescută a personalului în dezvoltarea planurilor, strategiilor și obiectivelor de la nivelul instituției								
1	Inițierea unei proceduri privind extinderea implicării personalului în toate documentele strategice de la nivel instituției cu impact asupra activității acestora.	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	-	-	2023-2027	Surse proprii	Proiect prioritar
2	Evaluarea anuală prin intermediul chestionarelor sau focus grupurilor a nivelului de cunoaștere de către personal a obiectivelor anuale și multianuale ale instituției, documentelor strategice și planurilor de acțiune.	Primăria Municipiului Bistrița, contractor extern	Idee	49,000	10,000	2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte

D6.1.3 Îmbunătățirea continuă a managementului resurselor financiare și planificării financiare

547



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT Ă (RON)	VALOARE ESTIMAT Ă (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
1	Program pilot de evaluare a sustenabilității financiare a Primăriei Municipiului Bistrița care să identifice principalele provocări și oportunități pe termen mediu și lung în funcție de factorii interni și externi cu impact potențial asupra fluxurilor de venituri și cheltuieli. Analiză de scenarii potențiale privind sustenabilitatea financiară a municipalității și capacității de a susține proiecte multianuale de investiții pentru perioada 2022-2027	Primăria Municipiului Bistrița, Banca Mondială	Idee	980,000	200,000	2023-2027	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027/PO Asistență Tehnică 2021-2027, Programul Național de Redresare și Reziliență	Lista lungă de proiecte
2	Program de formare dedicat personalului cu atribuții în planificare financiară și management financiar	Primăria Municipiului Bistrița, contractor extern	Idee	49,000	10,000	2023-2024	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027/PO Asistență Tehnică 2021-2027, Programul Național de	Lista lungă de proiecte

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
3	Elaborarea unei strategii pe termen mediu și lung de maximizare a veniturilor de la nivel local (proceduri competitive pentru veniturile din capital, extinderea bazei de taxare, extinderea veniturilor proprii, corelarea proiectelor de investiții cu noi surse de venit la nivel local, etc.)	Primăria Municipiului Bistrița, contractor extern, Banca Mondială, firme de consultanță financiară	Idee	490,000	100,000	2024-2026	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
4	Înființarea unei Unități de Achiziții Publice Centralizate pentru instituțiile subordonate și în coordonarea Primăriei Municipiului Bistrița (Cf. Art. 40 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice)	Primăria Municipiului Bistrița, ANAP	Idee	-	-	2023-2027	Surse proprii, alte surse	Lista lungă de proiecte

D6.1.4 Competitivitate crescută și creștere economică. Dezvoltarea unei politici de investiții urmărind prioritățile și oportunităților noilor exerciții financiare în perioada 2021-2027

1	Program anual de schimburi de experiență dedicat Primăriei Municipiului Bistrița cu autorități publice locale performante în accesarea și gestionarea fondurilor externe nerambursabile (cu focus pe regenerare urbană, digitalizare, orașe verzi, inclusive, mobilitate urbană, dezvoltare metropolitană)	Primăria Municipiului Bistrița, administrațiile locale din județul Bistrița Năsăud, alte administrații locale de la nivel național și european	idee	122,500	25,000	2023-2026	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
2	Program de formare dedicat personalului cu atribuții în planificarea, scrierea și implementarea proiectelor cu finanțare europeană nerambursabilă	Primăria Municipiului Bistrița, administrațiile locale din județul Bistrița	idee	122,500	25,000	2023-2026	Surse proprii	Lista lungă de proiecte



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POȘIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT Ă (RON)	VALOARE ESTIMAT Ă (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
		Nășăud, contractor extern						

OS6.2. NOI INSTRUMENTE SI MECANISME CARE SĂ SUSTINĂ O GUVERNARE DESCHISĂ, TRANSPARENTĂ, INCLUSIVĂ ȘI RESPONSABILĂ SPRIJINITE DE O ALOCARE PROGRESIVĂ DE PÂNĂ LA 2% DIN BUGET/ ANUAL PENTRU PROIECTE ALE COMUNITĂȚII PÂNĂ ÎN 2030

D6.2.1 Participare extinsă a cetățenilor, mediului de afaceri și asociațiilor legal constituite în procesele de consultare și de decizie de la nivel local

1	Extinderea și creșterea anuală a bugetului Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, programului de bugetare participativă. Stabilirea mediul academic, unei strategii de promovare cu ajutorul actorilor mediul civic locali și organizarea de seminarii de promovare/ grupuri civice învățare aplicare		Idee	2,450,000	500,000	2023-2027	Surse proprii	Proiect prioritar
2	Pilotarea unui program tip bugetare participativă pentru copii	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, grupuri civice, asociații de tineri, asociații de părinți	Idee	245,000	50,000	2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
3	Lansarea unui hub de inovare și consultare publică coordonat de Primăria Municipiului Bistrița care să reunească actorii de la nivel local. Dezbaterea politicilor publice și proiectelor de investiții cu actorii resursă de la nivel local și extinderea sistemului de consultări publice	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, grupuri civice, mediul de afaceri și antreprenorial	Idee	245,000	50,000	2023-2027	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Programul	Lista lungă de proiecte

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
							Național de Redresare și Reziliență	
4	Dezvoltarea de parteneriate cu actorii resursă la nivel local (ONG, mediul academic, grupuri civice, etc.) pentru setarea obiectivelor de investiții, organizarea de evenimente publice, deschiderea instituției	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, grupuri civice, mediul de afaceri și antreprenorial	Idee	-	-	2023-2024	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
5	Realizarea unui studiu de oportunitate privind constituirea unei zone metropolitane	Primăria Municipiului Bistrița	idee	49000	10000	2022-2023	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
6	Înființare grup local de mobilitate și regenerare urbană	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	0	0	2022-2023	Surse proprii	Proiect prioritar
7	EUHRENET - The European Human Rights Network of Towns - colaborarea cu cetățenii și societatea civilă la dezvoltarea și implementarea de strategii inclusive și politici locale bazate pe Carta drepturilor fundamentale a UE	Primăria Municipiului Bistrița, parteneri europeni	Idee (aplicație depusă)			2023-2027	CERV	Proiect prioritar
8	Centru de informare și suport pentru cetățenii români din diaspora	Primăria Municipiului Bistrița	Idee			2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte

D6.2.2 Transparență extinsă: îmbunătățirea calității datelor publice și creșterea gradului de conformare față de standardele privind afișarea din oficiu a informațiilor de interes. Pilotarea publicării datelor publice în format deschis



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT ȚĂ (RON)	VALOARE ESTIMAT ȚĂ (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
1	Identificarea și reorganizarea tuturor datelor publice existente la nivelul instituției. Publicarea lor într-un format accesibil și intuitiv pe pagina proprie a instituției	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.	Idee	98,000	20,000	2023-2024	Programul Național Redresare și Reziliență	Lista de lungă de proiecte
2	Strategie integrată de informatizare și transformare digitală a Primăriei	PMB	idee	200,000		2021-2030	Surse proprii	Lista de lungă de proiecte
3	Pilotarea publicării de date publice deschise pe pagina proprie și pe portalul național de date publice deschise data.gov.ro	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.	idee	245,000	50,000	2024-2027	Programul Național Redresare și Reziliență	Proiect de prioritar și
4	Stabilirea unui plan de formare pentru personalul instituției cu competențe în publicarea datelor publice, transparenței și răspunsului la solicitările de informații	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.	idee	98,000	20,000	2023-2026	Programul Național Redresare și Reziliență	Lista de lungă de proiecte
5	Evaluarea anuală a calității datelor publice la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă,	idee	98,000	20,000	2024-2027	Programul Național Redresare și Reziliență	Lista de lungă de proiecte

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT Ă (RON)	VALOARE ESTIMAT Ă (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
----------	-----------------------	--	---------------------------	-------------------------------	-------------------------------	------------------------	-------------------------------------	----------------------------

mediul ONG,
contractor extern

6 Accesibilizarea paginii web la nevoile persoanelor cu dizabilități

Primăria Municipiului Bistrița, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, mediul ONG, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, Autoritatea națională pentru persoanele cu dizabilități

2023-2025

Programul Național Redresare și Reziliență

Proiect priorită

7 Îmbunătățirea calității raportărilor publice privind Legea 544/2001 și Legea 52/2003

Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.

2023-2025

Surse proprii

Proiect priorită

8 Registru public al solicitărilor de informații, accesibil pe pagina instituției. Evaluarea anuală a solicitărilor de informații și adaptarea strategiei de comunicare și datelor publice în funcție de cerințele cetățenilor

Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă

2023-2024

Surse proprii

Proiect priorită



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITATE
9	Transparența, etica și integritate în Municipiul Bistrița	PMB	în implementare	338,519		2021-2023	POCA 2014-2020	

D6.2.3. Extinderea serviciilor de guvernare electronică și serviciilor publice electronice disponibile

1	Adoptarea unei strategii de extindere a serviciilor publice electronice disponibile. Corelarea lor cu nevoile și urgențele semnalate de cetățeni și mediul de afaceri în interacțiunile cu Primăria Municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul de afaceri, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, contractori externi.	Idee	245,000	50,000	2023-2024	Programul Național de Redresare și Reziliență	Proiect prioritărilor
2	Evaluarea serviciilor electronice oferite de autoritatea publică locală și ajustarea lor în funcție de feedback-ul utilizatorilor	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul de afaceri, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, contractori externi.	Idee	49,000	10,000	2023-2025	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Programul Național de Redresare și Reziliență	Lista lungă de proiecte

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT ă (RON)	VALOARE ESTIMAT ă (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANTARE POTENTIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
3	Digitalizarea serviciilor publice in municipiul Bistrița - Smart territory (GIS pentru evidenta parcelelor si a retelor de utilitati si eliberarea de acte)	Primăria Municipiului Bistrița	Necesar realizare SF/SO	2,500,000	505,418	2022-2027	POR Nord-Vest 2021-2027	Proiect prioritar
4	Elaborarea și transpunerea în format GIS a Planului Urbanistic General al municipiului Bistrița și transpunerea în format GIS a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă al municipiului Bistrița (Digitalizare PUG)	Primăria Municipiului Bistrița	depus spre finantare la data 16.05.2022	4,200,000	857,143	2022-2026	PNRR	Proiect prioritar
5	Bistrit@SmartCity – Bistrița oraș inteligent	Primăria Municipiului Bistrița	idee	5,000,000	1,020,408	2022	POR NV 2021-2027, PNRR, alte surse	Proiect prioritar
6	Realizare centru de date	Primăria Municipiului Bistrița	idee			2027	POR NV 2021 - 2027, bugetul local, PNRR	Lista lungă de proiecte
7	Realizarea registrului digital al clădirilor publice (municipale) și actualizarea anuală a acestuia	Primăria Municipiului Bistrița, asociații proprietari	Idee	500,000	102,041	2022-2030	POR NV 2021 - 2027, bugetul local, PNRR	Lista lungă de proiecte
8	Realizarea registrului digital al clădirilor rezidențiale multifamiliale și actualizarea anuală a acestuia	Primăria Municipiului Bistrița, asociații proprietari	Idee	500,000	102,041	2022-2030	POR NV 2021 - 2027, bugetul local, PNRR	Lista lungă de proiecte
9	Actualizarea Registrului Spațiilor Verzi al Municipiului Bistrița (în format GIS și integrarea în baza de date urbane)	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	600,000	122,449	2022-2030	Bugetul local, alte surse de finantare	Lista lungă de proiecte



NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	VALOARE ESTIMATĂ (RON)	VALOARE ESTIMATĂ (EUR)	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE	NIVEL DE PRIORITATE
10	Harta Verde Bistrița - platforma de promovare a locurilor și inițiativelor sustenabile din mun. Bistrița Proiectul răspunde nevoilor comunităților locale de a-și acorda stilul de viață, activitățile familiale, de agrement și profesionale cu principiile dezvoltării durabile (sustenabile) prin identificarea, promovarea sau crearea resurselor sustenabile pentru un stil de viață sănătos care să servească atât generațiilor prezente cât și celor viitoare. Proiectul va răspunde întrebărilor de tipul: - Unde găsești un loc de reciclat hârtie sau plastic? - Unde îți poți repara bicicleta sau ce trasee se recomandă pentru ciclist de drumetie? - Unde sunt atelierele de reparații diverse: încălțăminte, îmbrăcăminte, electrocasnice și altele - Care sunt zonele de importanță majoră în ce privește biodiversitatea din interiorul municipiului? - De unde putem achiziționa produse bio / eco / organice sau produse locale, fie ele alimentare sau de altă natură?	Asociația Harta Verde România	Idee	500,000	102,041	2022-2027	Buget local	Lista lungă de proiecte
11	Actualizare PUG al municipiului Bistrița și Regulament Local de Urbanism	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	5,000,000	1,020,408	2022-2027	PNRR, bugetul local, alte surse de finanțare	Lista lungă de proiecte

OS6.3. CAPACITATE ÎMBUNĂTĂȚITĂ A ADMINISTRAȚIEI PUBLICE DE A RĂSPUNDE ȘI A SE ADAPTA TRANSFORMĂRILOR DIGITALE ÎN DESFĂȘURARE, SUSȚINUTĂ DE UN SISTEM INFORMATIC INTEGRAT ȘI COMPETENȚELE DIGITALE MEDII SAU AVANSATE ALE 100% DIN PERSONAL PÂNĂ ÎN 2030

D6.3.1. Dezvoltarea de noi strategii, instrumente și programe de formare pentru sporirea competențelor digitale ale personalului

NR. CRT.	TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITAT E	VALOARE ESTIMAT ă (RON)	VALOARE ESTIMAT ă (EUR)	ORIZON T DE TIMP	SURSE DE FINANTARE POTENTIALE	NIVEL DE PRIORITAT E
1	Adoptarea unei strategii pe termen mediu și lung pentru creșterea competențelor digitale la nivelul întregului personal al Primăriei Municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.	Idee	490,000	100,000	2023-2024	Programul Național de Redresare și Reziliență	Proiect priorită de
2	Evaluarea anuală a competențelor digitale la nivelul întregului personal al Primăriei Municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, contractor extern	Idee	49,000	10,000	2023-2027	Surse proprii	Lista lungă de proiecte
D6.3.2. Îmbunătățirea standardelor de securitate privind protecția datelor și sistemelor operate de instituție								
1	Adoptarea unei strategii de îmbunătățire a securității datelor (ghid de utilizare pentru personal, utilizare exclusivă de e-mailuri dedicate, cursuri introductive de securitate cibernetică, evaluarea securității bazelor de date, etc.)	Primăria Municipiului Bistrița, Directoratul Național de Securitate Cibernetică, mediul ONG, contractor extern	Idee	490,000	100,000	2023-2025	Programul Național de Redresare și Reziliență	Proiect priorită de
2	Program anual de cursuri de formare dedicate personalului în domeniul reglementării datelor publice și securitatea datelor publice	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, Directoratul Național de Securitate Cibernetică	Idee	122,500	25,000	2023-2027	Surse proprii / Programul Național de Redresare și Reziliență	Proiect priorită de



8. PRIORITIZAREA PROIECTELOR

8.1. METODOLOGIA DE PRIORITIZARE

Procesul de prioritizare are ca scop obținerea unei liste de proiecte prioritare, implementabile pe termen scurt și mediu (2021-2027) și sustenabile din punct de vedere financiar. Aceasta înseamnă o listă de proiecte prioritare, a căror valoare estimată și planificare anuală ar trebui să se încadreze în bugetul de investiții al municipiului Bistrița.

Având în vedere numărul mare de proiecte planificate pentru perioada 2021-2027 (și anterior) și aflate în diferite stadii de implementare, centralizate pe baza propunerilor SIDU 2021-2027, a documentelor strategice existente la nivelul municipiului și a situației proiectelor furnizată de Primăria Municipiului Bistrița, metodologia de prioritizare cuprinde două etape principale:

1. Selecția unei liste scurte de proiecte:

Pentru realizarea listei scurte s-a realizat un prim exercițiu de prioritizare, în colaborare cu echipa Primăriei Municipiului Bistrița, pe baza situației actuale a proiectelor, prin aplicarea unor filtre de selecție ce se referă la:

- Continuarea proiectelor în curs de implementare/pentru care au fost inițiate demersuri în acest sens;
- Maturitatea proiectelor, astfel încât probabilitatea realizării acestora să fie cât mai crescută;
- Valorificarea oportunităților de finanțare din fonduri nerambursabile aferente finalului perioadei de programare 2021-2027;
- Contribuția la obiectivele strategice și instituționale și corelarea cu alte proiecte, maximizând astfel impactul intervențiilor printr-o abordare integrată;
- Nevoile locale, urgența acestora (de ex. în contextul pandemiei de COVID-19) și necesarul asigurării serviciilor pentru populație.

Lista scurtă de proiecte prezentată în continuare include astfel și proiecte a căror necesitate a fost identificată ulterior elaborării strategiilor/documentelor strategice și care vor fi implementate în perioada 2021-2027. Totodată, lista proiectelor și măsurilor propuse pentru finanțare și implementare include bugetul necesar pentru pregătirea de documentații tehnice pentru investiții noi, necesare proiectelor în curs de pregătire pentru următoarea perioadă de programare.



Lista scurtă de proiecte

OBIECTIVUL STRATEGIC 1 - MUNICIPIUL BISTRITA – CENTRU REGIONAL ANTREPRENORIAL ȘI INOVATOR CE SPRIJINĂ TRANZIȚIA INDUSTRIALĂ ȘI DEZVOLTAREA BAZATĂ PE COOPERARE ȘI COMPETENȚĂ



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE ²³⁸	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
iNOVAre@Bistrita2030- inovativ de afaceri	Incubator PM Bistrița, parteneri privați	Idee	2022- 2027	POR NV 2021- 2027 PNRR
Parc pentru specializare inteligentă complementar Parcului Industrial (Centru de specializare inteligentă și dezvoltare a antreprenoriatului - BisBiz). Sunt avute în vedere intervenții pentru susținerea sectoarelor economice de specializare inteligentă prioritare la nivel regional, conform RIS3. Investiția va contribui la creșterea numărului de întreprinderi inovative în regiune, inclusiv prin asigurarea accesului la tehnologii noi, alinierii la standardele Industriei 4.0 și standardele economiei sustenabile, inclusiv economia circulară	PM Bistrița, parteneri privați	Idee	2022- 2027	POR NV 2021- 2027 PNRR
ExpoBis – Centru multifuncțional pentru expoziții și conferințe - În vederea asigurării unui spațiu propice pentru organizarea de expoziții, târguri tematice și conferințe, așa cum există în orice oraș cu ambiții de dezvoltare economică, se impune realizarea unui Centru multifuncțional pentru expoziții și conferințe. Acest proiect este necesar pentru comunitatea de afaceri, dar și pentru evenimente cu caracter științific, cultural sau pe diverse alte zone tematice	PM Bistrița	Idee	2022- 2025	Buget local, parteneri privați, alte surse
Maparea și inventarierea terenurilor disponibile pentru investiții la nivelul municipiului	PM Bistrița	Idee	2022- 2023	Buget local / POR 2021-2027
Dezvoltarea unei platforme de promovare a municipiului Bistrița ca destinație de investiții, cuprinzând elemente privind disponibilitatea parcelor de teren în manieră interactivă, dotări, facilități, accesibilitate, oportunități de colaborare	PM Bistrița, Business Park	Idee	2023- 2027	Buget local / POR 2021-2027

²³⁸ Idee / În implementare / SF / PT / Licitație / Evaluare proiect / Cerere de finanțare / DALI/ etc.



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE ²³⁸	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
cu alți actori locali. Aceasta ar servi și drept element de branding și promovare locală				
Înființarea unor grupuri de lucru sectoriale / transversale pentru facilitarea dialogului între actorii locali relevanți cu privire la valorificarea oportunităților de dezvoltare economică; animarea acestora periodic / organizare întâlniri de lucru și agendă / elaborare obiective și KPIs	PM Bistrița, actorii economici, alți actori relevanți	Idee	2022- 2027	Buget local
Înființarea unui centru de consiliere / pregătire direcționat către domeniile tehnice în cadrul UBB / UT	PM Bistrița, UBB, UT	Idee	2023- 2024	Buget local
Elaborarea unei strategii de atragere și retenție a forței de muncă în municipiu prin colaborarea dintre AJOFM, companiile mari, ISJ, universități, PM Bistrița	PM Bistrița, AJOFM, ISJ	Idee	2022- 2023	Buget local
Facilitarea dezvoltării de parteneriate între Liceul Agricol și producătorii locali / alți actori relevanți din lanțul de valoare agricol	PM Bistrița, ISJ, actorii economici, alți actori relevanți	Idee	2023- 2027	Buget local
Bistrița Electromobility and Circular Economy Hub (BECEH) - cercertare industrială aplicată (UT și companiile din domeniu) - oferirea de servicii de business intelligence în domeniul electromobilității - facilitarea educației profesionale continue - spații de co-working - asistență la finanțare	PM Bistrița împreună cu parteneri privați (Rombat), CJ BN, CCIBN, UT, UBB	Idee	2023- 2027	POR Nord-Vest 2021-2027
Platformă online de open innovation și de co-creare pentru stimularea ideilor inovatoare, dedicată mai ales startup- urilor	PM Bistrița	Idee	2024- 2027	Buget local, POR 2021- 2027, POCIDIF 2021-2027, parteneri privați, alte surse
Sprijinirea dezvoltării în domenii precum industriile creative și serviciile inovatoare	PM Bistrița, parteneri privați, universități	Idee	-	Buget local, POR 2021- 2027, parteneri privați, alte surse



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE ²³⁸	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Dezvoltarea unui centru logistic pentru întreprinderile și producătorii din lanțul de valoare agricol din județul Bistrița pentru toate domeniile relevante (cultivarea plantelor, creșterea animalelor, pomicultură) pentru facilitarea accesului pe piață, promovare comună, partajare a canalelor de distribuție, încheierea de parteneriate	PM Bistrița împreună cu parteneri privați	Idee	2023- 2027	Buget local, POR 2021- 2027, parteneri privați, alte surse
Crearea de parteneriate, în special în colaborare cu universitățile locale, pentru creșterea atractivității carierei antreprenoriale în rândul tinerilor, ca alternativă viabilă pentru angajare pentru tinerii cu spirit antreprenorial	PM Bistrița, UBB/UT	Idee	2023- 2027	Buget local, fonduri private
Crearea unui grup de lucru dedicat consolidării parteneriatelor între actorii interesați la nivel local, în special pentru creșterea nivelului de calificare al forței de muncă, cu AJOFM, licee tehnologice și vocaționale, universitățile locale	PM Bistrița, actorii economici, alți actori relevanți	Idee	2022- 2027	Buget local
Elaborarea politicii de dezvoltare economică, competitivitate, inovare	PM Bistrița, universități, parteneri privați	Idee	2023- 2027	Buget local, alte surse
Stimularea antreprenoriatului prin cofinanțarea, pe bază de apel de proiecte, a organizațiilor specializate în oferirea de servicii pentru antreprenori (educație antreprenorială pentru tineri, servicii de incubare/ asistență start-up/ accelerare, finanțare pentru debut ("seed-funding"), înființarea de instrumente de capital de risc)	PM Bistrița, parteneri privați	Idee	2023- 2027	Buget local, fonduri private
Înființarea unui birou dedicat sprijinirii internaționalizării IMM-urilor cu potențial de dezvoltare (include educare cu privire la activitatea de internaționalizare, facilitează match-making cu actori din piețe globale, vizite de lucru, schimburi de experiență, etc) – în parteneriat cu Camera de Comerț și Industrie	PM Bistrița, CCIBN	Idee	2023- 2027	Buget local, POR 2021-2027, parteneri privați, alte surse
Stimularea antreprenoriatului creativ prin acordarea de microgranturi tinerilor și artiștilor/creativilor care generează proiecte și inițiative ce valorifică elementele locale de patrimoniu, cultură,	PM Bistrița, parteneri privați	Idee	2023- 2027	Buget local, fonduri private



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE ²³⁸	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
resursele turistice, etc. în urma organizării unor concursuri de idei				
Încurajarea înființării în localitățile componente a unor unități de producție de alimente ecologice (sere, solarii, ciupercării, etc.)	PM Bistrița	-	-	Buget local, alte surse
Sprijinirea dezvoltării infrastructurii de tip cercetare-dezvoltare	PM Bistrița, parteneri privați, universități	Idee	-	Buget local, POR 2021-2027, parteneri privați, alte surse
Stabilirea unei agende de evenimente naționale și internaționale de afaceri și promovare (expoziții, târguri etc.) și participarea unei delegații din partea municipiului Bistrița în vederea stabilirii de noi contacte și promovare ca destinație de investiții	PM Bistrița, CCIBN	Idee	2023-2027	Buget local
Organizarea de concursuri de soluții inovatoare și hackathoane și finanțarea/ implementarea proiectelor cu potențial în rândul IMM-urilor și microîntreprinderilor / studenților / ONG-urilor / tinerilor privind îmbunătățirea serviciilor/infrastructurii publice de tip Smart City - cel puțin un eveniment anual	PM Bistrița, ONG-uri locale	Idee	2023-2027	Buget local, parteneri privați, EIT, alte surse
Sprijin tehnic și administrativ acordat investitorilor pentru reconversia funcțională a construcțiilor nefuncționale din municipiu. Proiectul urmărește identificarea și facilitarea accesului la clădiri care pot găzdui spații de co-working și evenimente pentru antreprenori, mici expoziții etc. pentru sprijinirea antreprenorilor din domeniile ICC / HoReCa / Turism	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2023-2027	Buget local





OBIECTIVUL STRATEGIC 2 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – CENTRU URBAN ATRACTIV CU PESTE 100.000 LOCUITORI, CE DISPUNE DE SERVICII ȘI DOTĂRI PUBLICE PERFORMANTE ȘI ASIGURĂ O CALITATE RIDICATĂ A LOCUIRII

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Modernizare și dotarea unităților medicale publice existente, în vederea eficientizării serviciilor medicale și a creșterii accesului populației la serviciile oferite. Modernizarea și dotarea Centrului de permanență din municipiul Bistrița	UAT Mun. Bistrița/partener - CJ Bistrița	Idee	2023-2027	PNRR - Componenta C13, Investiția I1, Programul Operațional Sănătate - Prioritatea 4, POR N-V Prioritatea 3, Fonduri naționale, Buget local, Alte surse
Creșterea capacității sistemului medical pentru furnizarea de servicii de preluare și transport a pacienților imobilizați și parțial imobilizați (cazuri care nu constituie urgențe), în vederea acordării de servicii medicale, prin dotarea cu echipamente și personal	UAT Mun. Bistrița/partener - CJ Bistrița	Idee	2023-2027	PNRR - Componenta C13, Investiția I1, Programul Operațional Sănătate - Prioritatea 1, Programul Operațional Sănătate - Prioritatea 6, Fonduri naționale, Buget local, Alte surse
Creșterea accesului populației la servicii medicale prin înființarea de cabinete medicale școlare și creșterea numărului de medici în zonele slab deservite de pe raza municipiului	UAT Mun. Bistrița în parteneriat cu CJ	începută	2023-2027	PNRR - Componenta C13, Investiția I1, Programul Operațional Sănătate - Prioritatea 1, Fonduri naționale, Buget local, Alte surse
Realizarea unui studiu la nivel municipal pentru identificarea situației și a nevoilor persoanelor vârstnice și cu dizabilități în vederea creșterii calității vieții acestora precum și asigurarea condițiilor	UAT Mun. Bistrița	Idee	2022- 2027	Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 6/Bugetul local, Alte surse



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
pentru îmbătrânire activă și viață demnă				
Crearea de Centre de zi pentru persoane varstnice, care oferă servicii de îmbătrânire activă și incluziune socială. Multiplicarea în celelalte zone rezidențiale ale municipiului Bistrița, a centrului de zi realizat în exercitiul 2014-2020 pe str. O.Goga.	UAT Mun. Bistrița	Idee	2022 - 2027	PNRR, POIDS, buget local, alte surse
Realizarea unui studiu, la nivelul mun. Bistrița, privind copiii care au abandonat învățământul primar în vederea conceperii și adaptării de programe de reintegrare a acestora în cadrul sistemului de învățământ	UAT Mun. Bistrița, ISJ, ONG	Idee	2022 - 2023	Programul Operațional Educație și Ocupare, Prioritatea 3 /Bugetul local, Alte surse
Construirea de locuințe de necesitate dedicate victimelor violenței în familie	UAT Mun. Bistrița	Idee	2022 - 2027	Programul Operațional Regional, Prioritatea de Investiții 8.1., Bugetul local, Alte surse
Creare Centru multifuncțional și tip respiro, de furnizare complex de servicii (recuperare și terapie, tratament, medicație, consiliere, campanii de informare) pentru copilul cu dizabilități	UAT Mun. Bistrița	Idee	2022 - 2027	PNRR - Componenta C13, Investiția I1/ Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 5 /Bugetul local, Alte surse
Creare Centru de tip respiro și centru de zi pentru persoane cu dizabilitati	UAT Mun. Bistrița	Idee	2022 - 2023	PNRR, POIDS, buget local, alte surse





TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Înființarea și dotarea de centre medico-sociale de servicii integrate destinate furnizării de servicii de asistență și îngrijire medicală pentru persoanele vulnerabile	UAT Mun. Bistrița	Idee	2023 - 2027	Programul Operațional Regional, Prioritatea de Investiții 8.1., Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 1, Bugetul local, Alte surse/PNRR
Centru de intervenție stradală	UAT Mun. Bistrița	Elaborare DTE	2023 - 2027	POIDS 2021-2027, alte surse
Locuințe pentru tineri marginalizați	UAT Mun. Bistrița	Proiect depus spre finanțare	2022 - 2025	PNRR
Program de creșterea accesului la servicii medicale prin înființarea unei caravane pentru asistență medicală mobilă, care să viziteze periodic comunitățile dezavatajate, pentru testarea medicală gratuită a persoanelor vulnerabile	UAT Mun. Bistrița/ONG	Idee	2022 - 2025	Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 1/Bugetul local
Program de igienă și prevenție prin oferirea de pachete cu obiecte de igienă și contracepție pentru persoanele vulnerabile și implementarea de campanii de informare privind igiena	UAT Mun. Bistrița/ONG	Idee	2022 - 2023	Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 1/Bugetul local
Proiect de informare cu privire la drepturile medicale ale cetățenilor în vederea creșterii accesului la servicii medicale de bază pentru persoanele dezavantajate	UAT Mun. Bistrița/ONG	Idee	2022 - 2023	Bugetul local/Programul Operațional Incluziune și demnitate socială, Prioritatea 6/Bugetul local, Alte surse
Reabilitare și modernizare Grădinița cu program	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare SF	2023-2027	POR NV 2021-2027 P6, PNRR C15



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI		GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE		
prelungit nr.12 si Cresa nr.4, str A Muresanu							
Reabilitare si modernizare Grădinița cu Program Prolungit “Căsuța cu povești” str Zimbrului,municipiul Bistrița	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare DALI	2023-2027	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Reabilitare si modernizare Gradinita Dumbrava Minunata,str.Ecaterina Teodoroiu nr.4 ,municipiul Bistrita	Primăria Bistrița	Municipiului	DALI în achiziție	2023-2027	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirii/ Reabilitare si modernizare –Gradinita cu program prelungit nr.14-str Rodnei nr.3	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare ET+AE+DALI+PT	2022-2025	POR 2027, PNRR	NV	2021-
Reabilitare si modernizare gradinita cu program normal Vișoara, mun. Bistrița	Primăria Bistrița	Municipiului	Idee	2024-2027	POR 2027 P6	NV	2021-
Reabilitare și modernizare imobil pentru gradinita cu program normal nr 17, str. Intrarea Castanului 2	Primăria Bistrița	Municipiului	Idee	2024-2027	POR 2027 P7	NV	2021-
Dezvoltarea serviciilor de educație timpurie antepreșcolară - construirea, echiparea și operaționalizarea de creșe	Primăria Bistrița, MDLPA	Municipiului	Elaborare PUZ+DTE	2022-2025	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației - Subprogramul Creșe/ PNRR		
Reabilitare și modernizare scoala gimnazială clasele V-VIII, Bulevardul Republicii, nr. 10 – Colegiul Național Andrei Mureșanu Bistrița	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare DALI	2022-2025	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Reabilitare si modernizare Scoala Gimnaziala nr.6 Ștefan cel Mare	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare ET+AE	2022-2026	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI		GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE		
Reabilitare si extindere sala mare sport - Colegiul National Andrei Mureșanu	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare DALI	2022-2025	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Reabilitare si modernizare Liceu cu program sportiv-Bistrita	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare AE+ET+DALI	2022-2025	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Reabilitare și modernizare Scoala gimnaziala Avram Iancu	Primăria Bistrița	Municipiului	Idee	2024-2027	PNRR		
Reabilitare si modernizare liceu tehnologic Agricol Bistrita	Primăria Bistrița	Municipiului	Realizare DALI	2022-2025	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Modernizarea atelierelor tehnologice din cadrul liceelor cu profil tehnic și profesional din municipiul Bistrița	Primăria Bistrița	Municipiului	Idee	2022-2027	POR 2027 C15	NV P6,	2021- PNRR
Digitalizarea unităților de învățământ în municipiul Bistrița	Primăria Bistrița	Municipiului	Idee	2022-2027	POR 2027	NV P6,	2021- buget local
Achiziția de teste de orientare în carieră pentru elevi	Primăria Bistrița, învățământ	Municipiului unități de învățământ	Idee	2022-2027	buget local		
Regenerarea urbana a spatiilor publice degradate - zona Andrei Muresanu	UAT Mun. Bistrița, Asociații de locatari		SF în curs de elaborare	2022-2025	POR 2027, Alte surse	NV Buget local,	2021- PNRR
Regenerarea urbană a spațiilor publice degradate - zona Independentei Nord	UAT Mun. Bistrița, Asociații de locatari		SF în curs de elaborare	2022-2025	POR 2027, Alte surse	NV Buget local,	2021- PNRR
Regenerarea urbană a spațiilor publice degradate - zona Decebal	UAT Mun. Bistrița, Asociații de locatari		Necesar realizare SF	2022-2027	POR 2027, Alte surse	NV Buget local,	2021- PNRR
Regenerarea urbană a spațiilor publice degradate - zona Gării	UAT Mun. Bistrița, Asociații de locatari		Necesar realizare SF	2022-2027	POR 2027, Alte surse	NV Buget local,	2021- PNRR
Regenerarea urbană a spațiilor publice degradate- zona St.O. Iosif	UAT Mun. Bistrița, Asociații de locatari		Necesar realizare SF	2022-2030	POR 2027, Alte surse	NV Buget local,	2021- PNRR
Centru comunitar integrat	UAT Mun. Bistrița		Elaborate DTE		PNRR, alte surse		



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Sistem integrat monitorizare cu inteligență artificială a zonelor de risc infracțional și contravențional	UAT Mun. Bistrița	Realizare documentație pentru contractare servicii de elaborare documentație tehnico economică	2023-2030	POR, PNRR, Buget local, Alte surse
Modernizare piață agroalimentară Decebal	UAT Mun. Bistrița	Documentație tehnico-economică în curs de elborare	2022-2025	POR, PNRR, buget local, CNI, alte surse
Înființarea de locuințe protejate Sigmir	UAT Mun. Bistrița	Elaborare DTE	-	POIDS 2021-2027, alte sure

OBIECTIVUL STRATEGIC 3 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – POARTĂ A TRANSILVANIEI DESCHISĂ CĂTRE COMUNITATE ȘI TURIȘTI, CU O IDENTITATE CULTURALĂ ȘI TURISTICĂ DEZVOLTATĂ ÎN JURUL PATRIMONIULUI CULTURAL

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Realizarea unui Centru de artă, design și creativitate tehnică	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare documentație pentru contractarea de servicii de consultanță pentru elaborarea documentației tehnico economice	2022-2030	POR 2021-2027, PNRR
Centru cultural multifuncțional / restaurarea clădirii Cinematografului Omnia (23 August)	Primăria Municipiului Bistrița	elaborare documentatie pentru expertize si DALI	2022-2030	POR NV 2021-2027, buget local, buget de stat, alte surse de finanțare
Restaurarea Ansamblului Sugalete	Proprietarii cladirii/Primăria Municipiului Bistrița	documentație audit energetic și expertiză tehnică în curs de elaborare	2022-2030	POR 2021-2027, PNRR, alte surse de finanțare





TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Cetatea medievală Bistrița, inclusiv Turnul Dogarilor „Fassbinterturn” (Conservarea și reabilitarea fostului zid de incintă și a Turnului Dogarilor)	Primăria Municipiului Bistrița	În curs de achiziție servicii elaborare DALI	2022-2030	POR NV 2021-2027, alte surse de finanțare
Regenerare urbană case în Centrul Istoric (lucrări de restaurare / intervenții la șarpantă / învelitoare, fațada principală exterioară, canale tehnice pentru rețele de utilități, tâmplărie exterioară (porți, ferestre exterioare)) (Îmbunătățirea eficienței energetice a locuințelor din centrul istoric)	Primăria Municipiului Bistrița	În achiziție AE+ET	2021-2027	POR NV 2021-2027, alte surse
Realizarea unei platforme integrate de dialog și promovare în domeniul cultural (cartarea actorilor culturali, oportunități în domeniu, promovarea evenimentelor culturale, organizarea unor grupuri de lucru periodice cu actori reprezentativi din sectoarele culturale și creative, catalog privind sursele disponibile de finanțare etc.)	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, PNRR, Buget local, alte surse de finanțare
Evaluarea stării tehnice/ de conservare a monumentelor istorice și centralizarea informațiilor în cadrul unei baze de date informatice și actualizarea anuală a acesteia	Primăria Municipiului Bistrița, DJC BN	idee	2022-2030	Buget local, buget de stat, POR 2021-2027
Inventarierea și notificarea proprietarilor din zonele istorice cu privire la necesitatea consolidării fațadelor clădirilor. Aplicarea de sancțiuni financiare (supraimpozitare) pentru proprietarii clădirilor monumente istorice aflate în stare de colaps/precolaps/avansată stare de degradare	Primăria Municipiului Bistrița	idee	2022-2030	-
Proiect de promovare a culturii săsești din cele 7 burguri, inclusiv prin organizarea de evenimente culturale, realizat în parteneriat cu administrațiile publice locale din Brașov, Sibiu, Sebeș, Mediaș și Sighișoara - prelegeri, prezentări, expoziții, vânzători de comori arhitecturale, trasee turistice, tururi	Primăria Municipiului Bistrița, UAT-uri partenere	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
-----------------------	---	-----------------------	--------------------	-------------------------------------

ghidate, evenimente gastronomice
etc.

Complex Sportiv Acvatic în Municipiul Bistrița -realizare bază sportivă și de agrement multifuncțională: - terenuri de sport: fotbal, tenis, baschet, volei, handbal - bazine de înot: indoor / outdoor, tobogane, bazine pentru copii, tematice etc. - zone de relaxare, alimentație publică, servicii etc.	Primăria Municipiului Bistrița	În pregătire concurs de soluții	2022-2027	POR 2021-2027
Instalație de vara tip "Alpine Coaster" pe amplasamentul partiei de schi din Complexul Sportiv Polivalent municipiul Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, Consiliul Județean Bistrița	SF aprobat prin HCL nr. 12/31.01.2019	2022-2027	POR 2021-2027, PNRR
Amenajare traseu cicloturistic în municipiul Bistrița și în împrejurimile acestuia - conectare cu traseul Via Transilvanica, care să ofere acces facil la o serie de destinații turistice din județ: Lacul Colibița, Piatra Fântânele, Pasul Tihuța, Băile Figa, Masivul Rodnei, Valea Someșului etc.	Primăria Municipiului Bistrița, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud, Asociația Tasuleasa Social	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, PNRR, Buget de stat, buget local, alte surse de finanțare
Realizare amenajări pentru iubitorii de natură și pentru practicarea sporturilor active: zone de birdwatching, zone de promenadă și piste de biciclete pe malul râului Bistrița, amenajare zone pentru off-road, snowmobil etc.	Primăria Municipiului Bistrița, Consiliul Județean Bistrița-Năsăud	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, PNRR, Buget de stat, buget local, alte surse de finanțare
Promovarea turismului geriatric prin realizarea unor Centre Wellness / SPA în zonele naturale din municipiul Bistrița sau în imediata apropiere	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2030	Buget de stat, buget local, alte surse de finanțare
Proiect de dezvoltarea unei platforme online care să reunească și să promoveze toate activitățile din agenda sportivă a municipiului pe parcursul unui an	Primăria Municipiului Bistrița, cluburi sportive, ONG-uri	Idee	2022-2024	Buget de stat, buget local, alte surse de finanțare

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Dezvoltarea turismului activ, în natură și a turismului geriatric prin realizarea de trasee tematice în vederea dezvoltării activităților de relaxare și recuperare - extindere la nivelul Județului Bistrița-Năsăud	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare
Valorificarea zonelor cu peisaj cinematic prin amenajarea de puncte de belvedere / puncte de observație și marcarea traseelor cinematice	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare
Înființarea unui traseu de turism ecologic prin construirea unei infrastructuri specifice pentru biciclete între Municipiul Bistrița și Parcul Național Munții Rodnei	Primăria Municipiului Bistrița, CJ Bistrița-Năsăud, ONG-uri	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare
Amenajarea unor locuri de campare / popas turistic - cu delimitarea zonelor, panouri informative, vetre pentru foc, toalete ecologice etc.	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare
Program anual de organizare de competiții sportive: competiții de ciclism, alergare, atletism, dans, tenis, fotbal, handbal, cicloturism, triatlon, natație, motocross, schi etc.	Primăria Municipiului Bistrița, ONG-uri, cluburi sportive	Idee	2022-2030	POR 2021-2027, Buget local, alte surse de finanțare
Proiect de reabilitare / restaurare, modernizare și dotare a Casei de Cultură a Sindicatelor	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2023-2030	POR 2021-2027, PNRR, CNI, PNR, TMI, RO-Cultura, buget local, buget de stat, alte surse de finanțare
Program multianual de finanțare a achiziției de clădiri monumente istorice reprezentative (exercitarea dreptului de preemțiune) și dezvoltarea de dotări socio-culturale și turistice (Proiect prioritar - Achiziție imobil Casa Ion Zidaru și amenajare centru cultural)	Primăria Municipiului Bistrița	idee	2023-2030	POR 2021-2027, PNRR, PNR, TMI, RO-Cultura, buget local, alte surse de finanțare

OBIECTIVUL STRATEGIC 4 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – MODEL ÎN TRANZIȚIA SPRE O MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ, CONEXIUNI OPTIME ÎN TERITORIU COMPLETATE DE UN SISTEM DE TRANSPORT SIGUR, EFICIENT ȘI NEPOLUANT

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Amenajare pasaj subteran Garii- Tarpiului, în vederea creșterii siguranței circulației	Primăria Municipiului Bistrița	Achiziție PUZ+SF	2025	Anghel Saligny, alte surse
Coridor de mobilitate Calea Clujului - Drumul Cetății - Lucian Blaga	Primăria Municipiului Bistrița	Elaborare expertiză tehnică	2027	POR 2021-2027, fonduri CNAIR, alte surse
Coridor de mobilitate durabilă aferent Râului Bistrița (Linia Albastră)	Primăria Municipiului Bistrița	SF în achiziție	2027	POR NV 2021-2027, alte surse
Program multianual de creștere a siguranței rutiere (incl. Calmarea traficului)	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2025	Buget local
Studiu pentru dezvoltarea unui sistem de transport public metropolitan (pe cale rutieră și / sau feroviar)	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2025	Buget local
Tren metropolitan - quick wins	Primăria Municipiului Bistrița - UAT-uri din ZUF	Idee	2025	POT
Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public în municipiul Bistrița și comuna Livezile / Achiziție material rulant electric pentru traseele de mobilitate urbană	Primăria Municipiului Bistrița, Primăria Livezile	Cerere finanțare	2025	PNRR
Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public în Municipiul Bistrița și Comuna Budacu de Jos	Primăria Municipiului Bistrița, Primăria Budacu de Jos	Cerere finanțare	2022-2027	PNRR
Înnoirea parcului de vehicule destinate transportului public în Municipiul Bistrița și Comuna Șieu Măgheruș	Primăria Municipiului Bistrița, Primăria Șieu Măgheruș	Cerere finanțare	2022-2027	PNRR
Coridor verde de mobilitate urbana in centrul istoric al municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	SF în achiziție	2027	POR NV 2021-2027, bugetul local, alte surse





TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Coridor ecologic - Valea Castailor	Primăria Municipiului Bistrița	În elaborare SF+ET	2027	POR NV 2021-2027, bugetul local, alte surse
Sistem integrat de monitorizare a traficului și mobilitate inteligentă în Municipiul Bistrița ITS (2 etape)	Primăria Municipiului Bistrița	Cerere finanțare	2025	PNRR
Parc & Ride Viisoara	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2027	POR NV 2021-2027, alte surse
Achiziția și montarea a 45 de stații de încărcare vehicule electrice (etapa 3)	Primăria Municipiului Bistrița	Cerere finanțare	2027	PNRR
Pistă pentru biciclete Bistrița - Dealul Budacului	Primăria Municipiului Bistrița	Cerere finanțare	2027	PNRR
Pistă pentru biciclete Unirea - Slătinița (5km)	Primăria Municipiului Bistrița	Cerere finanțare	2027	PNRR
Sistem integrat de gestionare și monitorizare a parcarilor publice și rezidențiale	Primăria Municipiului Bistrița	Necesar realizare documentație SF/SO	2024	POR NV 2021-2027, PNRR
<i>Varianta Ocolitoare Bistrita</i>	<i>CNAIR/CJ Bistrița-Năsăud</i>	<i>SF</i>	<i>2025</i>	<i>POT 2021-2027</i>

OBIECTIVUL STRATEGIC 5 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – UN MUNICIPIU REZILIENT, EFICIENT DIN PUNCT DE VEDERE ENERGETIC ȘI CU UN CADRU URBAN ATRACTIV PENTRU LOCUITORI

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 17	Primăria Municipiului Bistrița	14 componente (blocuri) - contractare elaborare/actualizare DALI in lucru	2021-2027	PNRR
Îmbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 18	Primăria Municipiului Bistrița	8 componente (blocuri) - contractare	2021-2027	PNRR



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
		elaborare DALI in lucru		
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 18.1	Primăria Municipiului Bistrița	1 componenta (bloc) - contractare elaborare DALI in lucru	2021- 2027	PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 19	Primăria Municipiului Bistrița	3 componente (blocuri) - contractare elaborare DALI in lucru	2021- 2027	PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 19.1	Primăria Municipiului Bistrița	1 componenta (bloc) - contractare elaborare DALI in lucru	2021- 2027	PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 20+	Primăria Municipiului Bistrița	10 componente (blocuri) - se va contracta proiectare cu execuție	2021- 2027	MDLPA Program national
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 20+	Primăria Municipiului Bistrița	3 componente (blocuri) - exista PT dar AE si ET sunt vechi - trebuie actualizate	2021- 2027	POR/ PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 20+	Primăria Municipiului Bistrița	8 componente (blocuri) - exista AE si ET actualizate - trebuie actualizata DALI	2021- 2027	POR/ PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 20+	Primăria Municipiului Bistrița	16 componente (blocuri) - exista AE si ET, este necesara contractarea DALI/ PT	2021- 2027	POR/ PNRR
Imbunătățirea eficienței energetice a blocurilor de locuințe Bistrița 20+	Primăria Municipiului Bistrița	25 componente (blocuri) - propus contractare AE, ET, si ulterior contractarea DALI/ PT	2021- 2027	POR/ PNRR





TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Creșterea eficienței energetice a clădirii – Grădinița cu program normal nr.16-str Cerbului nr 27	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare ET+AE+DALI+PT	2022-2025	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirii – Grădinița cu program normal nr 10 b-dul Independentei nr 57	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare ET+AE+DALI+PT	2022-2025	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirii – Grădinița cu program normal Sarata	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare ET+AE+DALI+PT	2022-2025	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirii – Grădinița cu program normal nr 7 str CR Vivu nr 35	Primăria Municipiului Bistrița	Realizare ET+AE+DALI+PT	2022-2025	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirii – Grădinița cu program prelungit nr. 13- Alea Basmului nr. 1A, Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	DALI finalizat, documentație tehnico-economică aprobată prin HCL	2022-2025	AFM
Creșterea eficienței energetice a clădirilor Scolii Gimnaziale Avram Iancu, str. 1 Decembrie nr.27-29	Primăria Municipiului Bistrița	ET și AE realizate, elaborare DALI	2022-2026	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirilor Liceului Tehnologic Agricol, str. Tarpiului nr.21	Primăria Municipiului Bistrița	Elaborare AE+ET+DALI	2022-2026	PNRR
Creșterea eficienței energetice a clădirilor - Colegiului Tehnic INFOEL, municipiul Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	Elaborare AE+ET	2025-2027	PNRR
Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice - Piața Centrală nr. 6	Primăria Municipiului Bistrița	DALI contractat	2022-2030	Depus spre finanțare prin PNRR in data de 01.04.2022
Îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor publice - str.Alexandru Odobescu nr.17, municipiul Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	Elaborare AE+ET+DALI	2022-2024	Depus PNRR - renovare aprofundata
Creșterea eficienței energetice a clădirilor publice - str. A. Odobescu nr.17A	Primăria Municipiului Bistrița	Elaborare DALI	2023-2030	AFM
Sistem integrat de management inteligent al iluminatului public	Primăria Municipiului Bistrița	Necesar realizare SF/SO	2022-2027	- POR NV 2021 - 2027 OS a(ii), bugetul local, PNRR



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Creșterea eficienței energetice în infrastructura de iluminat public în municipiul Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	DALI realizat, documentație tehnico-economică aprobată prin HCL	2022-2027	AFM
Modernizare iluminat public în municipiul Bistrita III	Primăria Municipiului Bistrița	în pregătire realizare SF	2021 - 2030	AFM
Modernizare iluminat public în municipiul Bistrita III+	Primăria Municipiului Bistrița	în pregătire lista de străzi (DT+DSP+AP)	2022 - 2030	POR NV 2021 - 2027 OS a(ii), bugetul local, PNRR, AFM
Life Loop Local Ownership of Power	Primăria Municipiului Bistrița	Idee (aplicație depusă)	2022 - 2027	LIFE
Extindere și reabilitare rețele de alimentare cu apă și canalizare în UAT Bistrița - Zona 1	CJ Bistrița-Năsăud, SC AQUABIS SA, Primăria Municipiului Bistrița	SF	2022 - 2023	POIM 2014-2020, Buget local
Extindere și reabilitare rețele de alimentare cu apă și canalizare în UAT Bistrița - Zona 2	CJ Bistrița-Năsăud, SC AQUABIS SA, Primăria Municipiului Bistrița	SF	2022 - 2023	POIM 2014-2020, Buget local
Dezvoltarea infrastructurii edilitare de tip apă și apă uzată în zonele urbane funcționale	Primăria Municipiului Bistrița	Cerere de finanțare depusă	2021-2026	Anghel Saligny
Alimentare cu gaze naturale în localitatea componentă Sărata	Primăria Municipiului Bistrița, TRANSGAZ, DELGAZ GRID SA	SF elaborat	2022 - 2027	Anghel Saligny, POR NV 2021-2027, PNRR, Fonduri guvernamentale, buget local
Alimentare cu gaze naturale localitate componentă Slătinița	Primăria Municipiului Bistrița, TRANSGAZ, DELGAZ GRID SA	SF elaborat	2022 - 2027	Anghel Saligny, POR NV 2021-2027, PNRR, Fonduri guvernamentale, buget local
Modernizarea și reabilitarea rețelei de alimentare cu gaze naturale în localitățile Bistrița și Viișoara	Primăria Municipiului Bistrița, DELGAZ GRID SA	Idee	2022 - 2027	Fonduri guvernamentale, buget local, POR 2021-2027, PNRR





TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Dezvoltare, modernizare și com-pletarea sistemului de management integrat al deșeurilor municipale la nivel de municipiu Bistrița - construirea de insule ecologice digitalizate care vor deservi populația de la blocurile de locuințe pentru colectarea selectivă a deșeurilor pe 5 fracții	Primăria Municipiului Bistrița	Documentație tehnică în curs de elaborare	2022 - 2025	PNRR/2022/C3/S/I.1.B
Inițiere Centre de colectare prin aport voluntar în municipiul Bistrița - Valea Boilor, respectiv localitatea componenta Sărata, lângă Parcul industrial	Primăria Municipiului Bistrița	Documentație tehnică în curs de elaborare		PNRR/2022/C3/S/I.1.A
Modernizarea stației de sortare a deșeurilor reciclabile Bistrița	CJ Bistrița- Năsăud, Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022 - 2025	PO DD 2021-2027 AP 2, Buget local
Creșterea gradului de conștientizare al populației municipiului Bistrița cu privire la importanța colectării selective a deșeurilor menajere	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022 - 2025	PO DD 2021-2027 AP 2, Buget local
Realizare infrastructură pentru gestionarea și valorificarea deșeurilor din construcții	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2024 - 2027	PO DD 2021-2027 AP 2, Buget local
Decontaminare sit Direcția de Termoficare Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	Raport de investigare preliminară	2022 - 2027	POR NV 2021-2027, PO DD 2021 - 2027 AP 3, fonduri guvernamentale, buget local
Spații verzi (perdele de protecție) aferente DN 17 în localitățile Unirea și Viișoara - amenajare peisageră cu pomi fructiferi a intrărilor în municipiul Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița	SF+PT în elaborare	2022 - 2024	POR NV 2021 - 2027 OS b(vii), bugetul local
Realizare pădure urbană Codrișor	Primăria Municipiului Bistrița	Necesar realizare documentație de urbanism (PUZ Codrișor II)	2022 - 2026	POR NV 2021-2027, PNRR, PO DD 2021-2027 AP 4, Fonduri guvernamentale, bugetul local



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Program de conectare a spațiilor verzi majore prin păduri tentaculare, comestibile (mix livadă - pădure)	Primăria Municipiului Bistrița, Direcția Silvică Bistrița-Năsăud	Idee	2024 - 2030	PO DD 2021-2027 AP 4, Fonduri guvernamentale, bugetul local
Regenerare urbană în zona MHC: 1. Refacerea zonelor inierbate și plantarea de specii de arbori și arbusti; 2. Realizarea alei pietonale ecologice și piste pentru biciclisti; 3. Realizarea unor zone dedicate animalelor de companie; 4. Realizarea unui sistem de iluminat ecologic pentru spațiile amenajate prin proiect; 5. Racordarea la utilitățile publice necesare a terenurilor obiect al investiției, dacă este cazul; 6. Instalare sisteme de supraveghere, în vederea asigurării unui climat sigur; 7. Crearea de facilități pentru plimbare, alergare, recreere (petrecere a timpului liber) pe terenurile amenajate; 8. Dotare cu mobilier urban „smart”, dar și prietenos cu mediul (bănci, cosuri de gunoi, pentru colectarea selectivă, toalete ecologice, suport biciclete, mobilier urban de agrement)	Primăria Municipiului Bistrița	În elaborare SF+PT	2022-2027	POR 2021-2027, buget de stat, buget local, alte surse de finanțare
Soluții bazate pe natură pentru reducerea riscului la inundații pe afluenții râului Bistrița, municipiul Bistrița - Amenajarea peisagistică a spațiilor verzi adiacente râului Bistrița	SGA Bistrița-Năsăud, Primăria Municipiului Bistrița, ABA Someș-Tisa	Idee	2022 - 2027	PO DD 2021-2027 AP 4, PNRR Componenta 2 I1, Fonduri guvernamentale, bugetul local
Reconstrucția ecologică a Râului Bistrița și amenajare pentru promenadă a malurilor râului	ABA Someș-Tisa, Primăria Municipiului	În pregătire	2022-2030	POR 2021-2027, alte surse



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
	Bistrița, SGA Bistrița-Năsăud			
Imbunatatirea eficientei energetice a cladirilor publice - Piata Centrala nr.2	Primăriei Municipiului Bistrița	DALI contractat	2022-2030	POR NV PNRR



OBIECTIVUL STRATEGIC 6 - MUNICIPIUL BISTRIȚA – O ADMINISTRAȚIE LOCALĂ DESCHISĂ, TRANSPARENTĂ, INCLUSIVĂ ȘI CU POLITICI PUBLICE FUNDAMENTATE PE COLABORAREA CU TOȚI CETĂȚENII SĂI

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Elaborarea unei strategii de resurse umane pentru perioada 2021-2027 care să țină cont de nevoile și obiectivele instituției, provocările de pe piața forței de muncă și transformările digitale în desfășurare Corelarea strategiei cu nevoile de formare ale personalului, ajustarea misiunii și obiectivelor departamentelor și rolurilor fiecărui membru al personalului	Primăria Municipiului Bistrița, Agenția Națională pentru Funcționari Publici, mediul de afaceri și antreprenorial, mediul academic	idee	2022-2024	Surse proprii, CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027/PO Asistență Tehnică 2021-2027
Simplificare administrativă. Elaborarea unui plan multianual pentru optimizarea circuitului documentelor și utilizarea exclusiv de soluții digitale în managementul intern. Prezentarea anuală a rezultatelor/impactului	Primăria Municipiului Bistrița, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, mediul ONG, economic și antreprenorial, academic	idee	2023-2025	CFM 2021-2027, PO Creștere Inteligentă, Digitalizare și Instrumente Financiare 2021-2027, Planul Național de Redresare și Reziliență.
Derularea unui program bianual de internship, în parteneriat cu unitățile de învățământ superior din județ/regiune, pentru a putea răspunde dificultăților de atragere a forței de muncă în special în domeniile identificate ca prioritare	Primăria Municipiului Bistrița, unitățile de învățământ superior, mediul ONG	Idee	2023-2027	Surse proprii



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
Setarea unui grup de lucru intern (potențial ca mecanism al PSI) care să coordoneze toate obiectivele/strategiile/planuri de acțiuni din documentele strategice de la nivel local. Prezentarea lor anuală prin publicarea unui raport de evaluare	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2023-2027	Surse proprii
Creșterea capacității administrative în domeniul managementului energetic prin dezvoltarea unei echipe dedicate de specialitate	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2027	Surse proprii
Formare continuă pentru factorii implicați în promovarea și dezvoltarea mobilității urbane durabile	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2023	Surse proprii
Extinderea și creșterea anuală a bugetului programului de bugetare participativă. Stabilirea unei strategii de promovare cu ajutorul actorilor locali și organizarea de seminarii de promovare/învățare aplicare	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, grupuri civice	Idee	2023-2027	Surse proprii
Înființare grup local de mobilitate și regenerare urbană	Primăria Municipiului Bistrița	Idee	2022-2023	Surse proprii
EUHRENET - The European Human Rights Network of Towns - colaborarea cu cetățenii și societatea civilă la dezvoltarea și implementarea de strategii incluzive și politici locale bazate pe Carta drepturilor fundamentale a UE	Primăria Municipiului Bistrița, parteneri europeni	Idee (aplicație depusă)	2023-2027	CERV
Pilotarea publicării de date publice deschise pe pagina proprie și pe portalul național de date publice deschise data.gov.ro	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.	idee	2024-2027	Programul Național de Redresare și Reziliență
Accesibilizarea paginii web la nevoile persoanelor cu dizabilități	Primăria Municipiului Bistrița, Ministerul Muncii și Protecției Sociale, mediul ONG, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, Autoritatea națională	idee	2023-2025	Programul Național de Redresare și Reziliență



TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENTIALE
	pentru persoanele cu dizabilități			
Îmbunătățirea calității raportărilor publice privind Legea 544/2001 și Legea 52/2003	Primăria Municipiului Bistrița, Secretariatul General al Guvernului - Parteneriatul pentru Guvernare Deschisă, mediul ONG.	idee	2023-2025	Surse proprii
Digitalizarea serviciilor publice în municipiul Bistrița - Smart teritory (GIS pentru evidenta parcelor si a rețelilor de utilitati si eliberarea de acte)	Primăria Municipiului Bistrița	Necesar realizare SF/SO	2022-2027	POR Nord-Vest 2021-2027
Elaborarea și transpunerea în format GIS a Planului Urbanistic General al municipiului Bistrița și transpunerea în format GIS a Planului de Mobilitate Urbană Durabilă al municipiului Bistrița (Digitalizare PUG)	Primăria Municipiului Bistrița	depus spre finantare la data 16,05,2022	2022-2026	PNRR
Bistrit@SmartCity – Bistrița oraș inteligent	Primăria Municipiului Bistrița	idee	2022	POR NV 2021-2027, PNRR, alte surse
Adoptarea unei strategii pe termen mediu și lung pentru creșterea competențelor digitale la nivelul întregului personal al Primăriei Municipiului Bistrița	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, mediul academic, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării.	Idee	2023-2024	Programul Național de Redresare și Reziliență
Adoptarea unei strategii de îmbunătățire a securității datelor (ghid de utilizare pentru personal, utilizare exclusivă de e-mailuri dedicate, cursuri introductive de securitate cibernetică, evaluarea securității bazelor de date, etc.)	Primăria Municipiului Bistrița, Directoratul Național de Securitate Cibernetică, mediul ONG, contractor extern	Idee	2023-2025	Programul Național de Redresare și Reziliență
Program anual de cursuri de formare dedicate personalului în domeniul reglementării datelor publice și securitatea datelor publice	Primăria Municipiului Bistrița, mediul ONG, Ministerul Cercetării, Inovării și Digitalizării, Directoratul Național	Idee	2023-2027	Surse proprii / Programul Național de Redresare și Reziliență

TITLU PROGRAM/PROIECT	RESPONSABILI ȘI POSIBILI PARTENERI	GRAD DE MATURITATE	ORIZONT DE TIMP	SURSE DE FINANȚARE POTENȚIALE
	de Securitate Cibernetică			
Crearea zonei metropolitane Bistrița	-	-	2022- 2027	Buget local

2. Selecția proiectelor prioritare:

Lista scurtă de proiecte va fi ordonată în funcție de prioritatea proiectelor, coordonat cu necesarul de fonduri sau cofinanțare (în cazul proiectelor cofinanțate din fonduri europene) din bugetul local. Prioritizarea proiectelor poate fi actualizată anual, în funcție de progresul acestora și nevoile apărute, conform metodologiei de prioritizare. Prioritizarea va fi realizată de către personalul de conducere din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița (direcțiile specializate, cu rol în planificarea și gestiunea activităților și proiectelor de dezvoltare), cu implicarea/ avizul, după caz, al Primarului și comisiilor de specialitate ale Consiliului Local. Prioritizarea va sta la baza Planul Anual de Lucru/ Planul de Acțiune Anual (PAL/ PAA).

Pentru prioritizarea investițiilor la nivelul municipiului Bistrița se propune o matrice de notare, ce permite evaluarea multi-criterială bazată pe criterii obiective de evaluare. Criteriile propuse sunt ponderate în funcție de importanța lor. Pentru evaluarea multi-criterială a proiectelor au fost stabilite 8 criterii de evaluare, care reflectă elemente de bază pentru îndeplinirea viziunii și obiectivelor instituționale și, nu în ultimul rând, vizează fezabilitatea investițiilor. Pentru fiecare criteriu, proiectele vor fi notate de la 1 la 10, conform modului de notare descris în tabelul de mai jos. Punctajul total va fi calculat în funcție de ponderea fiecărui criteriu, în cadrul matricei de prioritizare.

Tabel 68 Sistemul de prioritizare a proiectelor

CRITERIU	MOD DE NOTARE	PONDERE
Dimensiunea grupului țintă	- proiectul vizează întregul municipiu/ un grup țintă extins (5-10 puncte, în funcție de dimensiunea grupului țintă) - proiect cu impact la nivelul unei zone restrânse / grup țintă specific, restrâns (1-5 puncte, în funcție de dimensiunea grupului țintă)	10%
Disponibilitatea resurselor financiare	- din surse nerambursabile (10 puncte) - din bugetul propriu (6 puncte) - din împrumuturi contractate (3 puncte)	22.5%
Complementaritatea cu alte proiecte	- condiționează alte proiecte (8-10 puncte) - completează acțiuni deja implementate (3-7 puncte) - nu se corelează cu alte proiecte de investiții (1-2 puncte)	10%



CRITERIU	MOD DE NOTARE	PONDERE
Maturitatea proiectului	- proiectul este matur (gata de implementare, documentațiile tehnice sunt pregătite etc.) (8-10 puncte) - este în curs de pregătire (4-7 puncte) - este la nivel de idee/schiță (1-3 puncte)	22,5%
Poziția în agenda publică/urgența	- este pe agenda publică, necesită acțiune imediată (8-10 puncte) - nu este pe agenda publică, dar poate deveni o problemă urgentă/ oportunitate importantă (4-7 puncte) - este pe agenda publică, dar nu necesită acțiune imediată (1-3 puncte)	5%
Impactul social (afectează grupuri vulnerabile din UAT) - se completează cu criteriul 1	- vizează grupurile vulnerabile (8-10 puncte) - atinge problematica grupurilor vulnerabile (4-7 puncte) - nu vizează grupuri vulnerabile (1-3 puncte)	10%
Impactul asupra dezvoltării durabile, eficiența utilizării resurselor și protecției mediului	- vizează explicit acest impact (8-10 puncte) - atinge problematica (4-7 puncte) - nu contribuie deloc (1-3 puncte)	15%
Transferabilitate/potențial de a testa o soluție/abordare care să servească ca exemplu pentru intervenții ulterioare	- în mare măsură (8-10 puncte) - în mică măsură (4-7 puncte) - nu este transferabil (1-3 puncte)	5%

SURSA: PRELUCRARE PROPRIE



9. SISTEMUL DE IMPLEMENTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

9.1. CADRUL PARTENERIAL PENTRU IMPLEMENTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA STRATEGIEI

Implementarea Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană Durabilă a Municipiului Bistrița **nu stă în responsabilitatea unei singure persoane sau a unei instituții**, ci necesită implicarea întregii comunități locale – **instituții publice, organizații ale societății civile și mediului de afaceri, mediul universitar și cetățeni**, printr-o abordare participativă și centrată pe cetățean/utilizator. Implicarea unor astfel de parteneri este necesară atât în **designul inițiativelor/ proiectelor/ serviciilor**, în **mobilizarea de resurse**, în **implementare**, cât și în **monitorizarea și evaluarea** implementării de ansamblu a strategiei.

În acest scop, ca parte a demersului de elaborare a Strategiei a fost identificată o serie de parteneri locali potențiali pentru implementarea SIDU, respectiv dezvoltarea și implementarea proiectelor din cadrul portofoliului de proiecte, din cadrul administrației publice, reprezentanți ai mediului academic, profesional, non-profit și cetățeni. Unii dintre aceștia au fost implicați încă din faza inițială, de analiză a nevoilor, fie prin solicitări de date și informații, fie prin chestionare. Mai mult, aceștia au fost consultați în cadrul grupurilor de lucru tematice. Participanții la grupurile de lucru pot constitui un **grup consultativ** (Comitetul consultativ) valoros în implementarea SIDU, asigurându-se astfel dialogul cu toate categoriile de actori relevanți pentru dezvoltare urbană integrată și inovare, pe baza modelului de cvadruhelix.

Este de menționat faptul că elaborarea SIDU s-a făcut în paralel cu elaborarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD), iar unul dintre grupurile de lucru tematice a fost dedicat mobilității urbane. Mai mult, SIDU include abordarea strategică și portofoliul de proiecte ale PMUD, cele două documente fiind corelate. Astfel, implementarea, monitorizarea și evaluarea SIDU și PMUD se vor desfășura în paralel, la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița, cu sprijinul actorilor locali interesați, ce vor avea un rol consultativ, sau de parteneri în proiecte și inițiative de dezvoltare locală. Totodată, pe tot parcursul etapelor ce decurg după elaborarea SIDU și PMUD: selecția proiectelor pentru finanțare, pregătirea, implementarea, monitorizarea și evaluarea proiectelor, municipiul Bistrița va consulta Agenția pentru Dezvoltare Nord-Vest, care începând cu perioada de programare 2021-2027, a devenit autoritate de management a Programului Operațional Regional (POR) Nord-Vest.

În scopul urmăririi atingerii obiectivelor SIDU și PMUD, la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița se va constitui **Unitatea de monitorizare și evaluare a SIDU și PMUD (UME SIDU PMUD)**, cu rolul de coordonare a implementării și de monitorizare și evaluare a implementării SIDU și PMUD. Unitatea de monitorizare și evaluare va fi constituită la nivelul **Direcției Integrare Europeană** (incluzând, după caz, și personal din alte direcții ale Primăriei). UME va colabora cu și va colecta și centraliza informații de la diferitele direcții ale Primăriei Municipiului Bistrița ce implementează proiectele și inițiativele din cadrul SIDU și PMUD, urmărind stadiul implementării portofoliului de proiecte, precum și gradul de îndeplinire a obiectivelor strategice, în raport cu țintele și indicatorii propuși.

Figura 227 Categoriile de actori din cvadruhelix

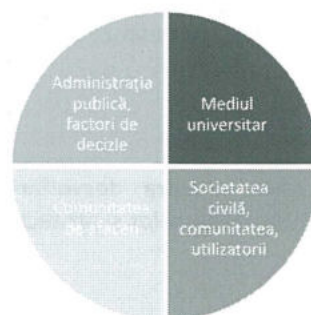
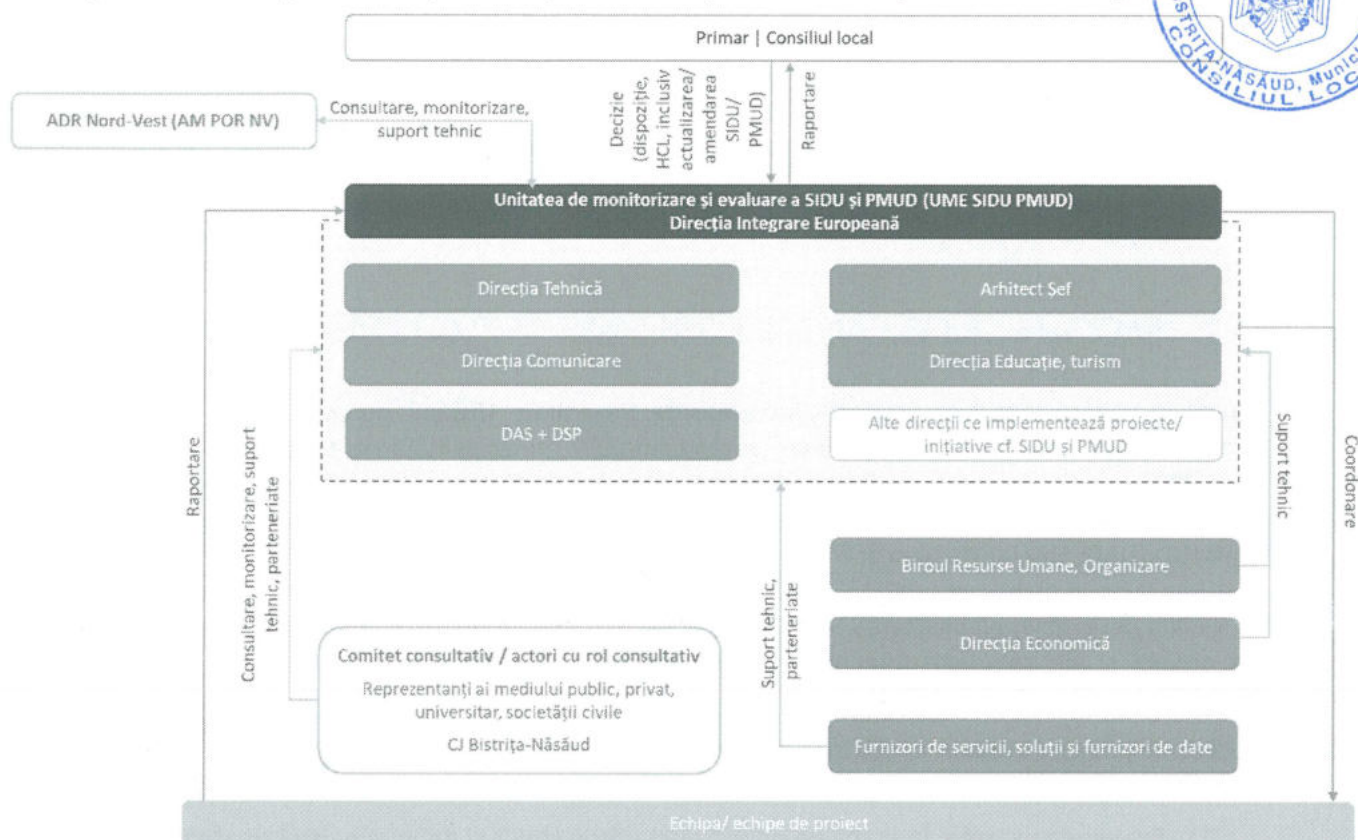


Figura 228 Cadrul partenerial pentru implementarea, monitorizarea și evaluarea SIDU și PMUD



SURSA: PRELUCRARE PROPRIE

Astfel, având în vedere aria de acoperire largă a SIDU (inclusiv PMUD), implementarea propriu-zisă a măsurilor și proiectelor ar urma să se facă la nivelul direcțiilor din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, al serviciilor și instituțiilor subordonate, al întreprinderilor publice sau al parteneriatelor dintre acestea și/sau cu parteneri externi, prin echipe de proiect dedicate. Echipele de proiect vor raporta progresul către UME SIDU PMUD.

Responsabilitățile UME SIDU PMUD vor consta în:

- Monitorizarea proiectelor și inițiativelor planificate, implementate sau în curs de implementare și, dacă este necesar, consilierea echipelor de proiect în implementarea proiectelor;
- Colectarea datelor necesare monitorizării;
- Evaluarea periodică a implementării SIDU și PMUD - va propune actualizări ale SIDU/ PMUD pe baza rezultatelor monitorizării și evaluării;
- Recomandări privind pașii următori la finalul perioadei de programare 2021-2027.

Astfel, UME va avea un rol important în monitorizarea și ghidarea implementării SIDU și PMUD. În acest context, va fi formată o echipă constituită din personalul propriu al Primăriei Municipiului Bistrița, având cunoștințele de specialitate necesare și experiență relevantă atât în planificare strategică, cât și în implementarea de proiecte finanțate din fonduri europene. Din punct de vedere al resurselor umane implicate, echipa UME va include:

- Responsabil strategii – va coordona UME și procesul de monitorizare și evaluare a implementării SIDU și PMUD, va asigura coordonarea SIDU și PMUD cu restul documentelor strategice – PAED,

PUG etc., va contribui la prioritizarea și selecția proiectelor pentru finanțare și la coordonarea echipelor de proiect;

- Responsabil tehnic – va urmări implementarea SIDU și PMUD din punct de vedere tehnic, va urmări implementarea proiectelor și va consilia, dacă este necesar, echipele de proiect, va asigura relația cu instituțiile avizatoare, va contribui la prioritizarea și selecția proiectelor pentru finanțare;
- Asistent – va asista echipa în ceea ce privește sarcinile administrative, comunicarea și coordonarea echipelor de proiect etc.

9.2. MECANISM DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Având în vedere faptul că Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană Durabilă a Municipiului Bistrița propune un portofoliu extins de proiecte, setând ambițiile municipalității pentru perioada 2021 – 2027 și post-2027, monitorizarea și evaluarea implementării strategiei este extrem de importantă în economia proiectului. Acest demers va fi coordonat de **Unitatea de Monitorizare și Evaluare a Implementării SIDU și PMUD (UME SIDU PMUD)** și ar fi oportun să ia parte la acest proces, pe cât posibil, persoane care au fost implicate în elaborarea SIDU și PMUD și în procesul de structurare a portofoliului de proiecte. UME va evalua periodic implementarea SIDU (inclusiv PMUD), și va monitoriza, pe baza rapoartelor echipelor de proiect și ale celorlalte direcții/ compartimente de specialitate, implementarea portofoliului de proiecte.

În ceea ce privește evaluarea, pentru a remedia eventuale probleme de management sau de coerență în derularea activităților, abordarea metodologică se bazează pe 4 etape, după cum urmează:

- 1) **Evaluarea ex-ante**, în etapa de prioritizare a proiectelor și definire a listei scurte de proiecte, cu scopul de a asigura o alocare potrivită a resurselor și un design adecvat, corelat cu obiectivele de dezvoltare stabilite;
- 2) **Evaluarea intermediară (1)**, cu scopul de a afla dacă strategia își atinge obiectivele, dacă poate fi îmbunătățit managementul acesteia - având în vedere stadiul elaborării programelor operaționale, un orizont de timp oportun ar fi anul 2024, pentru a se evalua situația proiectelor contractate/în implementare, actualitatea obiectivelor strategice și specifice și eventualele nevoi de actualizare a SIDU și PMUD.
- 3) **Evaluarea intermediară (2)**, cu scopul de a afla dacă strategia își atinge obiectivele, dacă poate fi îmbunătățit managementul acesteia - un orizont de timp oportun ar fi 2026-2027. La finalul perioadei de programare se va evalua gradul de îndeplinire a indicatorilor propuși pentru orizontul de timp asociat anului 2027, iar pe baza informațiilor disponibile privind următorul ciclu financiar multianual al UE se vor propune eventuale modificări ale strategiei, Țintelor și/sau portofoliului de proiecte.
- 4) **Evaluarea ex-post**, cu scopul de a analiza care a fost impactul implementării strategiei – post 2035.

În ceea ce privește monitorizarea implementării SIDU, acesta este un proces continuu, care va viza atât monitorizarea stadiului implementării portofoliului de proiecte, cât și în raport cu indicatorii și Țintele propuse (Cap. 9.3).

După cum s-a menționat anterior, managementul proiectelor va fi realizat de către echipe de proiect constituite din membrii diferitelor Direcții, în funcție de specificul proiectelor. Astfel, monitorizarea activităților desfășurate în proiectele individuale va intra în sarcina Direcțiilor responsabile, iar datele cu privire la stadiul implementării proiectelor vor fi centralizate la nivelul Direcției de Integrare Europeană – UME SIDU PMUD.





Monitorizarea implementării SIDU în raport cu indicatorii și țintele propuse presupune colectarea de date pentru a analiza valorile indicatorilor la un moment dat și a evalua progresul către țintele propuse pentru 2030. Este recomandat ca indicatorii să fie colectați anual, și incluși în baza de date a municipiului (corelat cu proiectele propuse pentru creșterea capacității administrative).

9.3. INDICATORI DE MONITORIZARE

OBIECTIVE STRATEGICE/OBIECTIVE SPECIFICE	INDICATOR	ȚINTE (2030)
O1 - Municipiul Bistrița – centru regional antreprenorial și inovator ce sprijină tranziția industrială și dezvoltarea bazată pe cooperare și competență	Creșterea câștigului mediu salarial net (%)	30%
	Nr. salariați/1000 locuitori raportat la media națională	Clasare în Top 25
	Nr. firme/1000 locuitori raportat la media națională	Clasare în Top 25
O1.1. - Centru antreprenorial regional, atractiv și deschis, cu peste 25% companii nou atrase sau înființate până în 2030	Creștere procentuală a companiilor atrase/nou înființate	25%
O1.2. - Mediu favorabil dezvoltării tuturor companiilor, orientat către domeniile viitorului, ce asigură un câștig mediu salarial net peste media națională (la nivelul anului 2030)	Gradul de utilizare a infrastructurilor de afaceri nou create	30%
O1.3. - Centru regional de competență bazat pe cooperare intersectorială, cu o creștere de peste 20% a numărului de salariați până în 2030	Număr parteneriate internaționale pentru dezvoltare economică	3
	Număr parteneriate locale încheiate între actori din mediul economic	10
	Creșterea procentuală a numărului de salariați	20%
O2 - Municipiul Bistrița – Centru urban atractiv cu peste 100.000 locuitori, ce dispune de servicii și dotări publice performante și asigură o calitate ridicată a locuirii		-
O2.1. - Servicii medicale și infrastructură sanitară de calitate ce asigură o bună deservire la nivel județean și o satisfacție a utilizatorilor de peste 70% până în 2030	Proiecte în curs de implementare / finalizate ce vizează asigurarea de servicii medicale destinate	3-5 proiecte în curs de implementare / finalizate din SIDU



OBIECTIVE STRATEGICE/OBIECTIVE SPECIFICE	INDICATOR	ȚINTE (2030)
O2.2. - Acces sporit la servicii sociale și la alte oportunități de îmbunătățire a calității vieții pentru persoanele vulnerabile, ce sprijină o reducere cu 2% a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială până în 2030	categoriilor principale de beneficiari	Peste 70%
	Grad de satisfacție a utilizatorilor	
	Proiecte în curs de implementare / finalizate ce vizează asigurarea de servicii sociale destinate categoriilor principale de beneficiari	50% din proiectele incluse în portofoliu
	Reducere procentuală a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială	2%
O2.3. - Sistem de învățământ modern și performant, adaptat nevoilor de formare a tinerilor și cerințelor de pe piața forței de muncă, ce asigură o satisfacție a utilizatorilor de peste 70% până în 2030	Număr unități de învățământ care beneficiază de sprijin	15
	Număr laboratoare și ateliere didactice dotate	20
	Grad de satisfacție a utilizatorilor	Peste 70%
O2.4. - Centru urban atractiv cu o imagine urbană reprezentativă, care promovează o calitate ridicată a locuirii și a spațiilor publice ca suport pentru o viață urbană activă, cu peste 75% dintre cartiere regenerare până în 2030	Proiecte de regenerare urbană în curs de implementare / finalizate	5
	Ponderea cartierelor ce beneficiază de proiecte de regenerare urbană	Peste 75%
O3 – Municipiul Bistrița – Poartă a Transilvaniei deschisă către comunitate și turiști, cu o identitate culturală și turistică dezvoltată în jurul patrimoniului cultural	-	
O3.1. Identitate locală și resurse culturale valorificate ce susțin dezvoltarea infrastructurii culturale și o viață culturală activă, clasând municipiul Bistrița în top 20 la nivel național din perspectiva vitalității culturale , până în 2030	Număr de clădiri reabilite / refuncționalizate în urma intervențiilor	15
	Număr programe culturale implementate	5
	Clasare la nivel național din perspectiva vitalității culturale	Top 20



OBIECTIVE STRATEGICE/OBIECTIVE SPECIFICE	INDICATOR	ȚINTE (2030)
O3.2. - Bistrița, burg medieval „high & slow” – destinație turistică cu oferte și servicii de înaltă calitate adaptate pentru toate categoriile de vizitatori, ce sprijină o creștere de peste 50% a numărului înnopțărilor până în 2030	Proiecte în curs de implementare/finalizate vizând consolidarea identității turistice și promovarea activă, respectiv dezvoltarea infrastructurii și serviciilor turistice Creștere procentuală a numărului de înnopțări ale turiștilor	10 proiecte implementate/ finalizate 50%
O3.3. - Municipiu cu o infrastructură sportivă și de agrement modernă ce susține o ofertă diversă și atractivă de activități sportive și de agrement pentru comunitate și vizitatori, ce asigură o satisfacție a utilizatorilor de peste 70% până în 2030	Proiecte în curs de implementare / finalizate vizând dezvoltarea sportului și a activităților de agrement Grad de satisfacție a utilizatorilor	5 proiecte Peste 70%
O4. Municipiul Bistrița – Model în tranziția spre o mobilitate urbană durabilă, conexiuni optime în teritoriu completate de un sistem de transport sigur, eficient și nepoluant		
O4.1. - Accesibilitate ridicată la nivel național și regional, asigurând sub 90 minute până la cel mai apropiat pol de creștere	Distanță-timp până la cel mai apropiat pol de creștere	90 min
O4.2. - Infrastructură rutieră sigură și performantă, ce asigură zero persoane decedate în accidente de trafic la nivelul anului 2030	Victime asociate accidentelor de circulație (persoane rănite grav și decedate)	Mai puțin de 10/1
O4.3. - Transport public atractiv, cu emisii reduse, ce asigură legături optime la nivel local și periurban, totalizând peste 15% din numărul deplasărilor în 2030	Pondere vehicule nepoluante din totalul flotei (urban) Cotă modală transport public	>75% 15%
O4.4. - Infrastructură extinsă și atractivă pentru deplasări nemotorizate, unde deplasările realizate cu bicicleta totalizează peste 15% din numărul deplasărilor în 2030	Lungime piste / trasee pentru biciclete Cotă modală deplasări velo	65 km 15%
O4.5. - Management eficient al traficului și al parcării la nivel local, generând 1 mil €/ an încasați din parcare reinvestiți în proiecte de mobilitate în 2030	Încasări din parcare	1 mil €/ an
O5. Municipiul Bistrița – Un municipiu rezilient, eficient din punct de vedere	MP spațiu verde / locuitor	45 mp /loc

OBIECTIVE STRATEGICE/OBIECTIVE SPECIFICE	INDICATOR	ȚINTE (2030)
energetic și cu un cadru urban atractiv pentru locuitori	Reducere tone CO2/locuitor	20%
O5.1 - Tranziție accelerată către un municipiu neutru din punct de vedere climatic sprijinită de o reducere cu 20% a numărului de tone CO2/locuitor până în 2030	Număr blocuri de locuințe eficientizate energetic	100
	Reducere procentuală a CO2/locuitor	20%
O5.2. - Infrastructură modernă ce sprijină dezvoltarea unui mediu urban sănătos și asigură un grad de acoperire cu rețele de utilități de peste 95% până în 2030	Grad de acoperire cu rețele de utilități în stare medie sau bună	95%
O5.3. - 5 km de rețea albastră-verde protejată și valorificată până în 2030, ce determină o reziliență climatică crescută	Număr km rețea albastră-verde	5 km
O6. Municipiul Bistrița – O administrație locală deschisă, transparentă, inclusivă și cu politici publice fundamentate pe colaborarea cu toți cetățenii săi	Persoane din administrația publică beneficiare ale proiectelor de formare și informatizare	100
O6.1. Capacitate administrativă sporită pentru a susține potențialul de dezvoltare și competitivitatea municipiului Bistrița prin simplificare, adaptarea și coordonarea proceselor și sistemelor interne până în 2030	Instrumente strategice	
O6.2. Noi instrumente și mecanisme care să susțină o guvernare deschisă, transparentă, inclusivă și responsabilă sprijinite de o alocare progresivă de până la 2% din buget/ anual pentru proiecte ale comunității până în 2030	Proiecte în curs de implementare/finalizate vizând creșterea participării cetățenilor/asociațiilor în cadrul politicilor publice și asigurarea accesului facil la informații publice	8
	Alocarea procentuală din buget/ anual pentru proiecte ale comunității	2%
O6.3. Capacitate îmbunătățită a administrației publice de a răspunde și a se adapta transformărilor digitale în desfășurare, susținută de un sistem informatic integrat și competențele digitale medii sau avansate ale 100% din personal până în 2030	Persoane din administrația publică beneficiare ale proiectelor de formare și informatizare	100
	Instrumente informatice dezvoltate/ utilizate și sistem informatic integrat	

9.4. PLANUL DE ACȚIUNE

Planul de acțiune pentru implementarea SIDU Bistrița pentru perioada 2021-2027 include activități grupate în cadrul a patru etape principale, după cum urmează:





Etapă 1: Finalizarea și aprobarea SIDU – 2022, sfârșitul semestrului 1 / începutul semestrului 2 – include activitățile referitoare la finalizarea SIDU pe baza observațiilor primite în etapa de transparență, parcurgerea procedurii de mediu și aprobarea în Consiliul Local. În paralel se are în vedere finalizarea și aprobarea Planului de Mobilitate Urbană Durabilă (PMUD), ale cărui propuneri trebuie preluate în versiunea finală a SIDU. Activitățile aferente acestei etape includ:

- E1.1 Finalizarea draftului SIDU (corelat cu PMUD);
- E1.2 Parcurgerea etapei de transparență și colectarea observațiilor publicului;
- E1.3 Depunerea SIDU la Agenția pentru Protecția Mediului Bistrița și parcurgerea pașilor conformi procedurii de mediu;
- E1.4 Aprobarea versiunii finale a SIDU în Consiliul Local al Municipiului Bistrița.

Etapă 2: Formularea și depunerea cererilor de finanțare – 2022 (semestrul 2) - 2023 (calendar orientativ)²³⁹ – include activitățile necesare pregătirii și realizării cererilor de finanțare, conform instrucțiunilor privind conținutul și procedura de depunere și verificare cuprinse în ghidurile specifice. Activitățile aferente acestei etape includ:

- E2.1 Selecția proiectelor prioritare spre a fi depuse pentru finanțare, pe baza cerințelor programelor de finanțare și ale ghidurilor specifice. În cazul în care prin ghidurile specifice nu va fi propusă o procedură specifică de prioritizare a proiectelor, similar perioadei de programare 2014-2020, aceasta se va realiza la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița, pentru a asigura o abordare coerentă și a maximiza impactul intervențiilor selectate pe baza portofoliului de proiecte extins prezentat în cadrul SIDU;
- E2.2 Stabilirea planului de lucru, monitorizare și evaluare a proiectelor (tipul activității, responsabilități, sarcini, termen, conformitate, etc. de la faza de demarare a procesului de achiziții publice până la aprobarea documentațiilor tehnice;
- E2.3 Elaborarea cererilor de finanțare;
- E2.4 Urmărirea stadiului procesului de evaluare a proiectelor aflate în procedura de evaluare pentru pregătirea de activități necesare îndeplinirii condițiilor de admisibilitate;
- E2.5 Stabilirea căilor de comunicare/raportare cu Autoritatea de Management, între beneficiarii finali locali ai proiectelor depuse spre finanțare și a formatului de raportare semestrială/ anuală.

Etapă 3: Semnarea contractelor de finanțare cu autoritățile de management ale fiecărui PO și derularea procesului de achiziții publice pentru realizarea de lucrări și servicii – 2023 – 2024 (calendar orientativ). Procedura de contractare se va realiza în conformitate cu condițiile menționate de autoritățile de management ale fiecărui program operațional. Activitățile aferente acestei etape includ:

- E3.1 Semnarea contractelor de finanțare și monitorizarea procesului de semnare a contractelor de finanțare pentru fiecare beneficiar și program operațional;
- E3.2 Demararea achizițiilor publice pentru realizarea de lucrări și servicii;
- E3.3 Raportare periodică, în funcție de proiect.

Etapă 4: Realizarea și finalizarea lucrărilor și serviciilor contractate – 2024 - 2027 – include monitorizarea stadiului de realizare și condițiilor de finalizare a proiectelor în coordonare cu atingerea obiectivelor

²³⁹ Activitățile acestei etape sunt condiționate de publicarea versiunilor finale și a ghidurilor de finanțare aferente Programelor Operaționale pentru perioada de programare 2021-2027



SIDU și a indicatorilor specifici conținuți în documentațiile tehnice aprobate în contractul de finanțare. Activitățile aferente acestei etape includ:

- E4.1 Monitorizarea procesului de achiziții publice pentru realizarea de lucrări și servicii prevăzute în contractul de finanțare;
- E4.2 Urmărirea implementării lucrărilor și a serviciilor contractate conform graficului din planul de lucru;
- E4.3 Raportare periodică, în funcție de proiect.

În cadrul acestor etape sunt identificate 4 momente – cheie pentru evaluare, descrise în continuare.

Tabel 69 Calendarul și activitățile principale pentru implementarea SIDU

ACTIVITĂȚI	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2
E1.1												
E1.2												
E1.3												
E1.4												
E2.1												
E2.2												
E2.3												
E2.4												
E2.5												
E3.1												
E3.2												
E3.3												
E4.1												
E4.2												
E4.3												

SURSA: PRELUCRARE PROPRIE

9.5. RISCURI ȘI MĂSURI DE ATENUARE A RISCURILOR

Implementarea proiectelor poate fi afectată de o serie de riscuri de natură tehnică sau financiară, ca de exemplu:

- **Riscuri tehnice:**
 - Întârzieri în execuția lucrărilor și depășirea graficului de lucrări;
 - Neconcordanțe între execuție și documentația tehnică care stă la baza proiectului;
- **Riscuri financiare:**
 - Depășirea bugetelor alocate pe activități sau lucrări;



- Creșteri ale prețului materialelor de construcții care nu au fost previzionate, ceea ce determină insuficiența resurselor financiare comparativ cu bugetul;
- **Riscuri privind calitatea:**
 - Neconcordanța între specificațiile tehnice ale materialelor și calitatea materialelor folosite la lucrări.

Preîntâmpinarea și atenuarea acestor riscuri trebuie să fie asigurată pe de-o parte, prin clauze contractuale, cum ar fi:

- Perceperea garanției de bună execuție, a garanției pentru plata avansului, garanții pentru rețineri etc.;
- Prevederea de penalități la plata executanților/ furnizorilor în caz de întârzieri în execuția contractului;
- Prezentarea certificatelor de calitate ale materialelor achiziționate (care vor fi analizate și aprobate de către Beneficiar);
- Asigurarea personalului și echipamentelor constructorului precum și asigurarea pentru terțe persoane;

precum și prin:

- Analiza și avizarea situațiilor de lucrări în vederea efectuării plăților;
- Prin cunoașterea, înțelegerea și aplicarea corectă a clauzelor contractuale,
- Printr-o activitate susținută a membrilor UME și o colaborare strânsă cu managerii de proiect din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, echipa de experți tehnici, consultanți, diriginți de șantier, astfel încât să se realizeze monitorizarea foarte atentă a contractelor de lucrări.

Succesul implementării SIDU depinde nu numai de resursele financiare alocate, ci și de calitatea resursei umane care are atribuții în ceea ce privește managementul Strategiei. De aceea, atât din cadrul UME, cât și din cadrul echipelor de proiect, vor face parte persoane cu experiență în implementarea proiectelor și cu pregătire în domeniile în care activează.

10. ELEMENTE STRATEGICE ȘI OPERAȚIONALE CE SE RECOMANDĂ A FI PRELUATE ÎN CADRUL PLANULUI URBANISTIC GENERAL (PUG)

În conformitate cu prevederile Legii nr. 350/2001, Planul Urbanistic General (PUG) este o documentație de urbanism care are atât caracter director și strategic, cât și caracter de reglementare și reprezintă principalul instrument de planificare operațională pentru o unitate administrativ teritorială, constituind în același timp baza legală pentru realizarea programelor și acțiunilor de dezvoltare. Planul Urbanistic General trebuie să țină cont de actualele tendințe de dezvoltare și de cerințele de dezvoltare durabilă socio-economice și de mediu ale municipiului Bistrița.



Planul Urbanistic General cuprinde o serie de reglementări pe termen scurt, mediu și lung cu privire la evoluția în perspectivă a teritoriului și la direcțiile de dezvoltare funcțională în teritoriu. Prevederile strategice și reglementările incluse în PUG se fundamentează având la bază documentele strategice elaborate la nivelul municipiului: viziunea de dezvoltare, obiectivele strategice, direcțiile de acțiune și portofoliul de proiecte stabilite în cadrul SIDU Municipiul Bistrița și PMUD Municipiul Bistrița. În același timp este necesară corelarea PUG Municipiul Bistrița cu o serie de proiecte conexe aflate în curs de elaborare precum Registrul Spațiilor Verzi sau propuse pentru elaborare, precum Registrul digital al clădirilor și cu procesul de digitalizare a serviciilor publice din municipiul Bistrița în cadrul proiectului Bistrița Smart Territory.

Implementarea SIDU și atingerea viziunii pentru anul 2030 a municipiului Bistrița se poate realiza având la bază un Plan Urbanistic General atent elaborat, în care strategia de dezvoltare spațială și reglementările urbanistice preiau obiectivele și proiectele SIDU, pe care le detaliază și spațializează, asigurând coerența spațiului urban și specificitatea reglementărilor urbanistice pentru diferitele tipuri de intervenții, zone funcționale sau unități teritoriale de referință (UTR).

Planul Urbanistic General trebuie să includă reglementări referitoare la regimul juridic de proprietate al terenurilor și la circulația terenurilor acestea reprezentând un fundament legal pentru proiectele de dezvoltare a obiectivelor de utilitate publică și a obiectivelor de dezvoltare urbană ale municipiului Bistrița.

În continuare sunt prezentate componentele strategice și operaționale definite în SIDU care trebuie preluate în cadrul PUG, realizându-se corelarea dintre cei 3 piloni de dezvoltare și implicit cele 6 obiective strategice incluse în cadrul viziunii 2030 și structura Strategiei de dezvoltare locală aferentă PUG definită prin Ordinul nr. 233/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul și de elaborare și actualizare a documentațiilor de urbanism și structura propunerilor de organizare urbanistică definită prin Ghidul privind metodologia de elaborare și conținutul cadrului al Planului Urbanistic General.

ORAȘ VERDE | Dezideratul de oraș verde, model la nivel național privind tranziția energetică și neutralitatea climatică, poate fi atins prin reglementări urbanistice care să sprijine dezvoltarea coridoarelor verzi-albastre, extinderea spațiilor verzi și asigurarea unei suprafețe de minim 50mp spațiu verde pe cap de locuitor, în acord cu recomandările emise de Organizația Mondială a Sănătății. În acest sens se propun două tipuri de reglementări urbanistice, destinate atât domeniului public cât și proprietăților private. În ceea ce privește reglementarea spațiilor verzi din cadrul proprietăților private se va avea în vedere asigurarea unui procent minim de spații verzi pe parcele în corelarea cu funcțiunile reglementate, favorizarea realizării de acoperișuri/terase verzi, reglementarea unor zone urbane care să permită practicarea agriculturii urbane, cu precădere în vecinătatea ansamblurilor de locuințe colective. Reglementarea spațiilor verzi din domeniul public trebuie să aibă în vedere realizarea unei rețele care să asigure accesul facil al populației la spații verzi și implementarea principiului de oraș de 15 minute (sau amplasarea de spații verzi la o distanță de maxim 1 km față de locuințe):

- Reamenajarea coridoarelor verzi din lungul străzilor principale și extinderea acestora pe segmentele de străzi unde profilul stradal permite acest lucru (perdele de protecție aferente DN 17 în localitățile Unirea și Viișoara);
- Amenajarea/modernizarea de spații verzi punctuale în zona centrală și din zonele rezidențiale, punându-se accentul pe asigurarea vegetației înalte și crearea unor spații verzi reprezentative. Se recomandă acordarea unei atenții deosebite zonelor rezidențiale periferice cu deficit de spații verzi și valorificării terenurilor libere/degradate din Bistrița și localitățile componente;
- Realizarea de noi parcuri (parc dendrologic în cadrul complexului sportiv și de agrement Unirea – Wonderland), păduri urbane (Pădurea Codrișor), arii naturale urbane de interes local echiparea cu infrastructuri destinate petrecerii timpului liber;



- Formarea de coridoare ecologice prin amenajarea și renaturarea spațiilor verzi adiacente cursurilor de apă (râul Bistrița și afluenții acestuia) punând accentul pe utilizarea de soluții bazate pe natură pentru reducerea riscului la inundații;
- Regenerarea urbană a zonei lacului MHC: reglementarea de spații verzi, circulații pietonale, piste de alegare, zone dedicate animalelor de companie, dotarea cu mobilier urban inteligent.

Alte reglementări care contribuie la atingerea dezideratului de oraș verde, neutru din punct de vedere climatic, au în vedere implementarea unui sistem integrat de management inteligent al iluminatului public, extinderea acestuia pe toate străzile municipiului și reglementarea infrastructurii de producere a energiei din surse regenerabile: amenajarea unui parc fotovoltaic, identificarea unor amplasamente pentru micro-instalații de producere de energie electrică sau termică din resurse de bio-masă / bio-gaz provenite din reciclarea deșeurilor organice/vegetale, cu precădere în cartierele de locuințe colective (ex: Independenței Sud), echiparea stației de epurare a apelor uzate cu instalație de producere a energiei din biogaz.

Infrastructura de utilități publice reabilitată, modernizată și extinsă pentru a deservi întreaga populație a municipiului este o altă componentă importantă care sprijină dezvoltarea unui mediu urban sănătos. În acest sens, PUG va prelua și detalia proiectele care au în vedere extinderea și reabilitarea rețelei de alimentare cu apă, canalizare a apelor uzate și apelor pluviale în Bistrița și localitățile componente, inclusiv prin integrarea în rețea a canalului de gardă și a canalelor istorice, modernizarea rețelei de alimentare cu gaze naturale în Bistrița și Viișoara, extinderea acestuia în localitățile Sărata și Slătinița și în noile zone rezidențiale din Bistrița. În ceea ce privește infrastructura de alimentare cu energie electrică și telecomunicații, o operațiune importantă care trebuie reglementată în cadrul PUG este trecerea în subteran a infrastructurii de alimentare cu energie electrică și telecomunicații.

Este recomandat ca PUG să includă reglementări urbanistice care să sprijine procesul de îmbunătățire a sistemului de gestiune a deșeurilor prin asigurarea de amplasamente pentru sistemele moderne de colectare selectivă și reciclare/valorificare a deșeurilor: centru integrat de colectare separată cu aport voluntar, centru de gestiune și valorificare a deșeurilor din construcții, stații de compostare a deșeurilor biodegradabile, stație de digestie anaerobă pentru biodeșeuri, instalație de valorificare a nămolurilor rezultate în urma epurării apelor uzate etc.

CENTRU ECONOMIC REGIONAL ATRACTIV | Atingerea dezideratului de centru economic regional atractiv pentru forța de muncă și investitori se realizează prin reglementarea judicioasă a zonelor destinate activităților economice, asigurarea mixității funcționale și distribuției echilibrate în teritoriu, prin asigurarea infrastructurii tehnico-edilitare de bună calitate necesară, prin asigurarea unei bune accesibilități rutiere (inclusiv către centura ocolitoare a municipiului), prin dezvoltarea unui transport public atractiv care să asigure legături optime la nivel local și periurban (inclusiv pe cale ferată) și prin asigurarea infrastructurii destinată deplasărilor nemotorizate; este necesară corelarea acestor măsuri cu prevederile PMUD. În acest sens este prioritară reglementarea zonei adiacente parcului industrial și asigurarea unei dezvoltări urbanistice coerente a terenurilor din lungul coridorului de mobilitate râul Bistrița (Linia Albastră) în zona Zăvoaie. Suplimentar este necesară identificarea zonelor optime pentru amplasarea și reglementarea unor funcțiuni de importanță județeană, prioritare pentru dezvoltarea municipiului, precum ExpoBis – Centru multifuncțional pentru expoziții și conferințe, Bistrița Electromobility and Circular Economy Hub (BECEH) sau centru logistic agricol.

ORAȘ MAGNET | Atingerea dezideratului de oraș magnet cu servicii publice performante, cu o calitate ridicată a vieții și o atractivitate crescută pentru cetățeni și turiști se realizează prin reglementarea modului de utilizare viitoare a zonelor construite existente și a modului de extindere în teritoriu a zonelor construite, prin propunerile de gestiune a resurselor de teren și prin identificarea și reglementarea amplasamentelor pentru noile dotări socio-culturale.



Dezvoltarea unui centru urban atractiv, cu o imagine urbană reprezentativă și care asigură o calitate ridicată a locuirii și a spațiilor publice și dezvoltarea unui mediu urban sănătos au la bază reglementări urbanistice care vizează:

- Sistematizarea/urbanizarea zonelor aflate în curs de dezvoltare și reglementarea zonelor funcționale destinate dotărilor publice socio-culturale și economice de proximitate din aceste areale; sunt vizate cu precădere zonele Valea Ghinzii – H. Coandă, Subcetate, Soarelui – Calea Clujului;
- Regenerarea urbană integrată a spațiilor publice aferente ansamblurilor de locuințe colective în vederea asigurării unei dezvoltări spațiale coerente în care sunt remediate principalele probleme de funcționare ale acestora (Independenței Nord, Independenței Sud, Decebal, Gării, A. Mureșanu, St. O. Iosif, Cartiere ANL Strada Busuiocului, Strada Grănicerilor, Ștefan cel Mare, Strada Ion Minulescu - Strada Constantin Roman Vivu, Petre Ispirescu): amenajare spații verzi, spații de recreere, zone de socializare pentru toate categoriile de utilizatori, zone desfășurare de micro-evenimente, spații pentru desfășurare de activități sportive, locuri de joacă, zone dedicate animalelor de companie, shared spaces, circulații și spații de parcare;
- Dezvoltarea unor centralități secundare/ centre de cartier care contribuie la coeziunea comunităților locale și asigură infrastructura socio-culturală de bază a acestor areale prin: amplasarea de centre comunitare integrate în noile zone de dezvoltare urbană din Bistrița și în localitățile Unirea, Viișoara, Sigmir, Slătinița, Sărata și Ghinda; reconversia funcțională a unor foste puncte termice și transformarea acestora în spații comerciale, piețe agroalimentare de cartier, centre comunitare în ansamblurile de locuințe colective; realizarea de piețe temporare (volante/de weekend) în cartierele de locuințe colective și în localitățile componente Unirea, Sărata, Viișoara, Slătinița;
- Obligativitatea asigurării în cadrul noilor dezvoltări imobiliare a dotărilor de bază (spații verzi, comerț de proximitate, spații de socializare, locuri de joacă, parcuri etc), conectivității la utilitățile publice și asigurarea unor accese și circulații auto și pietonale dimensionate în corelare cu fluxurile de trafic generate;
- Corelarea strategiei de dezvoltare spațială cu etapizarea investițiilor de extindere a utilităților și dotărilor publice și a infrastructurii de circulații;

Dezvoltarea unui municipiu care dispune de servicii și dotări publice performante de educație, sănătate, servicii sociale, cultură, sport și agrement și care valorifică resursele locale se asigură prin:

- Reglementarea amplasamentelor aferente dotărilor de sănătate și servicii sociale în acord cu nevoile de dezvoltare identificate în SIDU: înființarea de cabinete medicale școlare, centre de zi pentru persoane vârstnice și cu dizabilități, centre Wellness pentru seniori, locuințe protejate pentru persoane vârstnice (localitatea Sigmir), locuințe protejate pentru persoanele cu dizabilități, centru multifuncțional de servicii dedicat victimelor violenței în familie, locuințe de necesitate dedicate victimelor violenței în familie, centre multifuncționale și de tip respiro pentru persoane/copii cu dizabilități, locuințe sociale (localitatea Viișoara), locuințe pentru tineri, centru multifuncțional pentru persoanele cu adicții etc;
- Reglementarea amplasamentelor aferente dotărilor de educație în vederea dezvoltării unui sistem de învățământ modern și performant, adaptat nevoilor locuitorilor: creșe, extinderi de săli de sport din cadrul liceelor, cămine pentru studenți;

- Asigurarea unui cadru de dezvoltare pentru activitățile culturale care valorifică identitatea și resursele locale și care sprijină o viață culturală activă: Centru de artă, design și creativitate tehnică, refuncționalizarea clădirilor din zona centrală și a clădirilor industriale în scop cultural-creativ (ateliere, expoziții, hub cultural etc); asigurarea unui sistem coerent de spații pietonale în zona centrală, suport pentru evenimente tematice și activități culturale în aer liber sau circuite culturale tematice, street food;
- Reglementarea amplasamentelor destinate dezvoltării de noi facilități sportive și de agrement: Complex Sportiv Acvatic - bază sportivă și de agrement multifuncțională, asigurarea caracterului multifuncțional al complexului Wonderland (alpine coaster, bazin de înot olimpic, muzeu al satului etc), sală polivalentă, puncte de belvedere și trasee cinemactice, trasee de cicloturism, locații pentru campare/popas turistic.

Procesul de întărire a statutului de Poartă a Transilvaniei poate fi susținut la nivelul PUG prin definirea de restricții și permisivități privind intervențiile asupra monumentelor istorice, în zonele de protecție ale monumentelor istorice și în zonele construite protejate, cu accent pe zona central – istorică delimitată de bd. Republicii - Piața Petru Rareș - str. Bistricioarei - str. C. R. Vivu - str. Vasile Conta - str. Parcului - str. Ioan Rațiu - str. Alexandru Odobescu - str. Gării - Piața Petru Rareș nr. 7A - hotelul "Coroana de Aur" - Piața Unirii nr. 8 - Piața Unirii nr. 9 - str. Liviu Rebreanu nr. 55 - str. Ecaterina Teodoroiu - str. M. Kogălniceanu nr.1- 11 - str. Dogarilor - str. M. Eminescu - bd. Republicii. , prin delimitarea Zonele construite protejate delimitate prin PUG care vor fi ulterior detaliate prin Planul Urbanistic Zonal pentru Zone Construite Protejate Municipiul Bistrița.

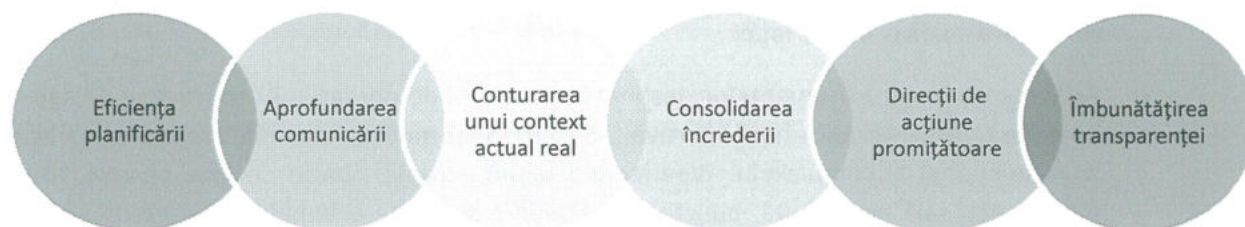
În concluzie, Planul Urbanistic General al municipiului Bistrița trebuie să asigure suportul pentru dezvoltarea economică, socială, urbanistică și culturală a municipiului și trebuie să includă, în corelare cu obiectivele și portofoliul de proiecte aferente SIDU, reglementări referitoare la organizarea funcțională a teritoriului intravilan și extravilan care să urmărească atingerea viziunii definite în cadrul prezentului document strategic: identificarea zonelor de dezvoltare și valorificarea resurselor de teren din interiorul zonelor constituite, reglementarea modului de construire pe parcele, cu indici și indicatori particularizați pentru diferitele funcțiuni propuse, redefinirea conexiunilor și relațiilor dintre diferite zone ale municipiului, stabilirea modului de intervenție asupra fondului construit din zonele construite protejate, stabilirea tipurilor de intervenții asupra monumentelor istorice, identificarea și delimitarea de noi amplasamente pentru obiectivele de utilitate publică propuse, definirea măsurilor de protecție a mediului și de combatere a schimbărilor climatice, completarea sistemului de spații publice și spații verzi, optimizarea sistemului de circulații și dezvoltarea infrastructurii de transport public și a infrastructurii destinată deplasărilor nemotorizate.

11. CADRUL PARTENERIAL PENTRU ACTUALIZAREA SIDU

În cadrul actualizării „Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița” se stabilesc direcțiile clare de acțiune pe care va trebui să se concentreze dezvoltarea municipiului în perioada următoare. Pentru ca acest proces să contureze o imagine de ansamblu reală a dinamicii dezvoltării municipiului și să identifice provocările de dezvoltare relevante și actuale, este extrem de importantă implicarea mecanismului de consultare publică. Ca instrument de planificare, o strategie de dezvoltare trebuie să răspundă la nevoile

locale de dezvoltare prin implementarea unui proces participativ în care buna guvernare, colaborarea și implicarea comunității să reprezinte piloni de dezvoltare și să asigure continuitatea pe termen lung a viziunii de dezvoltare.

Figura 229 Beneficiile implicării actorilor relevanți



Pe măsură ce procesele participative sunt din ce în ce mai prezente în gestionarea unui teritoriu, ies la iveală o serie de provocări și deficiențe care fac obiectul unor sugestii constructive de acțiune. În același timp, lipsa de exercițiu a comunității de a-și exprima opinia într-un mod constructiv și de a fi implicată în dezvoltarea unui areal / oraș / sat / județ, conduc de multe ori la o reticență de participare activă și, în cele din urmă, un dezacord față de deciziile luate de către autorități. În acest sens, în procesul de elaborare a „Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița”, se aplică o serie de instrumente de cercetare sociologică precum sondaje de opinie.

Figura 230 Obiectivele cadrului partenerial pentru elaborarea/actualizarea SIDU



În cadrul etapelor procesului de comunicare și implicare a actorilor relevanți se evidențiază și sunt luate în considerare anumite principii esențiale pe întreaga durată a acestuia:

Mecanismul de colaborare și consultare publică utilizat în procesul de elaborare a SIDU Bistrița și-a propus să aducă valoare adăugată în ceea ce privește asigurarea alinierii la ultimele tendințe și nevoi în domeniile de dezvoltare, astfel încât comunitatea locală să fie prezentă activ în procesul de elaborare a direcțiilor viitoare. În acest sens, în procesul de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița, s-au realizat sondaje de opinie și s-au identificat o serie de parteneri locali pentru implicarea acestora în faza inițială, de analiză a nevoilor, fie prin solicitări de date și informații, fie răspunsuri acordate chestionarelor.



Figura 231 Principiile mecanismului de implicare



Identificare și implicare	Identificarea și implicarea tuturor categoriilor de actori locali în procesele de conturare a situației existente și nevoilor de dezvoltare
Incluziune	Includerea și implicarea tuturor categoriilor de actori locali într-o manieră transparentă în timp ce e promovată participarea echitabilă a grupurilor vulnerabile
Interes și influență	Identificarea grupurilor de actori locali relevanți pe baza potențialului nivel de interes și influență raportat la domeniile strategice
Specificitate	Necesită luate în considerare toate caracteristicile locale pentru a defini activități și mecanisme de implicare personalizate
Deschidere	Cu cât este cartografiat un spectru mai larg de părți interesate, cu atât rezultatele sunt mai valoroase
Eficacitate și flexibilitate	Procesul de implicare trebuie să folosească instrumente și metode care să permită participarea ușoară a părților interesate
Promovare	Realizarea activităților de promovare a procesului de comunicare și implicare la care cetățenii au posibilitatea să participe

GRUPURI DE LUCRU

Grupurile de lucru reprezintă formațiuni de dezbateri în care mai mulți actori care prezintă interes asupra tematicii abordate discută împreună, exprimă opinii, expun situații și formulează concluzii, scopul acestora fiind de colectare a informațiilor din perspective diferite de vedere și de stabilirea obiectivelor comune pentru includerea acestora în analiza situației existente și în planificarea strategică viitoare. În procesul de elaborare a strategiei s-a organizat până la momentul actual o serie de grupuri de lucru raportate la provocările și oportunitățile de dezvoltare ale municipiului Bistrița în cadrul mai multor domenii tematice:

- Grup de lucru pentru - Economie și educație;
- Grup de lucru pentru - Cultură, turism, timp liber, patrimoniu;
- Grup de lucru pentru - Mediu și utilități publice;
- Grup de lucru pentru - Asistență socială și sănătate;
- Grup de lucru pentru - Mobilitate;
- Grup de lucru pentru - Capacitate administrativă;



- Grupuri de lucru cu cetățenii pentru identificarea provocărilor și oportunităților de dezvoltare din zonele de locuințe (2 astfel de grupuri de lucru au fost organizate).

Acestea sau avut loc în Sala de ședințe a Consiliului Local Bistrița, în săptămâna 21-25 martie 2022 după cum urmează: grupul de lucru dedicat economiei și educației marți, 22 martie de la ora 14 la ora 16; grupul de lucru dedicat culturii, turismului, timpului liber și patrimoniului miercuri, 23 martie de la ora 10 la ora 12; grupul de lucru dedicat mediului și utilităților publice joi, 24 martie de la ora 14 la ora 16; grupul de lucru dedicat asistenței sociale și sănătății joi, 24 martie de la ora 10 la ora 12; grupul de lucru dedicat mobilității vineri, 24 martie de la ora 10 la ora 12; grupul de lucru dedicat capacității administrative miercuri, 23 martie de la ora 14 la ora 16; grupurile de lucru dedicate miercuri și joi, 23 și 24 martie, de la ora 17.

În cadrul grupului de lucru dedicat **economiei și educației** din municipiul Bistrița au participat 20 de actori relevanți care au dezbătut aspecte de importanță strategică precum: forța de muncă și retenția acesteia, în special din segmentul studenților, s-a discutat despre importanța educației antreprenoriale și despre importanța unei colaborări aprofundate în cadrul agenților economici pentru dezvoltare economică eficientă a municipiului. Mai mult, se punctează inițiativa de organizare a unui consiliu consultativ, precum și faptul că Universitatea Babeș Bolyai organizează anual o consultare publică cu mediul de afaceri, dar totuși, ar fi benefică crearea unei modalități de colaborare mai aprofundate între agenții economici și mediul universitar. S-au dezbătut aspecte referitoare la organizarea actuală și reorganizarea claselor pe domenii tehnice, precum și lipsa atractivității învățământului profesional.

La grupul de lucru dedicat **culturii, turismului, timpului liber și patrimoniului** au participat 29 de reprezentanți ai organizațiilor și instituțiilor în domeniu care au abordat aspecte precum bugetul alocat proiectelor culturale, dorința de a propune proiecte în cadrul unei platforme de centralizate, potențialele tipuri de turism care să fie abordate și îmbunătățite, dezvoltarea, modernizarea și reabilitarea infrastructurii turistice și de patrimoniu, precum și posibilitatea de realizare a unui concurs pentru proiectele culturale.

22 de actori locali au participat la grupul de lucru dedicat **mediului și utilităților publice**, iar în cadrul acestora cele mai multe discuții au fost cu accent pe măsurile și factorii de mediu. S-au dezbătut problemele municipiului Bistrița raportate la calitatea mediului, precum și situația deșeurilor și a spațiilor verzi. S-a punctat importanța educării populației, precum și alte măsuri în raport cu menținerea calității mediului înconjurător și cu îmbunătățirea utilităților publice.

La grupul de lucru dedicat **asistenței sociale și sănătății** din municipiul Bistrița au participat 22 de actori relevanți care au dezbătut aspecte referitoare la situația actuală la nivelul municipiului Bistrița, au discutat aspecte cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților în dezvoltarea serviciilor de asistență socială și de sănătate pentru următorii ani, precum și aspecte referitoare la etapele viitoare demarate.

La grupul de lucru pentru **mobilitate** au participat 28 de actori relevanți care au dezbătut principalele probleme de la nivelul municipiului Bistrița, principalele nevoi de dezvoltare și potențiale proiecte în vederea facilitării unei cadru favorabil de mobilitate urbană durabilă, verde și sustenabilă.

22 participanți au dezbătut aspecte referitoare la **capacitatea administrativă** în cadrul acestui grup de lucru, fiind abordate subiecte referitoare la componenta de resurse umane, la colaborarea administrației publice cu alte instituții și entități de la nivelul municipiului, precum și alte aspecte referitoare la digitalizare și managementul digital al diferitelor date și procese de la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița, precum și situația perfecționării angajaților.

Prin intermediul grupurilor de lucru **dedicate cetățenilor** s-au identificat o serie de probleme și nevoi raportate la zonele de locuințe, precum și potențialele soluții și abordări strategice pentru o dezvoltare eficientă și favorabilă a cartierelor municipiului Bistrița. În cadrul acestui grup de lucru au participat peste 20 persoane.



La finalul primei runde de grupuri de lucru s-a înaintat dorința participanților de a menține legătura în cadrul acestui proces, fiind invitați să trimită comentarii asupra materialelor ce se vor realiza în acest proces, propuneri de proiecte care să fie incluse în lista de proiecte din cadrul documentelor strategice, precum și orice alte date și informații pe care le consideră necesare pentru fundamentarea demersului strategic.

A doua rundă de grupuri de lucru a avut loc în perioada 22-24 iunie, iar discuțiile au vizat aceleași teme din prima serie, având de această dată rolul de a valida și dezvolta abordarea strategică, prioritățile și proiectele propuse.

SONDAJE DE OPINIE

Sondajul de opinie reprezintă o metodă cantitativă și se realizează pe baza unui chestionar aplicat unui public-țintă stabilit anterior. Sondajele de opinie pregătite în cadrul procesului au fost adresate administrației publice, cetățenilor și mediului de afaceri din municipiul Bistrița. Acestea au fost create astfel încât să permită exprimarea punctelor de vedere pe diferite paliere de interes, în corelare cu domeniile urmărite în cadrul analizei situației existente și a domeniilor prioritare din cadrul strategiei. În cadrul următoarelor subcapitole sunt rezumate rezultatele sondajelor de opinie, iar în anexa aferentă fiecăruia sunt prezentate amănunțit metodologia abordată, secțiunile și domeniile urmărite, întrebările și interpretarea sociologică a răspunsurilor și datelor obținute, precum și prezentarea grafică și vizuală a rezultatelor.

11.1. SONDAJELE DE OPINIE

11.1.1. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT CETĂȚENILOR DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA

Răspunsurile din cadrul chestionarului dedicat cetățenilor, ca parte a procesului consultativ-participativ, au scopul de a asigura suport pentru întregul proces de elaborare a documentului strategic. Opiniile exprimate de locuitori au rolul de a contribui la identificarea competențelor distinctive, a măsurilor dorite de către cetățeni și la identificarea priorităților de dezvoltare ale municipiului pentru următoarea perioadă de programare. Chestionarul a fost creat astfel încât să permită exprimarea punctelor de vedere ale cetățenilor pe diferite paliere de interes, în corelare cu domeniile urmărite în cadrul analizei situației existente și a domeniilor prioritare din cadrul strategiei de dezvoltare. Chestionarul a fost disponibil pentru completare timp de 98 de zile, în perioada 11 septembrie 2021 – 17 decembrie 2021. În acest interval de timp chestionarul a fost completat de către 1.032 de persoane. Acest volum de răspunsuri corespunde unei marje de eroare statistice de +/-3% pentru un interval de încredere de 95%.

Chestionarul a fost structurat în mai multe secțiuni principale, după cum urmează:

- **Informații generale**, secțiune în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații referitoare la zona în care aceștia locuiesc, nivelul de educație, vârsta, alți indicatori demografici și principalele avantaje pe care aceștia le au în zona în care aceștia locuiesc. Scopul acestei secțiuni este de a contura un profil al respondenților;
- **Accesul la dotări și servicii publice și dezvoltarea durabilă a municipiului**, secțiune în cadrul căreia s-a urmărit:
 1. gradul de deservire și calitatea serviciilor socio-culturale (sănătate, asistență socială, educație, cultură, sport și petrecerea timpului liber), a infrastructurii tehnico-edilitare și a





- infrastructurii de transport, gradul de mulțumire raportat la aspecte referitoare la dezvoltarea municipiului;
2. opinia și gradul de mulțumire a cetățenilor față de serviciile oferite de administrația publică locală și măsurile de inovare și digitalizare întreprinse;
 3. opinia privind principalele aspecte pozitive și principalele aspecte negative ale municipiului Bistrița;
 4. potențialele măsuri pentru o dezvoltare durabilă a comunității în perioada 2021-2030.

Principalele concluzii care au rezultat din sondajul de opinie dedicat cetățenilor din municipiul Bistrița se referă la următoarele:

- Calitatea locuirii prin locuință individuală, casă, garaj, accesul la servicii de sănătate, accesul la servicii de educație și mediul curat prin spații verzi, păduri și lacuri reprezintă principalele avantaje pe care locuitorii municipiului Bistrița le au în zona în care aceștia locuiesc;
- Locuitorii municipiului Bistrița mai consideră un avantaj faptul că locuiesc într-un oraș liniștit, cu un nivel de siguranță ridicat și cu o poluare redusă, precum și accesul pe care aceștia îl au la spațiile și zonele verzi;
- Cele mai accesibile dotări din municipiu sunt magazinele de cartier, farmaciile și stațiile de transport în comun, iar cele mai dificil accesibile sunt dotările sportive, piețele agroalimentare și alimentația publică;
- Cartierele centrale prezintă o deservire mai favorabilă din perspectiva dotărilor publice, spre deosebire de cele periferice și cartierele noi;
- Alimentarea cu energie electrică, telecomunicațiile și serviciile de urgență reprezintă aspectele cele mai mulțumitoare referitor la serviciile publice și dezvoltarea durabilă a municipiului, iar aspectele asupra cărora cei mai puțini dintre respondenți se raportează cu mulțumire sunt curățenia și gestionarea deșeurilor, reabilitarea blocurilor de locuințe colective în vederea creșterii eficienței energetice, precum și starea clădirilor publice
- Nivelul de mulțumire din perspectiva infrastructurii de transport este în general unul mediu;
- Elementele componente ale infrastructurii de transport față de care se manifestă cel mai mare grad de satisfacție sunt: elementele de siguranță rutieră, inclusiv semafoarele, iluminatul public și mobilierul urban;
- Oferta de transport public și locurile de parcare generează în rândul cetățenilor cel mai scăzut nivel de mulțumire din perspectiva infrastructurii de transport;
- În ceea ce privește sistemul de învățământ, cel mai sporit nivel de mulțumire este înregistrat în cazul numărului de școli/locuri în școli, al calității actului didactic și numărul de licee/locuri în licee;
- Gradul cel mai mare de nemulțumire este manifestat față de numărul de grădinițe și locuri în grădinițe, numărul de creșe și locuri în creșe, infrastructura și dotările din cadrul școlilor și infrastructura și dotările din cadrul creșelor;
- Infrastructura privată de sănătate este considerată mai atractivă în comparație cu cea publică (atât în cazul calității serviciilor și dotărilor de sănătate, a ofertei serviciilor de sănătate oferite, dar și a existenței cadrelor medicale specializate în cadrul dotărilor), dar totuși, mai mult de jumătate dintre respondenți de declară mulțumiți și foarte mulțumiți și în raport cu calitatea serviciilor și dotărilor publice oferite de Spitalul Județean;
- Cele mai necesare servicii sociale de la nivelul municipiului sunt considerate ca fiind cele referitoare la asistența pentru persoanele cu dizabilități, pentru persoane vârstnice și pentru minori proveniți din familii în dificultate;





- În cea mai mare măsură, locuitorii municipiului Bistrița sunt mulțumiți de cinematografe, biblioteci, muzee și săli și terenuri de sport;
- Cele mai mari nemulțumiri în ceea ce privește oferta de petrecere a timpului liber sunt referitoare la patinoare, teatre, concerte și zone de agrement;
- Interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița poate să fie îmbunătățită din perspectiva nivelului de birocrație, al transparenței deciziilor și a deschiderii către cetățeni, precum și prin implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor;
- Serviciile digitale sau online ale Primăriei Municipiului Bistrița cel mai frecvent utilizate sunt paginile de social media precum Facebook, Instagram, hărțile interactive, dar și opțiunea de consultare a documentelor publicate pe site-ul Primăriei;
- Numărul respondenților care sunt mulțumiți de serviciile digitale și online oferite de Primăria Municipiului Bistrița este aproape egal cu cel al respondenților care nu sunt mulțumiți de acest aspect;
- Este considerată necesară încorporarea a câtor mai multe informații, instrumente și măsuri în mediul digital cu scopul de eficientizare a diferitelor procese, cu scopul de a informa cetățenii într-un mod cât mai la îndemână și cu scopul de a ușura procesele care la momentul actual se pot realiza doar fizic și care au la bază un nivel ridicat de birocrație;
- Printre cele mai importante aspecte pozitive ale municipiului Bistrița identificate de către cetățeni sunt:
 - oportunitățile și elementele de petrecere a timpului liber și de agrement: parcurile, centrul orașului, zonele verzi, zonele istorice și arhitectura;
 - tipologia de oraș de dimensiune medie prin siguranța și liniștea pe care le oferă și prin nivelul scăzut de poluare;
 - potențialul și oportunitățile de dezvoltare;
 - procesele de reabilitare și modernizare;
 - serviciile de sănătate;
 - locurile de muncă.
- Printre cele mai importante probleme ale municipiului Bistrița identificate de către cetățeni sunt:
 - mobilitatea și infrastructura prin locurile de parcare insuficiente, prin traficul aglomerat, prin calitatea deficitară a drumurilor, prin nevoia centurii ocolitoare, prin nevoia de îmbunătățire a sistemului de transportului public și prin lipsa unor rute dedicate pistelor pentru biciclete;
 - rețeaua de utilități prin sistemul de iluminat public și prin sistemul de gestiune al deșeurilor;
 - exploatarea insuficientă a turismului;
 - starea clădirilor cu nevoie de reabilitare;
 - lipsa unui teatru;
 - locurile insuficiente în creșe.
- În scopul dezvoltării durabile, toate măsurile prezentate sunt considerate de o importanță ridicată, dar cele mai importante măsuri sunt crearea de locuri de muncă în municipiu, extinderea rețelelor de utilități publice, reabilitarea și modernizarea spațiilor publice și a spațiilor dintre blocuri, reabilitarea și modernizarea spațiilor verzi, precum și îmbunătățirea planificării și controlului asupra noilor dezvoltări imobiliare;
- Extinderea serviciilor și a infrastructurii este considerată în special în zonele de la periferia municipiului Bistrița și în zonele noi destinate construcțiilor de locuințe;



Rezultatele chestionarului dedicat cetățenilor din municipiul Bistrița pot fi consultate în totalitate, inclusiv întrebările adresate, răspunsurile aferente, interpretarea acestora și reprezentarea grafică a răspunsurilor în cadrul Anexei 12.3.1– Analiza răspunsurilor din cadrul chestionarului dedicat cetățenilor din municipiul Bistrița.

11.1.2. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT MEDIULUI DE AFACERI DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA

Chestionarul dedicat mediului de afaceri a urmărit identificarea principalelor avantaje și dezavantaje în ceea ce privește desfășurarea activității economice în municipiul Bistrița și privind oferta de forță de muncă, interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița și prioritățile de dezvoltare la nivelul municipiului Bistrița. Chestionarul a fost creat pe baza unei analize preliminare a literaturii și a datelor disponibile, structura acestuia fiind împărțită în mai multe categorii:

- **Date generale și detalii despre companie**, în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații despre aspecte precum data înființării companiei, numărul de angajați, cifra de afaceri, sectorul de activitate și estimări generale asupra perioadei următoare;
- **Mediul de afaceri local și perspectivele de dezvoltare ale municipiului Bistrița**, în cadrul căreia respondenții:
 - au fost rugați să identifice principalele avantaje și dezavantaje privind desfășurarea activității economice în municipiul Bistrița și privind oferta forței de muncă;
 - au fost rugați să aprecieze interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița;
 - au fost rugați să își exprime părerea în legătură cu prioritățile de dezvoltare, direcții de acțiune, potențiale măsuri de sprijinire a activității/dezvoltării agenților economici existenți și/sau atragerea de noi agenți economici și alte aspecte relevante;
 - au fost rugați să își exprime opinia în legătură cu potențialele principale domenii de activitate economică ce ar putea reprezenta motoare de dezvoltare pe viitor.

Principalele concluzii care au rezultat din sondajul de opinie dedicat mediului de afaceri din municipiul Bistrița includ:

- Răspunsurile furnizate de către mediul de afaceri surprind o viziune pozitivă asupra următorilor 5 ani: numărul de angajați, volumul producției, cifra de afaceri și profitul prezintă estimări ce caracterizează o tendință ascendentă;
- Cele mai importante avantaje pe care mediul de afaceri le are în urma desfășurării activităților economice în municipiul Bistrița sunt acoperirea broadband adecvată, costul forței de muncă din localitate și din împrejurimi, apropierea față de piața de desfacere și accesul la forța de muncă calificată superior;
- Birocrația excesivă din sectorul public, infrastructura de transport deficitară și impozitele și taxele locale reprezintă principalele provocări întâmpinate în desfășurarea activităților economice la nivelul municipiului Bistrița;
- Corelarea calificărilor disponibile cu necesitățile companiei și nivelul de pregătire/competență al forței de muncă locală reprezintă aspectele mai puțin satisfăcătoare din perspectiva accesului la forța de muncă din municipiul Bistrița. Capacitatea de păstrare a angajaților reprezintă aspectul cel mai satisfăcător din perspectiva forței de muncă;
- O mică parte dintre respondenți consideră colaborarea dintre mediul de afaceri și Primăria Municipiului Bistrița ca fiind una bună și foarte bună;

- Se manifestă un nivel mediu de mulțumire în raport cu interacțiunea cu personalul primăriei în mediul fizic și online, iar principalele nemulțumiri menționate sunt referitoare la nivelul de birocrație, urmat apoi de accesul facil la informații publice;
- Din perspectiva transformării digitale, cele mai importante măsuri care ar trebui implementate sunt referitoare la facilitarea accesului la departamentele primăriei și facilitarea eliberărilor de documente într-un timp mai favorabil, digitalizarea tuturor serviciilor: depunerea și eliberarea documentelor, realizarea plăților, centralizarea furnizorilor de servicii esențiale, corelarea bazelor de date între instituțiile publice, precum și la publicarea la zi a tuturor planurilor urbanistice;
- Principalele domenii economice cu rol de potențiale motoare de dezvoltare economică sunt în ordine hotelurile, restaurantele, turismul, IT & C, agricultura, silvicultura și pescuitul, activitățile de recreere, artistice, culturale și de divertisment, alături de industria alimentară, construcții, serviciile private de sănătate și asistență socială și serviciile private de educație și formare;
- Investițiile în infrastructura și serviciile publice de calitate pentru a face orașul atractiv pentru forța de muncă din România reprezintă din perspectiva reprezentanților principala măsură pe care Primăria Municipiului Bistrița ar putea-o implementa pentru a face orașul mai atractiv pentru mediul de afaceri, urmate de obținerea facilă a aprobărilor și autorizațiilor necesare și investițiile în educație și formarea forței de muncă;

Rezultatele chestionarului dedicat mediului de afaceri din municipiul Bistrița pot fi consultate în totalitate, inclusiv întrebările adresate, răspunsurile aferente, interpretarea acestora și reprezentarea grafică a răspunsurilor în cadrul Anexei 12.3.2 – Analiza răspunsurilor din cadrul chestionarului dedicat mediului de afaceri din municipiul Bistrița.

11.1.3. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT ADMINISTRAȚIEI PUBLICE DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA

Răspunsurile din cadrul chestionarului dedicat administrației publice din Primăria Municipiului Bistrița au rolul de a include și demersul de consultare a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Primăriei, atât cel de execuție, cât și de conducere, pentru a identifica principalele provocări de dezvoltare și coerență organizațională care trebuie abordate prin procesul de planificare strategică. De asemenea, se urmărește asigurarea convergenței între proiectele strategice ale municipiului Bistrița pentru o utilizare mai eficientă a resurselor financiare, umane și materiale de care dispune instituția.

Chestionarul a fost creat pe baza unei analize preliminare a literaturii și a datelor disponibile. Structura acestuia fiind împărțită în 4 categorii:

- **Informații generale** în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații legate de vârstă, gen și funcția ocupată;
- **Contextul strategic instituțional**, în cadrul căreia se urmărește gradul de cunoaștere și implicare a respondenților în obiectivele primăriei, gradul de cunoaștere, implicare și participare în strategiile și obiectivele strategice și strategiile și obiectivele strategice la care se raportează munca acestora;
- **Contextul instituțional operațional**, în cadrul căreia se urmăresc modalități de comunicare în cadrul instituției, vechimea echipamentelor cu care se lucrează, soluțiile informatice disponibile și nivelul de competențe în domeniu utilizării echipamentelor digitale;
- **Formare profesională**, în cadrul căreia se urmărește măsura în care unele programe / domenii de formare ar contribui la îndeplinirea obiectivelor departamentale și atribuțiilor structurii funcționale, domeniile de formare preferate de respondenți și tipurile de formare preferată.



Principalele concluzii care au rezultat din sondajul de opinie dedicat administrației publice din municipiul Bistrița includ următoarele informații:

- Reprezentanții administrației publice consideră nivelul personal de cunoaștere al obiectivelor generale ale Primăriei Municipiului Bistrița ca fiind unul mediu spre ridicat;
- Nivelul general de cunoaștere al obiectivelor Primăriei Municipiului Bistrița este caracterizat ca fiind unul mare de către cei mai mulți dintre respondenți, dar o parte semnificativă caracterizează de asemenea acest nivel ca fiind mai degrabă unul scăzut;
- O mare parte din personalul Primăriei Municipiului Bistrița se regăsesc și contribuie efectiv la îndeplinirea obiectivelor generale ale primăriei, iar și mai mulți dintre aceștia se regăsesc și contribuie efectiv la îndeplinirea obiectivelor specifice ale structurii funcționale din care fac parte;
- Majoritatea dețin informații în legătură cu rolul strategiilor și planurilor strategice sectoriale ce se pot implementa la nivelul unei primării;
- Reprezentanții administrației publice consideră strategiile din cadrul domeniilor de activitate ca fiind necesare pentru coordonarea, planificarea și prioritizarea activităților în concordanță cu obiectivele strategice, pentru prioritizarea proiectelor în strânsă coordonare cu direcțiile de dezvoltare stabilite, pentru eficientizarea planificării, pentru punerea în practică a măsurilor raportate la analiza concretă a nevoilor existente, pentru identificarea și fundamentarea proiectelor finanțabile prin fonduri nerambursabile, pentru dezvoltarea serviciilor și pentru aprofundarea comunicării;
- Strategiile sau planurile strategice sectoriale care sunt în execuție sau în implementare la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița sunt cunoscute de către mai puțin de o treime dintre respondenți;
- Puțin peste jumătate dintre respondenți nu participă cu informații sau cu date la elaborarea unor documente strategice ale Primăriei Municipiului Bistrița, în această etapă fiind implicați aproape 40% dintre reprezentanții administrației publice;
- Cei mai mulți dintre reprezentanții administrației publice locale comunică cu compartimentele de la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița prin documente oficiale în format imprimat, precum adrese și notificări;
- Există un număr ridicat de respondenți care nu știu dacă Primăria Municipiului Bistrița dispune de o arhivă digitală a documentelor;
- Starea echipamentelor aflate în inventarul primăriei Municipiului Bistrița este una satisfăcătoare, iar echipamentele care sunt considerate ca fiind cele mai vechi sunt imprimantele urmate de multifuncționalele de copiere și imprimare. Echipamentele cele mai noi din inventarul primăriei sunt calculatoarele de tip desktop și sistemele de operare;
- Competențele personalului din Primăria Municipiului Bistrița în domeniul utilizării echipamentelor și programelor digitale sunt caracterizate ca fiind bune de către majoritatea acestora;
- Experiența personalului din administrația publică a Primăriei Municipiului Bistrița este evaluată ca fiind una bună și foarte bună de către majoritatea persoanelor, în raport cu aproape toate echipamentele și programele digitale disponibile;
- Majoritatea nu știu dacă Primăria Municipiului Bistrița dispune de un ghid dedicat personalului privind regulile de securitate informatică în privința utilizării echipamentelor de lucru;
- Autoevaluarea respondenților privind securitatea informatică evidențiază un nivel mediu de cunoștințe în utilizarea sigură a echipamentului de lucru, în navigarea online și utilizarea aplicațiilor online, în autentificarea pe e-mail în doi pași, în identificarea amenințărilor cibernetice, inclusiv a mail-urilor de tip spam sau ransomware, precum și a programelor de tip firewall sau a altor instrumente informatice;





- Cei mai mulți dintre respondenți, puțin peste jumătate, dețin un nivel ridicat de cunoștințe în cadrul reglementărilor naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal, dar se remarcă de asemenea un număr destul de ridicat de respondenți care caracterizează nivelul de cunoștințe cu privire la reglementările ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul scăzut;
- Aproape jumătate dintre reprezentanții administrației publice, participanți în cadrul prezentului proces au un nivel mare de cunoștințe privind transparența datelor publice și a datelor publice deschise;
- Dezvoltarea personală prin managementul timpului, al priorităților și al stresului, proiectarea rutelor de carieră, precum și dezvoltarea abilităților și a competențelor reprezintă domeniile de formare care ar contribui cel mai mult la îndeplinirea obiectivelor departamentale și a atribuțiilor funcționale de care reprezentanții administrației publice sunt responsabili;
- Cele mai mari note sunt acordate programelor și domeniilor de formare de tipul comunicării și relațiilor cu publicul și tehnologia informației și comunicațiilor; Totuși, majoritatea programelor și domeniilor de formare sunt considerate ca fiind importante;
- Cei mai mulți dintre reprezentanții administrației publice care participă cu informații în acest proces prezintă un interes ridicat pentru domeniul de formare management, proiecte și politici cu scopul dezvoltării abilităților și competențelor profesionale. După acestea, următoarele favorizate sunt legislația, normele și procedurile, precum și comunicarea, informarea, transparența și promovarea;
- Majoritatea domeniilor de formare pe care reprezentanții administrației publice din Primăria Municipiului Bistrița doresc să le parcurgă se regăsesc în cele menționate în raportul de evaluare a performanțelor;
- Reprezentanții administrației publice din Primăria Municipiului Bistrița preferă în special formările de durată scurtă sau medie, formările cu participarea față în față, precum și formările care au la bază programe organizate și finanțate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă;
- Participarea la conferințe, seminarii, ateliere de lucru și alte tipuri de evenimente reprezintă principala inițiativă în preferințele respondenților raportat la organizarea și derularea unor programe de formare și instruire în cadrul Primăriei Municipiului Bistrița;
- Programele de mentorat sunt considerate cele mai relevante, respectiv cu cea mai mare potențială contribuție la dezvoltarea personală. Cele mai utile programe din perspectiva contribuției la îndeplinirea sarcinilor de serviciu sunt considerate programele de formare, iar raportat la disponibilitatea de participare, cele mai multe persoane prezintă un interes pentru programele de coaching.

Rezultatele chestionarului dedicat administrației publice din municipiul Bistrița pot fi consultate în totalitate, inclusiv întrebările adresate, răspunsurile aferente, interpretarea acestora și reprezentarea grafică a răspunsurilor în cadrul Anexei 12.3.3 – Analiza răspunsurilor din cadrul chestionarului dedicat administrației publice din municipiul Bistrița.

11.2. CONSULTAREA ACTORILOR LOCALI

11.2.1. MINUTA GRUPULUI DE LUCRU EDUCAȚIE ȘI ECONOMIE

Minuta întâlnirii grupului de lucru dedicat educației și dezvoltării economice din data de
22.03.2022



PARTICIPANȚI

Participanți

- Direcția Integrare Europeană – Primăria Municipiului Bistrița
- Universitatea Babeș-Bolyai – extensia Bistrița
- Casa Corpului Didactic Bistrița-Năsăud
- Inspectoratul Școlar Județean Bistrița-Năsăud
- Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Bistrița-Năsăud
- Camera de Comerț și Industrie Bistrița-Năsăud
- Palatul Copiilor Bistrița
- Grădinița cu Program Prelungit Căsuța cu Povești
- Asociația Tineri pentru Comunitate
- Inspectoratul Teritorial de Muncă Bistrița-Năsăud
- Comelf SA
- AJOFM Bistrița
- Rombat SA

AGENDA (10:00 – 12:00)

- Introducere
- Scurtă prezentare
- Discuție cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților în dezvoltarea domeniului educației și în dezvoltarea economică a municipiului pentru următorii ani
- Concluzii și pași următori

INTRODUCERE

În introducere a fost prezentat contextul organizării întâlnirii de lucru și anume procesul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027.

După o scurtă prezentare a demersului de elaborare a documentului strategic, a fost stabilit scopul întâlnirii, și anume de a prezenta procesul de elaborare a Strategiei și de a consulta actorii locali cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților de dezvoltare a domeniului educației și în dezvoltarea economică a municipiului pentru următorii ani.

Temele de discuție care au fost abordate în cadrul grupului de lucru au fost:

- Provocări, nevoi și elemente de potențial privind susținerea mediului și serviciilor educaționale și a mediului de afaceri local, precum și dezvoltarea economică în ansamblu;
- Viziunea de dezvoltare propusă privind infrastructura și serviciile de educație și dezvoltarea economică;
- Identificarea unor soluții și direcții de dezvoltare / proiecte pentru domeniile educației și economiei la nivelul municipiului Bistrița.

A fost prezentată abordarea procesului de elaborare a strategiei și pașii urmăriți în vederea realizării unui proces integrat de planificare strategică, urmată de o scurtă prezentare a viziunii de dezvoltare a municipiului Bistrița pentru anul 2027 și setul de 6 obiective strategice propuse, care susțin viziunea de dezvoltare a municipiului.

PREZENTAREA ANALIZEI SITUAȚIEI EXISTENTE – PRINCIPALELE CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚILE DE DEZVOLTARE

Întâlnirea a continuat cu prezentarea din partea doamnei Rodica Gorghiu și domnului Șerban-Andrei Gorghiu a principalelor concluzii și priorități de dezvoltare asupra municipiului Bistrița din perspectiva domeniilor economic și al educației.

Principalele concluzii în urma analizei sunt:

- Se observă o contribuție ridicată a IMM-urilor și microîntreprinderilor la efectivul salarial și cifra de afaceri, însă există nevoia stimulării ISD;





- Industria automotive este puternic dezvoltată la nivel local și există oportunitatea creșterii pieței de desfacere prin orientarea către export;
- Balanța comercială este pozitivă constant în ultimii ani, iar mediul economic local prezintă o specializare a exporturilor în domenii industriale;
- La nivel local există entități de cercetare și transfer tehnologic, însă acestea au nevoie de o susținere mai mare în vederea intensificării activității;
- Elementele culturale, turistice și de patrimoniu pot fi valorificate prin susținerea industriilor culturale și creative, mai ales prin susținerea antreprenoriatului în rândul comunității;
- Există un potențial agricol însemnat în domeniul pomiculturii având în vedere tradiția pentru pomicultură la nivel local;
- Nivel de deservire al infrastructurii preșcolare și școlare este bun la nivel municipal, însă în cazul educației timpurii este nevoie de extinderea infrastructurii;
- Sunt în derulare proiecte în pentru reabilitarea infrastructurii de învățământ existente, însă trebuie avut în vedere că aceasta se apropie de un nivel de saturație;
- Există o preocupare ridicată a autorităților publice pentru tranziția către educație digitală sau de tip blended-learning, existând mai multe proiecte dedicate achiziției de echipamente necesare digitalizării activităților de predare-învățare
- Rata de abandon școlar este redusă (sub 1%), fenomenul înregistrându-se sporadic într-un număr mic de instituții;
- Nivel de atractivitate pentru filiera tehnologică a crescut în ultimii 3 ani la nivel municipal, însă pentru acest tip de învățământ este nevoie de investiții în vederea redotării laboratoarelor și atelierelor

SUBIECTE DISCUTATE

În cadrul acestui grup de lucru au fost discutate următoarele subiecte:

- Există probleme la nivel local din perspectiva retenției forței de muncă, multe persoane dorind să acumuleze suficientă experiență astfel încât să poată pleca în străinătate în vederea creșterii veniturilor.
- În plus, o bună parte din tinerii absolvenți care se angajează au un nivel redus de cunoștințe, având carențe în ce privește competențele de bază necesare în viața de zi cu zi. Problemele de dezvoltare a cunoștințelor tineri se perpetuează încă de la vârste fragede, din timpul școlii primare și gimnaziului.
- Mediul economic local ar putea atrage mai multă forță de muncă din afară, însă în acest caz apare problema asigurării spațiilor de cazare pentru relocarea persoanelor.
- Mai mult, la nivelul municipiului Bistrița există 4000 de șomeri, dintre care 1700 primesc indemnizație. Dintre cei care nu primesc indemnizație, aproape jumătate sunt aproape de vârsta de pensionare, iar aproximativ 20% au probleme medicale, astfel că recalificarea acestora este dificilă.
- S-a adus în discuție problema reatragerii în Bistrița a persoanelor ce sunt înscrise în învățământul universitar din Cluj-Napoca, unde au mai multe oportunități de angajare și de petrecere a timpului liber, dar unde există și un cost al vieții mai ridicat;
- Mediul de business local este dinamic, însă ar fi benefic să se organizeze periodic sesiuni de training și/sau prezentări din partea antreprenorilor și directorilor de companii locale în vederea predării și pregătirii în domeniul educației antreprenoriale;
- Există încă deficiențe în comunicarea dintre mediul economic și cel educațional, astfel că s-a propus realizarea periodică a unor întâlniri asemănătoare cu grupul de lucru prezent pentru a putea aborda inclusiv teme mai specifice și idei de proiecte;



- La nivel local s-a observat oportunitatea specializării unor cursuri din cadrul universităților și a unor activități de cercetare pe robotică și baterii Li-Ion;
- În vederea acreditării specializărilor universitare la nivel local (ARACIS), se realizează obligatoriu consultări cu mediul economic local, astfel că la viitoarele vizite de acreditare agenții economici sunt invitați să intensifice dialogul cu instituțiile de învățământ;
- Din perspectiva dezvoltării mediului universitar la nivel local, există mai multe probleme ce necesită atenție:
 - Nu există suficiente spații de cazare pentru studenți
 - Nu există un hub unde studenții și profesorii să se poată perfecționa sau petrece timp liber într-un mod creativ;
 - Comunicarea dintre mediul de afaceri local și conducerea instituțiilor universitare nu este suficient dezvoltată, iar în discuții directe cu studenții doar un număr redus de companii se implică;
 - Se întrevade și nevoia de sponsorizări în cazul dezvoltării anumitor specializări.
- De asemenea, o mare parte din studenții din Bistrița nu sunt hotărâți asupra unei anumite specializări la facultate – nu se realizează la nivelul gimnazial un proces de orientare mai amplu. Există o serie de teste care se aplică și în prezent în acest sens, dar sunt insuficiente. S-a propus ca acest demers să fie început de la vârste mai mici ale elevilor, iar în plus, ar fi oportun amenajarea unui centru specializat unde copii și tinerii să poată fi consiliați. Acest centru ar putea avea un dublu rol, putându-se consilia și părinții prin realizarea unor cursuri sau training-uri pe teme precum educația timpurie și educația parentală.
- Pentru domeniul tehnic și profesional ar fi nevoie de regândirea claselor – clasele realizate în parteneriat cu agenții economici ar trebui reduse, dar ar trebui reintroduse clase pentru calificări necesare pe piața forței de muncă (ex: sudori, mecanici etc.). În plus, angajarea de maiștri care să aibă rol de mentor din partea agenților economici este dificilă având în vedere că aceste persoane au nevoie de calificare specială pentru a putea predă. În plus, parteneriatele pentru învățământ profesional și dual nu sunt fructificate suficient de agenții economici din cauza nivelului redus de cunoștințe al absolvenților;
- S-a propus realizarea un centru unde agenții economici să pună la dispoziție materiale utile pentru sistemul de învățământ în activitatea de predare. De asemenea, ca tinerii să cunoască posibilitățile de angajare în Bistrița după absolvire s-a adus în discuție organizarea unui târg de cariere.
- Mai mult, problema retenției tinerilor în Bistrița se datorează și lipsei evenimentelor culturale specifice pentru necesitățile actuale ale acestora. În acest sens ar fi oportună implicarea mai multor tineri în mediul ONG local pentru realizarea de activități și evenimente.
- Realizarea activităților didactice se realizează de cele mai multe ori într-o manieră clasică, neexistând multe oportunități de cursuri opționale, iar mulți profesori nu aplică metode inovatoare de predare. Astfel, la nivelul instituțiilor ce se ocupă cu formarea profesorilor ar fi oportună propunerea unor cursuri de formare pentru aplicarea unor noi metodologii de predare-învățare și atragerea mai multor participanți la acestea.

CONCLUZII ȘI PAȘI URMĂTORI

În încheierea întâlnirii au fost menționați pașii următori în demersul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027 și a modului de colaborare dintre actorii locali și administrația publică.

În următoarele etape ale proiectului se dorește menținerea legăturii cu actorii participanți la grupul de lucru, aceștia fiind invitați să trimită comentarii asupra materialelor ce se vor realiza în acest proces, propuneri de proiecte care să fie incluse în lista de proiecte din cadrul documentelor strategice, precum și orice alte date și informații pe care le consideră necesare pentru fundamentarea demersului strategic.



11.2.2. MINUTA GRUPULUI DE LUCRU SĂNĂTATE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ



Minuta întâlnirii grupului de lucru dedicat serviciilor sociale și sănătății din data de 24.03.2022

PARTICIPANȚI

Participanți	• Direcția Integrare Europeană – Primăria Municipiului Bistrița • CIVITTA • Asociația Clubul Amazoanelor Bistrițene • Direcția de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud • Asociația AFI Pro familia • DMS Bistrița • Asociația Nevăzătorilor • Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Bistrița-Năsăud • Fundația Inocenți • Casa de Asigurări de Sănătate • Serviciul de Ambulanță Județean Bistrița-Năsăud • Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Bistrița-Năsăud • Direcția de Asistență Socială Bistrița • Asociația Autism Europa • Clinica Sanovil
--------------	--

AGENDA (10:00 – 12:00)

- Introducere
- Scurtă prezentare
- Discuție cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților în dezvoltarea serviciilor de asistență socială și de sănătate pentru următorii ani
- Concluzii și pași următori

INTRODUCERE

În introducere a fost prezentat contextul organizării întâlnirii de lucru și anume procesul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027.

După o scurtă prezentare a demersului de elaborare a documentului strategic, a fost stabilit scopul întâlnirii, și anume de a prezenta procesul de elaborare a Strategiei și de a consulta actorii locali cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților de dezvoltare a serviciilor sociale și de sănătate.

Temele de discuție care au fost abordate în cadrul grupului de lucru au fost:

- Provocări, nevoi și elemente de potențial privind infrastructura și serviciile sociale și de sănătate;
- Viziunea de dezvoltare propusă privind infrastructura și serviciile sociale și de sănătate;
- Identificarea unor soluții și direcții de dezvoltare / proiecte pentru domeniile serviciilor sociale și de sănătate la nivelul municipiului Bistrița.

A fost prezentată abordarea procesului de elaborare a strategiei și pașii urmăriți în vederea realizării unui proces integrat de planificare strategică, urmată de o scurtă prezentare a viziunii de dezvoltare a municipiului Bistrița pentru anul 2027 și setul de 6 obiective strategice propuse, care susțin viziunea de dezvoltare a municipiului.

PREZENTAREA ANALIZEI SITUAȚIEI EXISTENTE – PRINCIPALELE CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚILE DE DEZVOLTARE

Întâlnirea a continuat cu prezentarea din partea d-lui. Orlando Neagoe a principalelor concluzii și priorități de dezvoltare asupra municipiului Bistrița din perspectiva domeniilor asistenței sociale și serviciilor de sănătate



Principalele concluzii în urma analizei sunt:

- Municipiul Bistrița, în comparație cu județul Bistrița – Năsăud și regiunea N-V prezintă o tendință de creștere demografică constantă în ultimii 8 ani, dar care a încetinit în 2021
- Infrastructura serviciilor de sănătate trebuie dezvoltată pentru diversificarea ofertei de servicii, eficientizarea serviciilor existente și creșterea accesului populației la servicii de sănătate
- Sistemul public de asistență socială la nivelul municipiului Bistrița trebuie consolidat pentru a putea face față provocărilor viitoare. Cu coeficienți de dependență a persoanelor tinere/vârstnice în creștere și cu o rată de îmbătrânire demografică în creștere, este de așteptat ca necesarul de servicii sociale, în special cele dedicate copiilor și persoanelor vârstnice, să crească.

SUBIECTE DISCUTATE

În cadrul acestui grup de lucru au fost discutate următoarele subiecte:

- Casa de Asigurări de Sănătate, referitor la creșterea numărului de paturi în spitale: acest număr vine propus de la minister. Spitalul Județean este mult mai mare, dar nu toate sunt contractate de casa de asigurări, astfel ca obiectivul de creștere a numărului de paturi este greu de realizat, în ultimii ani neexistând un acord de la minister pentru creșterea acestora.
- Reprezentat Direcția de Sănătate Publică:
 - În prezent, serviciile de îngrijire la domiciliu sunt furnizate îngreunat. Având în vedere numărul mare de probleme, nu funcționează îngrijirea la domiciliu. Ca propuneri de îmbunătățire ar fi următoarele: aducerea serviciilor spre familia înscrisă, spre persoanele care ajung în incapacitate de mobilitate (costă mult mai puțin să aduci servicii punctuale către persoanele care necesită aceste servicii față de a le duce în centre specializate, în cadrul cărora sunt probleme mari de personal – personalul este extrem de puțin în cazul îngrijirii persoanelor vârstnice).
 - Pentru campaniile de informare și educare nu există capacitate de implementare. Singurul compartiment care ar putea implementa aceste campanii – educație pentru sănătate (2,5 persoane doar) – nu dispune de personal suficient. La nivelul cabinetelor de familie, doctorii au ca scop și educarea pacientului. Se consideră că în 4-5 ani se va amplifica problema disponibilității medicilor de familie, încă de pe acum fiind puțini. Creșterea numărului de pacienți per medic de familie nu este o soluție. O altă nevoie este aceea că cetățenii nu sunt educați în scop preventiv, astfel că, în prezent, pacienții ajung când sunt deja bolnavi, iar medicii trebuie să realizeze deja examinări complexe care presupun mai mult timp acordat pacienților și mai multe resurse.
 - Există nevoia de finanțare a centrelor de servicii integrate medico-social. În prezent la DAS sunt 30 de persoane asistenți medico-sociali care pot realiza tratamente ușoare sau injecții, de exemplu.
 - O soluție pentru zonele cu persoane marginalizate și nu numai ar fi centrele medico-sociale, astfel încât să poată fi rezolvată nevoia de asistență primară medicală, unde personalul să îndrume pacienții, să rezolve nevoia lor imediată de tratamente de bază. Se pot asista și persoanele cu TBC, se pot utiliza aceste centre și în sensul informării medicale și sociale (femei tinere însărcinate, victime ale violenței, etc.).
 - În prezent, cabinetele școlare, care ar putea prelua partea de informare, funcționează într-un mod nepotrivit. O soluție ar putea fi creșterea numărului de cabinete medicale. În momentul de față, un medic deserveste 2 școli, dar nevoia este mult mai mare, mai ales având în vedere problemele existente și numărul mare de persoane afectate.
- S-a adus în discuție dezvoltarea serviciilor de îngrijiri medicale la domiciliu, care se realizează prin contract cu Casa de Asigurări. Îngrijirea la domiciliu (mai mult de 20 de tipuri) se face doar pe baza recomandării de la medic.





- Direcția Municipală de Sănătate Bistrița – în cadrul rețelei funcționează 6 cabinete școlare. În prezent, 5 medici deservesc aprox. 12000 de școlari și 2300 de preșcolari (ar fi nevoie de cel puțin 12 medici). În organigramă există 79 de posturi, dintre care numai 35 sunt ocupate, pentru că finanțarea este asigurată de Ministerul Sănătății, care nu a aprobat și finanțarea unor posturi noi. A fost cerută înființarea cabinetului stomatologic de la Școală Gimnazială 1, pentru dotarea căruia responsabilitatea revine UAT-ului. După pandemia de COVID-19, când elevii au revenit la școală, în cabinetele medicale presiunea a fost foarte mare, în principal ca urmare a nevoii de testare COVID-19. Medicii de familie și-au redus activitatea, astfel că presiunea a fost mai mare pe medicii școlari.
- O altă idee expusă este nevoie de introducerea centrelor pentru persoane cu adicții. Este nevoie de locuințe sociale pentru persoane cu probleme psihice. Există o provocare în identificarea și angajarea îngrijitorilor medicali pentru că potențialii candidați sunt atrași de salariile mai mari din străinătate. În școala din Slătinița se face prevenție pe stomatologie. Există și un medic ce oferă asistență medico-socială pentru mame, dar ar fi nevoie de Centre integrate propuse pentru rezolvarea problemelor sociale complexe.
- Asociația Pro Familia – asistență pentru persoane vulnerabile / violență domestică):
 - Dacă plecăm de la date statistice pentru persoanele victime ale violenței domestice care s-au adresat organelor, numărul de cazuri în 2021 a fost de aproximativ 419 persoane. Numărul real al persoanelor victime ale violenței domestice este mult mai mare pentru că multe persoane nu declară cazurile de violență domestică și, astfel, nu putem avea o evidență reală a acestora. Proiectul Venus este foarte util, însă din punct de vedere al numărului de persoane care pot fi asistate prin acest proiect, resursele financiare sunt infime față de nevoile existente.
 - La nivelul ONG-ului Pro Familia există un proiect în prezent, realizat de o firmă de arhitectură, pentru construirea de un centru dedicat victimelor violenței domestice, dar este nevoie de un teren disponibil pentru construcție. De asemenea, există nevoia identificării de surse de finanțare și programe în care ONG-urile cu activitate în domeniu să fie eligibile.
- S-a ridicat, de asemenea, problema disponibilității personalului (asistenți medico-sociali). S-a încercat la nivelul primăriilor realizarea unui proiect prin care personalul responsabil de asistența socială din primării să își îmbunătățească abilitățile de lucru cu persoanele victimelor violenței domestice, dar în prezent acest personal din primării are foarte multe task-uri deja. O altă provocare importantă este lipsa adăpostului pentru victimele violenței domestice. În acest sens ar fi util ca primăriile să se ocupe de construirea a cel puțin unui centru.
- De asemenea, problema locuințelor sociale construite sub formă de cartiere este că sunt un pol de dezvoltare a criminalității și o modalitate de segregare socială. În prezenta strategie ar trebui incluse/gândite mai multe locuințe sociale distribuite pe tot teritoriul, fără a fi separate de restul orașului.
- Pentru beneficiarii persoane vârstnice, responsabilizarea comunității în ceea ce privește implicarea în îngrijirea acestor persoane ar contribui la rezolvarea nevoilor acestora.
- Serviciul Județean de Ambulanță a expus următoarele idei:
 - Una dintre problemele importante existente la nivelul municipiului este problema pacienților imobilizați sau parțial imobilizați, care au nevoie de transport pentru diverse servicii medicale (inclusiv evaluări periodice). Așteptările populației sunt ca aceste servicii să fie furnizate de serviciul de ambulanță, dar ambulanța este un serviciu strategic, care deservește întregul județ, iar Ministerul Sănătății se ocupă de politica de personal – pentru această activitate, pentru serviciile dedicate persoanelor imobilizate, ministerul nu asigură fonduri suficiente. Ar fi oportun ca municipalitatea să gândească o strategie în acest sens, să poată fi alocate resurse pentru personal minim calificat și un autovehicul A1/A2 minim dotat din punct de vedere medical. O posibilă soluție ar putea fi înființarea unei mini structuri care poate fi apelabilă pe bază de programare de către pacienți. O altă problemă importantă este și în cazul blocurilor de locuințe, personalul medical de ambulanță neputând fi chemați în mod curent pentru transportul pacienților între etaje, mai ales considerând că cererea pentru acești pacienți este din ce în ce mai mare.





- S-a ridicat și problema persoanelor care au nevoie de asistență la domiciliu pe perioade scurte. Ca propunere, s-ar putea operaționaliza un sistem de consultații la domiciliu, pentru care să fie eventual cooptați medicii de familie. La nivelul serviciului de ambulanță este un medic de urgență care se ocupa de tot județul, așadar pentru urgențe minore ar putea fi cooptați alți medici care să meargă la domiciliu.
- S-a propus realizarea unui sistem de tip "access point" care să ajute în informarea cetățenilor cu privire la oportunitățile de asistență socială și sănătate.
- De asemenea, s-a propus ca echipele necesare pentru munca de teren să fie organizate și cu ajutorul asistenților medicali dacă există dificultăți în cooptarea medicilor.
- Pt consultațiile la domiciliu, medicii de familie au în atribuții efectuarea a 3 vizite/zi pentru o anumită listă de afecțiuni doar (fiind prioritari pacienții imobilizați la domiciliu). Există un centru de permanență care ar trebui să contribuie la reducerea numărului de cazuri urgente prezentate la spital, dar acest lucru nu funcționează foarte bine în prezent. Există așadar o nevoie mai mare de campanii de informare în acest sens.
- Din partea Asociației Femeilor Bolnave de Cancer a fost adresată o propunere de corelare a măsurilor din strategie cu programul de combatere a cancerului la nivel național, prin preluarea de propuneri specifice din acest program. Problema identificată este că în municipiul Bistrița nu se găsesc proteze mamare. De asemenea, în ceea ce privește persoanele marginalizate, ar fi indicat să fie propuse acțiuni de conștientizare a tinerilor din școli cu privire la necesitatea muncii pentru realizarea unui câștig salarial. A fost reiterată și necesitatea centrelor medico-sociale, propuse anterior, care vor fi utile pentru rezolvarea nevoilor persoanelor vulnerabile;
- O altă propunere discutată în cadrul grupului de lucru a fost reintroducerea domeniului asistenței sociale în cadrul studiilor postliceale.
- Viceprimarul municipiului Bistrița a adus în discuție posibilitatea includerii pacienților oncologici într-un program de sprijin medico-social la nivel municipal. Iar o posibilă soluție pentru scăderea presiunii pe sistemul de ambulanță și spital ar fi dotarea minimală a centrului de permanență pentru realizarea unor seturi minime de analize;
- Conform inspectorilor sociali AJPIS, în județ sunt licențiați furnizori privați și publici pentru pregătirea asistenților personali sociali. Necesitatea identificată în acest sens ar fi realizarea unui liant între mediul privat și cel public. Protocoale existente nu se aplică, una din cauzele pentru acest fapt fiind lipsa finanțărilor.
- De asemenea, s-a precizat că este alarmantă creșterea cu 34% a numărului de copii cu dizabilități. În prezent există un centru la DGASPC, cu 2 persoane calificate, care furnizează servicii pentru copiii cu dizabilități. O parte din acești copii ajung la centrul de învățământ special, dar ei au nevoie de îngrijire specială.
- În ce privește zonele considerate marginalizate, ar putea fi gândite cluburi/biblioteci prin intermediul cărora comunitățile dezavantajate să aibă acces la servicii de educație. În plus, mamele și copiii victime ale violenței domestice, care sunt forțați să părăsească locuința, ar putea să fie preluați de aceste centre.
- În plus, la nivelul municipiului există mai multe centre pentru refugiați, care au multe probleme sociale și medicale, iar o parte dintre aceștia doresc să rămână în România, fapt ce pune și mai multă presiune asupra serviciilor de asistență socială și sănătate. Unele dintre aceste persoane sunt cazate în gazdă sau la hoteluri, însă deocamdată doar în cazul mediului privat se decontează cazarea.
- Referitor la persoanele care au nevoie să meargă în centre specializate de servicii sociale/medicale, din 2019 se distinge nevoia de suport financiar în plus. Pentru persoanele imobilizate, s-a recurs la organizarea unui serviciu social comunitar, ce este dotat cu echipamente ușoare.

CONCLUZII ȘI PAȘI URMĂTORI





În încheierea întâlnirii au fost menționați pașii următori în demersul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027 și a modului de colaborare dintre actorii locali și administrația publică.

În următoarele etape ale proiectului se dorește menținerea legăturii cu actorii participanți la grupul de lucru, aceștia fiind invitați să trimită comentarii asupra materialelor ce se vor realiza în acest proces, propuneri de proiecte care să fie incluse în lista de proiecte din cadrul documentelor strategice, precum și orice alte date și informații pe care le consideră necesare pentru fundamentarea demersului strategic.

11.2.3. MINUTA GRUPULUI DE LUCRU MEDIU ȘI UTILITĂȚI PUBLICE

Minuta întâlnirii grupului de lucru dedicat mediului și utilităților publice din data de 24.03.2022

PARTICIPANȚI

Participanți	• Direcția Integrare Europeană – Primăria Municipiului Bistrița • Direcția Servicii Publice – Primăria Municipiului Bistrița • CIVITTA • Universitatea Babeș-Bolyai – extensia Bistrița • RCS RDS • SC ICPE Bistrița SA • Lions Club Bistrița • Inspectoratul pentru Situații de Urgență Bistrița • Aquabis SA • SGA Bistrița-Năsăud • Organizația Națională Cercetașii României • REMATINVEST SRL • Direcția de Sănătate Publică Bistrița-Năsăud • Delgaz-Grid SA • Agenția Națională pentru Arii Naturale Protejate, Serviciul Teritorial BN
--------------	--

AGENDA (10:00 – 12:00)

- Introducere
- Scurtă prezentare
- Discuție cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților în dezvoltarea serviciilor de utilități publice și protecția mediului pentru următorii ani
- Concluzii și pași următori

INTRODUCERE

În introducere a fost prezentat contextul organizării întâlnirii de lucru și anume procesul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027.

După o scurtă prezentare a demersului de elaborare a documentului strategic, a fost stabilit scopul întâlnirii, și anume de a prezenta procesul de elaborare a Strategiei și de a consulta actorii locali cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților de dezvoltare a serviciilor de utilități publice și protecția mediului.



Temele de discuție care au fost abordate în cadrul grupului de lucru au fost:

- Provocări, nevoi și elemente de potențial privind infrastructura și serviciile de utilități publice și protecția mediului;
- Viziunea de dezvoltare propusă privind infrastructura și serviciile de utilități publice și protecția mediului;
- Identificarea unor soluții și direcții de dezvoltare / proiecte pentru domeniile serviciilor de utilități publice și protecția mediului la nivelul municipiului Bistrița.

A fost prezentată abordarea procesului de elaborare a strategiei și pașii urmăriți în vederea realizării unui proces integrat de planificare strategică, urmată de o scurtă prezentare a viziunii de dezvoltare a municipiului Bistrița pentru anul 2027 și setul de 6 obiective strategice propuse, care susțin viziunea de dezvoltare a municipiului.

PREZENTAREA ANALIZEI SITUAȚIEI EXISTENTE – PRINCIPALELE CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚILE DE DEZVOLTARE

Întâlnirea a continuat cu prezentarea din partea d-lui. Matei Cocheci a principalelor concluzii și priorități de dezvoltare asupra municipiului Bistrița din perspectiva domeniilor protecției mediului și utilităților publice.

Principalele concluzii în urma analizei sunt:

- În municipiul Bistrița există un cadru natural valoros, cu o rețea hidrografică bogată (inclusiv cu lac de agrement), dar insuficient valorificată. Aproximativ un sfert din teritoriul UAT-ului este ocupat de păduri, iar în cadrul zonei urbane se înregistrează o suprafață de aproape 35 mp/locuitor de spații verzi.
- În municipiu există două situri cuprinse în inventarul siturilor potențial-contaminate și contaminate din județul Bistrița-Năsăud.
- Este necesară continuarea programelor de eficientizare energetică a locuințelor colective, în perioada 2014-2020 fiind reabilitate 74 de blocuri din totalul de 487. În plus, cantitatea de emisii de gaze cu efect de seră a crescut de 2,5 ori în sectorul clădirilor rezidențiale și municipale.
- A fost deja implementată prima etapă a proiectului de modernizare a iluminatului public în municipiul Bistrița, însă doar 40% din corpurile de iluminat sunt modernizate și 127 de străzi nu au iluminat public
- Majoritatea zonelor din municipiul Bistrița sunt deservite de rețelele de alimentare cu apă, canalizare și gaze naturale. Printre zonele încă nedeservite de rețele se numără Drumul Cetății – Simion Mândrescu, valea Budacului, noile zone rezidențiale din Unirea, localitate Slătinița – apă, canalizare, gaze –, dar și localitatea Sărata și sud-vestul localității Viișoara – canalizare, gaze). În vederea reabilitării și extinderii rețelelor de utilități și în zonele nedeservite pot fi accesate surse de finanțare.
- Municipiul beneficiază de un sistem de colectare separată a deșeurilor, pe 4 fracții, însă rata de colectare a deșeurilor reciclabile este scăzută, de doar 6 %.

SUBIECTE DISCUTATE

În cadrul acestui grup de lucru au fost discutate următoarele subiecte:

- La nivelul zonal există tradiția plantațiilor de pomi fructiferi, în Unirea și Viișoara existând posibilitatea plantării unor astfel de pomi în zona cuprinsă între drumul național și proprietățile private/locuințe. În acest sens Lions Club și-a exprimat dorința de a înainta un astfel de proiect Primăriei Bistrița.
- De asemenea, s-a adus în discuție finalizarea traseelor turistice aferente via Transilvanica și protejarea arborilor seculari rămași. În plus, din perspectiva opțiunilor turistice, Bistrița dispune și de izvoare sărate la Slătinița, care ar putea fi valorificate.
- O cauză a limitării calității vieții în oraș este calitatea factorilor de mediu, în acest sens fiind vorba de nivelul de poluare înregistrat la nivelul municipiului:
 - Calitatea aerului este una medie, fără să fie înregistrate depășiri constante ale poluanților atmosferici peste limitele impuse prin lege. Cu toate acestea, pentru a crește calitatea vieții ar





trebui ca, în timp, valorile poluanților atmosferici (CO₂, pulberi în suspensie, compuși NO_x etc.) să fie minimizate. În acest sens traficul reprezintă principala cauză de poluare, astfel că s-au adus în discuție o serie de nevoi și probleme de trafic ce ar trebui rezolvate, precum construirea unei variante ocolitoare, limitarea accesului autovehiculelor în anumite zone și creșterea opțiunilor de deplasare cu alte mijloace nepoluante.

- În ce privește poluarea aerului, la nivelul municipiului se observă și faptul că există mult praf la nivelul carosabilului și spațiilor pietonale aferente, în acest sens fiind vorba de particule aduse de către conducătorii auto din alte localități. În plus, la nivelul comunității nu se observă obișnuința de a curăța mașinile, așadar praful / particulele acumulate pe autovehicule sunt transportate și eliberate în aer în municipiu.
- La nivel zonal se observă în ultimii ani și o creștere a cantității de precipitații. Calitatea apei din sistemul de distribuție a apei potabile este bună, dar deja se observă o problemă de atingere a capacității maxime a stației de epurare. Acest lucru se datorează pe de-o parte consumului mare de apă potabilă, dar și nevoii de tratare a apelor pluviale, care solubilizează gazele de ardere de la nivel municipal (provenite de la autovehicule și arderea gazului metan pentru încălzire). În municipiul Bistrița, Aquabis se ocupă de monitorizarea apei potabile, aceasta respectând toți parametrii chimici specifici, însă anumite surse de apă potabilă publice nu sunt monitorizate (ex: cișmele).
- În plus, calitatea apei râului Bistrița este scăzută din cauza deșeurilor ce sunt aruncate în amonte, vara putându-se observa o intensificare a acestui fenomen. Inclusiv în Sărata se observă dispariția treptată a vegetației de-a lungul râului, astfel că a fost propusă implementarea unui sistem de monitorizare a calității apei râului și un sistem de colectare a deșeurilor ce sunt aduse de acesta.
- S-a propus inclusiv realizarea unei strategii pentru managementului apei în cadrul municipiului în vederea stabilirii exacte a intervențiilor necesare pentru infrastructura albastră și sistemele de distribuție a apei și canalizare. Apele Române au un sistem de măsurare a calității apelor, iar la Sărata există o secțiune de monitorizare. Pentru a asigura apa potabilă în oraș se utilizează râul Bistrița ca sursă de alimentare și se realizează eforturi de potabilizare.
- În vederea rezolvării problemelor de gestiune a apei s-au adus în discuție mai multe idei de proiecte, precum: realizarea unei conectivități longitudinale/transversale pe râul Bistrița, colaborarea cu alte UAT-uri în amonte pentru prevenirea acumulării deșeurilor, realizarea de lucrări hidrotehnice pe zona municipiului pentru căderile de apă de pe râu (în acest sens există în pregătire un studiu de fezabilitate), amenajarea unui coridor ecologic pe Valea Căstăilor (infrastructură albastră pietonală).
- S-a adus în discuție și problema sistemului integrat de managementului al deșeurilor, care funcționează deficitar, mai ales considerând faptul că mare parte din populație nu colectează selectiv. Primăria Bistrița își dorește implementarea conceptului de "zero waste", dar este nevoie de eforturi susținute din partea mai multor actori pentru educarea cetățenilor astfel încât să fie crescute rata de colectarea selectivă, dar mai ales rata de reutilizare a deșeurilor. În acest sens a fost propusă realizarea unui centru de colectare a deșeurilor în sistem voluntar (hârtie, plastic, metal, textil, plus puncte speciale pentru colectarea uleiului).
- În plus, s-a specificat nevoia construirii unui centru de deconstrucție în vederea limitării nivelului de depozitare a deșeurilor. De asemenea, nu sunt valorificate deșeurile din construcții, ci sunt doar depozitate.
- S-a adus în discuție oportunitatea utilizării biomasei în cadrul unei stații de generare de energie sau de realizare de compost (a fost dat ca exemplu sistemul de valorificare a biomasei din Slovenia).
- În ce privește spațiile verzi disponibile în oraș, participanții din cadrul grupului de lucru au fost de acord că municipiul Bistrița este deficitar. S-a identificat nevoia reanalizării resurselor de spații verzi, care nu mai fac față nevoilor. Cele existente ar trebui înlocuite sau complete (cum sunt plantațiile de platani de pe Bulevardul. Independentei), iar pentru toate spațiile verzi ar fi oportun să se realizeze sisteme



automatizate de irigare. În prezent se distinge și nevoia unui program de replantare și toaletare a arborilor existenți.

- Extinderea spațiilor verzi de la nivelul UAT-ului ar putea fi realizată și prin conectarea zonelor verzi din afara zonei urbane. În acest sens a fost propusă realizarea unor coridoare verzi pietonale și velo de legătură între principalele suprafețe cu spații verzi ample (ex: între Sulervald și Codrișor) sau realizarea unor păduri tentaculare. Cu toate acestea, în realizarea unor astfel de proiecte, de plantare de noi arbori, trebuie considerată siguranța în trafic, în special asigurarea unei vizibilități optime pe spațiul carosabil pentru conducătorii auto și pentru transportul public (în prezent se distinge această problemă pe bld. Republicii)
- De asemenea, s-a identificat nevoia realizării unui plan de combatere a poluării și a schimbărilor climatice, care să integreze toate proiectele specifice acestui domeniu.
- În plus, la nivelul municipiului se distinge un număr mare de clădiri care trebuie reabilitate în vederea scăderii consumului de energie pentru încălzire. Se disting o serie de demersuri realizate în acest sens, dar la nivel municipal mai există 350 de blocuri de locuințe și peste 100 de clădiri ale instituțiilor publice ce necesită astfel de intervenții.
- Corelat cu toate aceste proiecte, s-a adus în discuție necesitatea imperativă a educării populației, astfel încât, în timp, să se producă o schimbare a comportamentului cetățenilor în ce privește consumul de energie, posibilitățile de reutilizare a anumitor materiale și managementul deșeurilor. În cadrul grupului s-a propus inclusiv sancționarea persoanelor care nu respectă sau vandalizează inventarul public.
- Referitor la sistemele de telecomunicații și distribuție a energiei electrice, dezideratul este ca la nivel municipal să fie implementate o serie de proiecte de amplasare a cablurilor în subteran, în prezent existând multiple cazuri de stâlpi încărcăți de cabluri și echipamente de telecomunicații.

CONCLUZII ȘI PAȘI URMĂTORI

În încheierea întâlnirii au fost menționați pașii următori în demersul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027 și a modului de colaborare dintre actorii locali și administrația publică.

În următoarele etape ale proiectului se dorește menținerea legăturii cu actorii participanți la grupul de lucru, aceștia fiind invitați să trimită comentarii asupra materialelor ce se vor realiza în acest proces, propuneri de proiecte care să fie incluse în lista de proiecte din cadrul documentelor strategice, precum și orice alte date și informații pe care le consideră necesare pentru fundamentarea demersului strategic.

11.2.4. MINUTA GRUPULUI DE LUCRU PATRIMONIUL, CULTURĂ, TIMP LIBER, SPORT

Minuta întâlnirii grupului de lucru dedicat culturii, turismului, patrimoniului și oportunităților de petrecere a timpului liber din data de 23.03.2022

PARTICIPANȚI





Participanți

- Direcția Integrare Europeană – Primăria Municipiului Bistrița
- Direcția Educație, Turism – Primăria Municipiului Bistrița
- Direcția Patrimoniu – Primăria Municipiului Bistrița
- Asociația Rodo Transilvania
- CSM Bistrița
- Casa Ema
- Bistrița Film Studio
- Asociația Bistrița Racing
- Consiliul Județean Bistrița-Năsăud
- OAR Transilvania
- Direcția Județeană pentru Cultură Bistrița-Năsăud
- CCM Bistrița
- Petrus Italus Trust
- Asociația CUCT Bistrița Medievală

AGENDA (10:00 – 12:00)

- Introducere
- Discuție cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților în dezvoltarea domeniilor culturii, turismului și petrecerii timpului liber, precum și în domeniul protejării și valorificării patrimoniului cultural al municipiului pentru următorii ani
- Concluzii și pași următori

INTRODUCERE

În introducere a fost prezentat contextul organizării întâlnirii de lucru și anume procesul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027.

După o scurtă prezentare a demersului de elaborare a documentului strategic, a fost stabilit scopul întâlnirii, și anume de a prezenta procesul de elaborare a Strategiei și de a consulta actorii locali cu privire la problemele și nevoile care trebuie să stea la baza priorităților de dezvoltare a domeniului educației și în dezvoltarea economică a municipiului pentru următorii ani.

Temele de discuție care au fost abordate în cadrul grupului de lucru au fost:

- Provocări, nevoi și elemente de potențial privind infrastructura culturală, turistică și de petrecere a timpului liber, precum și patrimoniul cultural imobil și imaterial;
- Viziunea de dezvoltare propusă privind domeniul cultural și turistic și domeniul protejării patrimoniului cultural;
- Identificarea unor soluții și direcții de dezvoltare / proiecte pentru domeniile culturii, turismului și protejării patrimoniului cultural la nivelul municipiului Bistrița.

A fost prezentată abordarea procesului de elaborare a strategiei și pașii urmăriți în vederea realizării unui proces integrat de planificare strategică, urmată de o scurtă prezentare a viziunii de dezvoltare a municipiului Bistrița pentru anul 2027 și setul de 6 obiective strategice propuse, care susțin viziunea de dezvoltare a municipiului.

PREZENTAREA ANALIZEI SITUAȚIEI EXISTENTE – PRINCIPALELE CONCLUZII ȘI PRIORITĂȚILE DE DEZVOLTARE

Întâlnirea a continuat cu prezentarea din partea doamnelor Ana-Maria Petrescu și Bianca Horjan a principalelor concluzii și priorități de dezvoltare asupra municipiului Bistrița din perspectiva domeniilor economic și al educației.

Principalele concluzii în urma analizei sunt:

- În ceea ce privește domeniul culturii și al timpului liber, municipiul Bistrița dispune de o ofertă relativ variată de dotări și servicii care însă necesită ample acțiuni de modernizare și reabilitare, cu potențial



ridicat de dezvoltare a unor activități de petrecere a timpului liber în natură și care pot beneficia de mai multă vizibilitate atât pentru locuitori, cât și pentru turiști.

- Din punct de vedere al ofertei culturale, aceasta se confruntă în unele cazuri cu o insuficiență, o stare precară sau o dotare redusă cu un acces dificil sau chiar lipsa acestuia la infrastructura culturală. În plus, oferta culturală, de agrement și de petrecerea timpului liber a municipiului nu este încă suficient de atractivă pentru comunitatea locală, acest lucru fiind pe fondul unei lipse a dotărilor și a evenimentelor special dedicate locuitorilor municipiului.
- Cu toate acestea, municipiul Bistrița își poate baza viitoarele dezvoltări pe numeroasele atuuri existente din punct de vedere al ofertei culturale, de la diversitatea acesteia, la elementele valoroase de patrimoniu cultural material (orașul fiind identificat în istorie ca un important centru meșteșugăresc din Transilvania și actual un veritabil oraș-muzeu, oferind vizitatorilor șansa de a realiza o întoarcere în timp pe străduțele și pasajele renovate, în atmosfera medievală de acum câteva sute de ani), precum și de patrimoniu imaterial (constituit din tradițiile și obiceiurile locale, moștenirea culturală și caracterul multiethnic al orașului).
- Cadrul natural aferent municipiului Bistrița este favorabil pentru desfășurarea a numeroase activități de agrement în aer liber, fiind necesare demersuri de dezvoltare a activităților recreative care să valorifice aceste resurse. Pe lângă toate acestea, pădurile urbane, parcurile, scuarurile verzi, piețele, locurile de joacă și terenurile de sport fac parte din oferta cea mai la îndemână pentru loisir, acestea necesitând în continuare numeroase lucrări de reabilitare, modernizare, reamenajare care să valorifice specificul local și să formeze o rețea de spații cu rol important în viața urbană a comunității locale.
- În ceea ce privește atractivitatea turistică a municipiului Bistrița, acesta dispune de un capital bogat de resurse, cu numeroase atracții inedite, atât naturale, cât și cele antropice, care pot satisface nevoile de călătorie ale unor turiști cu interese variate. Ca și în majoritatea orașelor istorice din România, în municipiul Bistrița viața s-a concentrat în jurul cetății sau a fortificației centrale din care astăzi s-a păstrat, din păcate, monumentele istorice emblematice precum Turnul Dogarilor sau ansamblul Sugălete. Alături de centrul istoric și elementele de patrimoniu cultural, împrejurimile rurale ale Bistriței fascinează turistul modern prin frumusețea lor, iar satele din jur prin obiceiurile și etnografia locului.
- Cu toate acestea, municipiul Bistrița nu este perceput ca o destinație turistică de top (în sensul actual al conceptului de destinație turistică) în străinătate sau în țară, iar vizibilitatea orașului este una destul de scăzută. Valorificarea culturală a statutului istoric de poartă a Transilvaniei, precum și valorificarea poziției municipiului printre cele 7 burguri medievale ale Transilvaniei sau valorificarea culturală și turistică a patrimoniului aferent culturii săsești fiind necesare pentru crearea unei imagini și a unei identități cultural-turistice a municipiului.
- Municipiul Bistrița dispune de un substanțial patrimoniu construit valoros din punct de vedere urbanistic, arhitectural, istoric și cultural, mărturie a culturii săsești din perioada medievală și perioada premodernă, amplasând Bistrița în rândul celor 7 burguri transilvănene alături de Sibiu, Cluj, Brașov, Mediaș, Sighișoara și Sebeș. Administrația publică a derulat sau are în derulare o serie de proiecte care vizează restaurarea unor monumente istorice reprezentative pentru municipiul (Biserica Evanghelică, Ansamblul Sugălete, Primăria Veche, Cetatea medievală) și reabilitarea spațiilor publice (pasajele pietonale, Piața Mică etc).
- Cu toate acestea, în zona centrală, istorică, patrimoniul construit se confruntă cu probleme referitoare la starea de conservare a construcțiilor și calitatea intervențiilor asupra fondului construit cu valoare culturală, care nu se încadrează în specificul urbanistic și arhitectural al zonei fapt ce alterează imaginea urbană a centrului istoric. Administrația publică locală nu dispune de o bază de date care să ofere informații complete despre starea de conservare a monumentelor istorice din municipiul Bistrița. În același timp, în centrul istoric, există numeroase clădiri cu proprietari multipli ceea ce face dificilă derularea unor proiecte integrate de reabilitare sau restaurare a acestor imobile.
- Alături de patrimoniul imobil, patrimoniul imaterial a contribuit, în mod semnificativ la promovarea culturii săsești, a meseriilor tradiționale și a poveștilor, a legendelor și obiceiurilor care individualizează zona în context național transilvănean. Una dintre trăsăturile definitorii ale comunității din Bistrița este caracterul multiethnic și multiconfesional. Alături de populația română majoritară, în oraș locuiesc comunități minoritare care au avut un aport extrem de important în evoluția istorică a orașului și a căror



prezență se simte atât în aspectele concrete precum: arhitectura, tradițiile, gastronomia, evenimentele culturale, artele vechi și spiritul medieval.



SUBIECTE DISCUTATE

În cadrul acestui grup de lucru au fost discutate următoarele subiecte:

- S-a expus problema lipsei dialogului continuu între instituții, chiar și în cazul de față o parte din instituții neprimind chestionare sau neavând cunoștință de procesul de actualizare a strategiei. S-a menționat că nici în trecut nu au fost actorii relevanți implicați în realizarea analizei situației existente, ci doar li s-au "impus obiective și intervenții". În acest sens, s-a precizat faptul că demersul de actualizare a documentelor strategice a fost anunțat public, iar chestionarul aplicat cetățenilor a fost făcut public prin intermediul platformelor de socializare.
- Pentru intensificarea dialogului între Primăria Bistrița și instituțiile de cultură s-a propus realizarea periodică a unor întâlniri sub forma grupului de lucru prezent, iar comunicarea instituțională să se realizeze direct prin intermediul email-urilor.
- S-a ridicat problema utilizării datelor din perioada 2014-2019/2020 în realizarea analizei, însă în acest sens a fost precizat faptul că actualizarea a fost realizată pe baza datelor statistice finale existente, iar începând cu anul 2020 acestea au fost afectate de criza pandemiei de Covid-19.
- A fost precizat faptul că bugetul alocat proiectelor culturale din bugetul local (60.000 de lei) este foarte mic, iar pentru realizarea unor evenimente ample este nevoie de finanțări suplimentare. În acest sens, s-a adus la cunoștință faptul că și participarea la ședințele de discutare a bugetelor pe anul în curs este foarte redusă, la ca și numărul propunerilor pentru modificarea acestuia. Acest fapt este relevant în condițiile în care prin lipsa unei cereri mai mari de finanțare în anul precedent pentru anumite categorii de activități, pentru anul în curs nu există o justificare de creștere a alocărilor bugetare. În plus, legea 350 este doar o posibilitate oferită ONG-urilor să dezvolte proiectele culturale, existând și alte surse de finanțare unde asociațiile pot scrie și depune proiecte spre finanțare.
- A fost, de asemenea, propus modelul de susținere a ONG-urilor și culturii de la Oradea, unde o echipă din cadrul Primăriei se ocupă de supervizarea evenimentelor culturale, dar implementarea se realizează prin intermediul Casei de Cultură și ONG-urilor. Mai mult, se dorește realizarea unei platforme în vederea trimiterii de propuneri de proiecte.
- S-a adus în discuție stabilirea identității locale a Bistriței, pentru acest lucru 1000 de chestionare în rândul cetățenilor și instituțiilor fiind considerate puține. În acest sens, ar fi oportună implementarea unui demers specific de stabilire a identității locale și a unui plan de marketing pentru creșterea notorietății municipiului Bistrița.
- Referitor la posibilitățile turistice de la nivelul municipiului, actual există un număr mic de obiective clare care pot atrage turiști. Pe de altă parte, turismul sportiv și cel geriatric poate fi o cale de dezvoltare. Ca exemplu, pentru adolescenții se pot propune diverse facilități și activități turistice sportive, iar pentru vârstnici se pot realiza centre de wellness.
- S-a discutat și despre finalitatea concretă a strategiei, în acest sens precizându-se faptul că documentul strategic de față va cuprinde un portofoliu de proiecte exhaustiv cu propuneri de la cât mai mulți actori, pentru care să se identifice cât mai multe surse de finanțare, ca apoi acesta să fie implementat până la următorul proces de actualizare.
- S-a adus la cunoștință faptul că a fost realizat un grup de lucru în cadrul strategiei Intelligent Cities Challenge, iar ideile dezvoltate în cadrul acestuia ar trebui preluate și în portofoliul pentru SIDU Bistrița.
- În ce privește proiectele specifice domeniilor discutate, în zona Wonderland se dezvoltă un bike park (numărul traseelor va fi extins), fiind în plan un skate&roller park. Clubul Sportiv Municipal este un partener important în organizarea de evenimente, printre care s-a numărat și un proiect pilot de "sport în parc" pentru cetățeni, model preluat de la Stuttgart.



- În legătură cu infrastructura sportivă de la nivel municipal, s-a propus realizarea unui complex sportiv universitar precum cel din cartierul Gheorgheni din Cluj-Napoca, la care să aibă acces atât studenții, cât și publicul larg. Această idee de proiect ar putea fi și un prim pas în diversificarea ofertei de petrecere a timpului liber, astfel încât municipiul Bistrița să fie mai atractiv pentru tineri.
- De asemenea, se dorește implementarea unor proiecte de reabilitare a clădirilor de patrimoniu și refuncționalizarea lor prin integrarea într-un circuit turistic, multe construcții aflându-se în stare de degradare. Toate imobilele din centrul municipiului Bistrița ar trebui restaurate, iar în acest sens s-a propus organizarea unui concurs de proiecte de arhitectură pe o temă de restaurare stabilită. Mai mult, printre prioritățile în acest demers ar putea fi ansamblul Sugălete, Turnului Dogarilor, strada Gheorghe Șincai, clădirile de pe strada pietonală și cele adiacente pietonalei.
- Un atu pentru un oraș ca Bistrița este patrimoniul. Dar multe dintre clădirile de patrimoniu au alți proprietari și trebuie găsite finanțări pentru implementarea proiectelor de restaurare. Există un interes crescut și pentru restaurarea Casei de Cultură a Sindicatelor. În plus, s-a ridicat și problema fostei clădiri UPET. Primăria Bistrița susține proiectul pentru Casa Sindicatelor, dar cel pentru ansamblul Sugălete este în așteptare în vederea obținerii unei finanțări nerambursabile. În ansamblul Sugălete se vor putea face intervenții individual, acum la casa nr 26 existând un proiect de realizare a unui butik hotel de către Asociația Carpatia.
- De asemenea, turnul de la uzina termică ar putea fi transformat într-un obiectiv turistic sau restaurant, pentru care s-ar putea organiza, de asemenea, un concurs de idei pentru transformare arhitecturală (inclusiv pentru toată platforma industrială).
- Ca idee în vederea îmbunătățirii proceselor de modernizare a patrimoniului, s-a propus cooptarea Ordinului Arhitecților și dezvoltarea unui mecanism pentru reabilitarea clădirilor de patrimoniu. În acest sens un exemplu bun de cooptare a cetățenilor în procesul de restaurare este Sibiul, unde fațadele au fost restaurate printr-un parteneriat între proprietari și administrația publică locală. În vederea scăderii timpului necesar avizării documentelor s-a propus inclusiv realizarea la nivelul Primăriei Bistrița a unui proiect care poate fi duplicat.
- Mai mult, se dorește continuarea proiectului de restaurare a porților, dar fondurile în prezent sunt prea puține, astfel că este nevoie de identificarea unor alte surse de finanțare.
- Pentru a crește atractivitatea turistică a municipiului, este nevoie de cooperarea actorilor locali și implicare în realizarea proiectelor, multe clădiri vechi fiind în prezent nerenovate sau renovate fără a respecta neapărat arhitectura veche.
- În plus, la nivel municipal ar putea fi creat un dispecerat de specialiști cu experiență, care să îndrume cetățenii și vizitatorii în a avea experiențe turistice valoroase în Bistrița.
- Ca propunere, în cadrul grupului s-a expus ideea organizării unor concursuri pentru proiecte culturale – multianuale sau individuale.

CONCLUZII ȘI PAȘI URMĂTORI

În încheierea întâlnirii au fost menționați pașii următori în demersul de elaborare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027 și a modului de colaborare dintre actorii locali și administrația publică.

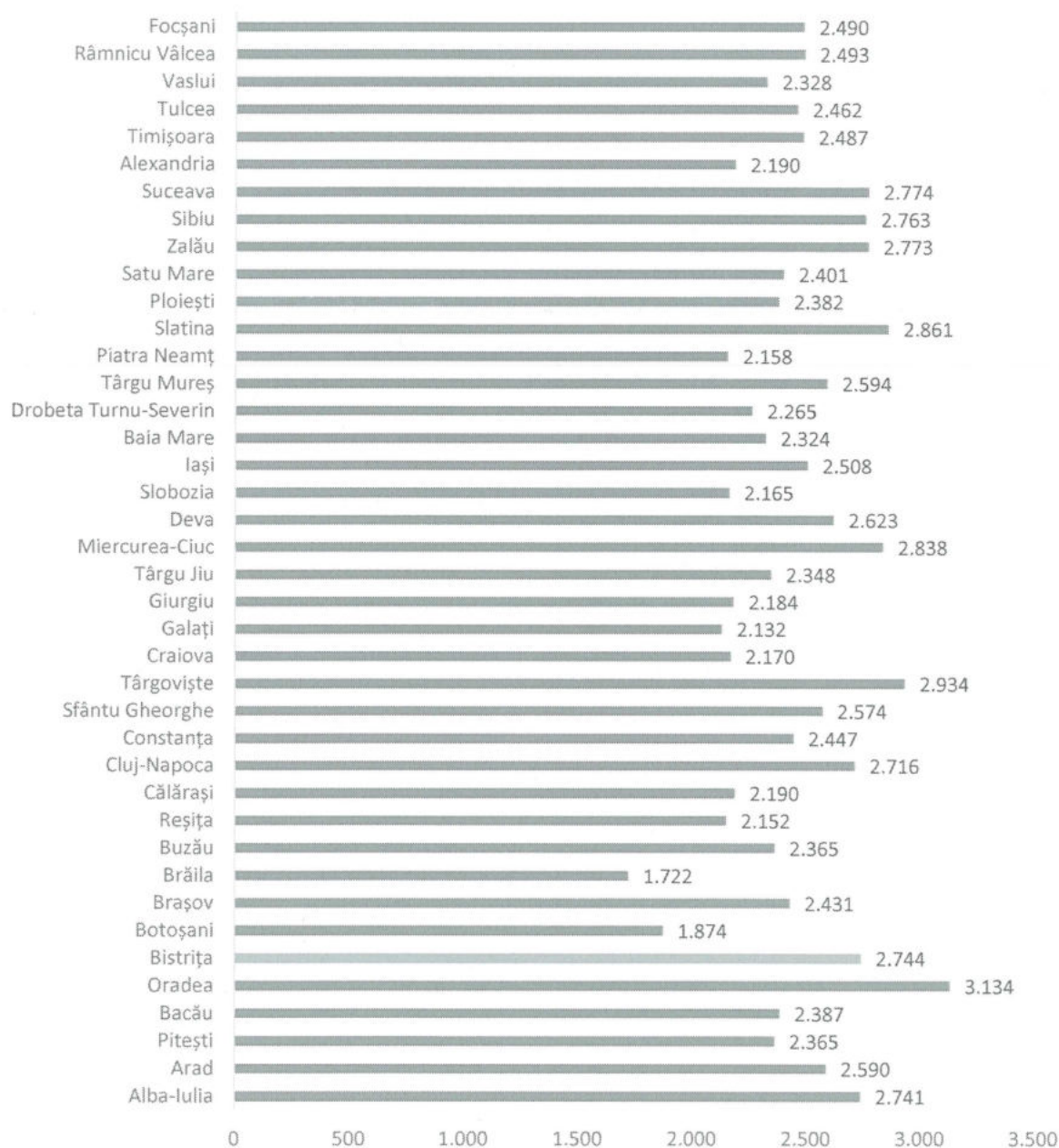
În următoarele etape ale proiectului se dorește menținerea legăturii cu actorii participanți la grupul de lucru, aceștia fiind invitați să trimită comentarii asupra materialelor ce se vor realiza în acest proces, propuneri de proiecte care să fie incluse în lista de proiecte din cadrul documentelor strategice, precum și orice alte date și informații pe care le consideră necesare pentru fundamentarea demersului strategic.



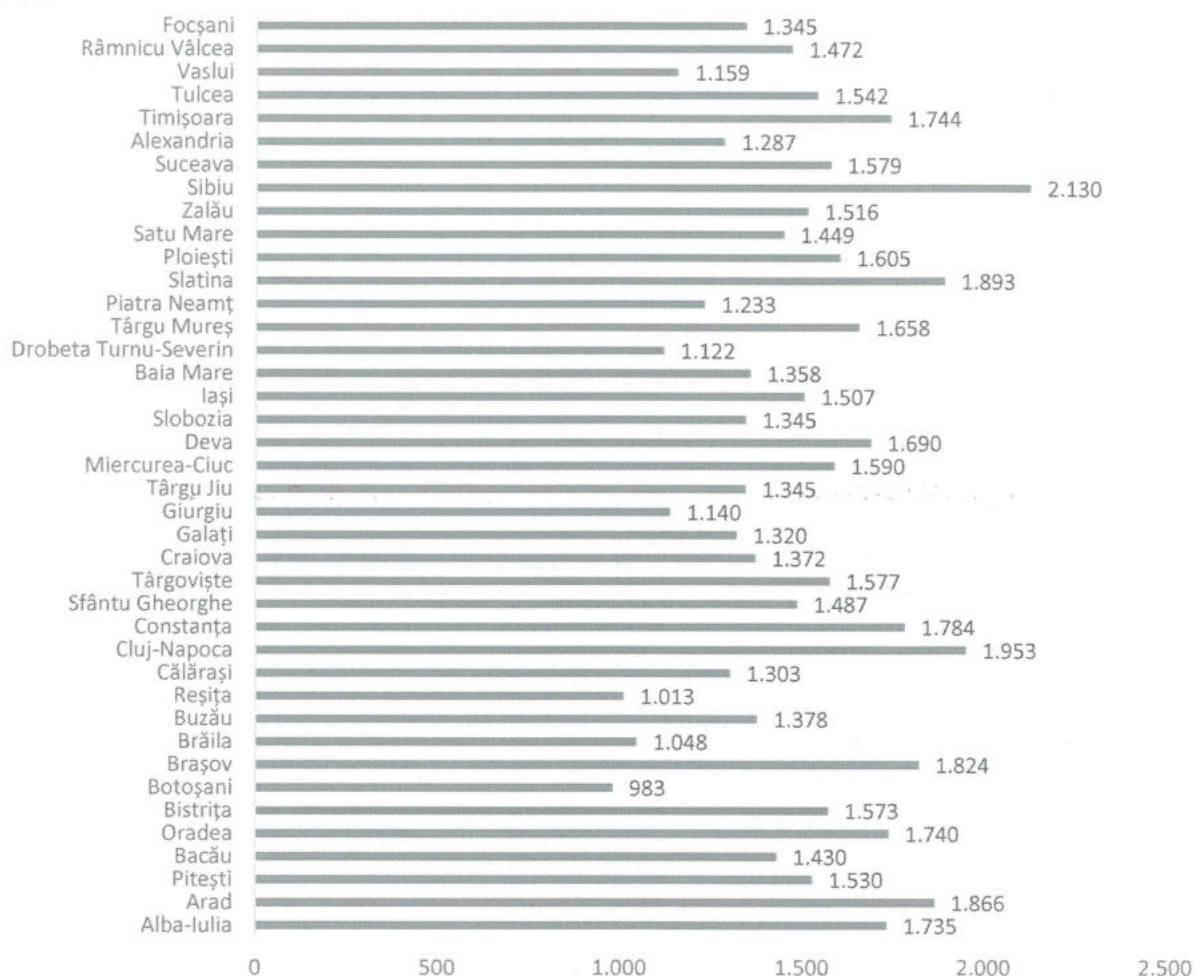
12. ANEXE



12.1. VENITURI TOTALE PER CAPITA LA NIVELUL MUNICIPIILOR REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ ÎN PERIOADA 2014-2020



12.2. VENITURI PROPRII TOTALE PER LOCUITOR LA NIVELUL MUNICIPIILOR REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ ÎN PERIOADA 2014-2020



12.3. CONSULTAREA ACTORILOR LOCALI PRIN INTERMEDIUL SONDAJELOR DE OPINIE

În cadrul actualizării „Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița” se stabilesc direcțiile clare de acțiune pe care va trebui să se concentreze dezvoltarea municipiului în perioada următoare. Pentru ca acest proces să contureze o imagine de ansamblu reală a dinamicii dezvoltării municipiului și să identifice provocările de dezvoltare relevante și actuale, este extrem de importantă implicarea mecanismului de consultare publică. Ca instrument de planificare, o strategie de dezvoltare trebuie să răspundă la nevoile locale de dezvoltare prin implementarea unui proces participativ în care buna guvernare, colaborarea și implicarea comunității să reprezinte piloni de dezvoltare și să asigure continuitatea pe termen lung a viziunii de dezvoltare.

Pe măsură ce procesele participative sunt din ce în ce mai prezente în gestionarea unui teritoriu, ies la iveală o serie de provocări și deficiențe care fac obiectul unor sugestii constructive de acțiune. În același timp, lipsa de exercițiu a comunității de a-și exprima opinia într-un mod constructiv și de a fi implicată în dezvoltarea unui areal / oraș / sat / județ, conduc de multe ori la o reticență de participare activă și, în cele din urmă, un dezacord față de deciziile luate de către autorități. În acest sens, în procesul de elaborare a „Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița”, se aplică o serie de instrumente de cercetare sociologică precum sondaje de opinie și focus-grupuri.

Sondajul de opinie reprezintă o metodă cantitativă și se realizează pe baza unui chestionar aplicat unui public-țintă stabilit anterior. Sondajele de opinie pregătite în cadrul procesului au fost adresate administrației publice, cetățenilor și mediului de afaceri din municipiul Bistrița. Acestea au fost create astfel încât să permită exprimarea punctelor de vedere pe diferite paliere de interes, în corelare cu domeniile urmărite în cadrul analizei situației existente și a domeniilor prioritare din cadrul strategiei.

În următoarele subcapitole este prezentat fiecare sondaj realizat în cadrul prezentului proces, începând cu metodologia abordată, secțiunile și domeniile urmărite, prezentarea întrebărilor și interpretarea sociologică a răspunsurilor și datelor obținute, precum și prezentarea grafică și vizuală a rezultatelor.

12.3.1. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT CETĂȚENILOR DIN MUNICIPIUL BISTRITA

Metodologie și informații generale

Răspunsurile din cadrul chestionarului dedicat cetățenilor, ca parte a procesului consultativ-participativ, au scopul de a asigura suport pentru întregul proces de elaborare a documentului strategic. Opiniile exprimate de locuitori au rolul de a contribui la identificarea competențelor distinctive, a măsurilor dorite de către cetățeni și la identificarea priorităților de dezvoltare ale municipiului pentru următoarea perioadă de programare. Chestionarul a fost creat astfel încât să permită exprimarea punctelor de vedere ale cetățenilor pe diferite paliere de interes, în corelare cu domeniile urmărite în cadrul analizei situației existente și a domeniilor prioritare din cadrul strategiei de dezvoltare. Chestionarul a fost structurat în mai multe secțiuni principale, după cum urmează:

- **Informații generale**, secțiune în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații referitoare la zona în care aceștia locuiesc, nivelul de educație, vârsta, alți indicatori demografici și principalele avantaje pe care aceștia le au în zona în care aceștia locuiesc. Scopul acestei secțiuni este de a contura un profil al respondenților;

- **Accesul la dotări și servicii publice și dezvoltarea durabilă a municipiului**, secțiune în cadrul căreia s-a urmărit:
 - gradul de deservire și calitatea serviciilor socio-culturale (sănătate, asistență socială, educație, cultură, sport și petrecerea timpului liber), a infrastructurii tehnico-edilitare și a infrastructurii de transport, gradul de mulțumire raportat la aspecte referitoare la dezvoltarea municipiului;
 - opinia și gradul de mulțumire a cetățenilor față de serviciile oferite de administrația publică locală și măsurile de inovare și digitalizare întreprinse;
 - opinia privind principalele aspecte pozitive și principalele aspecte negative ale municipiului Bistrița;
 - potențialele măsuri pentru o dezvoltare durabilă a comunității în perioada 2021-2030.

Metodologia de elaborare, de distribuire a chestionarelor către locuitori și de colectare a răspunsurilor, realizată și aplicată în parteneriat cu Beneficiarul, a constat în următorii pași principali:

- Elaborarea chestionarului de către Consultant, în format Word și SurveyMonkey și aprobarea acestuia de către Beneficiar;
- Elaborarea materialului grafic de prezentare a mesajelor și anunțurilor de promovare a chestionarului în mediul online (pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița și pe pagina de Facebook a Primăriei), precum și aprobarea acestora de către Beneficiar;
- Stabilirea modului de completare și transmitere a chestionarelor: metoda de completare a formularelor a fost adaptată situației actuale cauzate de pandemia COVID-19, fiind în cea mai mare măsură online, utilizând platforma SurveyMonkey;
- Stabilirea termenelor de completare și transmitere a chestionarelor destinate populației, urmând ca ulterior să fie trimise înștiințări periodice de completare pe măsură ce se apropie termenul limită;
- Diseminarea chestionarului către populație, de către reprezentanții Beneficiarului, pe căile de comunicare stabilite anterior, colectarea chestionarelor completate în format online și prelucrarea și interpretarea răspunsurilor primite.

Notă metodologică privind ponderea după vârstă și gen a eșantionului, pentru asigurarea reprezentativității răspunsurilor în raport cu scopul sondajului:

- Comparativ cu structura populației INS Tempo ²⁴⁰, eșantionul rezultat are o ușoară abatere de gen, respectiv o tendință mai masculină, ne semnificativă statistic (în marja de eroare) generată de cea de a două abatere semnificativă pe categorii de vârstă. Abaterea de vârstă constă în întinerirea eșantionului rezultat cu aproximativ 6 ani, mai exact 5,6 ani față de structura populației conform INS. Această lucră determină și abaterea de gen prin segmentul vârstnicilor unde ponderea femeilor este mai mare datorită speranței de viață cu aproximativ 8 ani mai mare în rândul femeilor în comparație cu cea a bărbaților.
- Din punct de vedere metodologic, procesul desfășurat fiind în cadrul unei planificări strategice, supra-reprezentarea persoanelor active din segmentul 15-44 ani este adecvată și utilă subiectului având în vedere proiecția reală pentru următorii ani, raportat la realizarea unor planuri active de viață.

Chestionarul a fost disponibil pentru completare timp de 98 de zile, în perioada 11 septembrie 2021 – 17 decembrie 2021. În acest interval de timp chestionarul a fost completat de către 1032 de persoane. Acest

²⁴⁰ POP107D - POPULATIA DUPA DOMICILIU la 1 ianuarie 2021 pe grupe de varsta si varste, sexe, judete si localitati
<http://statistici.insse.ro:8077/tempo-online/#/pages/tables/insse-table>

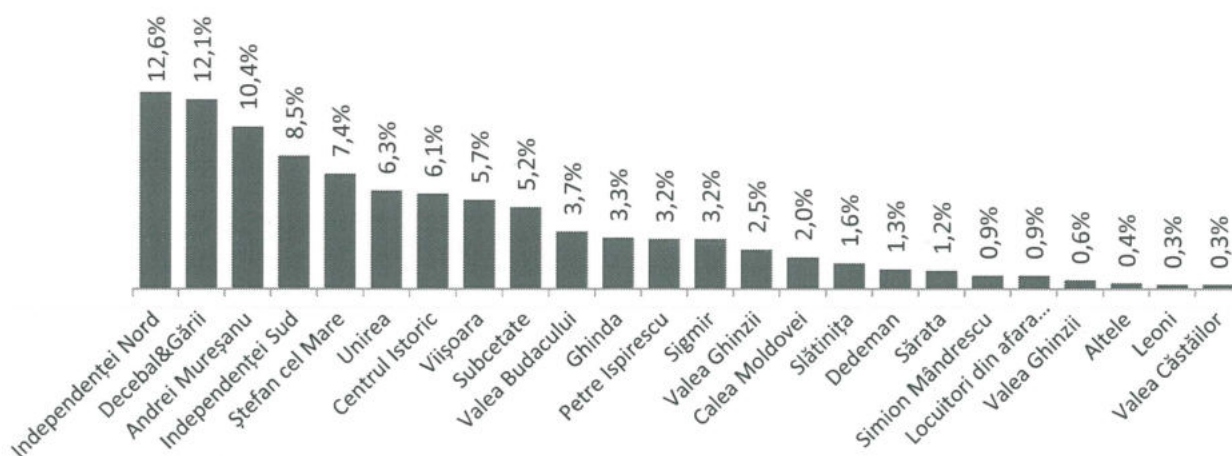


volum de răspunsuri corespunde unei marje de eroare statistice de +/-3% pentru un interval de încredere de 95%.

Informații generale. Profilul respondenților

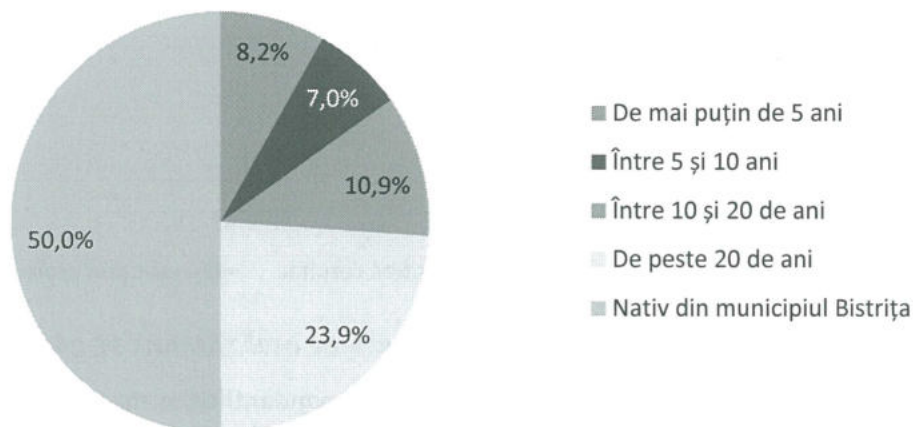
ÎNTREBAREA 1 - ÎN CE ZONĂ LOCUIȚI ÎN PREZENT?

Zonele în care cei mai mulți dintre respondenți locuiesc sunt Independenței Nord, Decebal & Gării, Andrei Mureșanu și Independenței Sud. Astfel, acestea sunt reprezentate în cea mai mare măsură în cadrul prezentului proces, dar participă de asemenea și locuitori ai celorlalte zone din municipiul Bistrița. Zonele reprezentate cel mai deficitar sunt Valea Rusului, Subcetate, Valea Căstăilor și Leoni. Figura de mai jos prezintă ponderea respondenților locuitori ai fiecărei zone:



ÎNTREBAREA 2 - DE CÂT TIMP LOCUIȚI ÎN MUNICIPIUL BISTRIȚA?

Jumătate dintre respondenți sunt nativi ai municipiului Bistrița. 23,9% locuiesc în municipiul Bistrița de peste 20 de ani, iar 10,9% locuiesc aici de o perioadă cuprinsă între 10 și 20 de ani. Persoanele care locuiesc în municipiul Bistrița de o perioadă mai scurtă de timp, respectiv între 5 și 10 ani sau de mai puțin de 5 ani, reprezintă 7% și 8,2% dintre participanții care au oferit răspunsuri în cadrul chestionarului.





UNIUNEA EUROPEANĂ

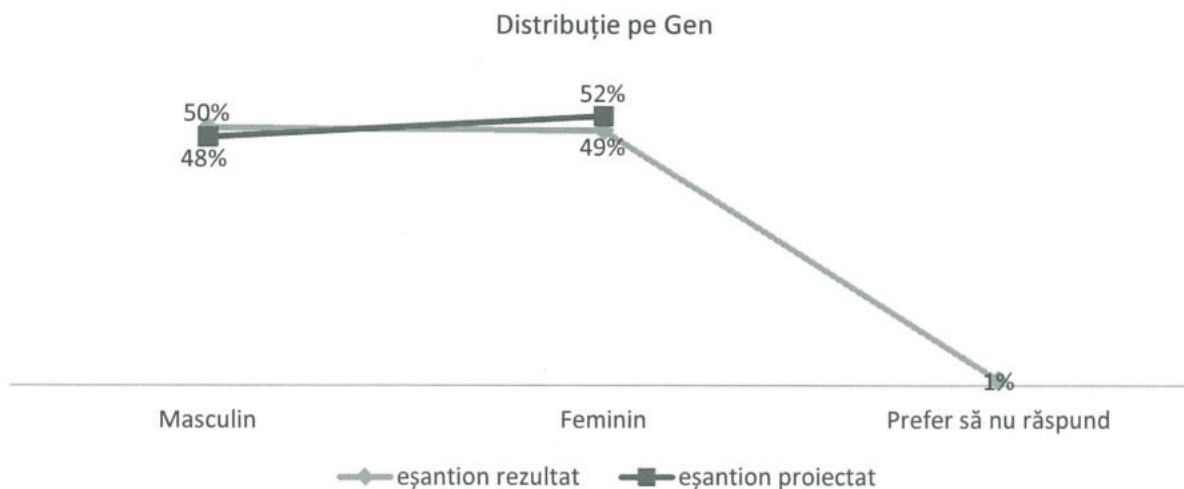
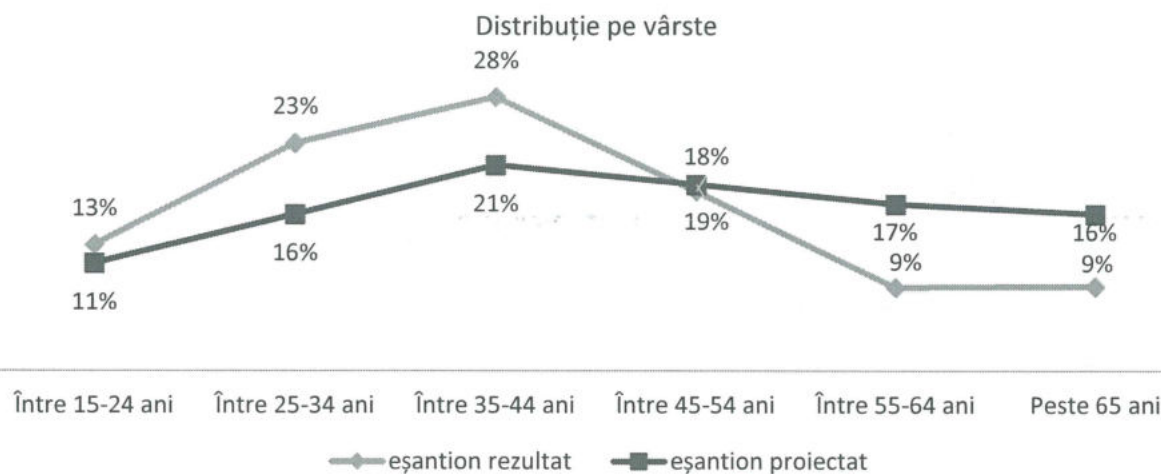


POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!

Instrumente Structurale
2014-2020

ÎNTREBAREA 3, 4 - CARE ESTE VÂRSTA DUMNEAVOASTRĂ? CARE ESTE GENUL DUMNEAVOASTRĂ?

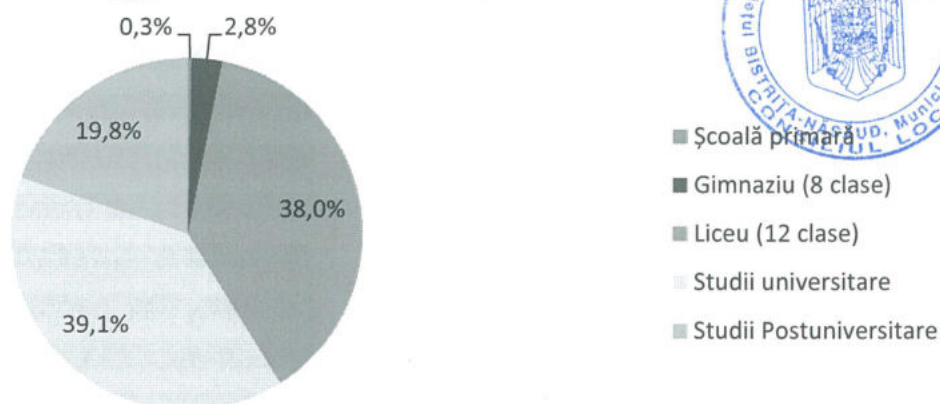
Conform notei metodologice incluse în secțiunea 11.3. distribuția pe vârstă este caracterizată de o supra-reprezentare a persoanelor active din segmentul 14-55, aspect care determină și o ușoară abatere de gen, respectiv o tendință masculină. Astfel, se observă faptul că o mare parte dintre respondenți se încadrează în grupele de vârstă între 35-44 de ani (28%) și între 25-34 de ani (23%). Aceștia reprezintă puțin peste jumătate, respectiv 51% din totalul acestora. Persoanele cu vârste cuprinse între 45-64 de ani reprezintă o pondere de 18% dintre respondenți, iar cele cu vârste cuprinse între 15-24 de ani, 13%. Un număr mai redus dintre respondenți, și anume 9% din totalul acestora au vârste de peste 65 de ani și tot 9% între 55 și 64 de ani. Tinerii sub 15 ani reprezintă doar 0,5% din respondenții acestui chestionar. Raportat la genul respondenților 49,8% dintre aceștia sunt de gen masculin, iar 49,2% de gen feminin.



ÎNTREBAREA 5 - CARE ESTE ULTIMA FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT PE CARE AȚI ABSOLVIT-O?

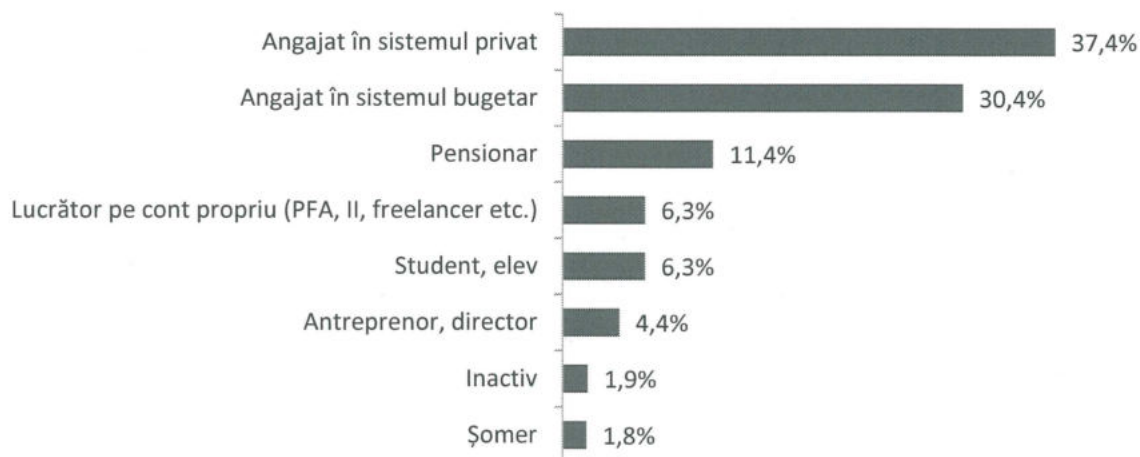
Din perspectiva nivelului de educație al respondenților, o mare parte dintre aceștia au beneficiat de studii superioare: studii universitare (39,1%) și studii postuniversitare (19,8%). Liceul este ultima formă de învățământ absolvită de către aproape 40% dintre respondenți, respectiv 38,0%, iar un număr mai redus de persoane au absolvit ultima formă de învățământ școala gimnazială (2,8%) sau școala primară (0,3%).





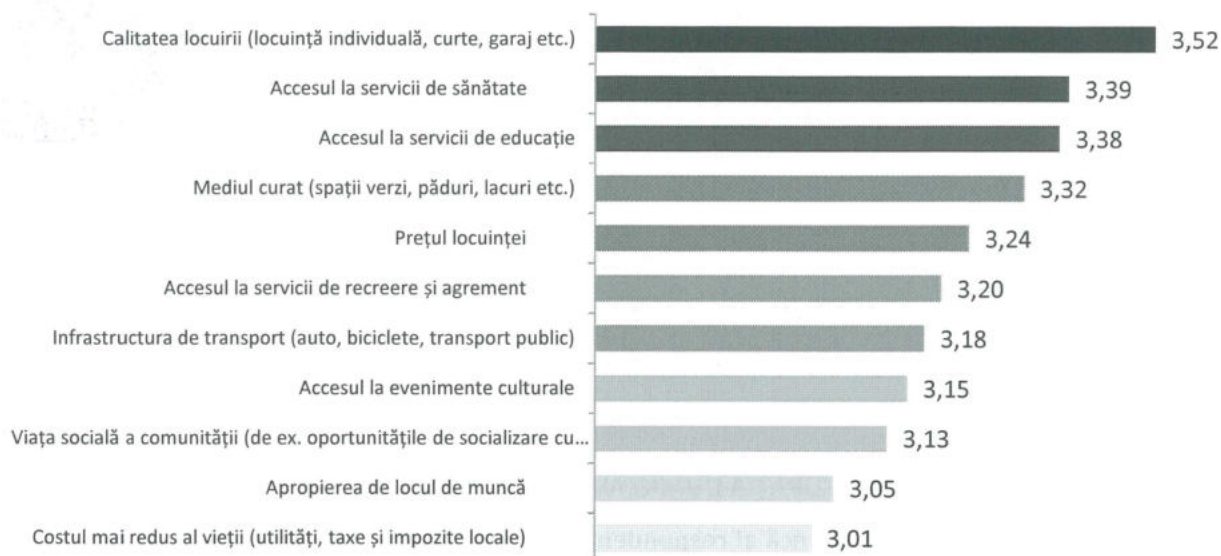
ÎNTREBAREA 6 - CARE ESTE OCUPAȚIA DUMNEAVOASTRĂ ÎN PREZENT?

În ceea ce privește locul de muncă al respondenților, cei mai mulți sunt angajați ai sistemului privat și angajați ai sistemului bugetar, aceștia însumând peste 2/3 din total. Astfel, 37,4% dintre respondenți sunt angajați în sistemul privat, fiind urmați de respondenții care sunt angajați în sistemul bugetar – 30,4% și de respondenții care sunt pensionari – 11,4%. Lucrătorii pe cont propriu reprezintă, 6,3% din total, aceeași situație fiind prezentă și în cadrul studenților și elevilor (6,3%). Restul categoriilor reprezintă o pondere mai scăzută, respectiv 4,4% antreprenori și directori, 1,9% persoane inactive și 1,8% șomeri.



ÎNTREBAREA 7 - CARE SUNT PRINCIPALELE AVANTAJE PE CARE LE AVEȚI LOCUIND ÎN ZONA / CARTIERUL DUMNEAVOASTRĂ? VĂ RUGĂM SĂ ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (CEL MAI PUȚIN IMPORTANT) LA 5 (CEL MAI IMPORTANT) PENTRU URMĂTOARELE CRITERII

În ierarhia principalelor avantaje de a fi locuitor în cartierele municipiului Bistrița, respondenții au poziționat pe prima poziție, cu cea mai mare medie a notelor acordate, calitatea locuirii prin accesul la locuință individuală cu curte, garaj, etc.. Costul mai redus al vieții este cel mai puțin important avantaj pe care locuitorii îl au locuind în zonă, acesta fiind notat cu cea mai mică notă. Din figura următoare ce ierarhizează rezultatele notelor acordate de către respondenți, se observă o medie a notelor acordate pentru fiecare avantaj menționat între 3,01 și 3,53.



Aceste avantaje se situează la o diferență minoră unele de celelalte, fapt ce indică un oarecare echilibru. Astfel, se remarcă faptul că în această ierarhie niciunul dintre aspecte nu a întrunit medii ridicate spre maxime de 4 și 5, dar nici foarte scăzute de 1 și 2, ceea ce sugerează mai degrabă o medie a rezultatelor experiențelor individuale, raportate și adaptate la fiecare zonă de locuințe și cu particularități specifice acestora, iar o repartitie a acestor avantaje pe cartierele municipiului Bistrița poate să fie observată în tabelul următor, unde cu verde sunt reprezentate aspectele notate de către respondenți cu cea mai mare medie, iar cu gri aspectele cu cea mai mică medie aferente fiecărui cartier:

Instrumente Structurale
2014-2020

	Apropierea de locul de muncă	Accesul la servicii de educație	Accesul la servicii de sănătate	Accesul la evenimente culturale	Accesul la servicii de recreere și agrement	Mediul curat (spații verzi, păduri, lacuri etc.)	Prețul locuinței	Calitatea locuirii (locuință individuală ,curte, garaj etc.)	Costul mai redus al vieții (utilități, taxe și impozite locale)	Viața socială a comunității (de ex. oportunitățile de socializare cu vecinii, modul de organizare a proprietarilor)	Infrastructura de transport (auto, biciclete, transport public)
Andrei Mureșanu	3,45	4,01	4,01	3,36	3,30	3,15	3,44	3,56	3,17	3,24	3,45
Calea Moldovei	2,90	2,90	3,76	2,86	2,76	2,95	3,05	3,67	3,10	3,10	3,29
Centrul Istoric	3,65	3,98	3,90	3,98	3,90	3,79	3,11	3,90	3,06	3,40	3,63
Decebal&Gării	2,97	3,46	3,31	3,14	3,07	2,94	3,14	3,10	3,06	2,96	3,02
Dedeman	1,54	2,31	2,85	2,54	3,15	3,46	3,46	3,46	2,62	3,23	3,31
Ghinda	3,03	2,82	3,12	3,15	3,09	3,65	3,24	3,32	3,12	3,03	3,03
Independentei	3,20	3,55	3,38	3,15	3,24	3,29	3,42	3,22	3,10	3,14	3,27
Independenței Sud	3,07	2,45	2,60	1,68	2,95	2,93	1,22	2,28	1,42	2,32	2,20
Leoni	2,33	2,67	4,00	3,33	3,00	4,33	2,67	3,67	3,00	3,67	3,00
Petre Ispirescu	3,06	3,76	3,91	3,61	3,24	3,12	3,24	3,27	3,21	3,15	3,42
Sărata	3,25	3,33	3,50	3,50	3,67	3,92	3,58	3,50	3,83	3,33	3,33
Sigmir	2,82	2,91	2,88	2,91	3,06	3,15	3,27	3,61	2,79	3,12	2,73
Simion											
Mândrescu	2,78	2,78	3,00	2,44	2,33	2,67	3,33	4,22	2,67	3,33	2,33
Slătinița	3,12	3,18	3,47	3,59	3,24	3,24	3,47	3,53	3,24	3,06	3,65
Subcetate	2,96	3,09	3,25	2,95	3,23	3,46	3,27	3,70	2,96	3,20	3,20
Ștefan cel Mare	3,07	3,95	3,84	3,49	3,59	3,55	3,24	3,28	3,01	3,16	3,36
Unirea	2,72	2,86	3,14	2,82	2,86	3,45	2,95	4,18	2,65	2,82	2,98





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Valea Budacului	2,74	2,74	2,82	2,84	3,18	3,76	3,16	4,00	2,58	3,32	2,79
Valea Căstăilor	2,00	1,67	1,33	2,00	2,33	3,67	3,00	4,33	2,33	2,00	1,00
Valea Ghinzii	2,78	2,34	2,41	2,31	3,16	3,13	2,75	2,81	2,34	3,16	2,50
Valea Rusului	2,50	2,50	3,00	3,00	2,50	4,00	4,00	4,50	2,00	3,50	1,00
Viișoara	2,78	2,58	3,00	2,90	2,76	2,92	3,12	3,41	3,07	3,00	3,10
Altele	3,00	2,50	2,50	2,25	3,00	3,00	3,25	4,25	3,50	2,75	2,75
Locuitori din afara municipiului	3,44	3,89	3,67	3,56	2,89	3,78	3,78	3,56	3,78	3,56	4,22



UNIUNEA EUROPEANĂ



ÎNTREBAREA 8 - MENȚIONAȚI ȘI ALTE AVANTAJE PE CARE CONSIDERAȚI CĂ LE AVEȚI LOCUIND ÎN ZONA/CARTIERUL DUMNEAVOASTRĂ:

Alte avantaje sau mențiuni pe care respondenții le-au punctat raportat la zona în care locuiesc sunt următoarele:

- **Andrei Mureșanu:** zonă liniștită, zone comerciale în apropiere, mobilitate eficientă;
- **Calea Moldovei:** zone comerciale în apropiere;
- **Centrul Istoric:** acces facil la instituțiile publice, zonă sigură și curată;
- **Decebal&Gării:** zone comerciale în apropiere, precum și majoritatea punctelor de interes;
- **Dedeman:** zonă liniștită și mai puțin poluată;
- **Ghinda:** zonă liniștită și mai puțin poluată;
- **Independenței Nord:** zonă accesibilă pentru diversele activități zilnice, zona cu acces facil la activități extrașcolare;
- **Independenței Sud:** zonă liniștită;
- **Leoni:** zonă liniștită;
- **Petre Ispirescu:** zonă liniștită, spații verzi;
- **Simion Mândrescu:** zonă liniștită;
- **Subcetate:** aspect aerisit, spații verzi, zonă liniștită;
- **Ștefan cel Mare:** acces facil către parcuri și zone verzi, acces facil la zone comerciale și instituții publice, zonă liniștită;
- **Unirea:** zonă liniștită, poluare redusă;
- **Valea Budacului:** zonă liniștită, poluare redusă;
- **Valea Ghinzii:** zonă liniștită, poluare redusă, aglomerație redusă;
- **Valea Rusului:** mediu curat, zonă liniștită;
- **Viișoara:** mediu curat, acces la rețelele de utilități, zonă liniștită.

Accesul la dotări și servicii publice. Dezvoltarea durabilă a Municipiului Bistrița

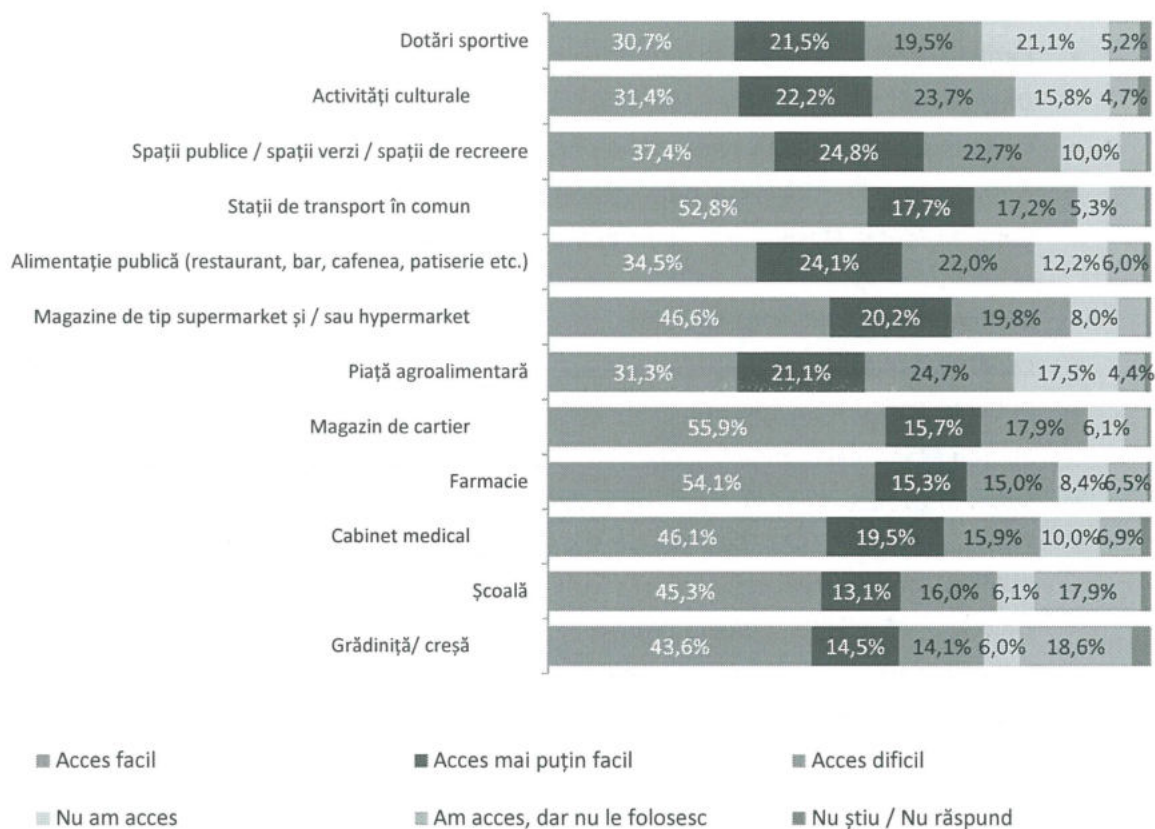
ÎNTREBAREA 9 - AVEȚI ACCES LA URMĂTOARELE CATEGORII DE DOTĂRI ÎN ZONA ÎN CARE LOCUIȚI?

Magazinele de cartier, farmaciile și stațiile de transport în comun sunt cele mai accesibile dotări din zonele și cartierele în care populația municipiului Bistrița locuiește. Prin comparație, dotărilor sportive și piețele agroalimentare sunt dotările cele mai puțin facile. În funcție de datele furnizate de către respondenți, de la cele mai accesibile dotări, la cele mai puțin accesibile, aceștia au evidențiat următoarea ierarhizare:

1. **Magazin de cartier** (55,9% dintre respondenți consideră că au acces facil);
2. **Farmacie** (54,1% dintre respondenți consideră că au acces facil);
3. **Stații de transport în comun** (52,8% dintre respondenți consideră că au acces facil);
4. **Magazine de tip supermarket și / sau hypermarket** (46,6% dintre respondenți consideră că au acces facil);
5. **Cabinet medical** (46,1% dintre respondenți consideră că au acces facil);
6. **Școală** (45,3% dintre respondenți consideră că au acces facil);
7. **Grădiniță/ creșă** (43,6% dintre respondenți consideră că au acces facil);
8. **Spații publice / spații verzi / spații de recreere** (37,4% dintre respondenți consideră că au acces facil);



9. **Alimentație publică** (restaurant, bar, cafea, patiserie etc.) (34,5% dintre respondenți consideră că au acces facil);
10. **Activități culturale** (31,4% dintre respondenți consideră că au acces facil);
11. **Piață agroalimentară** (31,3% dintre respondenți consideră că au acces facil);
12. **Dotări sportive** (30,7% dintre respondenți consideră că au acces facil).



Respondenții au caracterizat dotările în funcție de accesibilitatea acestora, raportat la zona în care locuiesc. Rezultatele obținute pot fi observate în tabelul următor, în funcție de ponderile în care aceștia consideră dotările date ca fiind accesibile sau mai puțin accesibile, respectiv lipsa accesului la acestea. Este de menționat faptul că în unele zone diferențele vizibile de ponderi rezultate sunt cauzate de distribuția inegală a respondenților din cadrul fiecărui cartier. Astfel, majoritatea cartierelor sunt reprezentate de un număr mai mare de respondenți, fapt ce denotă rezultate echilibrate, iar în cadrul cartierelor Leoni, Valea Căstăilor și Valea Rusului, numărul respondenților este mai scăzut, comparativ cu restul zonelor.

În urma analizei datelor furnizate, se observă următoarele în cadrul fiecărui tip de dotare prezentat:

1. **Grădiniță/creșă**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului²⁴¹ sunt: Leoni, Dedeman;
2. **Școală**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Dedeman, Valea Ghinzii, Vișoara;
3. **Cabinet medical**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Valea Ghinzii, Leoni, Vișoara, Unirii, Sigmir, Dedeman, Ghinda;

²⁴¹ O pondere de peste 50% dintre respondenții din cartierele respective consideră dotările menționate ca fiind dificil accesibile sau fără acces.

4. **Farmacie**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Dedeman, Ghinda, Sărata, Viișoara, Valea Ghinzii, Unirea;
5. **Magazin de cartier**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Slătinița, Ghinda, Valea Ghinzii, Viișoara, Sigmir;
6. **Piața agroalimentară**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Dedeman, Dedeman, Ghinda, Calea Moldovei, Sigmir, Simion Mândrescu, Slătinița, Subcetate, Unirea, Valea Budacului, Valea Ghinzii, Viișoara;
7. **Magazine de tip supermarket și/sau hypermarket** - zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Sărata, Slătinița, Ghinda, Sigmir, Valea Budacului, Valea Ghinzii, Viișoara;
8. **Alimentație publică (restaurant, bar, cafenea, patiserie etc.)**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Dedeman, Slătinița, Ghinda, Sărata, Sigmir, Unirea, Valea Budacului, Valea Ghinzii, Viișoara;
9. **Stații de transport în comun**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Ghinda, Sărata, Slătinița, Valea Ghinzii;
10. **Spații publice / spații verzi / spații de recreere**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Subcetate, Leoni, Dedeman, Ghinda, Slătinița, Sigmir, Sărata, Simion Mândrescu, Valea Ghinzii, Viișoara;
11. **Activități culturale**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Valea Ghinzii, Dedeman, Viișoara, Simion Mândrescu, Slătinița, Sigmir, Subcetate, Viișoara, Ghinda, Independenței Sud;
12. **Dotări sportive**- zonele cu cel mai dificil acces sau chiar lipsa accesului sunt: Leoni, Dedeman, Calea Moldovei, Ghinda, Independenței Sud, Petre Ispirescu, Sărata, Sigmir, Simion Mândrescu, Unirea, Valea Ghinzii, Viișoara;



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ / CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBLICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Andrei Mureșanu												
Acces facil	35%	41%	44%	51%	54%	35%	46%	33%	41%	27%	22%	20%
Acces mai puțin facil sau dificil	14%	15%	17%	13%	9%	22%	16%	27%	20%	31%	35%	30%
Lipsă acces	1%	0%	6%	1%	1%	9%	4%	6%	3%	7%	7%	16%
Calea Moldovei												
Acces facil	38%	29%	48%	62%	52%	10%	57%	33%	57%	10%	14%	10%
Acces mai puțin facil sau dificil	5%	10%	10%	5%	10%	38%	10%	29%	10%	38%	38%	33%
Lipsă acces	5%	5%	10%	0%	5%	19%	0%	0%	0%	19%	10%	19%
Centrul Istoric												
Acces facil	43%	46%	43%	51%	41%	13%	37%	38%	33%	32%	35%	38%
Acces mai puțin facil sau dificil	11%	13%	17%	13%	21%	43%	24%	19%	21%	29%	21%	24%
Lipsă acces	2%	2%	3%	0%	2%	3%	0%	5%	3%	0%	8%	2%
Decebal&Gării												
Acces facil	23%	25%	30%	36%	38%	38%	34%	26%	38%	22%	20%	18%
Acces mai puțin facil sau dificil	31%	30%	34%	30%	29%	28%	30%	35%	27%	42%	40%	39%
Lipsă acces	2%	3%	4%	3%	2%	2%	3%	3%	2%	3%	4%	9%



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ / CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Dedeman												
Acces facil	8%	8%	23%	23%	46%	0%	38%	8%	46%	23%	8%	15%
Acces mai puțin facil sau dificil	31%	23%	23%	23%	31%	31%	31%	31%	31%	54%	23%	31%
Lipsă acces	31%	38%	31%	38%	8%	46%	15%	46%	8%	8%	54%	38%
Ghinda												
Acces facil	32%	35%	29%	29%	21%	24%	18%	18%	24%	26%	26%	26%
Acces mai puțin facil sau dificil	41%	35%	41%	41%	50%	50%	59%	47%	65%	53%	56%	44%
Lipsă acces	6%	6%	9%	15%	6%	9%	9%	21%	3%	9%	9%	9%
Independenței Nord												
Acces facil	52%	50%	47%	48%	45%	28%	36%	25%	42%	36%	29%	30%
Acces mai puțin facil sau dificil	14%	17%	20%	18%	25%	35%	34%	36%	25%	32%	32%	28%
Lipsă acces	0%	0%	2%	1%	2%	4%	2%	6%	2%	5%	5%	12%
Independenței Sud												
Acces facil	28%	42%	35%	56%	61%	33%	55%	38%	50%	34%	17%	24%
Acces mai puțin facil sau dificil	20%	10%	28%	15%	15%	30%	18%	32%	22%	35%	39%	31%
Lipsă acces	3%	1%	6%	1%	0%	10%	1%	5%	0%	5%	16%	19%

637



www.poca.ro



322



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ / CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBLICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Leoni												
Acces facil	0%	0%	33%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Acces mai puțin facil sau dificil	33%	33%	33%	67%	67%	33%	67%	33%	0%	33%	0%	33%
Lipsă acces	33%	33%	33%	33%	33%	67%	33%	67%	100%	67%	100%	67%
Petre Ispirescu												
Acces facil	48%	61%	45%	48%	55%	30%	36%	33%	45%	33%	30%	18%
Acces mai puțin facil sau dificil	15%	12%	24%	21%	21%	36%	36%	39%	30%	39%	39%	30%
Lipsă acces	0%	0%	0%	6%	3%	6%	6%	3%	3%	6%	3%	21%
Sărata												
Acces facil	33%	25%	42%	17%	50%	33%	17%	33%	33%	33%	50%	42%
Acces mai puțin facil sau dificil	33%	33%	25%	42%	33%	42%	58%	42%	42%	50%	33%	25%
Lipsă acces	0%	8%	17%	17%	0%	17%	17%	17%	17%	8%	8%	25%
Sigmir												
Acces facil	30%	18%	24%	33%	27%	3%	24%	15%	42%	21%	33%	21%
Acces mai puțin facil sau dificil	36%	36%	45%	27%	39%	61%	36%	45%	33%	39%	30%	36%
Lipsă acces	12%	9%	12%	21%	12%	21%	18%	18%	9%	24%	24%	30%



UNIUNEA EUROPEANĂ

**POCA**Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ/ CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Simion Mândrescu												
Acces facil	0%	11%	22%	44%	33%	11%	44%	11%	0%	0%	0%	0%
Acces mai puțin facil sau dificil	22%	11%	33%	22%	22%	44%	22%	44%	22%	56%	56%	22%
Lipsă acces	0%	0%	0%	0%	11%	11%	0%	0%	11%	0%	11%	44%
Slătinița												
Acces facil	71%	59%	59%	35%	24%	29%	12%	12%	29%	29%	41%	41%
Acces mai puțin facil sau dificil	24%	41%	35%	35%	71%	65%	71%	82%	65%	71%	53%	41%
Lipsă acces	0%	0%	0%	0%	0%	0%	6%	0%	6%	0%	6%	0%
Subcetate												
Acces facil	20%	18%	23%	50%	43%	23%	38%	27%	52%	18%	23%	25%
Acces mai puțin facil sau dificil	21%	21%	30%	20%	27%	25%	18%	30%	13%	45%	29%	25%
Lipsă acces	9%	11%	7%	5%	7%	29%	16%	11%	4%	50%	21%	20%
Ștefan cel Mare												
Acces facil	38%	38%	46%	58%	58%	20%	45%	30%	54%	49%	29%	33%
Acces mai puțin facil sau dificil	5%	11%	18%	5%	11%	32%	21%	34%	12%	18%	30%	28%
Lipsă acces	1%	1%	1%	0%	0%	16%	0%	3%	0%	0%	4%	4%

639





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ/ CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBLICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Unirea												
Acces facil	14%	17%	12%	14%	28%	9%	29%	14%	34%	20%	15%	9%
Acces mai puțin facil sau dificil	28%	28%	28%	38%	28%	31%	26%	32%	29%	25%	32%	31%
Lipsă acces	11%	14%	25%	17%	12%	31%	12%	20%	5%	25%	22%	26%
Valea Budacului												
Acces facil	32%	32%	21%	13%	18%	5%	11%	16%	24%	26%	26%	16%
Acces mai puțin facil sau dificil	24%	26%	37%	39%	32%	45%	53%	42%	42%	34%	26%	24%
Lipsă acces	11%	5%	11%	8%	11%	18%	5%	11%	3%	3%	13%	21%
Valea Căstăilor												
Acces facil	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Acces mai puțin facil sau dificil	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Lipsă acces	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%	33%
Valea Ghinzii												
Acces facil	38%	27%	38%	31%	42%	12%	31%	31%	42%	31%	15%	31%



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ/ CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBICE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Acces mai puțin facil sau dificil	25%	46%	38%	35%	38%	54%	46%	31%	46%	58%	54%	31%
Lipsă acces	13%	15%	19%	23%	19%	35%	23%	31%	12%	12%	31%	31%

Valea Rusului

Acces facil	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Acces mai puțin facil sau dificil	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Lipsă acces	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Vișoara

Acces facil	22%	22%	19%	17%	24%	14%	15%	12%	27%	19%	15%	15%
Acces mai puțin facil sau dificil	41%	39%	39%	39%	46%	41%	51%	44%	32%	39%	37%	37%
Lipsă acces	8%	8%	15%	19%	10%	24%	12%	19%	14%	17%	22%	25%

Altele

Acces facil	0%	0%	25%	25%	25%	25%	25%	0%	25%	25%	0%	0%
Acces mai puțin facil sau dificil	50%	50%	0%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

	GRĂDINI- TĂ / CREȘĂ	ȘCOALĂ	CABINET MEDICAL	FARMACI E	MAGA-ZIN DE CARTIER	PIAȚĂ AGROALIM ENTARĂ	MAGAZINE DE TIP SUPERMARKET ȘI/SAU HYPERMARKET	ALIMENTAȚIE PUBLICA (RESTAURANT, BAR, CAFENEA, PATISERIE ETC.)	STAȚII DE TRANSPOR T IN COMUN	SPAȚII PUBLIKE / SPAȚII VERZI / SPAȚII DE RECREERE	ACTIVITĂ ȚI CULTURA LE	DOTĂRI SPORTIV E
Lipsă acces	0%	0%	25%	25%	25%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%
Locuitori din afara municipiului												
Acces facil	33%	33%	33%	33%	33%	44%	33%	33%	33%	33%	33%	33%
Acces mai puțin facil sau dificil	0%	11%	11%	11%	11%	0%	0%	11%	11%	11%	11%	11%
Lipsă acces	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

Concluzionând acestea, se observă o deservire mai favorabilă în cartierele centrale și un deficit mai ridicat în ceea ce privește accesul la dotări în cartierele periferice, respectiv cartierele cele mai noi, fiind de asemenea, prezentă lipsa anumitor dotări în aceste zone.

ÎNTREBAREA 10 - DACĂ SUNT ȘI ALTE DOTĂRI LA CARE AVEȚI/NU AVEȚI ACCES, VĂ RUGĂM SĂ DETALIAȚI

Alte dotări la care respondenții au făcut referire sunt următoarele:

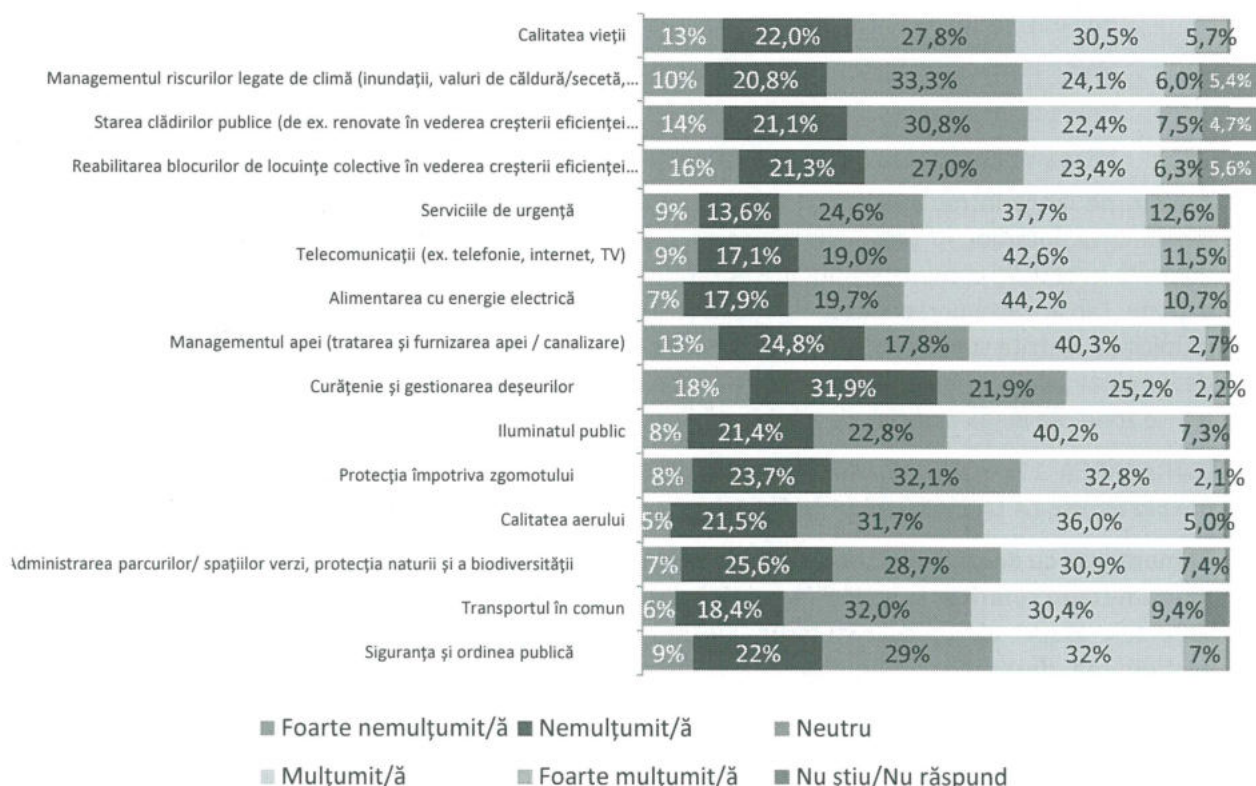
- **Andrei Mureșanu:** locuri de parcare insuficiente, Lipsă acces la spații de relaxare, spații verzi, spații de joacă, piste pentru biciclete;
- **Calea Moldovei:** Lipsă acces grădinițe datorită locurilor insuficiente;
- **Centrul Istoric:** Lipsă acces parc pentru animale;
- **Decebal&Gării:** locuri de parcare insuficiente, Lipsă acces piste pentru biciclete, lipsă zone dedicate desfășurării activităților sportive;
- **Dedeman:** lipsă acces zone de agrement, parcuri pentru copii;
- **Ghinda:** lipsă rețea de utilități- canalizare;
- **Independenței Nord:** acces facil la transportul feroviar, activitățile HoReCa slab reprezentate în zonă;
- **Independenței Sud:** locuri de parcare insuficiente, lipsă spații verzi în jurul blocurilor;
- **Petre Ispirescu:** locuri de parcare insuficiente;
- **Sigmir:** zone cu deficiențe în ceea ce privește iluminatul public, trotuare deficitare sau lipsă, lipsă zone de agrement;
- **Simion Mândrescu:** lipsă trotuare;
- **Subcetate:** există acces la parcuri de joacă, acces bazin de înot și sală de fitness, iluminat public deficitar;
- **Ștefan cel Mare:** locuri de parcare insuficiente;
- **Unirea:** acces deficitar la rețelele de utilități, la infrastructura rutieră calitativă și la iluminat stradal eficient, spații de joacă pentru copii deficitare;
- **Valea Budacului:** lipsă acces stații de încărcare pentru mașini electrice;
- **Valea Ghinzii:** acces la pădurea Ghinzii, trotuare deficitare și lipsă acces la piste pentru biciclete;
- **Viișoara:** lipsă acces iluminat public eficient, lipsă stații dedicate transportului în comun.

Așadar, pe lângă întrebarea anterioară în cadrul căreia pentru fiecare zonă s-au relevat deficiențele din perspectiva dotărilor, în răspunsurile acordate de către respondenți prezentei întrebări, se mai evidențiază anumite necesități comune și anumite potențiale puncte de reper generale pentru următoarele direcții de acțiune. Din această perspectivă, alte dotări care prezintă nevoie de intervenție în majoritatea zonelor din municipiul Bistrița sunt amenajarea locurilor de parcare, amenajarea trotuarelor, eficientizarea sistemului de iluminat public, precum și amenajarea spațiilor de agrement și a spațiilor de joacă pentru copii în mai multe zone. Pe lângă acestea, se manifestă interes și asupra pistelor pentru biciclete.

ÎNTREBAREA 11 - CÂT DE MULȚUMIT(Ă) SUNTEȚI DE URMĂTOARELE SERVICII PUBLICE ȘI ASPECTE REFERITOARE LA DEZVOLTAREA DURABILĂ A MUNICIPIULUI BISTRIȚA:

Alimentarea cu energie electrică, telecomunicațiile și serviciile de urgență reprezintă aspectele cele mai mulțumitoare referitor la serviciile publice și dezvoltarea durabilă a municipiului Bistrița. La polul opus, aspectele asupra cărora cei mai puțini dintre respondenți se raportează cu mulțumire sunt curățenia și gestionarea deșeurilor, reabilitarea blocurilor de locuințe colective în vederea creșterii eficienței energetice, precum și starea clădirilor publice. Între 27% și 55% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți de aspectele prezente în figura de mai jos. În funcție de nivelul de mulțumire al acestora, aspectele punctate au fost ierarhizate în următorul fel, de la cele mai satisfăcătoare la cele mai puțin satisfăcătoare:

1. **Alimentarea cu energie electrică** (55,0% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
2. **Telecomunicații** (ex. telefonie, internet, TV) (54,1% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
3. **Serviciile de urgență** (50,3% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
4. **Iluminatul public** (47,4% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
5. **Managementul apei** (tratarea și furnizarea apei / canalizare) (43,0% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
6. **Calitatea aerului** (41,0% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
7. **Transportul în comun** (39,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
8. **Siguranța și ordinea publică** (39,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
9. **Administrarea parcurilor/ spațiilor verzi, protecția naturii și a biodiversității** (38,3% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
10. **Calitatea vieții** (36,2% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
11. **Protecția împotriva zgomotului** (34,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
12. **Managementul riscurilor legate de climă** (inundații, valuri de căldură/secetă, furtuni sau vremea extremă) (30,1% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
13. **Starea clădirilor publice** (de ex. renovate în vederea creșterii eficienței energetice) (29,9% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
14. **Reabilitarea blocurilor de locuințe colective în vederea creșterii eficienței energetice** (29,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
15. **Curățenie și gestionarea deșeurilor** (27,4% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți).





UNIUNEA EUROPEANĂ



Ierarhizarea prezentată anterior marchează nivelul general de mulțumire al respondenților din municipiul Bistrița, dar nivelul de mulțumire exprimat de către aceștia în funcție de zona în care locuiesc, respectiv cartierul, poate să fie observat detaliat în tabelul următor. Este de menționat faptul că pe lângă ponderile respondenților care au oferit aceste informații, există o pondere scăzută de respondenți care nu cunosc aspectele date sau nu doresc să ofere informații (aceștia nu se regăsesc în tabelul următor), astfel pentru fiecare cartier în parte, sunt prezentați respondenții care și-au prezentat poziția de mulțumire sau nemulțumire față de aspectele date:

**evidențiat cu culoarea verde se regăsesc acele situații în care peste 30% dintre respondenții dintr-un anumit cartier tind să fie nemulțumiți și foarte nemulțumiți de anumite aspect.*





UNIUNEA EUROPEANĂ



SIGURANȚA ȘI ORDINEA PUBLICĂ

Andrei Mureșanu	Independenței Nord	Simion Măndrescu	Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	17%	Nemulțumit/ă	22%	
Neutru	17%	Neutru	11%	
Mulțumit/ă	22%	Mulțumit/ă	22%	
Foarte mulțumit/ă	4%	Foarte mulțumit/ă		
Calea Moldovei	Independenței Sud	Slătinița	Valea Ghinzii	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	18%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	24%	Nemulțumit/ă
Neutru	19%	Neutru	6%	Neutru
Foarte mulțumit/ă	5%	Foarte mulțumit/ă	47%	Mulțumit/ă
		Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă
Centrul Istoric	Leoni	Subcetate	Vișoara	
Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	8%	Nemulțumit/ă	17%	Nemulțumit/ă
Neutru	17%	Neutru	26%	Neutru
Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	28%	Mulțumit/ă
Foarte mulțumit/ă	5%			
Decebal&Gării	Petre Ispirescu	Ștefan cel Mare	Altele	
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	8%	Nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	11%	Nemulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă
Neutru	27%	Neutru	7%	
Mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	29%	
Foarte mulțumit/ă	4%	Foarte mulțumit/ă	5%	
Dedeman	Sărata	Unirea	Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă
				11%



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	17%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	22%
Neutru	38%	Neutru	25%	Neutru	14%	Mulțumit/ă	11%
Mulțumit/ă	23%	Mulțumit/ă	25%	Mulțumit/ă	38%		
		Foarte mulțumit/ă	17%	Foarte mulțumit/ă	2%		
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	9%	Nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă	11%		
Nemulțumit/ă	12%	Neutru	24%	Nemulțumit/ă	16%		
Neutru	26%	Mulțumit/ă	33%	Neutru	24%		
Mulțumit/ă	21%	Foarte mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	13%		
Foarte mulțumit/ă	24%			Foarte mulțumit/ă	8%		
TRANSPORTUL ÎN COMUN							
Andrei Mureșanu		Independenței Nord		Simion Mândrescu		Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	4%	Foarte nemulțumit/ă	2%	Neutru	22%	Neutru	33%
Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	22%		
Neutru	17%	Neutru	32%				
Mulțumit/ă	21%	Mulțumit/ă	28%				
Foarte mulțumit/ă	7%	Foarte mulțumit/ă	2%				
Calea Moldovei		Independenței Sud		Slătinița		Valea Ghinzii	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă	12%
Nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă	16%	Nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	12%
Neutru	24%	Neutru	24%	Neutru	47%	Neutru	42%
Mulțumit/ă	29%	Mulțumit/ă	22%	Mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	12%
		Foarte mulțumit/ă	5%	Foarte mulțumit/ă	18%	Foarte mulțumit/ă	8%
Centrul Istoric		Leoni		Subcetate		Vișoara	
Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	5%
Nemulțumit/ă	16%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	19%	Nemulțumit/ă	14%
Neutru	17%	Neutru		Neutru	20%	Neutru	37%
Mulțumit/ă	19%	Mulțumit/ă		Mulțumit/ă	26%	Mulțumit/ă	27%



322



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020

Foarte mulțumit/ă	2%			Foarte mulțumit/ă	6%	
Decebal&Gării		Petre Ispirescu		Ștefan cel Mare		Locuitori din afara municipiului
Foarte nemulțumit/ă	1%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	1%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	6%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	13%	Nemulțumit/ă
Neutru	26%	Neutru	30%	Neutru	14%	Mulțumit/ă
Mulțumit/ă	28%	Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	26%	Foarte mulțumit/ă
Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă	8%	
Dedeman		Sărata		Unirea		Altele
Foarte nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	50%	Foarte nemulțumit/ă	2%	Mulțumit/ă
Nemulțumit/ă	8%	Neutru	17%	Nemulțumit/ă	15%	Foarte mulțumit/ă
Neutru	23%	Foarte mulțumit/ă	25%	Neutru	14%	
Mulțumit/ă	38%			Mulțumit/ă	29%	
				Foarte mulțumit/ă	8%	
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului		
Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	3%	
Nemulțumit/ă	21%	Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	11%	
Neutru	26%	Neutru	21%	Neutru	26%	
Mulțumit/ă	9%	Mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	13%	
Foarte mulțumit/ă	29%	Foarte mulțumit/ă	21%	Foarte mulțumit/ă	16%	
ADMINISTRAREA PARCURILOR/ SPAȚIILOR VERZI, PROTECȚIA NATURII ȘI A BIODIVERSITĂȚII						
Andrei Mureșanu		Independenței Nord		Simion Mândrescu		Valea Căstăilor
Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	2%	Nemulțumit/ă	22%	Nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	21%	Nemulțumit/ă	22%	Mulțumit/ă	44%	
Neutru	14%	Neutru	26%			
Mulțumit/ă	20%	Mulțumit/ă	28%			
Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă	2%			
Calea Moldovei		Independenței Sud		Slătinița		Valea Ghinzii
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	2%	Nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă



UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020

Nemulțumit/ă	29%	Nemulțumit/ă	16%	Neutru	41%	Nemulțumit/ă	19%
Neutru	14%	Neutru	29%	Mulțumit/ă	35%	Neutru	35%
Mulțumit/ă	19%	Mulțumit/ă	21%	Foarte mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	19%
		Foarte mulțumit/ă	7%			Foarte mulțumit/ă	4%
Centrul Istoric	Leoni			Subcetate		Viișoara	
Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	5%
Nemulțumit/ă	13%	Mulțumit/ă	67%	Nemulțumit/ă	26%	Nemulțumit/ă	12%
Neutru	16%			Neutru	20%	Neutru	34%
Mulțumit/ă	19%			Mulțumit/ă	26%	Mulțumit/ă	29%
Foarte mulțumit/ă	16%			Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	5%
Decebal&Gării	Petre Ispirescu			Ștefan cel Mare		Altele	
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă	25,0%
Nemulțumit/ă	14%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	26%	Neutru	25,0%
Neutru	18%	Neutru	12%	Neutru	9%		
Mulțumit/ă	27%	Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	20%		
Foarte mulțumit/ă	1%			Foarte mulțumit/ă	8%		
Dedeman	Sărata			Unirea		Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	23%	Neutru	42%	Foarte nemulțumit/ă	6%	Nemulțumit/ă	33%
Nemulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	42%	Nemulțumit/ă	31%	Mulțumit/ă	11%
Neutru	8%	Foarte mulțumit/ă	8%	Neutru	18%		
Mulțumit/ă	38%			Mulțumit/ă	12%		
		Foarte mulțumit/ă	3%	Foarte mulțumit/ă			
Ghinda	Sigmir			Valea Budacului			
Nemulțumit/ă	18%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	5%		
Neutru	29%	Nemulțumit/ă	9%	Nemulțumit/ă	11%		
Mulțumit/ă	18%	Neutru	45%	Neutru	32%		
Foarte mulțumit/ă	26%	Mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	16%		
		Foarte mulțumit/ă	12%	Foarte mulțumit/ă	8%		





UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

CALITATEA AERULUI

Andrei Mureșanu	Independenței Nord	Simion Mândrescu	Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	1%	1%	11%	
Nemulțumit/ă	17%	18%		33%
Neutru	19%	28%	44%	
Mulțumit/ă	28%	28%		
Foarte mulțumit/ă	2%	3%		
Calea Moldovei	Independenței Sud	Slătinița	Valea Ghinzii	
Nemulțumit/ă	19%	5%	12%	19%
Neutru	10%	27%	35%	31%
Mulțumit/ă	33%	15%	47%	27%
		23%	6%	8%
	Foarte mulțumit/ă	5%		
Centrul Istoric	Leoni	Subcetate	Vișoara	
Foarte nemulțumit/ă	5%	33%	9%	5%
Nemulțumit/ă	16%	67%	19%	14%
Neutru	22%		17%	39%
Mulțumit/ă	19%		33%	25%
Foarte mulțumit/ă	2%		4%	2%
Decebal&Gării	Petre Ispirescu	Ștefan cel Mare	Altele	
Foarte nemulțumit/ă	2%	6%	3%	25,0%
Nemulțumit/ă	14%	6%	17%	25,0%
Neutru	26%	30%	14%	
Mulțumit/ă	26%	30%	28%	
Foarte mulțumit/ă	2%	6%	7%	
Dedeman	Sărata	Unirea	Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	23%	17%	5%	11%
Nemulțumit/ă	8%	50%	20%	22%

650

Neutru	31%	Mulțumit/ă	17%	Neutru	26%	Neutru	11%
Mulțumit/ă	23%	Foarte mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă	18%		
				Foarte mulțumit/ă	3%		
Ghinda	Sigmir			Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	3%		
Nemulțumit/ă	21%	Nemulțumit/ă	3%	Nemulțumit/ă	5%		
Neutru	18%	Neutru	39%	Neutru	32%		
Mulțumit/ă	41%	Mulțumit/ă	30%	Mulțumit/ă	26%		
Foarte mulțumit/ă	9%	Foarte mulțumit/ă	12%	Foarte mulțumit/ă	5%		
PROTECȚIA ÎMPOTRIVA ZGOMOTULUI							
Andrei Mureșanu	Independenței Nord			Simion Mândrescu		Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	4%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă	22%	Neutru	33%
Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	44%		
Neutru	26%	Neutru	25%				
Mulțumit/ă	16%	Mulțumit/ă	28%				
Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	2%				
Calea Moldovei	Independenței Sud			Slătinița		Valea Ghinzii	
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	10%	Nemulțumit/ă	29%	Foarte nemulțumit/ă	12%
Nemulțumit/ă	19%	Nemulțumit/ă	20%	Neutru	18%	Nemulțumit/ă	19%
Neutru	19%	Neutru	17%	Mulțumit/ă	53%	Neutru	15%
Mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	24%			Mulțumit/ă	35%
		Foarte mulțumit/ă	4%			Foarte mulțumit/ă	4%
Centrul Istoric	Leoni			Subcetate		Viișoara	
Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	5%
Nemulțumit/ă	13%	Mulțumit/ă	67%	Nemulțumit/ă	30%	Nemulțumit/ă	12%
Neutru	30%			Neutru	24%	Neutru	37%
Mulțumit/ă	17%			Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	29%
				Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	2%



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferențaInstrumente Structurale
2014-2020

Decebal&Gării	Petre Ispirescu	Ștefan cel Mare	Altele	
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	14%	Nemulțumit/ă	22%	25,0%
Neutru	20%	Neutru	12%	Neutru
Mulțumit/ă	25%	Mulțumit/ă	25%	25,0%
Foarte mulțumit/ă	1%	Foarte mulțumit/ă	4%	
Dedeman	Sărata	Unirea	Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	31%	Nemulțumit/ă	22%	Nemulțumit/ă
Neutru	31%	Mulțumit/ă	29%	
Mulțumit/ă	8%	Foarte mulțumit/ă	17%	
		Foarte mulțumit/ă	2%	
Ghinda	Sigmir	Valea Budacului		
Foarte nemulțumit/ă	3%	Foarte nemulțumit/ă	3%	
Nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	11%	
Neutru	41%	Neutru	29%	
Mulțumit/ă	35%	Mulțumit/ă	29%	
ILUMINATUL PUBLIC				
Andrei Mureșanu	Independenței Nord	Simion Mândrescu	Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	22%	Mulțumit/ă
Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	44%	33%
Neutru	9%	Neutru		
Mulțumit/ă	28%	Mulțumit/ă		
Foarte mulțumit/ă	7%	Foarte mulțumit/ă		
Calea Moldovei	Independenței Sud	Slătinița	Valea Ghinzii	
Nemulțumit/ă	19%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă
Neutru	5%	Nemulțumit/ă	47%	Nemulțumit/ă
Mulțumit/ă	38%	Neutru	24%	Neutru
		Mulțumit/ă		15%



UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

Foarte mulțumit/ă	5%	Mulțumit/ă	24%	Foarte mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	42%
Foarte mulțumit/ă		Foarte mulțumit/ă	4%	Foarte mulțumit/ă		Foarte mulțumit/ă	4%
Centrul Istoric		Leoni		Subcetate		Vișoara	
Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	67%	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	7%
Nemulțumit/ă	16%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	8%
Neutru	13%			Neutru	24%	Neutru	32%
Mulțumit/ă	29%			Mulțumit/ă	33%	Mulțumit/ă	32%
Foarte mulțumit/ă	5%			Foarte mulțumit/ă	4%	Foarte mulțumit/ă	5%
Decebal&Gării		Petre Ispirescu		Ștefan cel Mare		Altele	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Nemulțumit/ă	25,0%
Nemulțumit/ă	16%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	14%	Foarte mulțumit/ă	25,0%
Neutru	19%	Neutru	27%	Neutru	7%		
Mulțumit/ă	27%	Mulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	39%		
Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	12%	Foarte mulțumit/ă	5%		
Dedeman		Sărata		Unirea		Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	31%	Nemulțumit/ă	17%	Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	22%
Nemulțumit/ă	38%	Neutru	8%	Nemulțumit/ă	14%	Neutru	11%
Mulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	58%	Neutru	8%	Mulțumit/ă	11%
		Foarte mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă	29%		
				Foarte mulțumit/ă	6%		
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului			
Nemulțumit/ă	21%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	5%		
Neutru	21%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	13%		
Mulțumit/ă	41%	Neutru	21%	Neutru	11%		
Foarte mulțumit/ă	9%	Mulțumit/ă	27%	Mulțumit/ă	29%		
		Foarte mulțumit/ă	15%	Foarte mulțumit/ă	13%		
CURĂȚENIE ȘI GESTIONAREA DEȘEURILOR							
Andrei Mureșanu		Independenței Nord		Simion Mândrescu		Valea Căstăilor	

653



www.poca.ro





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă	33%
Nemulțumit/ă	28%	Nemulțumit/ă	21%	Nemulțumit/ă	44%		
Neutru	7%	Neutru	26%	Neutru	11%		
Mulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	21%				
Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	2%				
Calea Moldovei							
Independenței Sud							
Foarte nemulțumit/ă	14%	Foarte nemulțumit/ă	17%	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	15%
Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	24%	Nemulțumit/ă	35%	Nemulțumit/ă	31%
Neutru	10%	Neutru	15%	Neutru	24%	Neutru	23%
Mulțumit/ă	10%	Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	35%	Mulțumit/ă	15%
Foarte mulțumit/ă		Foarte mulțumit/ă	2%			Foarte mulțumit/ă	4%
Leoni							
Subcetate							
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	28%	Foarte nemulțumit/ă	3%
Nemulțumit/ă	27%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	22%	Nemulțumit/ă	14%
Neutru	3%	Mulțumit/ă	33%	Neutru	15%	Neutru	41%
Mulțumit/ă	21%			Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	25%
Foarte mulțumit/ă	2%					Foarte mulțumit/ă	2%
Vișoara							
Decebal&Gării							
Ștefan cel Mare							
Foarte nemulțumit/ă	14%	Foarte nemulțumit/ă	18%	Foarte nemulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	50,0%
Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	20%		
Neutru	18%	Neutru	9%	Neutru	12%		
Mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă	30%	Mulțumit/ă	16%		
Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	3%	Foarte mulțumit/ă	3%		
Altele							
Sărata							
Unirea							
Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	14%	Nemulțumit/ă	33%
Nemulțumit/ă	38%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	20%	Neutru	11%
Neutru	8%	Neutru	33%	Neutru	11%		
Mulțumit/ă	31%	Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	23%		





UNIUNEA EUROPEANĂ

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!Instrumente Structurale
2014-2020

Neutru	14%	Neutru	3%	Neutru	16%	
Mulțumit/ă	30%	Mulțumit/ă	42%	Mulțumit/ă	32%	
Foarte mulțumit/ă	4%			Foarte mulțumit/ă	1%	
Dedeman	Sărata			Unirea		Locuitori din afara municipiului
Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	17%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Neutru
Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	25%	Nemulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă
Neutru	31%	Neutru	17%	Neutru	8%	
Mulțumit/ă	23%	Mulțumit/ă	33%	Mulțumit/ă	34%	
				Foarte mulțumit/ă	5%	
Ghinda	Sigmir			Valea Budacului		
Foarte nemulțumit/ă	18%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă	8%	
Nemulțumit/ă	29%	Nemulțumit/ă	30%	Nemulțumit/ă	26%	
Neutru	15%	Neutru	21%	Neutru	16%	
Mulțumit/ă	29%	Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	21%	
ALIMENTAREA CU ENERGIE ELECTRICĂ						
Andrei Mureșanu	Independenței Nord			Simion Mândrescu		Valea Căstăilor
Foarte nemulțumit/ă	6%	Nemulțumit/ă	13%	Nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	12%	Neutru	23%	Mulțumit/ă	44%	
Neutru	7%	Mulțumit/ă	35%	Foarte mulțumit/ă	11%	
Mulțumit/ă	33%	Foarte mulțumit/ă	8%			
Foarte mulțumit/ă	8%					
Calea Moldovei	Independenței Sud			Slătinița		Valea Ghinzii
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	18%	Foarte nemulțumit/ă
Neutru	10%	Nemulțumit/ă	11%	Nemulțumit/ă	41%	Nemulțumit/ă
Mulțumit/ă	38%	Neutru	12%	Neutru	6%	Neutru
Foarte mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	39%	Mulțumit/ă	29%	Mulțumit/ă
		Foarte mulțumit/ă	7%	Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă
Centrul Istoric	Leoni			Subcetate		Viișoara



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	5%
Nemulțumit/ă	13%	Mulțumit/ă	67%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	10%
Neutru	6%			Neutru	20%	Neutru	32%
Mulțumit/ă	29%			Mulțumit/ă	37%	Mulțumit/ă	31%
Foarte mulțumit/ă	8%			Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	7%
Decebal&Gării		Petre Ispirescu		Ștefan cel Mare		Altele	
Nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	3%	Neutru	25,0%
Neutru	19%	Nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	13%	Mulțumit/ă	25,0%
Mulțumit/ă	28%	Neutru	6%	Neutru	12%		
Foarte mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	45%	Mulțumit/ă	33%		
				Foarte mulțumit/ă	8%		
Dedeman		Sărata		Unirea		Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	25%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Neutru	11%
Nemulțumit/ă	15%	Neutru	25%	Nemulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	33%
Neutru	23%	Mulțumit/ă	33%	Neutru	5%		
Mulțumit/ă	31%	Foarte mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă	35%		
Foarte mulțumit/ă	8%			Foarte mulțumit/ă	14%		
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	11%		
Nemulțumit/ă	41%	Nemulțumit/ă	27%	Nemulțumit/ă	16%		
Neutru	15%	Neutru	18%	Neutru	11%		
Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	33%	Mulțumit/ă	32%		
Foarte mulțumit/ă	6%			Foarte mulțumit/ă	3%		
TELECOMUNICAȚII (EX. TELEFONIE, INTERNET, TV)							
Andrei Mureșanu		Independenței Nord		Simion Mândrescu		Valea Căstăilor	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă	10%	Nemulțumit/ă	11%	Mulțumit/ă	
Nemulțumit/ă	9%	Neutru	27%	Mulțumit/ă	44%		
Neutru	7%	Mulțumit/ă	38%	Foarte mulțumit/ă	11%		



Mulțumit/ă 36% Foarte mulțumit/ă 5%

Foarte mulțumit/ă 9%

Calea Moldovei		Independenței Sud		Slătinița		Valea Ghinzii	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă	29%	Foarte nemulțumit/ă	15%
Nemulțumit/ă	5%	Nemulțumit/ă	6%	Nemulțumit/ă	41%	Nemulțumit/ă	31%
Neutru	5%	Neutru	7%	Neutru	24%	Neutru	12%
Mulțumit/ă	38%	Mulțumit/ă	38%	Foarte mulțumit/ă	6%	Mulțumit/ă	23%
Foarte mulțumit/ă	14%	Foarte mulțumit/ă	13%			Foarte mulțumit/ă	4%
Centrul Istoric		Leoni		Subcetate		Viișoara	
Foarte nemulțumit/ă	3%	Mulțumit/ă	67%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă	2%
Nemulțumit/ă	13%	Foarte mulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	11%	Nemulțumit/ă	7%
Neutru	10%			Neutru	19%	Neutru	36%
Mulțumit/ă	25%			Mulțumit/ă	39%	Mulțumit/ă	32%
Foarte mulțumit/ă	13%			Foarte mulțumit/ă	2%	Foarte mulțumit/ă	8%
Decebal&Gării		Petre Ispirescu		Ștefan cel Mare		Altele	
Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Mulțumit/ă	100,0%
Nemulțumit/ă	9%	Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	11%		
Neutru	18%	Neutru	12%	Neutru	7%		
Mulțumit/ă	33%	Mulțumit/ă	27%	Mulțumit/ă	32%		
Foarte mulțumit/ă	8%	Foarte mulțumit/ă	9%	Foarte mulțumit/ă	14%		
Dedeman		Sărata		Unirea		Locuitori din afara municipiului	
Nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	11%
Neutru	8%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	9%	Mulțumit/ă	33%
Mulțumit/ă	46%	Neutru	33%	Neutru	3%		
Foarte mulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă	35%		
		Foarte mulțumit/ă	8%	Foarte mulțumit/ă	15%		
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	24%	Foarte nemulțumit/ă	21%	Foarte nemulțumit/ă	13%		



Competența face diferența!

Instrumente Structurale
2014-2020



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Ministerul Dezvoltării Regionale și Infrastructurii
2014-2020

Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă	6%	Foarte mulțumit/ă	14%	Locuitori din afara municipiului	
Dedeman		Sărata		Unirea			
Nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	17%	Foarte nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	22%
Neutru	15%	Neutru	33%	Nemulțumit/ă	11%	Mulțumit/ă	22%
Mulțumit/ă	46%	Mulțumit/ă	25%	Neutru	15%		
Foarte mulțumit/ă	15%	Foarte mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	23%		
				Foarte mulțumit/ă	8%		
Ghinda		Sigmir		Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	16%		
Nemulțumit/ă	29%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	11%		
Neutru	21%	Neutru	18%	Neutru	13%		
Mulțumit/ă	15%	Mulțumit/ă	36%	Mulțumit/ă	11%		
Foarte mulțumit/ă	12%	Foarte mulțumit/ă	9%	Foarte mulțumit/ă	18%		
REABILITAREA BLOCURILOR DE LOCUINȚE COLECTIVE ÎN VEDEREA CREȘTERII EFICIENȚEI ENERGETICE							
Andrei Mureșanu		Independenței Nord		Simion Mândrescu		Valea Ghinzii	
Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Foarte nemulțumit/ă	4%
Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	15%	Neutru	22%	Nemulțumit/ă	23%
Neutru	10%	Neutru	28%	Mulțumit/ă	11%	Neutru	46%
Mulțumit/ă	20%	Mulțumit/ă	28%			Foarte mulțumit/ă	8%
Foarte mulțumit/ă	7%	Foarte mulțumit/ă	2%				
Calea Moldovei		Independenței Sud		Slătinița		Viișoara	
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	16%	Foarte nemulțumit/ă	47%	Foarte nemulțumit/ă	7%
Nemulțumit/ă	14%	Nemulțumit/ă	21%	Nemulțumit/ă	29%	Nemulțumit/ă	12%
Neutru	14%	Neutru	10%	Neutru	12%	Neutru	37%
Mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	16%	Mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	25%
Foarte mulțumit/ă	10%	Foarte mulțumit/ă	9%				
Centrul Istoric		Leoni		Subcetate		Altele	
Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	25,0%



UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA

Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

Nemulțumit/ă	19%	Nemulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă	19%	Neutru	25,0%
Neutru	8%	Neutru	33%	Neutru	30%	Mulțumit/ă	50,0%
Mulțumit/ă	22%			Mulțumit/ă	6%		
Foarte mulțumit/ă	6%			Foarte mulțumit/ă	4%		
Decebal&Gării							
Petre Ispirescu				Ștefan cel Mare			
Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	30%	Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	11%
Nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	17%	Neutru	11%
Neutru	16%	Neutru	21%	Neutru	17%	Mulțumit/ă	22%
Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	9%	Mulțumit/ă	14%		
Foarte mulțumit/ă	8%			Foarte mulțumit/ă	8%		
Dedeman				Unirea			
Foarte nemulțumit/ă	8%	Foarte nemulțumit/ă	25%	Foarte nemulțumit/ă	8%		
Nemulțumit/ă	8%	Nemulțumit/ă	8%	Nemulțumit/ă	12%		
Neutru	38%	Neutru	25%	Neutru	25%		
Mulțumit/ă	23%	Mulțumit/ă	33%	Mulțumit/ă	15%		
Foarte mulțumit/ă	8%			Foarte mulțumit/ă	2%		
Ghinda				Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	32%	Foarte nemulțumit/ă	21%	Foarte nemulțumit/ă	21%		
Nemulțumit/ă	24%	Nemulțumit/ă	24%	Nemulțumit/ă	16%		
Neutru	29%	Neutru	21%	Neutru	16%		
Foarte mulțumit/ă	6%	Mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	11%		
		Foarte mulțumit/ă	3%				

STAREA CLĂDIRILOR PUBLICE (DE EX. RENOVATE ÎN VEDEREA CREȘTERII EFICIENȚEI ENERGETICE)

Andrei Mureșanu				Simion Mândrescu			
Independenței Nord				Valea Căstăilor			
Foarte nemulțumit/ă	9%	Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	11%	Nemulțumit/ă	
Nemulțumit/ă	13%	Nemulțumit/ă	13%	Nemulțumit/ă	22%		
Neutru	19%	Neutru	28%	Neutru	11%		
Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	28%	Mulțumit/ă	11%		

661





UNIUNEA EUROPEANĂ



POCA
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!



Instrumente Structurale
2014-2020

	4%	5%	
Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	5%	
Calea Moldovei	Independenței Sud		
Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	23%	Nemulțumit/ă
Neutru	Neutru	18%	Neutru
Mulțumit/ă	Mulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă
	Foarte mulțumit/ă	7%	Foarte mulțumit/ă
Centrul Istoric	Leoni		Subcetate
Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	33%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	Mulțumit/ă	33%	Nemulțumit/ă
Neutru	Foarte mulțumit/ă	33%	Neutru
Mulțumit/ă			Mulțumit/ă
Foarte mulțumit/ă	2%		Foarte mulțumit/ă
Decebal&Gării	Petre Ispirescu		Ștefan cel Mare
Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă
Neutru	Neutru	21%	Neutru
Mulțumit/ă	Mulțumit/ă	18%	Mulțumit/ă
Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	12%	Foarte mulțumit/ă
Dedeman	Sărata		Unirea
Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	25%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	25%	Nemulțumit/ă
Neutru	Neutru	33%	Neutru
Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă
			Foarte mulțumit/ă
Ghinda	Sigmir		Valea Budacului
Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	24%	Foarte nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă



UNIUNEA EUROPEANĂ



Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferența!



Instrumente Structurale
2014-2020

MANAGEMENTUL RISCURILOR LEGATE DE CLIMA (INUNDAȚII, VALURI DE CALDURA/SECETA, FURTUNI SAU VREME EXTREMA)					
Andrei Mureșanu	Independenței Nord	Simion Mândrescu	Valea Căstăilor		
Neutru	18%	21%	Neutru	18%	
Mulțumit/ă	18%	15%	Mulțumit/ă	11%	
Foarte mulțumit/ă	18%	3%	Foarte mulțumit/ă	8%	
Calea Moldovei	Independenței Sud	Slătinița	Valea Ghinzii		
Foarte nemulțumit/ă	5%	6%	Foarte nemulțumit/ă	12%	
Nemulțumit/ă	5%	21%	Nemulțumit/ă	12%	
Neutru	29%	21%	Neutru	31%	
Mulțumit/ă	19%	16%	Mulțumit/ă	23%	
Foarte mulțumit/ă	3%	5%	Foarte mulțumit/ă	4%	
Centrul Istoric	Leoni	Subcetate	Vișoara		
Foarte nemulțumit/ă	2%	Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	8%	
Nemulțumit/ă	17%	Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	15%	
Neutru	27%	Neutru	Neutru	25%	
Mulțumit/ă	11%	Mulțumit/ă	Mulțumit/ă	32%	
Foarte mulțumit/ă	3%	Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	2%	
Decebal&Gării	Petre Ispirescu	Ștefan cel Mare	Altele		
Foarte nemulțumit/ă	4%	Foarte nemulțumit/ă	Neutru	100,0%	
Nemulțumit/ă	10%	Nemulțumit/ă	18%		
Neutru	34%	Neutru	26%		
Mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	13%		
Foarte mulțumit/ă	5%	Foarte mulțumit/ă	7%		





UNIUNEA EUROPEANĂ

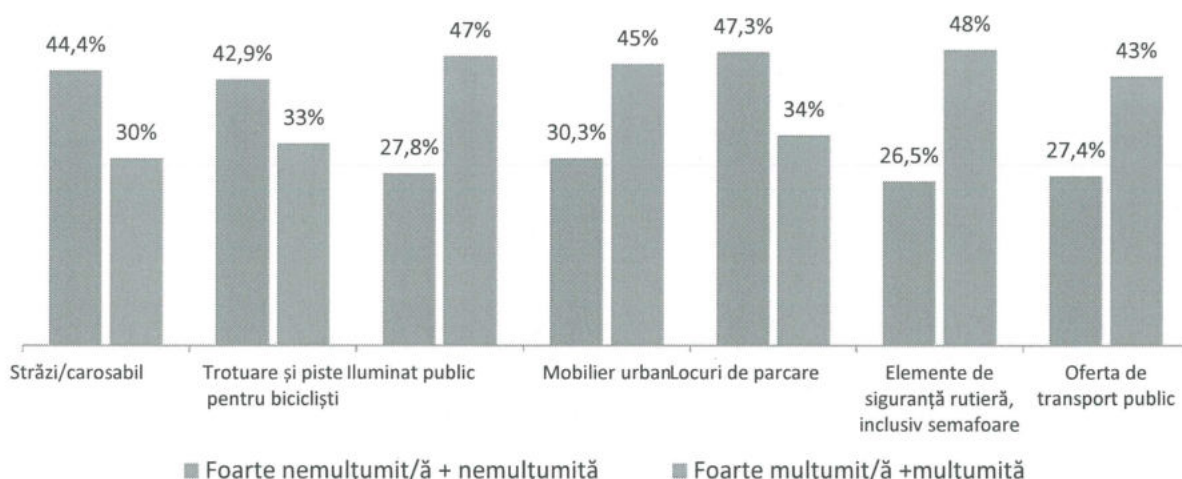
Programul Operațional Capacitate Administrativă
Competența face diferență!Instrumente Structurale
2014-2020

Dedeman	Sărata	Unirea	Locuitori din afara municipiului
Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă
Nemulțumit/ă	15%	Nemulțumit/ă	11%
Neutru	23%	Neutru	33%
Foarte mulțumit/ă	8%	Mulțumit/ă	Neutru
Ghinda	Sigmir	Valea Budacului	
Foarte nemulțumit/ă	21%	Foarte nemulțumit/ă	18%
Nemulțumit/ă	12%	Nemulțumit/ă	13%
Neutru	6%	Neutru	24%
Mulțumit/ă	24%	Mulțumit/ă	8%
Foarte mulțumit/ă	29%	Foarte mulțumit/ă	8%
CALITATEA VIEȚII			
Andrei Mureșanu	Independenței Nord	Simion Mândrescu	Valea Căstăilor
Foarte nemulțumit/ă	7%	Nemulțumit/ă	11%
Nemulțumit/ă	13%	Neutru	11%
Neutru	19%	Mulțumit/ă	44%
Mulțumit/ă	22%		
Foarte mulțumit/ă	5%		
Calea Moldovei	Independenței Sud	Slătinița	Valea Ghinzii
Foarte nemulțumit/ă	5%	Foarte nemulțumit/ă	41%
Nemulțumit/ă	24%	Nemulțumit/ă	18%
Neutru	24%	Neutru	24%
Mulțumit/ă	14%	Mulțumit/ă	6%
		Foarte mulțumit/ă	12%
			8%
Centrul Istoric	Leoni	Subcetate	Viișoara
Foarte nemulțumit/ă	10%	Foarte nemulțumit/ă	9%
Nemulțumit/ă	10%	Nemulțumit/ă	20%
Neutru	21%	Neutru	26%
			19%

Mulțumit/ă	19%		Mulțumit/ă	22%	Mulțumit/ă	34%
Foarte mulțumit/ă	3%		Foarte mulțumit/ă	4%	Foarte mulțumit/ă	3%
Decebal&Gării		Petre Ispirescu	Ștefan cel Mare		Altele	
Foarte nemulțumit/ă	7%	Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	9%	Neutru	50,0%
Nemulțumit/ă	18%	Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	17%	Mulțumit/ă	50,0%
Neutru	30%	Neutru	Neutru	13%		
Mulțumit/ă	12%	Mulțumit/ă	Mulțumit/ă	26%		
Foarte mulțumit/ă	3%	Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	3%		
Dedeman		Sărata	Unirea		Locuitori din afara municipiului	
Foarte nemulțumit/ă	15%	Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	6%	Foarte nemulțumit/ă	11%
Nemulțumit/ă	8%	Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	20%	Nemulțumit/ă	22%
Neutru	23%	Neutru	Neutru	22%	Neutru	11%
Mulțumit/ă	31%	Foarte mulțumit/ă	Mulțumit/ă	23%		
			Foarte mulțumit/ă	2%		
Ghinda		Sigmir	Valea Budacului			
Foarte nemulțumit/ă	21%	Foarte nemulțumit/ă	Foarte nemulțumit/ă	5%		
Nemulțumit/ă	29%	Nemulțumit/ă	Nemulțumit/ă	16%		
Neutru	18%	Neutru	Neutru	21%		
Mulțumit/ă	9%	Mulțumit/ă	Mulțumit/ă	24%		
Foarte mulțumit/ă	15%	Foarte mulțumit/ă	Foarte mulțumit/ă	5%		

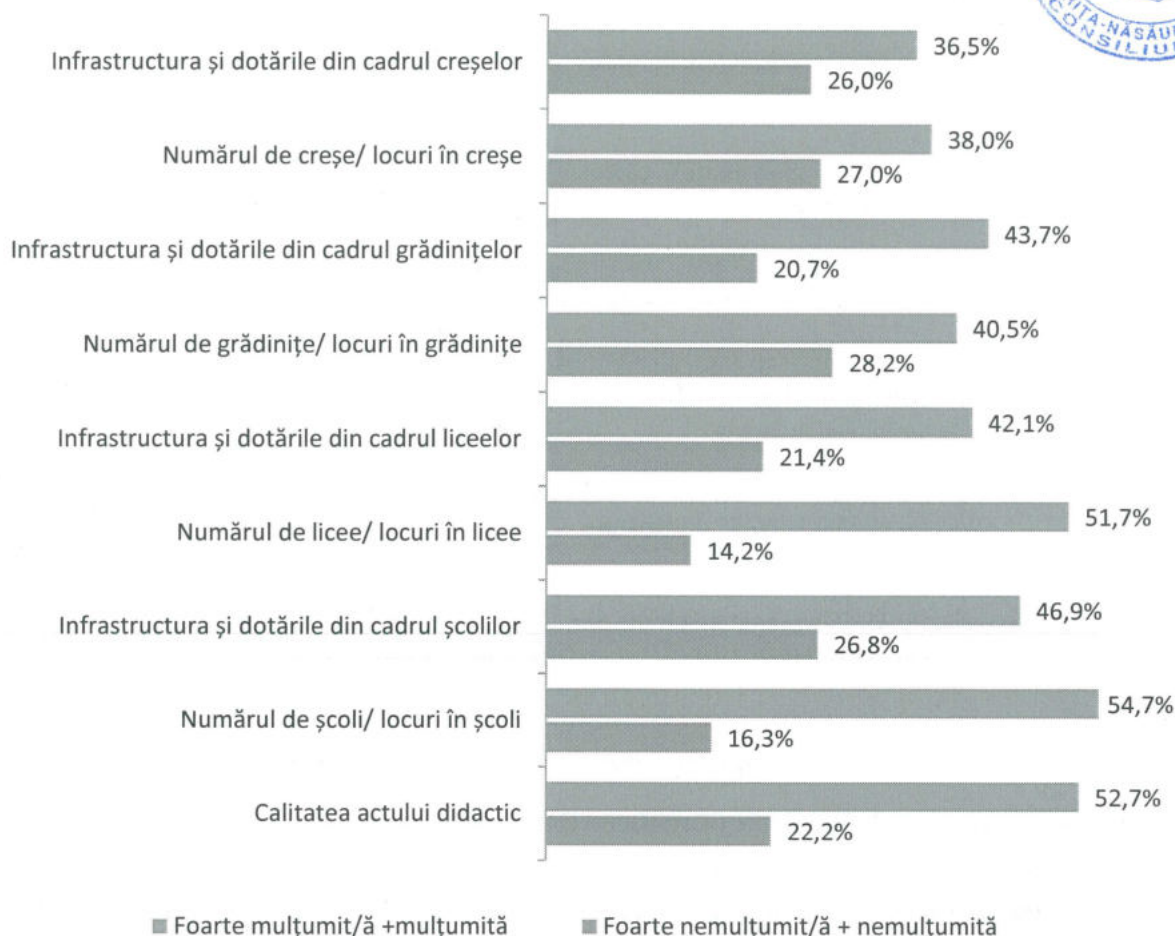
ÎNTREBAREA 12 - CÂT DE MULȚUMIT/Ă SUNTEȚI DE INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA?

În cadrul acestei întrebări se observă un nivel de mulțumire mediu față de infrastructura de transport din municipiul Bistrița. Respondenții sunt mulțumiți și foarte mulțumiți în proporții cuprinse între 30,3% și 47,7% de aspectele ce țin de infrastructura de transport. Elementele cele mai satisfăcătoare, despre care cele mai multe persoane susțin că sunt mulțumite sau foarte mulțumite sunt elementele de siguranță rutieră, inclusiv semafoare (47,7%), iluminatul public (46,7%) și mobilierul urban (45,4%). Elementele raportat la care mai puțin de 45% dintre respondenți sunt mulțumiți și foarte mulțumiți sunt în următoarea ordine: oferta de transport public (43,5%), locurile de parcare (34,0%), trotuarele și piste pentru bicicliști (32,6%) și străzile și carosabilul (30,3%). De asemenea, unii respondenți nu cunosc aceste aspecte, nu doresc să ofere un răspuns sau sunt neutri.



ÎNTREBAREA 13 - DACĂ UTILIZAȚI/AȚI UTILIZAT SERVICIILE SISTEMULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA, BAZAT PE EXPERIENȚA DUMNEAVOASTRĂ DIRECTĂ SAU CA PĂRINTE, CÂT DE MULȚUMIT/Ă SUNTEȚI DE

Numărul de școli și locuri în școli, calitatea actului didactic și numărul de licee/ locuri în licee reprezintă aspectele cele mai satisfăcătoare referitoare la sistemul de învățământ din municipiul Bistrița. Peste 50% dintre respondenți de declară mulțumiți și foarte mulțumiți de acestea. Gradul cel mai mare de nemulțumire (nemulțumit și foarte nemulțumit) este manifestat față de numărul de grădinițe/locuri în grădinițe (28,2% dintre respondenți), numărul de creșe/ locuri în creșe (27,0% dintre respondenți), infrastructura și dotările din cadrul școlilor (26,8% dintre respondenți) și infrastructura și dotările din cadrul creșelor (26,0% dintre respondenți). Restul respondenților pe lângă cei care se declară mulțumiți sau nemulțumiți de aspectele date sunt neutri, nu cunosc acest aspecte sau nu doresc să ofere un răspuns.

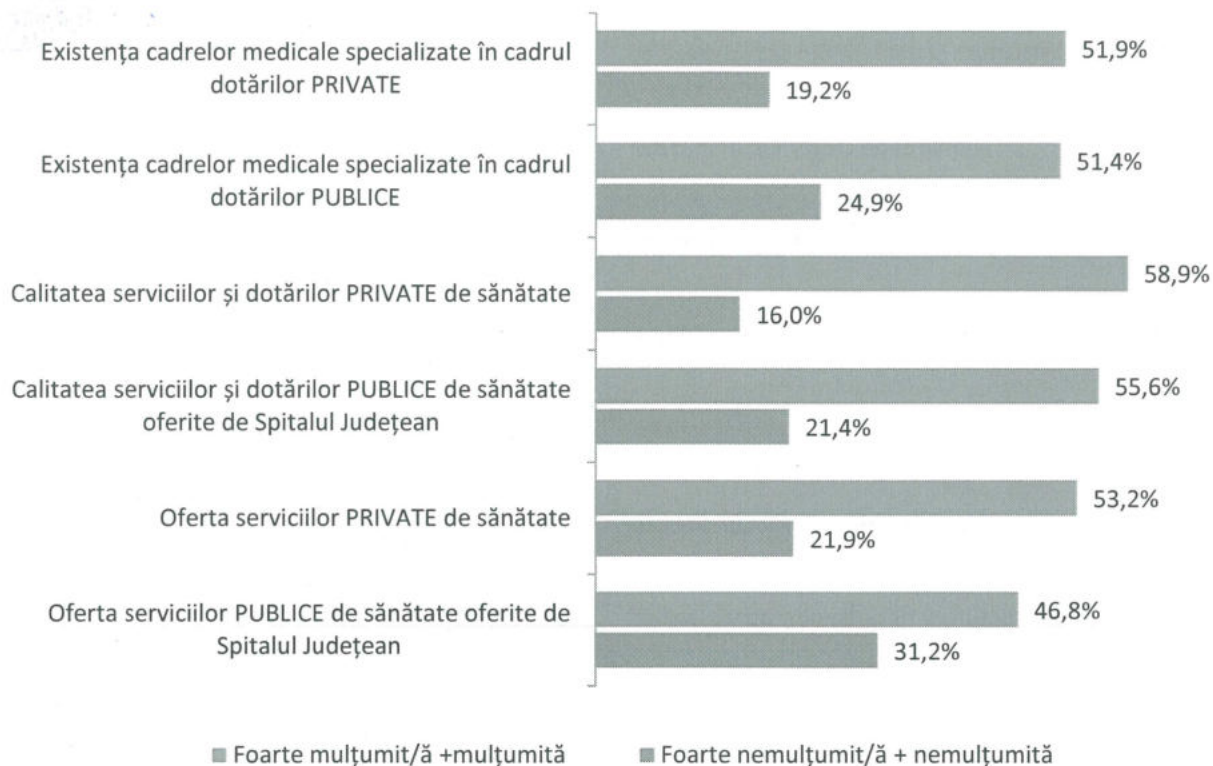


ÎNTREBAREA 14 - DACĂ UTILIZAȚI/AȚI UTILIZAT SERVICIILE SISTEMULUI DE SĂNĂTATE DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA, BAZAT PE EXPERIENȚA DUMNEAVOASTRĂ DIRECTĂ, CÂT DE MULȚUMIT/Ă SUNTEȚI DE URMĂTOARELE:

În urma rezultatelor prezente în figura de mai jos, se observă un grad general de mulțumire față de infrastructura privată de sănătate puțin mai ridicat (media de 54,7% pentru cele 3 elemente private), comparativ cu gradul de mulțumire al respondenților în raport cu infrastructura publică de sănătate (media de 51,3% pentru cele 3 elemente publice). Totuși, peste 50% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți în raport cu aspectele date, cu excepția ofertei serviciilor publice de sănătate oferite de Spitalul Județean unde doar 46,8% dintre respondenți se declară astfel.

Cele mai apreciate componente ale sistemului de sănătate sunt calitatea serviciilor și dotărilor PRIVATE de sănătate (58,9% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți), calitatea serviciilor și dotărilor PUBLICE de sănătate oferite de Spitalul Județean (55,6% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți) și oferta serviciilor PRIVATE de sănătate (53,2% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți).

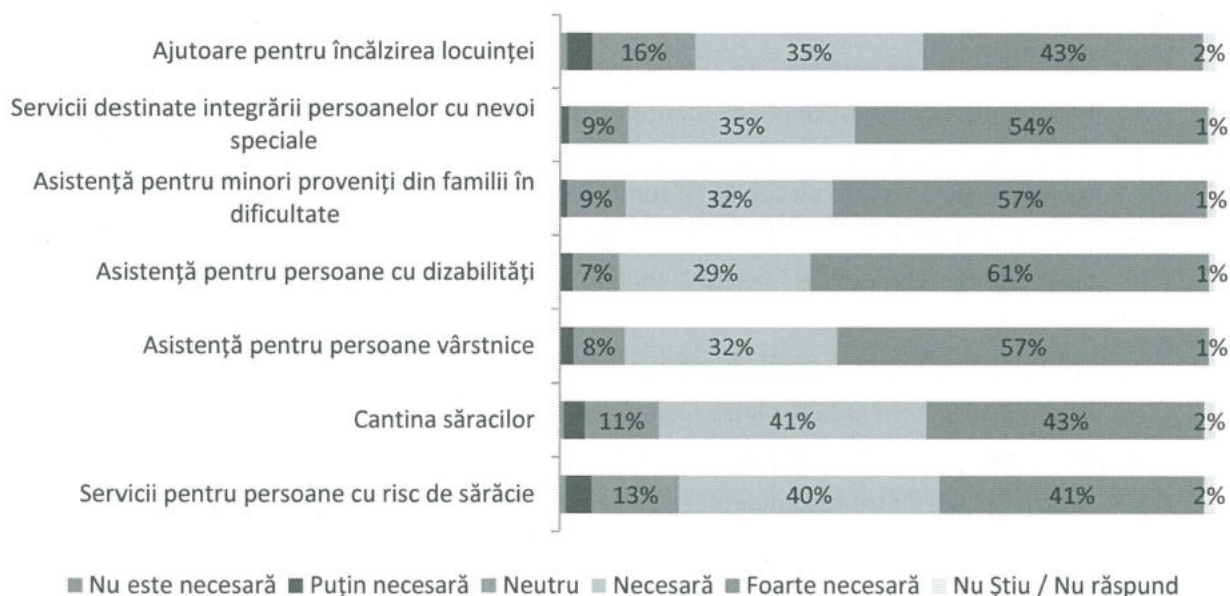
În figura următoare sunt prezentate rezultatele respondenților în raport cu opțiunile de mulțumire sau nemulțumire, iar pe lângă aceștia, o parte dintre respondenți susțin faptul că nu cunosc aceste aspecte, nu doresc să răspundă sau sunt neutri.



ÎNTREBAREA 15- CÂT DE NECESARE CONSIDERAȚI CĂ SUNT URMĂTOARELE SERVICII SOCIALE:

Această întrebare are în vedere opinia respondenților privind necesitatea serviciilor sociale. **În general serviciile de asistență socială sunt considerate necesare și foarte necesare, toate serviciile depășind pragul de 78% dintre respondenți care consideră acest lucru.** Din datele furnizate de către respondenți și raportat la nivelul de necesitate al acestora, serviciile sociale au fost ierarhizate în următorul fel în funcție de nivelul de necesitate:

Asistență pentru persoane cu dizabilități	•90,0% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Asistență pentru persoane vârstnice	•89,2% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Asistență pentru minori proveniți din familii în dificultate	•88,8% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Servicii destinate integrării persoanelor cu nevoi speciale	•88,6% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Cantina săracilor	•83,4% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Servicii pentru persoane cu risc de sărăcie	•80,3% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar
Ajutoare pentru încălzirea locuinței	•77,6% dintre respondenți consideră acest serviciu social ca fiind necesar și foarte necesar



ÎNTREBAREA 16- DACĂ CONSIDERAȚI CĂ SUNT NECESARE ȘI ALTE TIPURI DE SERVICII SOCIALE, VĂ RUGĂM SĂ DETALIAȚI:

Alte tipuri de servicii sociale necesare, amintite de către respondenți sunt următoarele:

- After school-uri susținute din bugetul local;
- Ajutoare pentru energie electrică;

- Servicii educaționale pentru copii cu nevoi speciale;
- Ajutor pentru integrarea persoanelor fără loc de muncă, cursuri de recalificare profesională;
- Ajutor pentru persoanele cu incapacitatea de deplasare;
- Asistență la domiciliu pentru persoanele vârstnice;
- Asistențe pentru persoanele cu dependențe;
- Burse sociale pentru copiii proveniți din familii defavorizate;
- Servicii gratuite de psihologie specială pentru copii;
- Case de tip familial cu facilități de adopții, centre de zi;
- Cluburi pentru pensionari;
- Centre de reabilitare pentru copii cu probleme de sănătate;
- Servicii destinate mamelor singure sau situațiilor de abuzuri domestice în familie.

ÎNTREBAREA 17- CÂT DE MULȚUMIT/Ă SUNTEȚI DE OFERTA PENTRU PETRECEREA TIMPULUI LIBER DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA?

Cinematografele, bibliotecile și muzeele reprezintă cele mai satisfăcătoare repere de petrecere a timpului liber în municipiul Bistrița. Din această perspectivă, respondenții, sunt în cea mai mare măsură mulțumiți și foarte mulțumiți (proporții de peste 45%) în privința următoarelor aspecte:

- **Cinematografe** (56,7% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Biblioteci** (55,6% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Muzee** (53,8% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Săli și terenuri de sport** (47,6% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Parcuri și grădini publice** (45,4% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți).
- Aspectele în raport cu care o pondere mai scăzută dintre respondenți sunt mulțumiți și foarte mulțumiți (în proporții de sub 45%) sunt următoarele:
- **Ștranduri/bazine de înot** (40,5% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Evenimente culturale și artistice** (39,9% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Locuri de joacă pentru copii** (39,0% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Zone de agrement** (37,6% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Concerte** (36,5% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Teatre** (33,4% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți);
- **Patinoare** (30,4% dintre respondenți se declara mulțumiți și foarte mulțumiți).



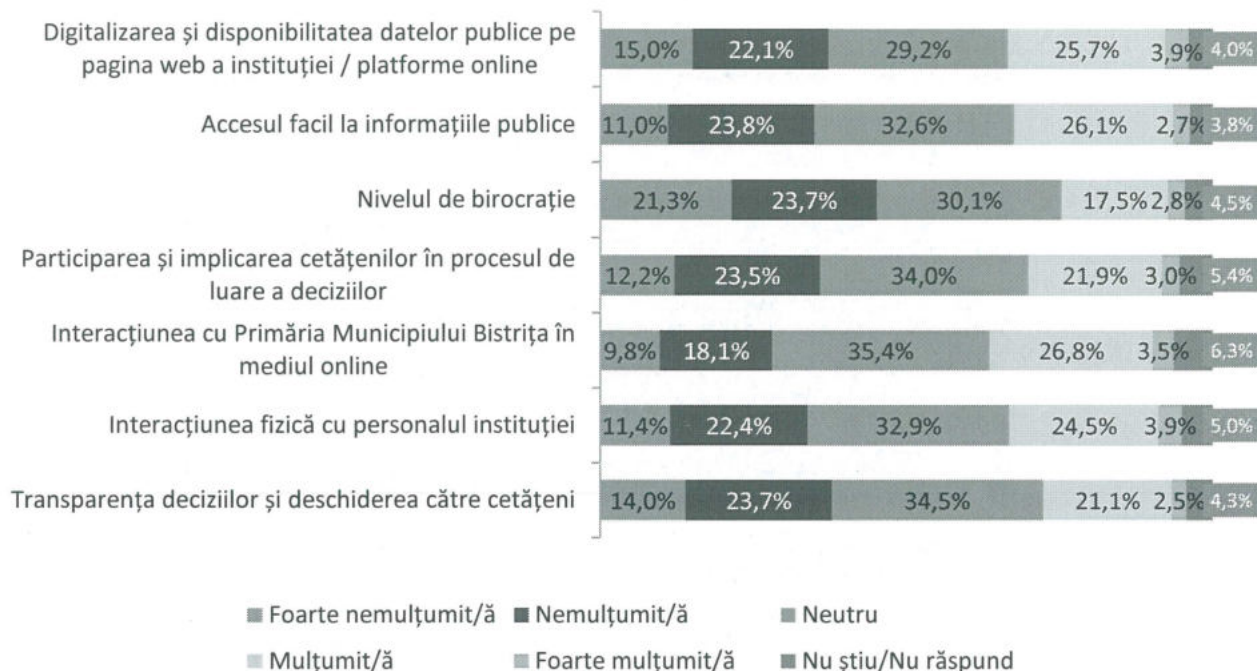
	1. Cinematografe
	2. Biblioteci
	3. Muze
	4. Săli și terenuri de sport
	5. Parcuri și grădini publice
	6. Ștranduri/bazine de înot
	7. Evenimente culturale și artistice
	8. Locuri de joacă pentru copii
	9. Zone de agrement
	10. Concerte
	11. Teatre
	12. Patinoare

ÎNTREBAREA 18- CUM AȚI EVALUA URMĂTOARELE ASPECTE PRIVIND INTERACȚIUNEA CU PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Sub 30,3% dintre locuitorii care participă în cadrul prezentului sondaj se declară mulțumiți și foarte mulțumiți de diferitele modalități de interacțiune cu Primăria Municipiului Bistrița. Informațiile furnizate de către aceștia surprind atât aspectele cele mai satisfăcătoare referitoare la interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița, cât și cele mai puțin satisfăcătoare și care necesită îmbunătățiri. În acest sens, din perspectiva nivelului de mulțumire, s-a evidențiat următoarea ierarhizare:

1. Interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița în mediul online (30,3% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
2. Digitalizarea și disponibilitatea datelor publice pe pagina web a instituției / platforme online (29,6% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
3. Accesul facil la informațiile publice (28,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
4. Interacțiunea fizică cu personalul instituției (28,3% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
5. Participarea și implicarea cetățenilor în procesul de luare a deciziilor (24,8% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);

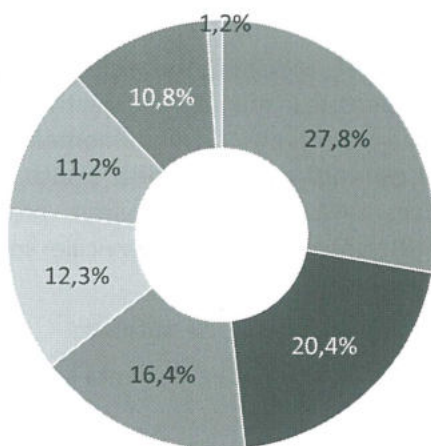
6. Transparența deciziilor și deschiderea către cetățeni (23,5% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți);
7. Nivelul de birocrație (20,3% dintre respondenți se declară mulțumiți și foarte mulțumiți).



ÎNTREBAREA 19 - CARE DINTRE SERVICIILE DIGITALE/ONLINE ALE PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA LE UTILIZAȚI ÎN MOD FRECVENT?

Serviciile digitale sau online ale Primăriei Municipiului Bistrița cel mai frecvent utilizate sunt paginile de social media precum Facebook, Instagram și hărțile interactive. Peste 20% (27,7% social media; 20,4% hărțile interactive) dintre respondenți susțin acest lucru. Serviciile digitale/ online ale Primăriei Municipiului Bistrița utilizate în mod frecvent de către mai puțin de 20% dintre respondenți sunt în ordine, de la cele mai des utilizate, la cele mai puțin utilizate următoarele: consultarea documentelor publicate pe site-ul Primăriei (16,4% dintre respondenți), utilizarea platformei online de servicii electronice (12,3% dintre respondenți), urmărirea ședințelor online (11,2% dintre respondenți) și utilizarea iReport Bistrița, platformă dedicată comunicării problemelor (10,8% dintre respondenți). Pe lângă acestea, alți respondenți mai menționează faptul că utilizează newsletter-ul electronic pentru a primi informații, iar alte persoane se informează din presă.

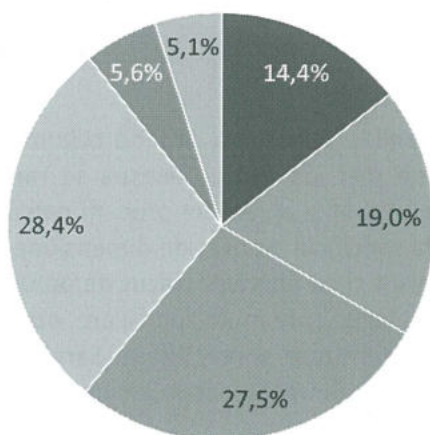




- Social media (Facebook, Instagram etc.)
- Hărți interactive
- Consultarea documentelor publicate pe site-ul Primăriei
- Platforma online de servicii electronice
- Urmărirea ședințelor online
- iReport Bistrița – platformă de comunicare a problemelor
- Altele (vă rugăm specificați)

ÎNTREBAREA 20- CÂT DE MULȚUMIT/-Ă SUNTEȚI DE SERVICIILE DIGITALE/ONLINE OFERITE DE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Numărul respondenților care sunt mulțumiți de serviciile digitale și online oferite de Primăria Municipiului Bistrița este aproape egal cu cel al respondenților care nu sunt mulțumiți de acest aspect. Peste 30% dintre respondenți, mai exact 34% dintre aceștia se declară mulțumiți (foarte mulțumiți 5,6% și mulțumiți 28,4%) în raport cu serviciile digitale și online pe care Primăria Municipiului Bistrița le pune la dispoziție. O mare parte, aproape 1/3 din totalul acestora, respectiv 28,4% sunt neutri din acest punct de vedere, iar respondenții care se declară nemulțumiți sau foarte nemulțumiți reprezintă o pondere de 33,4% din totalul acestora.



- Foarte nemulțumit/ă
- Nemulțumit/ă
- Neutru
- Mulțumit/ă
- Foarte mulțumit/ă
- Nu știu/Nu răspund

ÎNTREBAREA 21- CE INSTRUMENTE CREDEȚI CĂ AR TREBUI PRIORITIZATE ÎN DOMENIUL DIGITALIZĂRII ÎN PERIOADA 2021-2030 (DE EXEMPLU: PLATFORME, APLICAȚII, ETC.)?

Incorporarea a cât mai multe informații, instrumente și măsuri în mediul digital sunt considerate necesare cu scopul de a eficientiza diferite procese, cu scopul de a informa cetățenii într-un mod cât mai la îndemână și cu scopul de a ușura procesele care la momentul actual se pot realiza doar fizic și care au



la bază un nivel ridicat de birocrație. Din perspectiva digitalizării, respondenții sugerează următoarele instrumente pentru a fi prioritizate în perioada 2021-2030:

- **Realizarea unor aplicații și platforme care să cuprindă:** spitalele și centrele medicale din municipiul Bistrița, diverse informații utile raportate la municipiu, obiectivele importante din zonă și principalele atracții turistice, registrul verde online, registrul monumentelor istorice cu informații culturale și geolocalizare, aplicație care să cuprindă cadastrul verde și alte informații spațiale cu posibilitatea descărcării datelor sau acces WMS/WFS, promovarea produselor din piețele agroalimentare, informații în raport cu gestiunea deșeurilor, serviciile sociale din municipiu, posibilitatea de achiziționare a tichetelor de parcare;
- **Digitalizarea panourilor de afișare** a informațiilor în stațiile de autobuz;
- **Chatbot** și platforme și aplicații care permit interacționarea eficientă și rapidă între cetățean și serviciile publice;
- **Sisteme de colectare a datelor** între diversele direcții ale Primăriei;
- **Realizarea și îmbunătățirea tuturor sistemelor** referitoare la depunerea, solicitarea și eliberarea documentelor online, inclusiv semnătura digitală, precum și orice interacțiune între cetățean și administrația publică să poată fi realizată online;
- **Aprofundarea procesului de informare a cetățenilor** prin publicarea frecventă a tuturor informațiilor de interes, proiectelor, strategiilor, etc.;
- **Internet gratuit** în zonele de interes din oraș.

Printre sugestiile cetățenilor, aceștia evidențiază importanța ridicată în ceea ce privește un acces facil, cât mai încorporat și simplificat al utilizării instrumentelor digitale pentru a putea fi înțelese și folosite de către majoritatea cetățenilor. Așadar, orice proces raportat la potențialele noi măsuri de digitalizare sau la îmbunătățirea celor deja existente este necesar să fie realizat ținându-se cont de facilitarea accesului la acesta a unui public cât mai larg. Este amintită de asemenea și importanța promovării instrumentelor digitale deja existente.

ÎNTREBAREA 22- CARE CONSIDERAȚI CĂ SUNT CELE MAI IMPORTANTE ASPECTE POZITIVE ALE MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Caracteristicile municipiului Bistrița pe care cetățenii le puntează ca fiind cele mai importante aspecte pozitive ale acestuia sunt prezentate în figura de mai jos. Astfel, aceștia se raportează în special la oportunitățile și elementele de petrecere a timpului liber și agrement precum parcurile, centrul orașului, zonele verzi, zonele istorice și arhitectura dar și la specificul de oraș de dimensiune medie prin siguranța pe care o oferă și prin particularitatea de oraș liniștit și cu un nivel scăzut de poluare. Pe lângă acestea, respondenții mai susțin ca aspecte pozitive potențialul pe care municipiul îl are, oportunitățile care derivă din acestea, dar și desfășurarea proceselor de modernizare și reabilitare. Serviciile de sănătate, dar și locurile de muncă disponibile reprezintă în continuare, din perspectiva locuitorilor, alte aspecte pozitive de care municipiul dispune.

Procese de reabilitare

Istoria Parcurile Curățenia Locuri de muncă Potențialul Infrastructura Oras liniștit Arhitectura Aer curat, lipsă poluare Procese de modernizare Spațiile verzi Serviciile de sănătate Oportunități Siguranța Centrul

ÎNTREBAREA 23 - CARE CONSIDERAȚI CĂ SUNT CELE MAI IMPORTANTE 3 PROBLEME ALE MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Problemele municipiului Bistrița semnalate de către respondenți sunt prezentate în figura de mai jos. Printre problemele menționate de către aceștia, o mare parte fac referire la mobilitatea urbană, respectiv la infrastructura la care aceasta se raportează. În acest sens, respondenții consideră faptul că parcurile disponibile la momentul actual sunt insuficiente, iar aglomerația din trafic se află la un nivel la care produce nemulțumire pentru participanți. Pe lângă acestea, mai este amintită problematica infrastructurii de transport deficitare, precum și nevoia realizării centurii ocolitoare, nevoia dezvoltării unor piste pentru biciclete și îmbunătățirea sistemului de transport în comun. Mai mult, rețeaua de utilități este considerată ca fiind deficitară, precum și sistemul de iluminat public și sistemul de management al deșeurilor. Alte aspecte ce prezintă nevoie de intervenție sunt exploatarea inefficientă și insuficientă a turismului, starea



clădirilor cu nevoie de reabilitare, precum și inexistența unui teatru. Din perspectiva infrastructurii de învățământ, o parte dintre respondenți mai amintesc problematica locurilor insuficiente în creșe.

Starea infrastructurii de transport
Clădiri nereabilitate
Rețea de utilități deficitară

Locuri insuficiente în creșe

Iluminatul public

Nevoia centurii ocolitoare

Parcări insuficiente

Transportul în comun

Gestionarea deșeurilor

Lipsa pistelor pentru biciclete

Lipsa exploatarei turismului

Traficul/aglomerația

ÎNTREBAREA 24 - CARE CONSIDERAȚII CĂ SUNT CELE MAI IMPORTANTE MĂSURI PENTRU DEZVOLTAREA DURABILĂ A COMUNITĂȚII DUMNEAVOASTRĂ ÎN PERIOADA 2021-2030? VĂ RUGĂM SĂ ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (CEL MAI PUȚIN IMPORTANT) LA 5 (CEL MAI IMPORTANT), PENTRU URMĂTOARELE CRITERII:

Cea mai importantă măsură pentru dezvoltarea durabilă a comunității în perioada 2021- 2030 este considerată ca fiind crearea de locuri de muncă. Măsura care prezintă cel mai scăzut nivel de importanță este considerată ca fiind construirea unor spații culturale ca de exemplu de exemplu construirea unui centru de conferințe și spectacole. Raportat la notele acordate de către cetățeni cu referire la măsurile pentru dezvoltarea durabilă a comunității în perioada 2021-2030, de la cele mai importante, la cele mai puțin importante potențiale măsuri, acestea au fost ierarhizate în următorul fel:



4,13	• Crearea de locuri de muncă în municipiu
4,10	• Extinderea rețelelor de utilități publice (apă-canal, gaz, rețele electrice)
4,09	• Reabilitarea și modernizarea spațiilor publice și a spațiilor dintre blocuri
4,07	• Reabilitarea și modernizarea spațiilor verzi
4,04	• Îmbunătățirea planificării și controlului asupra noilor dezvoltări imobiliare
3,98	• Modernizarea infrastructurii de sănătate (spitale, policlinici)
3,97	• Construcția de noi unități de învățământ (creșe, grădinițe, școli, licee) și modernizarea celor existente
3,97	• Modernizarea/extinderea iluminatului public
3,95	• Dezvoltarea ofertei de activități de agrement
3,94	• Modernizarea infrastructurii de servicii sociale (centre pentru îngrijirea copiilor, seniorilor, persoanelor defavorizate etc)
3,92	• Reabilitarea monumentelor istorice și a clădirilor valoroase din centrul orașului
3,88	• Dezvoltarea ofertei de activități culturale
3,87	• Introducerea unor linii de transport pentru elevi
3,86	• Dezvoltarea ofertei de activități sportive
3,68	• Extinderea sistemului de transport public
3,64	• Construcția de noi trasee de piste pentru bicicliști și alei pietonale, precum și modernizarea celor existente
3,62	• Îmbunătățirea sistemului de transport public
3,61	• Construirea unor noi spații culturale (de exemplu: construirea unui centru de conferințe și spectacole)

Totuși, este de remarcă faptul că toate elementele date au obținut în urma notelor acordate de către respondenți o medie de peste 3,6 din 5, astfel, aceștia acordă o importanță ridicată pentru fiecare dintre acestea, fapt care pune în evidență necesitatea și nivelul ridicat de îmbunătățire pe care odată puse în practică, măsurile le-ar aduce comunității din municipiul Bistrița.

ÎNTREBAREA 25- DACĂ AȚI CONSIDERAT NECESARĂ EXTINDEREA SERVICIILOR/ INFRASTRUCTURII CĂTRE ZONE NEDESERVITE, CARE SUNT ACESTE ZONE?

Se observă o nevoie ridicată de extindere a serviciilor și infrastructurii în special în zonele și cartierele periferice și în special în cartierele și pe străzile noi din municipiul Bistrița, iar acestea se referă în special la spațiile verzi, la starea drumurilor, la coșuri de gunoi și la rețelele de utilități. În acest sens, respondenții au menționat zonele cele mai deficitare din perspectiva serviciilor sau a infrastructurii și astfel, zonele în care este cea mai ridicată nevoie de intervenție din acest punct de vedere. S-au evidențiat următoarele zone, cartiere sau străzi:

- 1 Decembrie;
- Dealul Budacului;
- Livezile;
- Subcetate;
- Aerodrom;
- Dealul Cocoș;
- Lucian Blaga;
- Tarpiului;





- | | | | |
|--------------------|--------------------|-------------------------|--------------------|
| • Andrei Mureșanu; | • Dealul Dumitrei; | • Pădurea Codrișor; | • Unirea; |
| • Astrelor; | • Decebal; | • Pădurea Schullerwald; | • Valea Castailor; |
| • Bradului; | • Dedeman; | • Sărata; | • Valea Rusului; |
| • Budacului; | • Făget; | • Sigmir ; | • Vișoara; |
| • Compozitorilor; | • Ghinda; | • Slătinița; | • Zăvoaie; |
| • Copală; | • Henri Coandă; | • Soarelui; | |

ÎNTREBAREA 26- ÎN CAZUL ÎN CARE SUNTEȚI DE ACORD SĂ FIȚI CONTACTAT ȘI ÎN ALTE ETAPE ALE PROCESULUI DE REALIZARE A STRATEGIEI INTEGRATE DE DEZVOLTARE URBANĂ, VĂ RUGĂM SĂ NE TRANSMITEȚI ADRESA DUMNEAVOASTRĂ DE E-MAIL ȘI/SAU NUMĂRUL DUMNEAVOASTRĂ DE TELEFON: *OFERIND ACESTE DATE DE CONTACT VĂ EXPRIMAȚI ACORDUL CA ACESTEA SĂ FIE UTILIZATE STRICT ÎN SCOPUL PREZENTULUI PROIECT. ACESTEA VOR FI PROTEJATE ÎN CONFORMITATE CU NORMELE GDPR ÎN VIGOARE

593 de email-uri și numere de telefon sunt furnizate de către respondenții care sunt de acord să fie contactați în alte etape ale procesului de realizare a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană.

ÎNTREBAREA 27- VĂ RUGĂM SĂ MENȚIONAȚI ORICE ALTE ASPECTE PE CARE LE CONSIDERAȚI RELEVANTE PRIVIND NEVOILE ȘI OPORTUNITĂȚILE PENTRU DEZVOLTAREA DURABILĂ A MUNICIPIULUI BISTRIȚA:

Raportat la nevoile și oportunitățile de dezvoltare durabilă a municipiului Bistrița, respondenții au mai evidențiat următoarele aspecte:

- Dezvoltarea unui oraș atractiv economic;** Măsuri de atragere de noi investitori în vederea creării și diversificării locurilor de muncă, precum și facilitarea accesului agenților economici în parcul industrial; Dezvoltarea și sprijinirea școlilor de meserii; Dezvoltarea unor centre de inovare și cercetare; Sprijinirea și încurajarea universităților și a întreprinderilor pentru a deschide noi filiale în zonă; Sprijin pentru crearea și dezvoltarea de start-upuri;
- Dezvoltarea unui oraș verde;** măsuri de încurajare a cetățenilor să utilizeze sisteme, utilaje, automobile și diferite practici favorabile mediului; Creșterea suprafețelor de spații verzi, plantarea de pomi, arbori, arbuști;
- Un oraș dezvoltat eficient, sigur și conectat;** actualizarea Planului Urbanistic General și supervizarea și reglementarea mai accentuată a construcțiilor noi, eficiența urbanismului; Amplasarea mai multor camere de supraveghere publice și a camerelor de supraveghere a traficului; Dezvoltarea transportului public; Semaforizarea trecerilor la nivel cu calea ferată; Dezvoltarea trotuarelor și a pistelor pentru biciclete; Reabilitarea și modernizarea drumurilor;
- Dezvoltarea unui oraș favorabil comunicării;** Consolidarea unui mecanism de consultare și colaborare între instituții și între instituții și cetățenii interesați pentru facilitarea unor procese coordonate și care să atingă nevoile și prioritățile reale de dezvoltare și adaptate fiecărei zone din municipiu; Prezentarea și promovarea oportunităților de accesare a finanțărilor pentru ONG-uri și instituții locale;
- Dezvoltarea zonelor pentru agrement și sport;** Dezvoltarea zonelor verzi; Reabilitarea și extinderea zonelor de recreere; Dezvoltarea zonelor dedicate sportului în aer liber;





Realizarea unui patinoar permanent; Diversificarea oportunităților de petrecere a timpului liber;

6. **Dezvoltarea unui oraș atractiv din punct de vedere turistic și cultural;** Organizarea evenimentelor de promovare și descoperire a istoriei, a monumentelor și a atracțiilor locale; Dezvoltarea și modernizarea centrului istoric; Măsuri de promovare a imaginii orașului; Realizarea unui teatru;
7. **Dezvoltarea unui oraș atractiv pentru tineri;**



12.3.2. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT MEDIULUI DE AFACERI DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA

Chestionarul a fost realizat în contextul activităților de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița, iar acest demers va oferi municipiului Bistrița suportul documentar necesar fundamentării procesului de planificare strategică aferent viitoarei perioade de programare și va contribui la o mai bună înțelegere a situației antreprenoriale.

Prin aplicarea chestionarului se urmărește o mai bună înțelegere a contextului antreprenorial local și a nevoilor companiilor și ale oamenilor de afaceri. Opiniile exprimate au rolul de a contribui la identificarea competențelor distincte, a măsurilor dorite de către mediul de afaceri și la identificarea priorităților de dezvoltare ale municipiului pentru următoarea perioadă de finanțare.

Metodologie și informații generale

Chestionarul a fost creat pe baza unei analize preliminare a literaturii și a datelor disponibile, structura acestuia fiind împărțită în mai multe categorii:

- **Date generale și detalii despre companie**, în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații despre aspecte precum data înființării companiei, numărul de angajați, cifra de afaceri, sectorul de activitate și estimări generale asupra perioadei următoare;
- **Mediul de afaceri local și perspectivele de dezvoltare ale municipiului Bistrița**, în cadrul căreia respondenții:
 - au fost rugați să identifice principalele avantaje și dezavantaje privind desfășurarea activității economice în municipiul Bistrița și privind oferta forței de muncă;
 - au fost rugați să aprecieze interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița;
 - au fost rugați să își exprime părerea în legătură cu prioritățile de dezvoltare, direcții de acțiune, potențiale măsuri de sprijinire a activității/dezvoltării agenților economici existenți și/sau atragerea de noi agenți economici și alte aspecte relevante;
 - au fost rugați să își exprime opinia în legătură cu potențialele principale domenii de activitate economică ce ar putea reprezenta motoare de dezvoltare pe viitor.

Metodologia de distribuire a chestionarelor către reprezentanții mediului de afaceri și de colectare a răspunsurilor, realizată și aplicată în parteneriat cu Beneficiarul, a constat în următorii pași principali:

- Elaborarea chestionarului de către Consultant, în format Word și SurveyMonkey și aprobarea acestuia de către Beneficiar;
- Elaborarea materialului grafic de prezentare și a mesajelor și anunțurilor de promovare a chestionarului în mediul online (pe site-ul Primăriei Municipiului Bistrița și pe pagina de Facebook a Primăriei), precum și aprobarea acestora de către Beneficiar;
- Stabilirea modului de completare și transmitere a chestionarelor: metoda de completare a formularelor fiind atât online, utilizând platforma SurveyMonkey, cât și în format fizic;
- Stabilirea termenelor de completare și transmitere a chestionarelor destinate mediului de afaceri, urmând ca ulterior să fie trimise înștiințări periodice de completare pe măsură ce se apropie termenul limită;



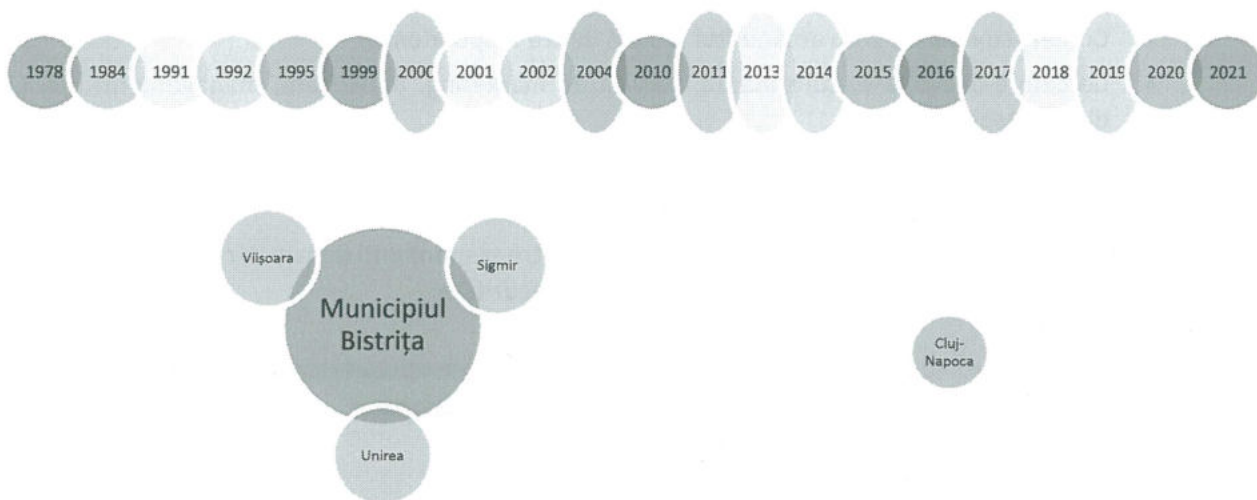
- Diseminarea chestionarului pentru reprezentanții mediului de afaceri, de către reprezentanții Beneficiarului, pe căile de comunicare stabilite anterior, colectarea chestionarelor completate în format online și fizic și prelucrarea și interpretarea răspunsurilor primite.

Chestionarul a fost disponibil pentru completare timp de 115 zile (17 august- 10 decembrie 2021). La conturarea direcțiilor de orientare ale Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027, prin prisma chestionarului pentru mediul de afaceri, au participat 36 de reprezentanți ai mediului de afaceri.

Profilul companiilor participante la sondajul de opinie

ÎNTREBAREA 1- CARE ESTE ANUL ÎNCEPERII ACTIVITĂȚII ÎN BISTRIȚA (INCLUSIV SATELE GHINDA, SĂRATA, SIGMIR, SLĂTINIȚA, UNIREA ȘI VIIȘOARA) A COMPANIEI PE CARE O REPREZENTAȚI? ÎN CE LOCALITATE/ LOCALITĂȚI VĂ DESFĂȘURAȚI ACTIVITATEA?

Atât nevoile companiilor noi, la început de drum, cât și ale companiilor cu experiență în domeniu sunt expuse în cadrul prezentului proces. Cele mai multe dintre companiile reprezentate în cadrul acestui proces și-au început activitatea în perioada 2011-2020, respective 14, urmate apoi de companiile care și-au început activitatea înainte de anul 2001, respective 8, dar sunt prezente de asemenea și 6 companii înființate în perioada 2001-2011. Pe lângă acestea, participă și o companie cu activitatea recent inițiată, în anul 2021, așadar un start-up.



Totuși, există și reprezentanți ai mediului de afaceri care nu au oferit aceste informații. Prezentele date pun în evidență în cadrul chestionarului o manifestare a nevoilor și opiniilor atât de către companii vechi pe piață, cu experiență, cât și a celor nou deschise și la început de drum. Cât despre zona de desfășurare a activității, majoritatea companiilor sunt prezente pe raza municipiului Bistrița sau în imediata apropiere (Viișoara, Sigmir, Unirea), plus o companie care este prezentă atât în municipiul Bistrița cât și în municipiul Cluj-Napoca.

ÎNTREBAREA 2- VĂ RUGĂM SĂ MENȚIONAȚI NUMĂRUL MEDIU DE ANGAJAȚI AI SOCIETĂȚII DUMNEAVOASTRĂ DIN ULTIMUL AN (IULIE 2020 - IULIE 2021)

În cadrul sondajului predomină respondenți ce reprezintă companii de tipul microîntreprinderilor. Marea majoritate a respondenților, respectiv 91,1% dintre aceștia, reprezintă microîntreprinderi, cu un număr de angajați între 0 și 9 (73,5%) și întreprinderi mici, între 10 și 49 de angajați (17,7%). Categoria care cuprinde companii cu 50-249 de angajați reprezintă 8,8% din totalul respondenților.

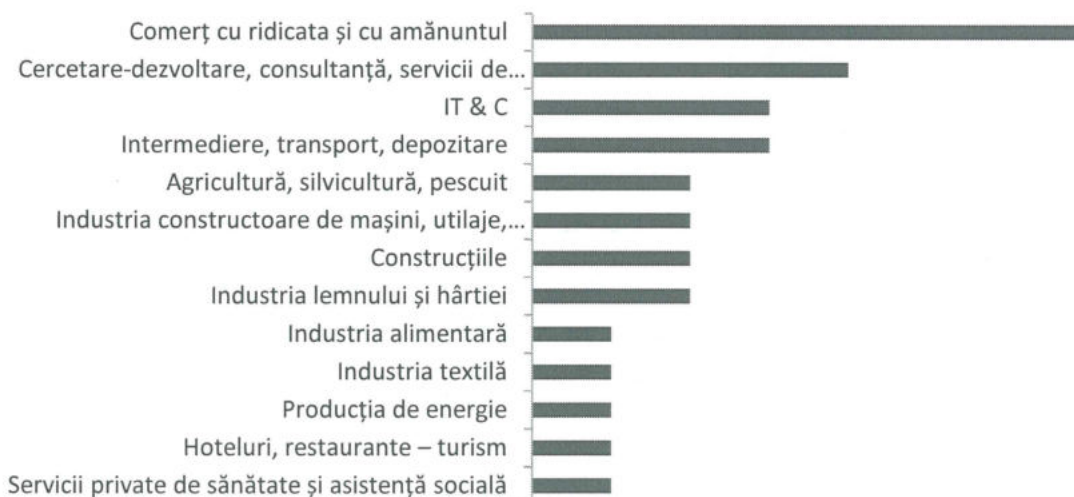


ÎNTREBAREA 3- CARE ESTE SECTORUL DUMNEAVOASTRĂ DE ACTIVITATE? VĂ RUGĂM SĂ ALEGEȚI DINTRE URMĂTOARELE VARIANTE:

Comerțul cu ridicata și cu amănuntul și cercetarea-dezvoltarea, consultanța, serviciile de marketing, publicitate și management sunt domeniile reprezentate de către cei mai mulți dintre respondenți. Conform graficului, circa 50% dintre companiile respondente își desfășoară activitatea în 4 domenii majoritare:

- Comerț cu ridicata și cu amănuntul (20,6% dintre respondenți);
- Cercetare-dezvoltare, consultanță, servicii de marketing, publicitate, management, etc. (11,8% dintre respondenți);
- IT & C (8,8% dintre respondenți);
- Intermedieri, transport, depozitare (8,8% dintre respondenți);

Restul domeniilor sunt reprezentate de către sub 6% dintre respondenți fiecare, iar alți respondenți au mai subliniat domenii precum serviciile foto și serviciile de securitate.



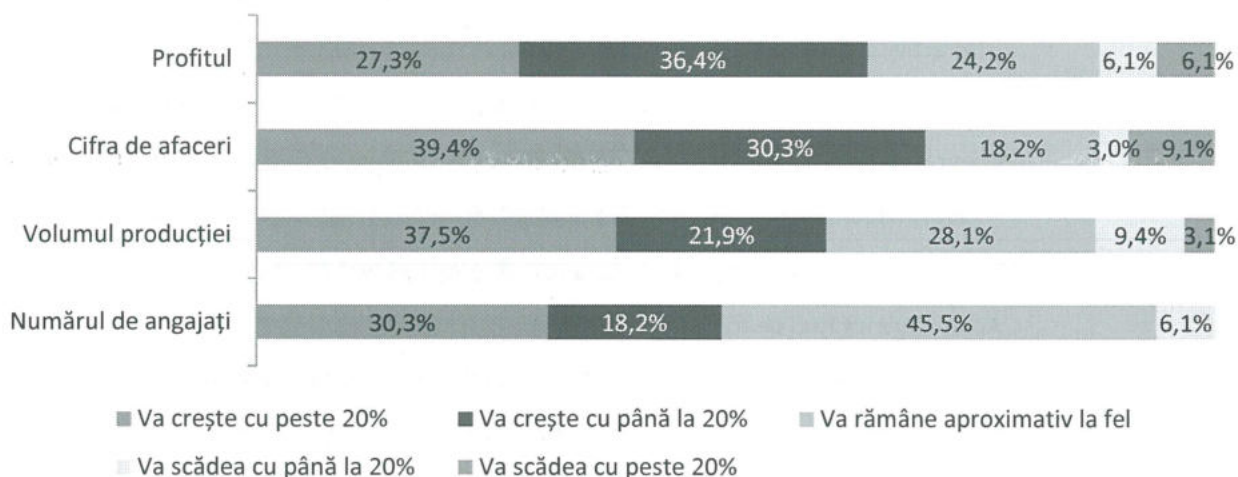
ÎNTREBAREA 4- ÎN URMĂTORII 5 ANI, ESTIMAȚI CĂ

Răspunsurile furnizate de către mediul de afaceri surprind o viziune pozitivă asupra următorilor 5 ani. Toate cele 4 elemente, respectiv numărul de angajați, volumul producției, cifra de afaceri și profitul prezintă estimări ce caracterizează o tendință ascendentă. Astfel, acestea sunt considerate în proporții

cuprinse între 48,5% și 69,7% dintre respondenți că vor urma o creștere în următorii 5 ani. Totuși, cifra de afaceri (69,7%) este elementul estimat de către cele mai multe persoane ca fiind caracterizat de o viitoare creștere (cu până la 20% și cu peste 20%) în următorii ani, urmat apoi de:

- profitul (63,6% dintre respondenți);
- volumul producției (59,4% dintre respondenți);
- numărul de angajați (48,5% dintre respondenți).

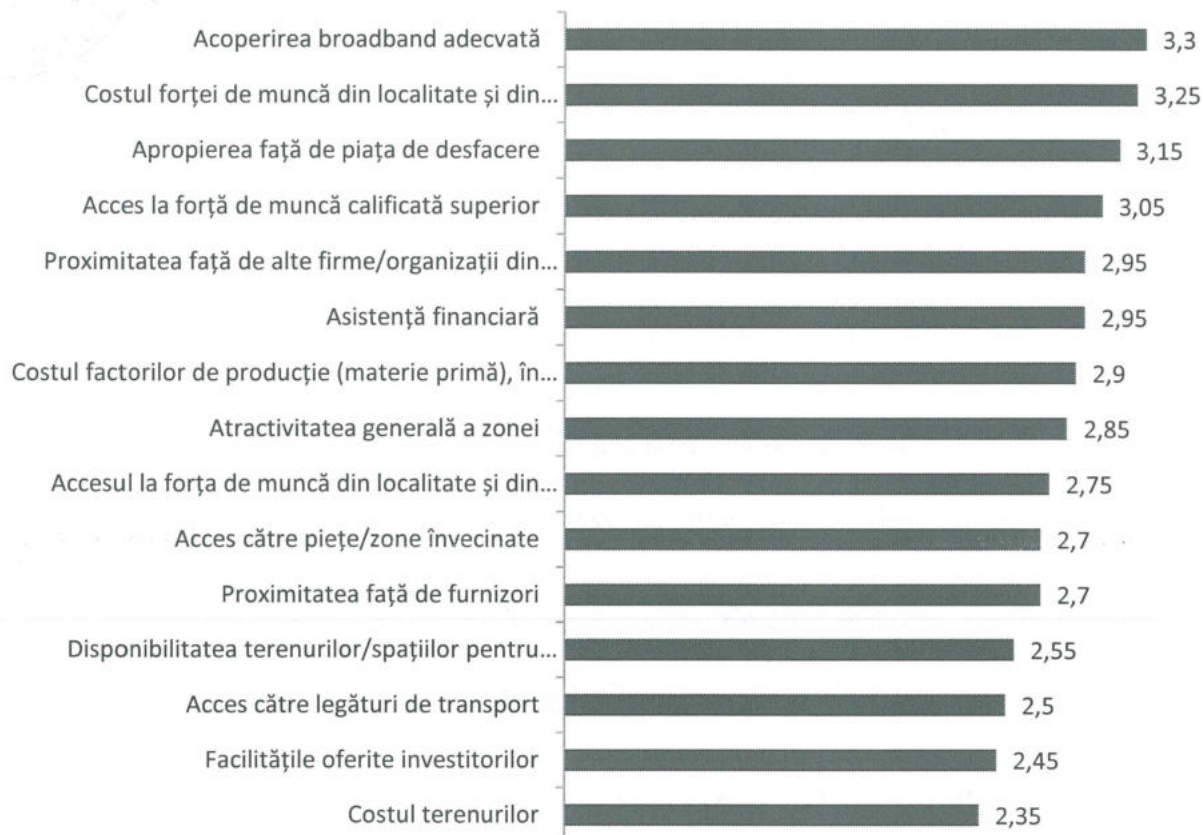
Sub 12,1% dintre respondenți consideră posibilitatea unei potențiale scăderi (cu până la 20% și cu peste 20%) în cadrul acestora. Elementul cu cel mai mare potențial de a rămâne constant este numărul de angajați, aproape jumătate dintre respondenți susținând acest lucru.



Mediul de afaceri local și perspectivele de dezvoltare ale municipiului Bistrița

ÎNTREBAREA 5- . CARE SUNT PRINCIPALELE AVANTAJE PE CARE LE AVEȚI DESFĂȘURÂND ACTIVITĂȚI ECONOMICE ÎN MUNICIPIUL BISTRITA? VĂ RUGĂM SĂ ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (FOARTE PUȚIN IMPORTANT) PÂNĂ LA 5 (FOARTE IMPORTANT) PENTRU URMĂTOARELE CRITERII

Acoperirea broadband adecvată, costul forței de muncă din localitate și din împrejurimi, apropierea față de piața de desfacere și accesul la forța de muncă calificată superior sunt principalele avantaje pe care reprezentanții mediului de afaceri le au desfășurând activități economice în municipiul Bistrița. Avantajele mai puțin semnificative din acest punct de vedere sunt costul terenurilor, facilitățile oferite investitorilor, accesul către legături de transport și disponibilitatea terenurilor și spațiilor pentru desfășurarea activităților.



ÎNTREBAREA 6- CARE SUNT PRINCIPALELE PROVOCĂRI PE CARE LE ÎNTÂMPINAȚI DESFĂȘURÂND ACTIVITĂȚI ECONOMICE ÎN MUNICIPIUL BISTRIȚA? VĂ RUGĂM SĂ ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (FOARTE PUȚIN IMPORTANT) PÂNĂ LA 5 (FOARTE IMPORTANT) PENTRU URMĂTOARELE CRITERII

Birocrația excesivă din sectorul public este principala provocare cu care mediul de afaceri din municipiul Bistrița se confruntă. Raportat la nivelul în care aspectele prezentate în figura de mai jos reprezintă provocări pentru mediul de afaceri din municipiul Bistrița, se remarcă în special următoarele: birocrația excesivă din sectorul public, infrastructura de transport deficitară, impozitele și taxele locale și calitatea

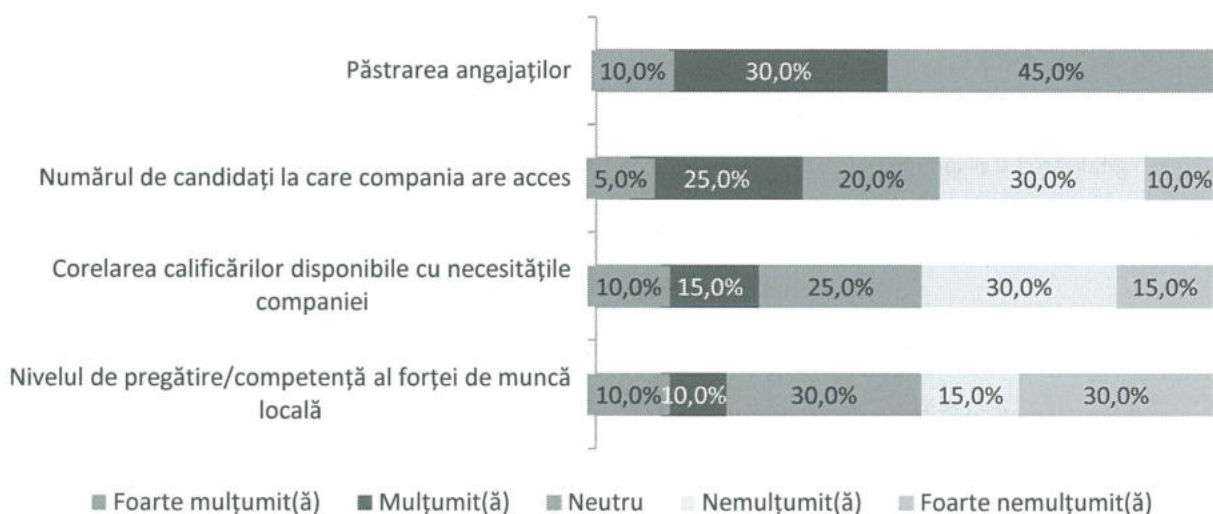


vieții. În secțiunea destinată comentariilor s-a pus accentul pe lipsa unei autostrăzi care să deservească zona municipiului Bistrița.

1.	• Birocrația excesivă din sectorul public
2.	• Infrastructura de transport deficitară
3.	• Impozitele și taxele locale
4.	• Calitatea vieții
5.	• Deservirea deficitară cu utilități publice
6.	• Disponibilitatea forței de muncă
7.	• Creșterea salariului mediu
8.	• Deficitul de terenuri și spații de birouri

ÎNTREBAREA 7- CUM APRECIĂȚI FORȚA DE MUNCĂ LA CARE AVEȚI ACCES ÎN MUNICIPIU?

Numărul angajatorilor care se raportează cu nemulțumire la aspectele caracteristice forței de muncă este mai ridicat, comparativ cu numărul angajatorilor care se raportează cu mulțumire la acestea. Capacitatea de păstrare a angajaților reprezintă aspectul cel mai satisfăcător din perspectiva forței de muncă, astfel, angajatorii sunt **mulțumiți și foarte mulțumiți** de acest aspect în proporții de 40%. Tot aceștia sunt în cea mai mare măsură **nemulțumiți și foarte nemulțumiți** de corelarea calificărilor disponibile cu necesitățile companiei (45%) și de nivelul de pregătire/competențe al forței de muncă locală (45%).

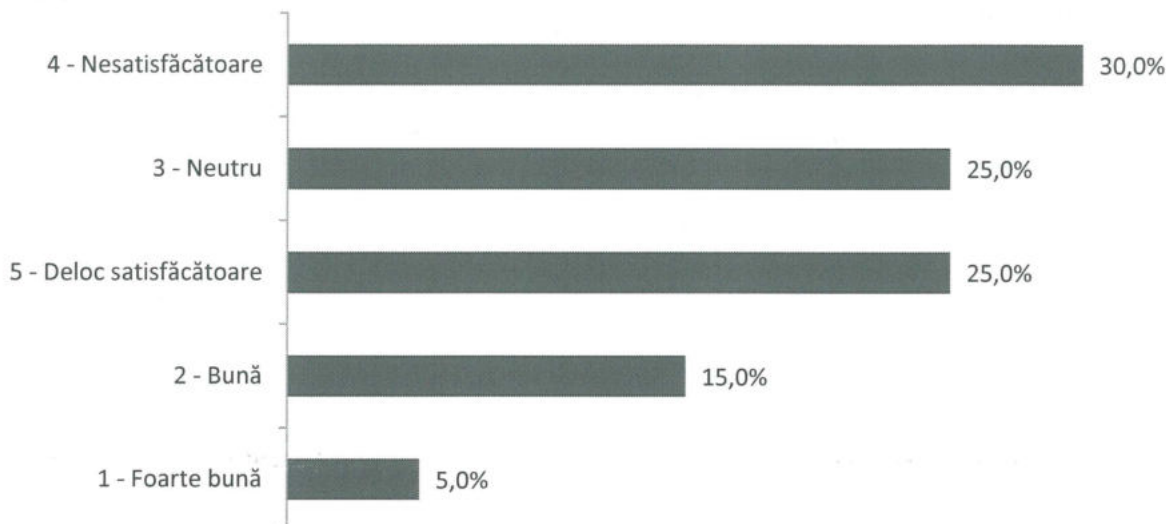


ÎNTREBAREA 8- CUM APRECIĂȚI COLABORAREA COMPANIEI DUMNEAVOASTRĂ CU PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRITĂ ȘI SERVICIILE PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI BISTRITĂ?

O mică parte (20%) dintre respondenți consideră colaborarea dintre mediul de afaceri și Primăria Municipiului Bistrița și serviciile locale din subordinea Consiliului Local al Municipiului Bistrița ca fiind

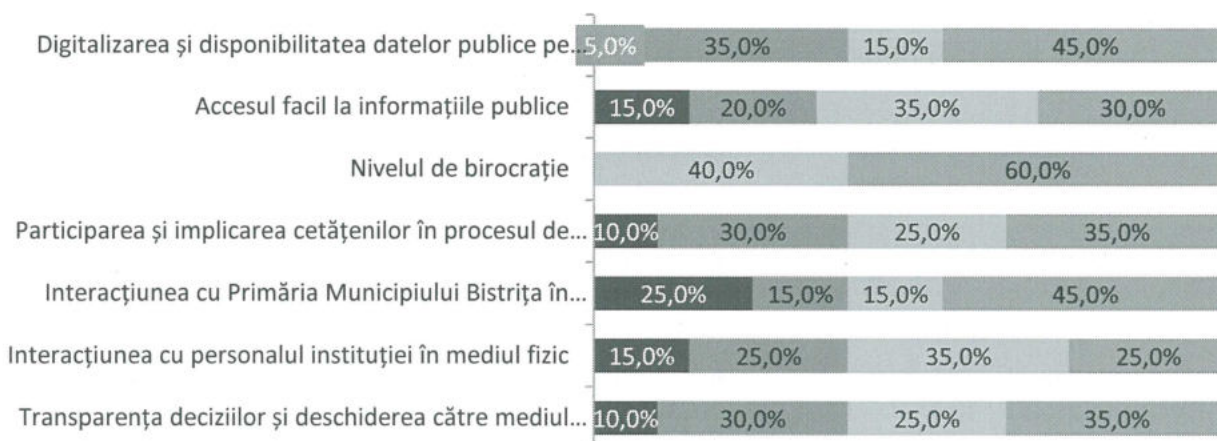


una bună și foarte bună. Astfel, puțin peste jumătate dintre reprezentanții mediului de afaceri participanți în cadrul prezentului proces nu sunt mulțumiți de colaborarea pe care o realizează cu acestea.



ÎNTREBAREA 9- CUM AȚI EVALUA URMĂTOARELE ASPECTE PRIVIND INTERACȚIUNEA CU PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA ȘI SERVICIILE PUBLICE DIN SUBORDINEA CONSILIULUI LOCAL AL MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Mai mult de jumătate dintre respondenți evaluează negativ aspectele prezentate în figura de mai jos privind interacțiunea cu Primăria Municipiului Bistrița și serviciile publice din subordinea Consiliului Local al Municipiului Bistrița. În acest context, nivelul de birocrație este principalul aspect ce creează nemulțumire în rândul a 100% dintre respondenți, urmat apoi de accesul facil la informațiile publice (65% dintre respondenți).



■ Foarte mulțumit(ă)
■ Nemulțumit(ă)

■ Mulțumit(ă)
■ Foarte nemulțumit(ă)

■ Neutru
■ Nu știu / Nu răspund



ÎNTREBAREA 10- CE MĂSURI DE DIGITALIZARE CONSIDERAȚI NECESAR A FI IMPLEMENTATE DE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA ÎN RELAȚIA CU MEDIUL DE AFACERI?

În scopul unui proces simplificat și eficient în relația cu mediul de afaceri, reprezentanții acestuia consideră necesară implementarea de către Primăria Municipiului Bistrița a soluțiilor care au ca scop sau vizează:

- Facilitarea accesului la departamentele primăriei și facilitarea eliberărilor de documente într-un timp mai favorabil;
- Digitalizarea tuturor serviciilor: depunerea și eliberarea documentelor, realizarea plăților, centralizarea furnizorilor de servicii esențiale;
- Corelarea bazelor de date între instituțiile publice;
- Publicarea la zi a tuturor planurilor urbanistice;

ÎNTREBAREA 11- ÎN OPINIA DUMNEAVOASTRĂ, CARE AR FI PRINCIPALELE DOMENII SPECIFICE DE ACTIVITATE ECONOMICĂ CARE AR PUTEA REPREZENTA MOTOARE DE DEZVOLTARE ECONOMICĂ ALE MUNICIPIULUI BISTRIȚA? VĂ RUGĂM SĂ BIFAȚI MAXIMUM TREI DOMENII:

Hoteluri, restaurante- turism, IT&C, Agricultura silvicultura, pescuit și activitățile de recreere, artistice, culturale și divertisment reprezintă principalele 4 domenii specifice de activitate economică ce ar putea reprezenta motoare de dezvoltare economică ale municipiului Bistrița. Opțiunile respondenților referitoare la principalele potențiale domenii specifice de activitate economică ce ar putea reprezenta motoare de dezvoltare economică ale municipiului Bistrița, de la cel mai adesea alese, la cele mai puțin alese, pot fi observate în figura de mai jos:

50%	•Hoteluri, restaurante – turism
50%	•IT & C
40%	•Agricultură, silvicultură, pescuit
40%	•Activități de recreere, artistice, culturale, divertisment
35%	•Industria alimentară
30%	•Construcțiile
30%	•Servicii private de sănătate și asistență socială
30%	•Servicii private de educație și formare
25%	•Industria lemnului și hârtiei
25%	•Intermediere, transport, depozitare
20%	•Industria constructoare de mașini, utilaje, echipamente și a mijloacelor de transport
20%	•Producția de energie
15%	•Servicii financiare
10%	•Fabricarea calculatoarelor, a produselor electronice, optice, etc.
10%	•Cercetare-dezvoltare, consultanță, servicii de marketing, publicitate, management, etc.
5%	•Industria textilă
5%	•Industria chimică/petrochimică
5%	•Industria metalurgică
0%	•Industria extractivă



ÎNTREBAREA 12- CARE AR FI, DIN PERSPECTIVA DVS., CELE MAI IMPORTANTE 3 MĂSURI PE CARE PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA LE-AR PUTEA IMPLEMENTA PENTRU A FACE ORAȘUL MAI ATRACTIV PENTRU AFACERI?

Investițiile în infrastructură și serviciile publice de calitate pentru a face orașul atractiv pentru forța de muncă din România reprezintă din perspectiva reprezentanților principala măsură pe care Primăria Municipiului Bistrița ar putea-o implementa pentru a face orașul mai atractiv pentru mediul de afaceri. De la cele la importante măsuri subliniate de către respondenții acestui chestionar, la cele cu o importanță mai scăzută, acestea sunt următoarele:

1. Investiții în infrastructură și servicii publice de calitate pentru a face orașul atractiv pentru forța de muncă din România

2. Obținerea facilă a aprobărilor și autorizațiilor necesare

3. Investiții în educație și formarea forței de muncă

4. Reglementări fiscale care să favorizeze dezvoltarea de afaceri

5. Investiții pentru îmbunătățirea mobilității angajaților

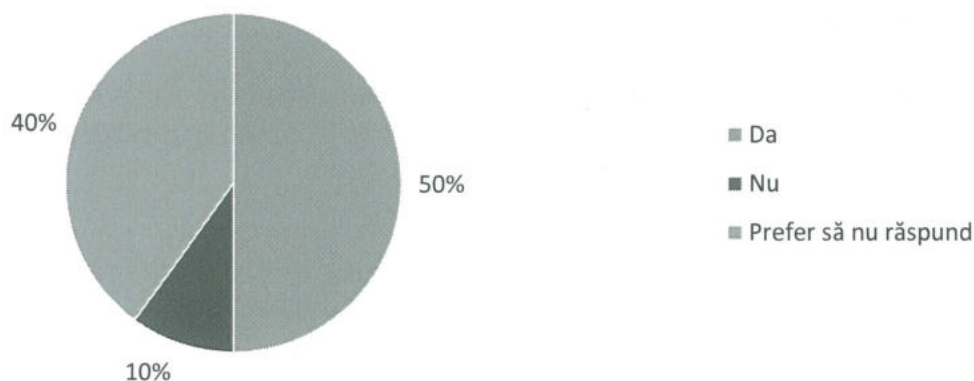
6. Reglementări urbanistice care să favorizeze construcția de spații de birouri, parcuri industriale, logistice

7. Promovarea Bistriței ca destinație de afaceri și atragerea de forță de muncă din țară și din străinătate

8. Măsuri de sprijinire și promovare a economiei circulare

ÎNTREBAREA 13, 14- COMPANIA DUMNEAVOASTRĂ AR FI INTERESATĂ SĂ SE IMPLICE ÎN CONSULTĂRI/ DEZBATERI CU REPREZENTANȚI AI AUTORITĂȚILOR PUBLICE LOCALE PE TEMA DEZVOLTĂRII DURABILE A MUNICIPIULUI BISTRIȚA? DACĂ DA, VĂ RUGĂM SĂ NE TRANSMITEȚI NUMELE PERSOANEI DE CONTACT ȘI NUMĂRUL DE TELEFON

Jumătate dintre reprezentanții mediului de afaceri, participanți în cadrul acestui proces de consultare publică, sunt interesați să se implice în dezbateri cu reprezentanții autorităților publice locale pe tema dezvoltării durabile a municipiului Bistrița. În acest sens, s-au furnizat date de contact care sunt utilizate strict în cadrul prezentului proiect și sunt protejate în conformitate cu normele GDPR în vigoare.





ÎNTREBAREA 15- VĂ RUGĂM SĂ MENȚIONAȚI ORICE ALTE ASPECTE PE CARE, CA REPREZENTANT AL MEDIULUI DE AFACERI, LE CONSIDERAȚI RELEVANTE PRIVIND NEVOILE ȘI OPORTUNITĂȚILE PENTRU DEZVOLTAREA DURABILĂ A MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Respondenții menționează diverse aspecte pe care le consideră relevante privind nevoile și oportunitățile pentru dezvoltarea durabilă a municipiului Bistrița din perspectiva mediului de afaceri, iar aceste aspecte evidențiază următoarele:

- **TRANSPORT:** măsuri de fluidizare a traficului la orele de vârf; modernizarea infrastructurii de transport public;
- **AGRICULTURĂ:** facilitarea unui centru logistic pentru agricultori;
- **SOCIAL:** măsuri de sprijinire a întreprinderilor sociale cu activități în educație, formare și inserție socială pentru persoanele vulnerabile;
- **MEDIU:** măsuri de sprijinire a ONG-urilor care au ca scop educarea populației în domeniul colectării selective, economisirii și reutilizării resurselor, energiei regenerabile și orientarea spre un stil de viață sănătos;
- **INFRASTRUCTURA:** controlul construcțiilor, măsuri de revizuire a coloristicii și de reabilitarea și dezvoltare a aspectului general al municipiului Bistrița.



12.3.3. ANALIZA RĂSPUNSURILOR DIN CADRUL CHESTIONARULUI DEDICAT ADMINISTRAȚIEI PUBLICE DIN MUNICIPIUL BISTRIȚA

Chestionarul a fost realizat în contextul activităților de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița, iar acest demers va oferi municipiului Bistrița suportul documentar necesar fundamentării procesului de planificare strategică aferent viitoarei perioade de programare și va contribui la o mai bună înțelegere a contextului instituțional. Procesul de elaborare a Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027 include și demersul de consultare a personalului care își desfășoară activitatea în cadrul Primăriei, atât cel de execuție, cât și de conducere, pentru a identifica principalele provocări de dezvoltare și coerență organizațională care trebuie abordate prin procesul de planificare strategică. De asemenea, se urmărește asigurarea convergenței între proiectele strategice ale municipiului Bistrița pentru o utilizare mai eficientă a resurselor financiare, umane și materiale de care dispune instituția.

Metodologie și informații generale

Chestionarul a fost creat pe baza unei analize preliminare a literaturii și a datelor disponibile. Structura acestuia fiind împărțită în 4 categorii:

- **Informații generale** în cadrul căreia respondenții au fost rugați să ofere informații legate de vârstă, gen și funcția ocupată;
- **Contextul strategic instituțional**, în cadrul căreia se urmărește gradul de cunoaștere și implicare a respondenților în obiectivele primăriei, gradul de cunoaștere, implicare și participare în strategiile și obiectivele strategice și strategiile și obiectivele strategice la care se raportează munca acestora;
- **Contextul instituțional operațional**, în cadrul căreia se urmăresc modalități de comunicare în cadrul instituției, vechimea echipamentelor cu care se lucrează, soluțiile informatice disponibile și nivelul de competențe în domeniu utilizării echipamentelor digitale;
- **Formare profesională**, în cadrul căreia se urmărește măsura în care unele programe / domenii de formare ar contribui la îndeplinirea obiectivelor departamentale și atribuțiilor structurii funcționale, domeniile de formare preferate de respondenți și tipurile de formare preferată.

Metodologia de distribuire a chestionarelor către administrația publică și de colectare a răspunsurilor, realizată și aplicată în parteneriat cu Beneficiarul, a constat în următorii pași principali:

- Elaborarea chestionarului de către Consultat, în format SurveyMonkey și aprobarea acestuia de către Beneficiar;
- Elaborarea materialului grafic de prezentare a chestionarului (site-ul Primăriei Municipiului Bistrița, pagina de Facebook a Primăriei Municipiului Bistrița); aprobarea acestora de către Beneficiar;
- Stabilirea modului de completare și transmitere a chestionarelor (Metoda de completare a formularelor a fost adaptată situației actuale cauzate de pandemia COVID-19):
- online utilizând platforma SurveyMonkey;
- electronic în format Word, transmise prin email;
- fizic, la sediul Primăriei;

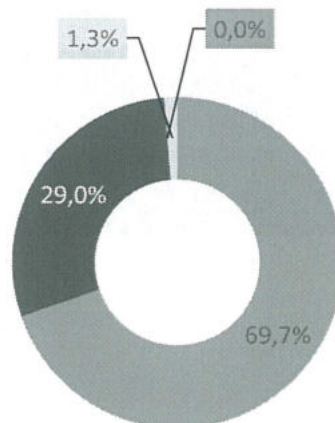
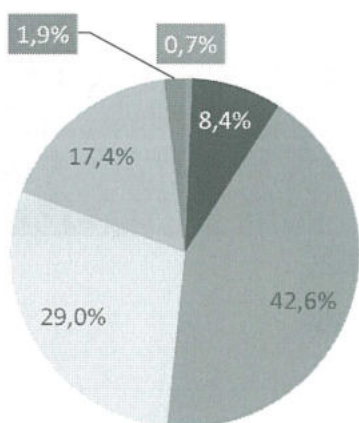
- Stabilirea termenelor de completare și transmitere a chestionarelor destinate administrației, urmând ca ulterior să fie trimise înștiințări periodice de completare pe măsura ce se apropie termenul limită;
- Diseminarea chestionarului către administrația publică, de către reprezentanții Beneficiarului, pe căile de comunicare stabilite anterior, colectarea chestionarelor completate în format fizic și transmiterea acestora către Consultant pentru prelucrare și interpretare.

Chestionarul a fost disponibil pentru completare timp de 91 de zile (17 august 2021 – 15 noiembrie 2021). La conturarea direcțiilor de orientare ale Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița pentru perioada 2021-2027, prin prisma chestionarului pentru administrația publică, au participat 155 de persoane. Este de menționat faptul că nu toți respondenții au răspuns la toate întrebările din chestionar.

Informații generale respondenți

ÎNTREBAREA 1- CARE ESTE VÂRSTA DUMNEAVOASTRĂ; ÎNTREBAREA 2- CARE ESTE GENUL DUMNEAVOASTRĂ

Majoritatea respondenților se încadrează în grupele de vârstă 36-45 ani și 46-55 ani. Un număr mediu dintre persoanele care au oferit un răspuns în cadrul acestei întrebări reprezintă grupele de vârstă de peste 55 de ani, iar un număr mai redus de respondenți reprezintă grupele de vârstă de sub 36 de ani. Astfel, respondenții care au vârsta de sub 36 de ani sunt de circa 5 ori mai puțini decât respondenții care se încadrează în principala grupă- 36-45 de ani. Genul respondenților este predominant feminin, iar genul masculin este reprezentativ pentru 1/3 din respondenți.



- | | | | |
|----------------------|------------------------|-----------|------------------------|
| ■ Sub 25 de ani | ■ Între 26-36 de ani | ■ Feminin | ■ Masculin |
| ■ Între 36-45 de ani | ■ Între 46-55 de ani | ■ Altul | ■ Prefer să nu răspund |
| ■ Peste 55 de ani | ■ Prefer să nu răspund | | |

ÎNTREBAREA 3- ÎN PREZENT OCUPAȚI O FUNCȚIE DE

Atât personalul din conducerea primăriei, cât și personalul din funcțiile de execuție au furnizat informații prin intermediul prezentului chestionar. 81,9% dintre respondenți ocupă funcții de execuție, iar restul de 18,1% ocupă funcții de conducere.

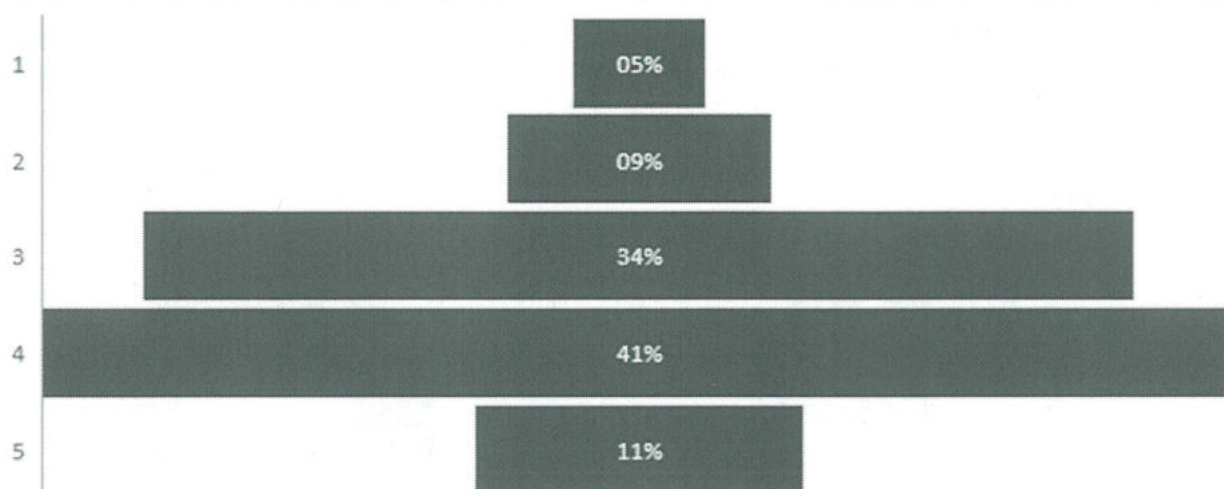




Contextul strategic instituțional

ÎNTREBAREA 4- VĂ RUGĂM SĂ ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (MIN.) LA 5 (MAX.) ÎN CEEA CE PRIVEȘTE GRADUL DUMNEAVOASTRĂ DE CUNOAȘTERE A OBIECTIVELOR GENERALE ALE PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA

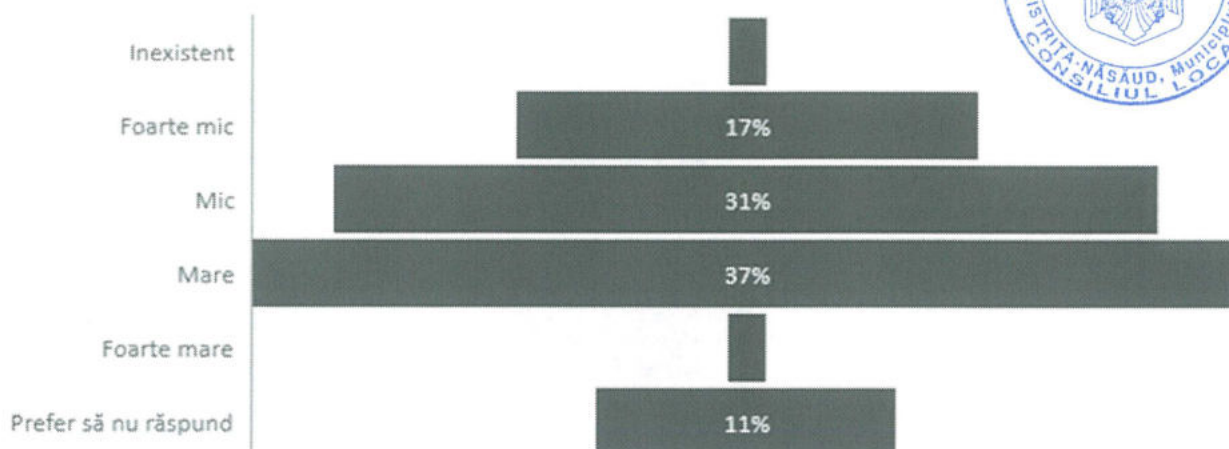
Respondenții consideră nivelul personal de cunoaștere a obiectivelor generale ale Primăriei Municipiului Bistrița ca fiind unul mediu spre ridicat. Astfel, Nota 4 descrie în cea mai mare măsură gradul de cunoaștere al respondenților raportat la obiectivele generale ale Primăriei Municipiului Bistrița, urmată de nota 3. Nota 5 este opțiunea unui număr scăzut de respondenți, dar cei mai puțini dintre aceștia notează aspectele date cu note de 1 și 2.



ÎNTREBAREA 5- ÎN GENERAL, CARE CREDEȚI CĂ ESTE NIVELUL DE CUNOAȘTERE A OBIECTIVELOR GENERALE ALE PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

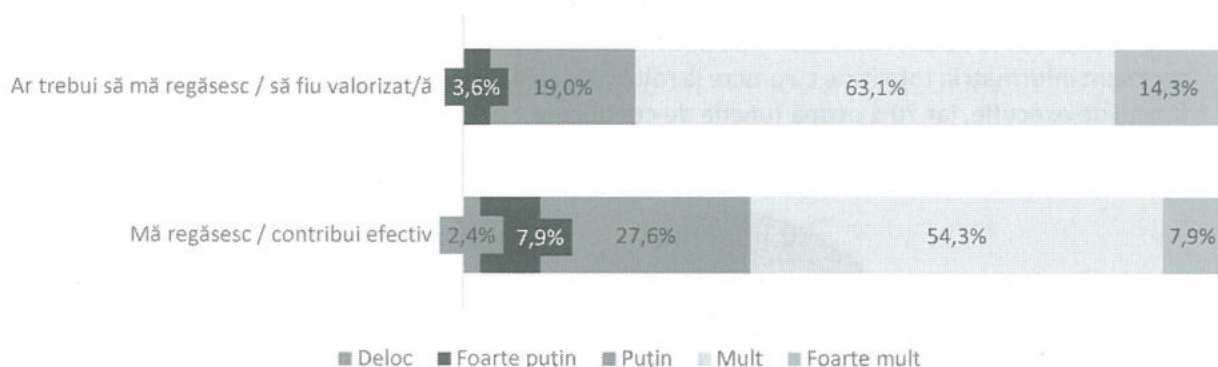
Raportat la nivelul general de cunoaștere a obiectivelor Primăriei Municipiului Bistrița, **acesta este caracterizat ca fiind unul mare de către cei mai mulți dintre respondenți, dar o parte semnificativă caracterizează de asemenea acest nivel ca fiind mai degrabă unul mic.** Sub 3% dintre cei care au oferit un răspuns în cadrul aceste întrebări descriu nivelul general de cunoaștere ca fiind unul foarte mare sau inexistent.





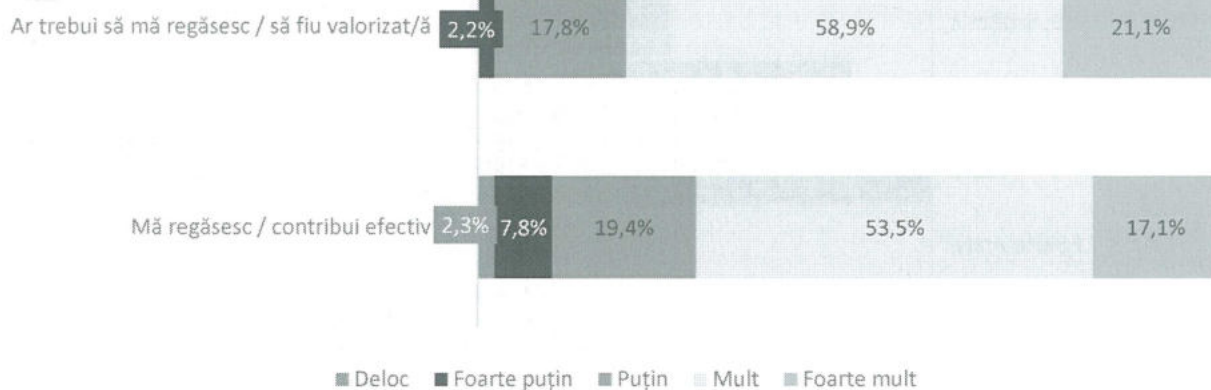
ÎNTREBAREA 6- DIN PERSPECTIVA ACTIVITĂȚII ZILNICE, ÎN CE MĂSURĂ VĂ REGĂSIȚI ÎN EFORTUL DE ÎNDEPLINIRE A OBIECTIVELOR GENERALE ALE PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Din perspectiva activităților zilnice, se regăsesc și contribuie efectiv la îndeplinirea obiectivelor generale ale primăriei **mult și foarte mult** 62% dintre respondenți, iar 77% consideră că ar trebui să se regăsească și să fie valorizați în îndeplinirea obiectivelor generale ale primăriei mult și foarte mult. Acest fapt evidențiază o pondere de 15% respondenți care nu se regăsesc și nu contribuie la efortul de îndeplinire a obiectivelor primăriei, dar consideră că ar fi necesar acest lucru.



ÎNTREBAREA 7- DIN PERSPECTIVA ACTIVITĂȚII ZILNICE, ÎN CE MĂSURĂ VĂ REGĂSIȚI, RESPECTIV AR TREBUI SĂ VĂ REGĂSIȚI/SĂ FIȚI VALORIZAȚI, ÎN EFORTUL DE ÎNDEPLINIRE A OBIECTIVELOR SPECIFICE ALE STRUCTURII FUNCȚIONALE DIN CARE FACEȚI PARTE?

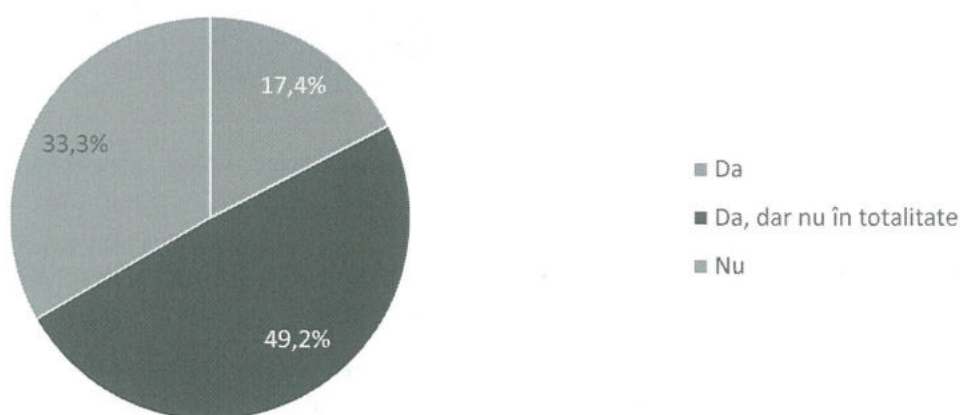
În efortul de îndeplinire a obiectivelor specifice ale structurii funcționale din care fac parte, cei mai mulți, respectiv 71% se regăsesc și contribuie efectiv **mult și foarte mult**, iar 80% dintre respondenți consideră că ar trebui să se regăsească și să fie valorizați mult și foarte mult. Astfel, o diferență de 9% dintre aceștia în momentul actual nu se regăsesc și nu contribuie în efortul de îndeplinire a obiectivelor specifice ale structurii funcționale din care fac parte, dar ar trebui să se regăsească.



ÎNTREBAREA 8- SUNTEȚI INFORMAT CU PRIVIRE LA ROLUL STRATEGIILOR ȘI/SAU PLANURILOR STRATEGICE SECTORIALE CE SE POT IMPLEMENTA LA NIVELUL UNEI PRIMĂRII?

Majoritatea respondenților (66,6%) dețin informații în legătură cu rolul strategiilor și planurilor strategice sectoriale ce se pot implementa la nivelul unei primării.

Totuși, o treime din totalul respondenților nu sunt informați deloc, iar cei mai mulți, circa jumătate din numărul acestora sunt informați, dar nu în totalitate. Astfel, ponderea respondenților care sunt în totalitate informați cu privire la rolul strategiilor și al planurilor strategice sectoriale ce se pot implementa la nivelul unei primării este de 17,4%, restul fiind informați într-o doar oarecare măsură sau neinformați. Dintre cei care sunt informați în totalitate cu privire la rolul strategiilor și al planurilor strategice sectoriale, 30% ocupă funcții de execuție, iar 70% ocupă funcție de conducere.



ÎNTREBAREA 9- DACĂ DA, CUNOAȘTEȚI CUM VĂ POT AJUTA ASTFEL DE STRATEGII ÎN DOMENIUL DUMNEAVOASTRĂ DE ACTIVITATE/ÎN CADRUL COMPARTIMENTULUI DUMNEAVOASTRĂ?

În direcții generale, aceste strategii în cadrul domeniilor de activitate și în cadrul compartimentelor sunt considerate de ajutor pentru următoarele:

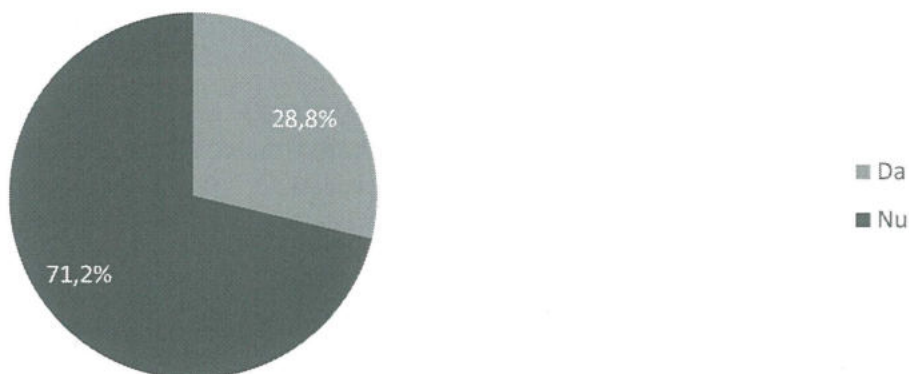
- Coordonarea, planificarea și prioritizarea activităților în concordanță cu obiectivele strategice;



- Prioritizarea proiectelor în strânsă coordonare cu direcțiile de dezvoltare stabilite;
- Eficientizarea planificării;
- Punerea în practică a măsurilor raportate la analiza concretă a nevoilor existente;
- Identificarea și fundamentarea proiectelor finanțabile prin fonduri nerambursabile;
- Dezvoltarea serviciilor;
- Aprofundarea comunicării.

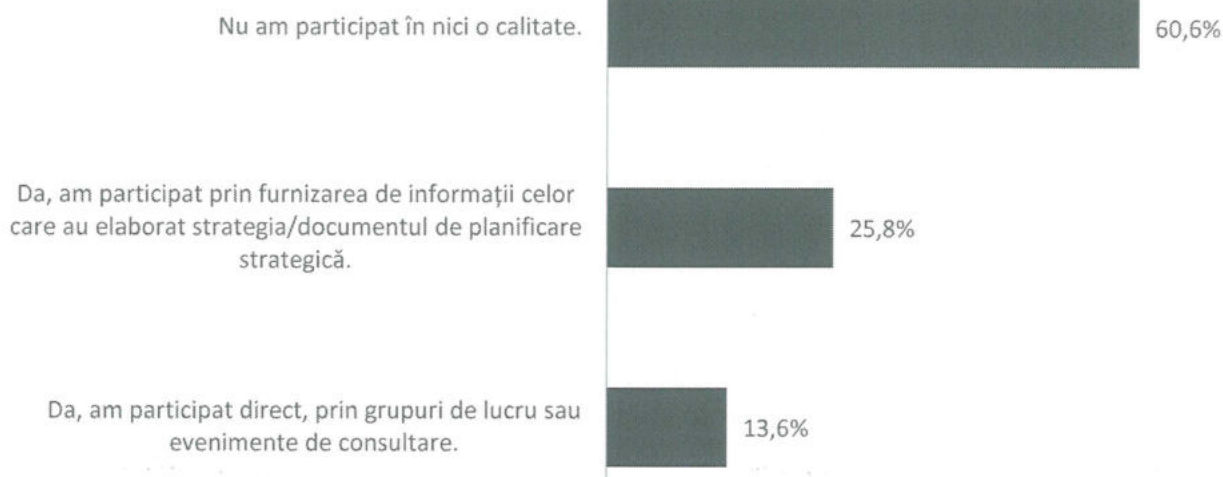
ÎNTREBAREA 10- AVEȚI CUNOȘTINȚĂ CÂTE STRATEGII SAU PLANURI STRATEGICE SECTORIALE SUNT ÎN EXECUȚIE/IMPLEMENTARE LA NIVELUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Strategiile sau planurile strategice sectoriale care sunt în execuție sau în implementare la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița **sunt cunoscute de către mai puțin de o treime dintre respondenți**. Astfel, doar 28,8% dintre aceștia cunosc strategiile sau planurile strategice sectoriale în execuție sau în curs de implementare la nivelul primăriei. Raportat la funcția acestora, jumătate dintre cei care ocupă o funcție de conducere cunosc acest aspect, iar restul nu, iar dintre cei care ocupă o funcție de execuție doar 24% au cunoștință despre strategiile sau planurile strategice sectoriale care sunt în execuție sau implementare la nivelul primăriei



ÎNTREBAREA 11- AȚI PARTICIPAT DIRECT SAU CU INFORMAȚII/DATE LA ELABORAREA UNOR DOCUMENTE STRATEGICE ALE PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA?

Puțin peste jumătate dintre respondenți nu participă cu informații sau cu date la elaborarea unor documente strategice ale Primăriei Municipiului Bistrița, în această etapă fiind implicați restul de aproape 40% dintre reprezentanții administrației publice. Dintre aceștia 25,8% sunt implicați prin activități de furnizare a informațiilor către cei care elaborează documentele de planificare strategică, iar restul de 13,6% participă direct prin grupuri de lucru sau evenimente de consultare la elaborarea unor documente strategice.



ÎNTREBAREA 12- DACĂ DA, VĂ RUGĂM SĂ ENUMERAȚI STRATEGIILE SAU OBIECTIVELE STRATEGICE LA CARE AȚI PARTICIPAT

Strategiile sau obiectivele strategice la care cei mai mulți reprezentanți ai administrației publice au participat sunt Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană, Planul de Mobilitate Urbană Durabilă, Planul de Acțiune privind Energia Durabilă și Agenda Locală 21. Pe lângă acestea, mai sunt amintite Planurilor de Acțiune pentru Climă și Energie Durabilă Zero Carbon, CAF, PİEE, Strategia DAS Bistrița, PSI.

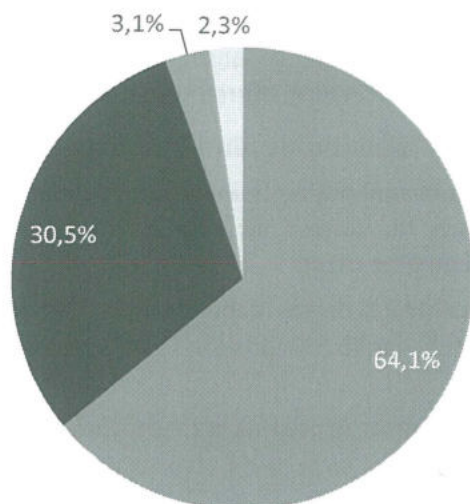
Contextul instituțional operațional

ÎNTREBAREA 13- CÂND COMUNICAȚI CU COMPARTIMENTELE DIN PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA, O FACEȚI PREPONDERENT PRIN

Cei mai mulți dintre reprezentanții administrației publice locale comunică cu compartimentele de la nivelul Primăriei Municipiului Bistrița prin documente oficiale în format imprimat, precum adrese și notificări. După această modalitate, cel mai utilizat mijloc de comunicare între departamentele din cadrul primăriei este corespondența electronică prin instrumente de tipul email-ului și chat-ului. Așadar:

- Documentele oficiale în format imprimat (adrese, notificări etc.) sunt utilizate de către 64,1% dintre chestionați;
- Corespondența electronică (email, chat etc.) este utilizată de către 30,5% dintre chestionați;
- Organizarea de reuniuni (ședințe, consultări etc.) este modalitatea utilizată de către 3,1% dintre chestionați;
- Comunicarea prin telefonul mobil este amintită de asemenea ca fiind una dintre modalitățile utilizate în prezent în cadrul departamentelor Primăriei Municipiului Bistrița.

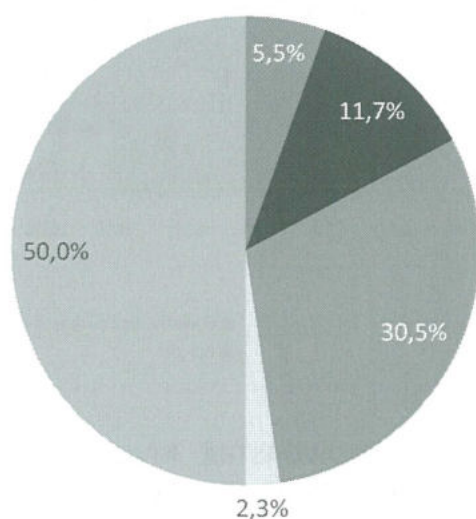




- Documente oficiale în format imprimat (adrese, notificări etc.)
- Corespondență electronică (email, chat etc.)
- Prin organizarea de reuniuni (ședințe, consultări etc.)
- Altele (vă rugăm specificați)

ÎNTREBAREA 14- DISPUNEȚI DE O ARHIVĂ DIGITALĂ A DOCUMENTELOR DIN CADRUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRITĂ?

Există un număr ridicat de respondenți - circa jumătate din numărul total al acestora - care nu știu dacă Primăria Municipiului Bistrița dispune de o arhivă digitală a documentelor. După aceștia, circa o treime susțin faptul că un asemenea proiect este luat în considerare pentru implementare până în anul 2027. Cei mai puțini dintre respondenți confirmă existența unei arhive digitale, iar așii faptul că nu este necesară sau prioritară pentru municipiu.



- Da
- Da, în curs de implementare
- Nu, dar intenționăm să implementăm un asemenea proiect până în 2027
- Nu, considerăm că nu este prioritar/necesar pentru municipiu
- Nu știu

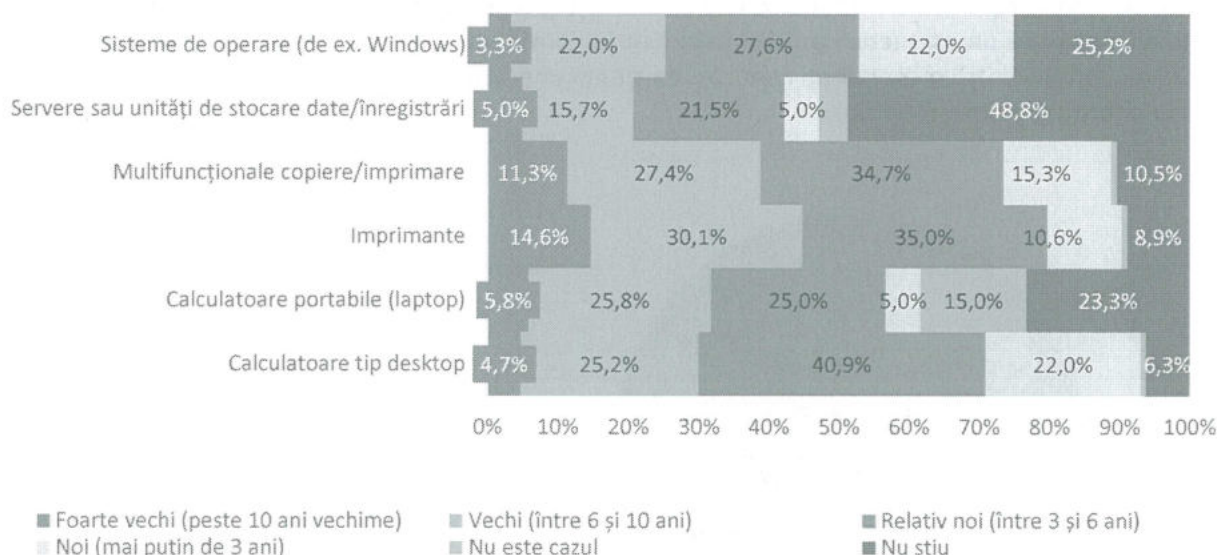
ÎNTREBAREA 15- CUM APREȚIAȚI VECHIMEA URMĂTOARELOR TIPURI DE ECHIPAMENTE AFLATE ÎN INVENTARUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRITĂ?

Se remarcă o stare satisfăcătoare a echipamentelor aflate în inventarul Primăriei Municipiului Bistrița. Echipamentele care sunt considerate ca fiind cele mai vechi sunt imprimantele, urmate mai apoi de multifuncționale de copiere și imprimare, dar totuși, acest lucru este confirmat de către mai puțin de



jumătate dintre respondenți. Echipamentele cele mai noi din inventarul primăriei sunt calculatoarele de tip desktop și sistemele de operare. Aproape jumătate dintre respondenți nu cunosc informații în legătură cu serverele sau unitățile de stocare și înregistrare date, fapt ce afirmă o utilizare mai scăzută a echipamentelor de acest tip. Astfel, cei mai mulți dintre respondenți afirmă următoarele:

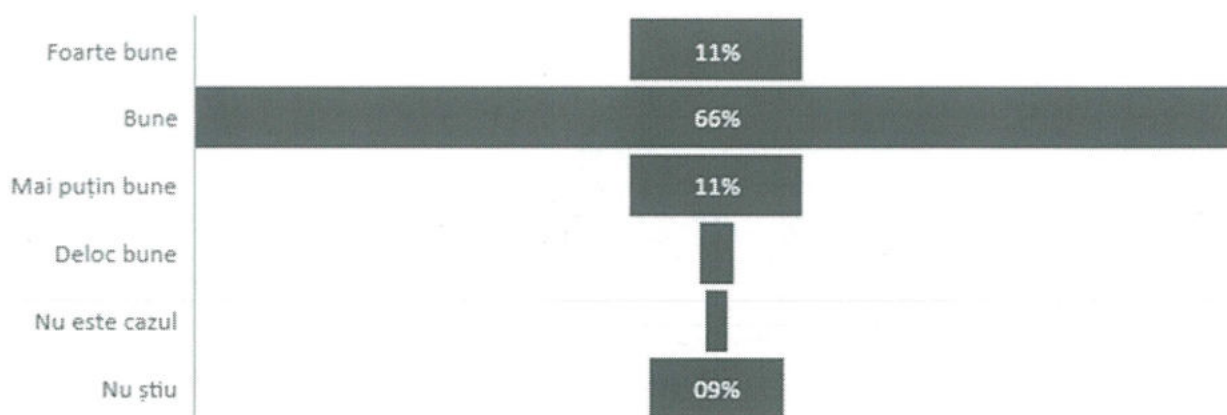
- **Calculatoare tip desktop** sunt considerate noi și relativ noi de către 63% dintre respondenți;
- **Calculatoare portabile** de tipul laptopurilor sunt mai puține în inventarul primăriei, lucru indicat de către cei 38,3% dintre respondenți care nu cunosc informații referitoare la vechimea echipamentelor de acest fel sau consideră că nu este cazul;
- Situația **imprimantelor** variază de la caz la caz- 44,7% dintre respondenți consideră imprimantele din dotarea primăriei ca fiind vechi și foarte vechi, iar 45,5% consideră că acestea sunt noi și relativ noi;
- **Multifuncționale copiere/imprimare** sunt considerate în cea mai mare măsură foarte vechi și vechi de către 38,7% dintre respondenți;
- **Serverele sau unitățile de stocare date și înregistrări** nu sunt numeroase având în vedere ponderea de 48,8% dintre respondenți care nu cunosc informații raportate la acest tip de echipament din dotarea primăriei;
- **Sisteme de operare** (de ex. Windows) sunt noi și foarte noi în opinia a jumătate dintre respondenți- 49,6%;



ÎNTREBAREA 16- CUM EVALUAȚI, DIN EXPERIENȚA DUMNEAVOASTRĂ, NIVELUL COMPETENȚELOR PERSONALULUI PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA ÎN DOMENIUL UTILIZĂRII ECHIPAMENTELOR ȘI PROGRAMELOR DIGITALE?

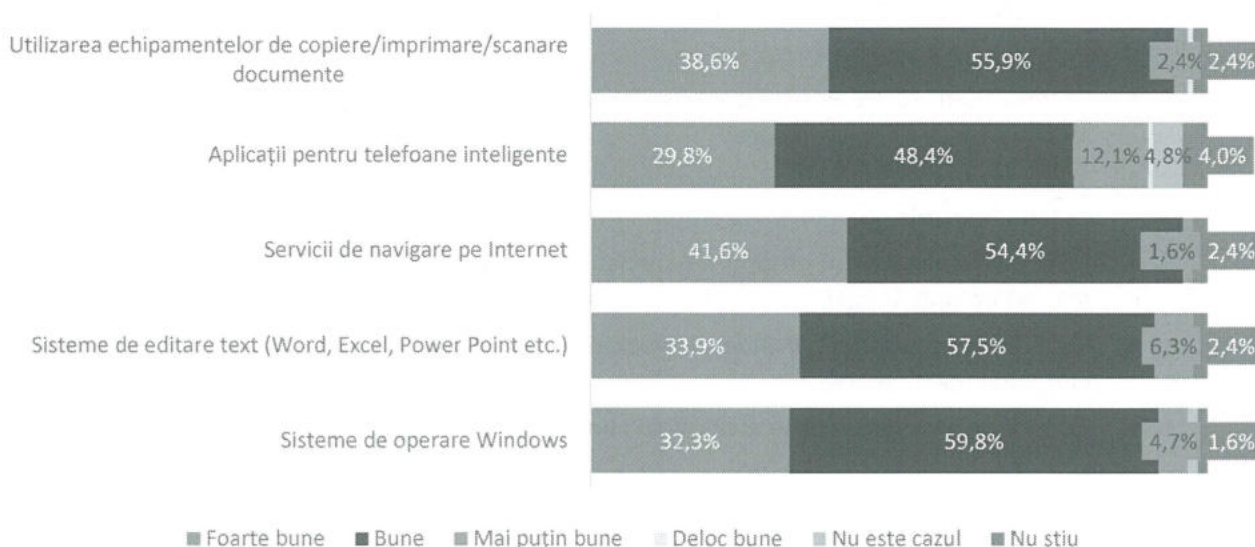
Competențele personalului din Primăria Municipiului Bistrița în domeniul utilizării echipamentelor și programelor digitale sunt caracterizate în cea mai mare măsură ca fiind bune, astfel, o majoritate a respondenților consideră acest lucru. După aceștia, alți respondenți mai caracterizează competențele în domeniul utilizării programelor și echipamentelor digitale ca fiind foarte bune, iar opus acestora un număr egal de respondenți caracterizează aceste competențe ca fiind mai puțin bune.

- Competențele în utilizarea echipamentelor și programelor digitale sunt caracterizate ca fiind **bune** de către 65,6% dintre respondenți;
- Competențele în utilizarea echipamentelor și programelor digitale sunt caracterizate ca fiind **foarte bune** de către 10,9% dintre respondenți;
- Competențele în utilizarea echipamentelor și programelor digitale sunt caracterizate ca fiind **mai puțin bune** de către 10,9% dintre respondenți;
- 8,6% dintre respondenți nu cunosc acest aspect;
- Sub 2,3% dintre respondenți caracterizează aceste competențe ca fiind deloc bune.



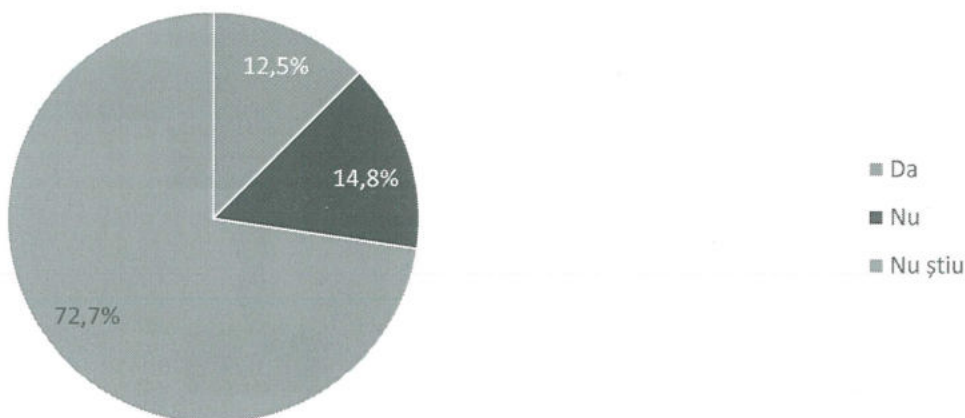
ÎNTREBAREA 17- CUM EVALUAȚI EXPERIENȚA DUMNEAVOASTRĂ ÎN DOMENIUL UTILIZĂRII ECHIPAMENTELOR ȘI PROGRAMELOR DIGITALE?

Experiența personalului din administrația publică a Primăriei Municipiului Bistrița este evaluată ca fiind una bună și foarte bună în proporții de peste 90% dintre respondenți, în raport cu aproape toate echipamentele și programele digitale: utilizarea echipamentelor de copiere, imprimare și scanare, serviciile de navigare pe internet, sisteme de editare text, sisteme de operare Windows. Singura excepție de la acest caz sunt aplicațiile pentru telefoane inteligente care sunt considerate astfel de către 78% dintre respondenți.



ÎNTREBAREA 18- DIN CUNOȘTINȚELE DUMNEAVOASTRĂ, PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA DISPUNE DE UN GHID DEDICAT PERSONALULUI PRIVIND REGULILE DE SECURITATE INFORMATICĂ ÎN PRIVINȚA UTILIZĂRII ECHIPAMENTELOR DE LUCRU?

Majoritatea respondenților nu știu dacă Primăria Municipiului Bistrița dispune de un ghid dedicat personalului privind regulile de securitate informatică în privința utilizării echipamentelor de lucru. Astfel, 72,7% nu cunosc acest aspect, 14,8% afirmă faptul că nu există un astfel de ghid, iar opus acestora, 12,5% dintre respondenți afirmă faptul că există un astfel de ghid dedicat personalului privind regulile de securitate informatică în privința utilizării echipamentelor de lucru.

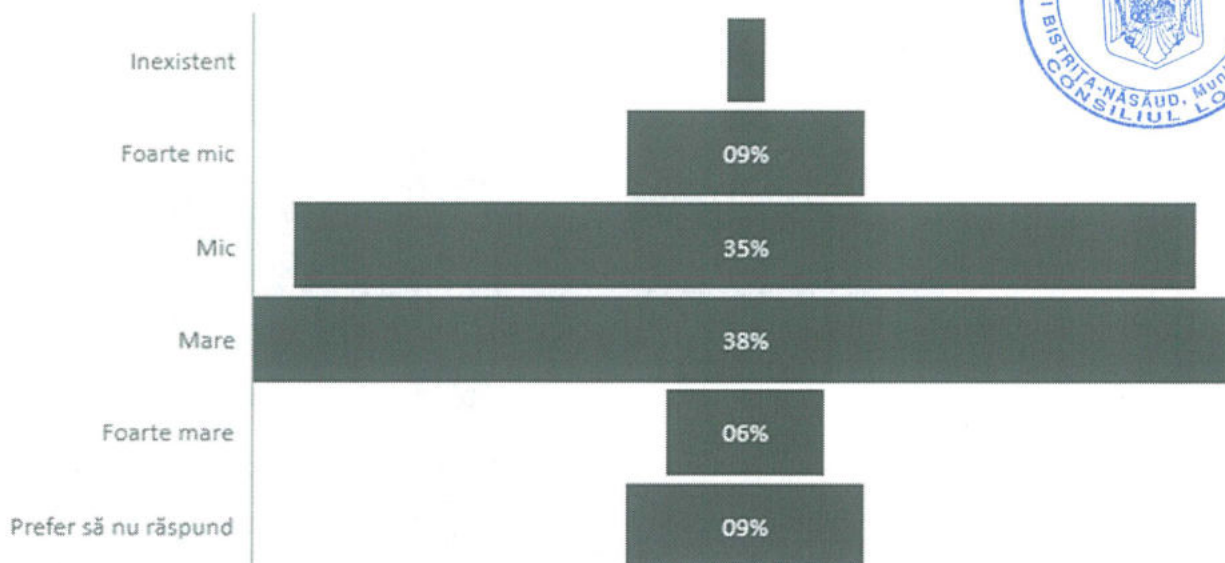


ÎNTREBAREA 19- CUM EVALUAȚI NIVELUL DUMNEAVOSTRĂ DE CUNOȘTINȚE PRIVIND SECURITATEA INFORMATICĂ (UTILIZAREA SIGURĂ A ECHIPAMENTULUI DE LUCRU, NAVIGARE ONLINE ȘI APLICAȚII ONLINE, AUTENTIFICAREA E-MAIL ÎN DOI PAȘI, IDENTIFICAREA AMENINȚĂRIILOR CIBERNETICE, INCLUSIV MAILURI TIP SPAM SAU RANSOMWARE, PROGRAME TIP FIREWALL, ETC)?

Autoevaluarea respondenților privind securitatea informatică evidențiază un nivel mare spre mic de cunoștințe în utilizarea sigură a echipamentului de lucru, în navigarea online și utilizarea aplicațiilor online, în autentificarea pe e-mail în doi pași, în identificarea amenințărilor cibernetice, inclusiv a mail-urilor de tip spam sau ransomware, precum și a programelor de tip firewall sau a altor instrumente informatice.

- Cei mai mulți, 38,3% dintre respondenți evaluează nivelul propriu de cunoștințe privind securitatea informatică ca fiind unul **mare**;
- 35,2% dintre respondenți evaluează nivelul propriu de cunoștințe privind securitatea informatică ca fiind unul **mic**;
- 9,4% evaluează nivelul propriu de cunoștințe privind securitatea informatică ca fiind unul **foarte mic**, iar un număr egal de 9,4% dintre respondenți preferă să nu răspundă acestei întrebări;
- 6,3% dintre respondenți evaluează nivelul propriu de cunoștințe privind securitatea informatică ca fiind unul **foarte mare**;
- 1,5% dintre aceștia consideră că **nu au cunoștințe** privind securitatea informatică.



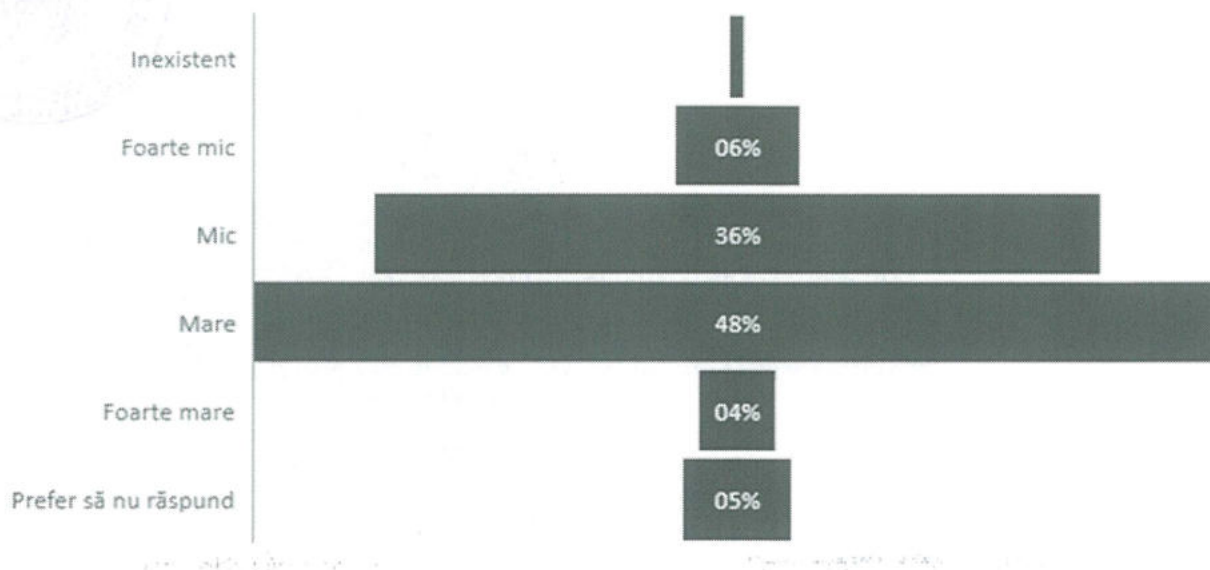


ÎNTREBAREA 20- CUM EVALUAȚI NIVELUL DUMNEAVOSTRĂ. DE CUNOȘȚINȚE PRIVIND REGLEMENTĂRILE NAȚIONALE ȘI EUROPENE CE ȚIN DE PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL?

Cei mai mulți dintre respondenți, puțin peste jumătate, dețin un nivel ridicat de cunoștințe în cadrul reglementărilor naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal, dar se remarcă de asemenea un număr destul de ridicat de respondenți care caracterizează nivelul de cunoștințe cu privire la reglementările ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul scăzut.

- 47,7% evaluează nivelul de cunoștințe privind reglementările naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul **mare**;
- 35,9% evaluează nivelul de cunoștințe privind reglementările naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul **mic**;
- 6,3% evaluează nivelul de cunoștințe privind reglementările naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul **foarte mic**;
- 5,5% preferă să nu ofere informații în cadrul prezentei întrebări;
- 3,9% evaluează nivelul de cunoștințe privind reglementările naționale și europene ce țin de protecția datelor cu caracter personal ca fiind unul **foarte mare**;
- O singură persoană evaluează cunoștințele în cadrul reglementărilor GDPR ca fiind **inexistente**.

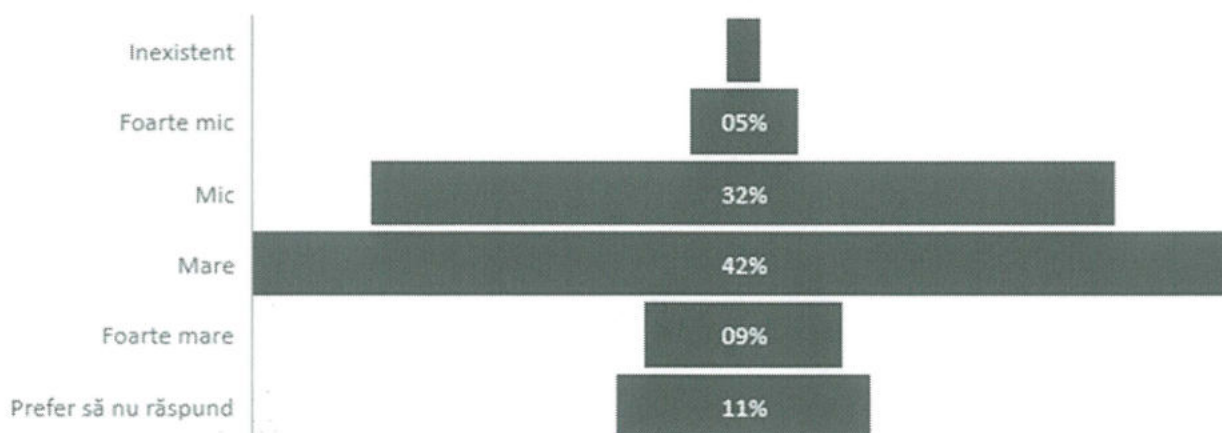




ÎNTREBAREA 21- CUM EVALUAȚI NIVELUL DUMNEVOSTRĂ DE CUNOȘȚINȚE PRIVIND REGLEMENTĂRILE NAȚIONALE PRIVIND TRANSPARENȚA DATELOR PUBLICE ȘI DATELE PUBLICE DESCHISE?

Aproape jumătate dintre reprezentanții administrației publice, participanți în cadrul prezentului proces au un nivel mare de cunoștințe privind transparența datelor publice și a datelor publice deschise. În funcție de informațiile furnizate de către aceștia, rezultatele detaliate sunt următoarele:

- 42,2% dintre respondenți dețin un **nivel mare** de cunoștințe privind reglementările raportate la transparența datelor publice și a datelor publice deschise;
- 32,0% dintre respondenți dețin un **nivel mic** de cunoștințe privind reglementările raportate la transparența datelor publice și a datelor publice deschise;
- 10,9% preferă să nu ofere un răspuns în cadrul prezentei întrebări;
- 8,6% dintre respondenți dețin un **nivel foarte mare** de cunoștințe privind reglementările raportate la transparența datelor publice și a datelor publice deschise;
- 4,7% dintre respondenți dețin un **nivel foarte mic** de cunoștințe privind reglementările raportate la transparența datelor publice și a datelor publice deschise;
- 1,5% consideră că **nu dețin cunoștințe** raportate la astfel de reglementări.



Formare profesională

ÎNTREBAREA 22- ÎN CE MĂSURĂ URMĂTOARELE PROGRAME/DOMENII DE FORMARE AR CONTRIBUI LA ÎNDEPLINIREA OBIECTIVELOR DEPARTAMENTALE ȘI ATRIBUȚIILOR STRUCTURII FUNCȚIONALE ÎN CARE LUCRAȚI?

Dezvoltarea personală prin managementul timpului, al priorităților și al stresului, proiectarea rutelor de carieră, precum și dezvoltarea abilităților și a competențelor reprezintă domeniul de formare care ar contribui cel mai mult la îndeplinirea obiectivelor departamentale și a atribuțiilor funcționale de care reprezentanții administrației publice sunt responsabili. Se observă totuși, faptul că toate programele și domeniile de formare prezentate mai jos ar contribui într-o măsură ridicată la îndeplinirea obiectivelor și a atribuțiilor structurii funcționale. Astfel, contribuția acestora este notată ca fiind una mare și foarte mare de către mai mult de 50% dintre respondenți în aproape toate situațiile, cu excepția auditului public intern.

Alte domenii prioritare pe care mai mult de 80% dintre respondenți le consideră cu un potențial mare și foarte mare de contribuție la îndeplinirea obiectivelor departamentale și a atribuțiilor structurii funcționale sunt controlul, legalitatea și conformitatea, tehnologia informației și a comunicațiilor, formarea abilităților pentru asigurarea resurselor, dezvoltarea de soluții și servicii informatice, precum și comunicarea internă, inovarea în administrație și promovarea bunelor practici, utilizarea TIC în constituirea și promovarea imaginii instituționale și comunicarea publică;

În funcție de opțiunile respondenților privind potențialul programelor și domeniilor de formare, rezultă următoarea ierarhizare:

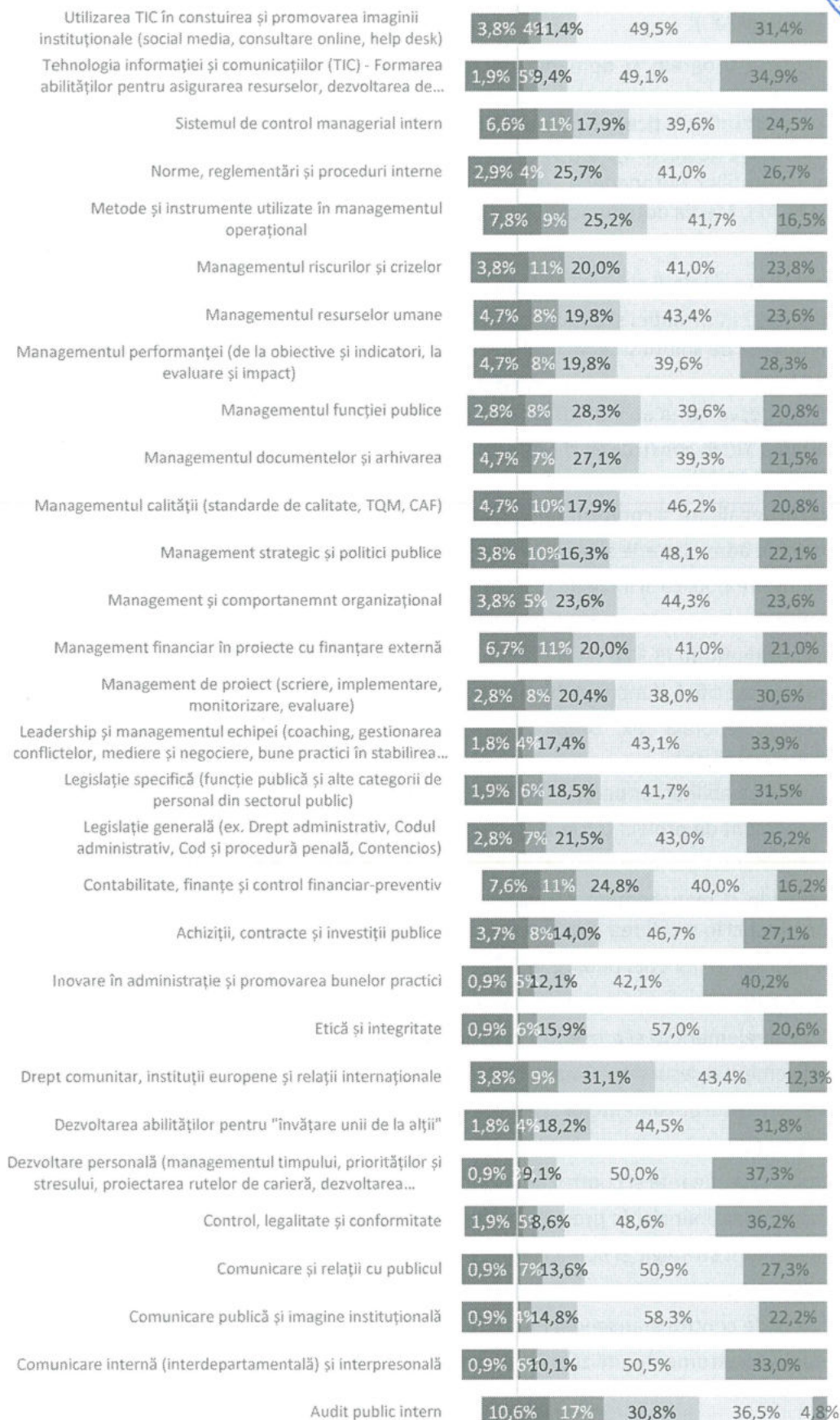
1. Dezvoltare personală (managementul timpului, priorităților și stresului, proiectarea rutelor de carieră, dezvoltarea abilităților și competențelor);
2. Control, legalitate și conformitate;
3. Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) - Formarea abilităților pentru asigurarea resurselor, dezvoltarea de soluții și servicii informatice;
4. Comunicare internă (interdepartamentală) și interpersonală;
5. Inovare în administrație și promovarea bunelor practici;
6. Utilizarea TIC în construirea și promovarea imaginii instituționale (social media, consultare online, help desk);
7. Comunicare publică și imagine instituțională;
8. Comunicare și relații cu publicul;
9. Etică și integritate;
10. Leadership și managementul echipei (coaching, gestionarea conflictelor, mediere și negociere, bune practici în stabilirea și evaluarea performanțelor);
11. Dezvoltarea abilităților pentru "învățare unii de la alții";
12. Achiziții, contracte și investiții publice;
13. Legislație specifică (funcție publică și alte categorii de personal din sectorul public);
14. Management strategic și politici publice;
15. Legislație generală (ex. Drept administrativ, Codul administrativ, Cod și procedură penală, Contencios);
16. Management de proiect (scriere, implementare, monitorizare, evaluare);
17. Management și comportament organizațional;





18. Managementul performanței (de la obiective și indicatori, la evaluare și impact);
19. Norme, reglementări și proceduri interne;
20. Managementul calității (standarde de calitate, TQM, CAF);
21. Managementul resurselor umane;
22. Managementul riscurilor și crizelor;
23. Sistemul de control managerial intern;
24. Management financiar în proiecte cu finanțare externă;
25. Managementul documentelor și arhivarea;
26. Managementul funcției publice;
27. Metode și instrumente utilizate în managementul operațional;
28. Contabilitate, finanțe și control financiar-preventiv;
29. Drept comunitar, instituții europene și relații internaționale;
30. Audit public intern.





ÎNTREBAREA 23- EVALUAȚI URMĂTOARELE PROGRAME/DOMENII DE FORMARE ACORDÂND O NOTĂ DE LA 1 (MIN.) LA 5 (MAX.):

Evaluarea fiecărui program și domeniu de formare plasează comunicarea și relațiile cu publicul și tehnologia informației și comunicațiilor (formarea abilităților pentru asigurarea resurselor, dezvoltarea de soluții și servicii informatice) pe primele 2 locuri cu cele mai mari note acordate de către respondenți, respectiv cu o medie de peste 3,5 din 5. Cele mai mici note sunt acordate auditului public intern, dreptului comunitare, instituțiilor europene și relațiilor internaționale și managementului calității (standarde de calitate, TQM, CAF). Media notelor acordate de către respondenți ierarhizează programele și domeniile de formare după cum urmează:

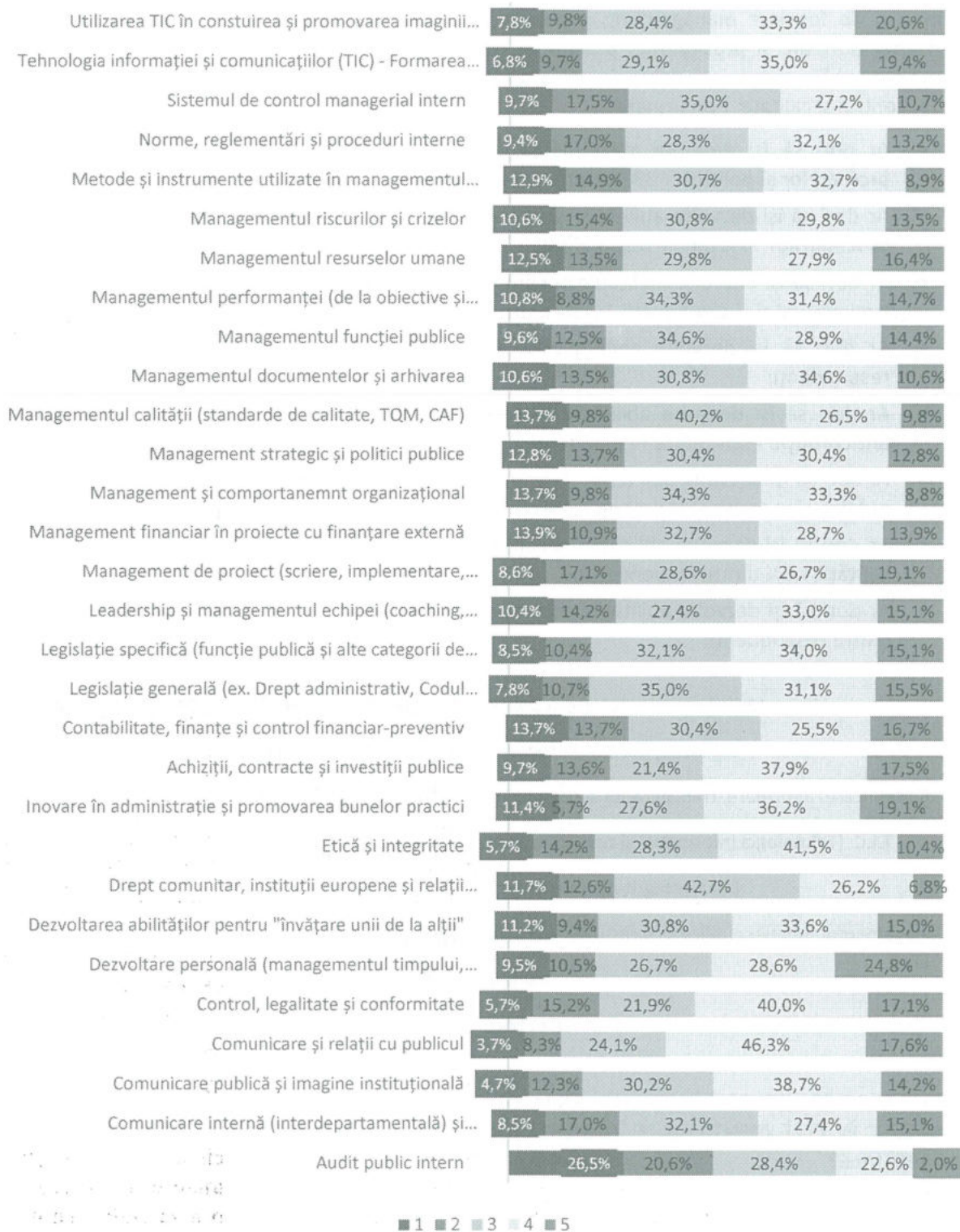
1. Comunicare și relații cu publicul (3,66);
2. Tehnologia informației și comunicațiilor (TIC) - Formarea abilităților pentru asigurarea resurselor, dezvoltarea de soluții și servicii informatice (3,5);
3. Dezvoltare personală (managementul timpului, priorităților și stresului, proiectarea rutelor de carieră, dezvoltarea abilităților și competențelor) (3,49);
4. Utilizarea TIC în construirea și promovarea imaginii instituționale (social media, consultare online, help desk) (3,49);
5. Control, legalitate și conformitate (3,48);
6. Inovare în administrație și promovarea bunelor practici (3,46);
7. Comunicare publică și imagine instituțională (3,45);
8. Achiziții, contracte și investiții publice (3,4);
9. Etică și integritate (3,37);
10. Legislație specifică (funcție publică și alte categorii de personal din sectorul public) (3,37);
11. Legislație generală (ex. Drept administrativ, Codul administrativ, Cod și procedură penală, Contencios) (3,36);
12. Dezvoltarea abilităților pentru "învățare unii de la alții" (3,32);
13. Management de proiect (scriere, implementare, monitorizare, evaluare) (3,3);
14. Managementul performanței (de la obiective și indicatori, la evaluare și impact) (3,3);
15. Leadership și managementul echipei (coaching, gestionarea conflictelor, mediere și negociere, bune practici în stabilirea și evaluarea performanțelor) (3,28);
16. Managementul funcției publice (3,26);
17. Comunicare internă (interdepartamentală) și interpersonală (3,24);
18. Norme, reglementări și proceduri interne (3,23);
19. Managementul resurselor umane (3,22);
20. Managementul documentelor și arhivarea (3,21);
21. Managementul riscurilor și crizelor (3,2);
22. Contabilitate, finanțe și control financiar-preventiv (3,18);
23. Management financiar în proiecte cu finanțare externă (3,18);
24. Management strategic și politici publice (3,17);
25. Management și comportament organizațional (3,14);
26. Sistemul de control managerial intern (3,12);
27. Metode și instrumente utilizate în managementul operațional (3,1);



28. Managementul calității (standarde de calitate, TQM, CAF) (3,09);

29. Drept comunitar, instituții europene și relații internaționale (3,04);

30. Audit public intern (2,53).



ÎNTREBAREA 24- VĂ RUGĂM SĂ SELECȚAȚI UN SINGUR DOMENIU DE FORMARE ÎN CARE AȚI DORI SĂ VĂ DEZVOLȚAȚI ABILITĂȚILE ȘI/SAU COMPETENȚELE PROFESIONALE:

Pentru dezvoltarea abilităților și competențelor profesionale, cei mai mulți dintre reprezentanții administrației publice care participă cu informații în acest proces prezintă un interes ridicat pentru domeniul de formare management, proiecte și politici. După acestea, următoarele favorizate sunt legislația, normele și procedurile, precum și comunicarea, informarea, transparența și promovarea. Resursele publice reprezintă domeniul asupra căruia se manifestă cel mai scăzut interes, urmat apoi de audit, control și calitate. Prin urmare:

- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **managementului, proiectelor și politicilor** 33,9% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **legislației, normelor și procedurilor** 17% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **comunicării, informării, transparenței și promovării** 14,3% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **TIC** 13,4% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **eticii, integrității și anticorupției** 7,1% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **managementului funcției publice și al resurselor umane** 7,1% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **auditului, controlului și calității** 4,5% dintre respondenți;
- Ar dori să își dezvolte abilitățile și competențele profesionale în cadrul **resurselor publice** 2,7% dintre respondenți;

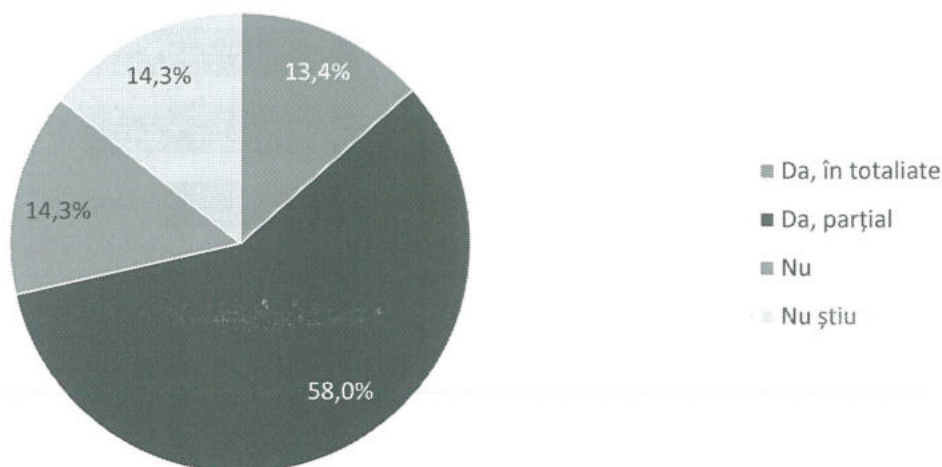


ÎNTREBAREA 25- DOMENIILE/PROGRAMELE DE FORMARE PE CARE AȚI DORI SĂ LE PARCURGEȚI SE REGĂSESC ÎN CELE MENȚIONATE ÎN RAPORTUL DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE?

Majoritatea domeniilor de formare pe care reprezentanții administrației publice din Primăria Municipiului Bistrița doresc să le parcurgă se regăsesc în cele menționate în raportul de evaluare a performanțelor.



Ca urmare, 71,4% dintre respondenți consideră că acestea sunt regăsite în raportul de evaluare, dintre care 13,3% consideră că sunt regăsite în totalitate, iar restul de 58% consideră că sunt regăsite, dar parțial. De asemenea, o pondere de 14,3% dintre respondenți afirmă faptul că domeniile sau programele de formare pe care ar dori să le parcurgă nu se regăsesc în raportul de evaluare a performanțelor profesionale individuale.

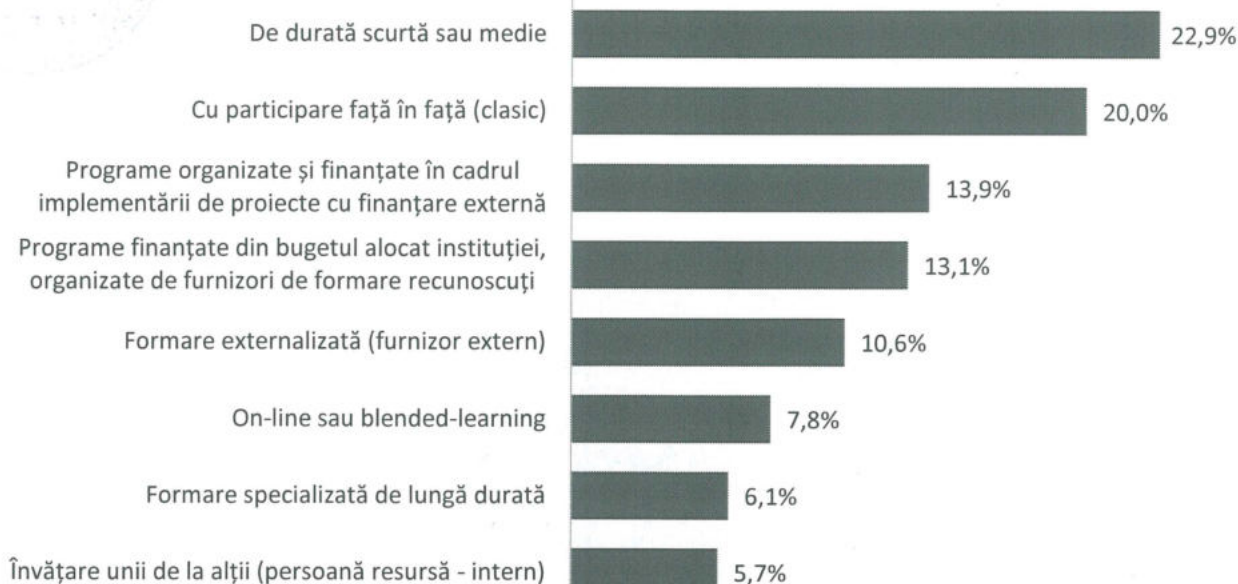


ÎNTREBAREA 26- VĂ RUGĂM SĂ SELECTAȚI TIPURILE DE FORMARE PREFERATE:

După cum se poate observa în figura de mai jos, reprezentanții administrației publice din Primăria Municipiului Bistrița preferă în special formările de durată scurtă sau medie, formările cu participarea față în față, precum și formările care au la bază programe organizate și finanțate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă. Formarea specializată sau de lungă durată, precum și învățarea de la alții (persoană resursă-intern) reprezintă preferințele celor mai puțini respondenți. Așadar, de la cele mai frecvent alese, până la cele mai puțin alese tipuri de formare, preferințele respondenților sunt următoarele:

1. De durată scurtă sau medie (22,9% dintre respondenți);
2. Cu participare față în față (clasic) (20% dintre respondenți);
3. Programe organizate și finanțate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă (13,9% dintre respondenți);
4. Programe finanțate din bugetul alocat instituției, organizate de furnizori de formare recunoscuți (13,1% dintre respondenți);
5. Formare externalizată (furnizor extern) (10,6% dintre respondenți);
6. On-line sau blended-learning (7,8% dintre respondenți);
7. Formare specializată de lungă durată (6,1% dintre respondenți);
8. Învățare unii de la alții (persoană resursă - intern) (5,7% dintre respondenți);





ÎNTREBAREA 27- VĂ RUGĂM SĂ VĂ MOTIVAȚI ALEGerea/ALEGERILE:

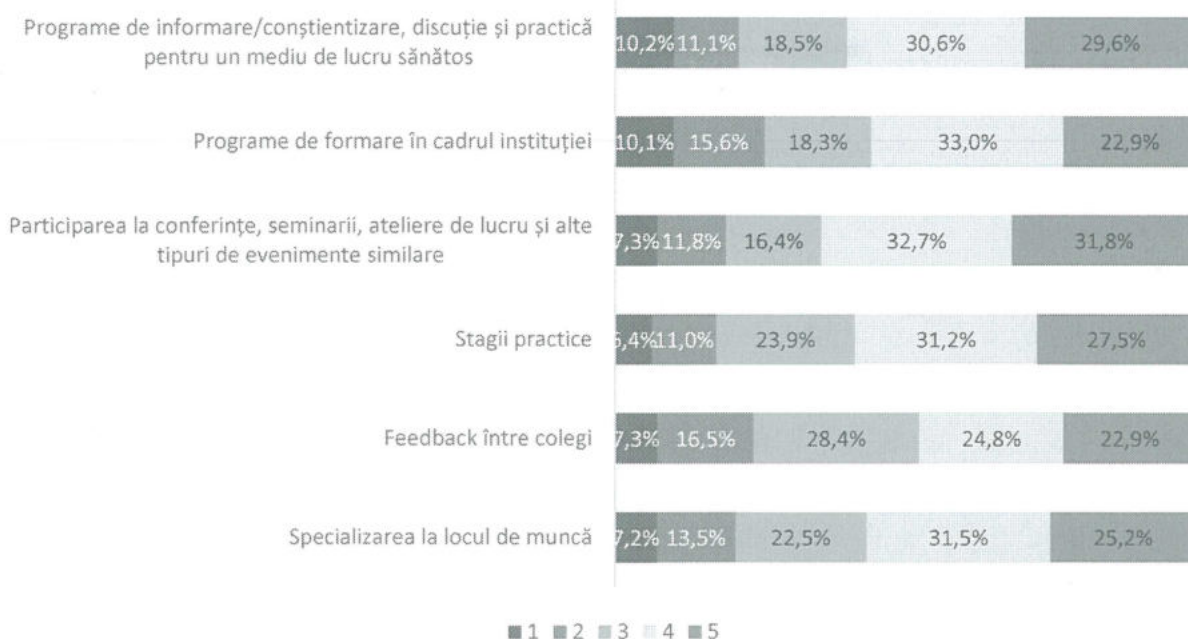
Motivația respondenților în alegerea anumitor tipuri de formare se rezumă în special la eficiență, dezbateri, aprofundare și schimb de experiență. În acest sens, respondenții susțin formarea de durată scurtă sau medie din perspectiva lipsei de timp și disponibilitate, dorind o gestiune eficientă a timpului. Participarea față în față facilitează mai ușor o dezbateri aprofundată și permite schimbul de idei într-o manieră interactivă. Raportat la programele organizate și finanțate în cadrul implementării de proiecte cu finanțare externă se menționează importanța exploatării și fructificării potențialelor oportunități generate din astfel de finanțări, iar în cadrul acestor programe se specifică disponibilitatea de participare la schimburi de experiență. Formarea externalizată este eficientă și convenabilă din perspectiva faptului că sunt expuse și dezbătute experiențe, abordări și situații diverse de la care se pot descoperi perspective noi și acumula lecții valoroase. De asemenea, este preferată formarea externalizată prin mentori cu expertiză aprofundată în domeniu și cu o experiență care poate să fie împărtășită. Metoda on-line sau blended-learning este preferată doar în situații speciale precum contextul pandemic de Covid-19, însă exceptând această situație, metodele de formare față în față rămân opțiunea celor mai mulți dintre respondenți. Pe de altă parte, un număr mai redus de respondenți preferă formarea specializată de lungă durată din perspectiva volumului mai vast de informații care pot să fie acumulate doar într-un timp mai îndelungat. Schimbul de experiențe este principalul avantaj în cadrul metodelor de formare prin învățarea unii de la alții. Din informațiile furnizate, formarea cea mai facilă și de interes pentru respondenți ia forma unui curs de durată scurtă spre medie, realizat față în față și finanțat prin proiecte cu finanțare externă sau bugetul instituției, iar formatorii sunt externi și recunoscuți.

ÎNTREBAREA 28- ACORDAȚI O NOTĂ DE LA 1 (MIN.) LA 5 (MAX.) URMĂTOARELOR INIȚIATIVE CE PRESUPUN ORGANIZAREA ȘI DERULAREA UNOR PROGRAME DE FORMARE/INSTRUIRE ÎN CADRUL PRIMĂRIEI MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Participarea la conferințe, seminarii, ateliere de lucru și alte tipuri de evenimente reprezintă principala inițiativă în preferințele respondenților raportat la organizarea și derularea unor programe de formare și instruire în cadrul Primăriei Municipiului Bistrița. Opus acesteia, feedback-ul între colegi este o inițiativă pe care cele mai puține persoane o preferă, fiind astfel, ultima în clasamentul preferințelor

rezultat din informațiile furnizate de către personalul administrației publice din municipiul Bistrița. În acest sens, conform mediei rezultate din notele acordate de către respondenți inițiativelor ce presupun organizarea și derularea unor programe de formare și instruire în cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, rezultă următoarea ierarhizare:

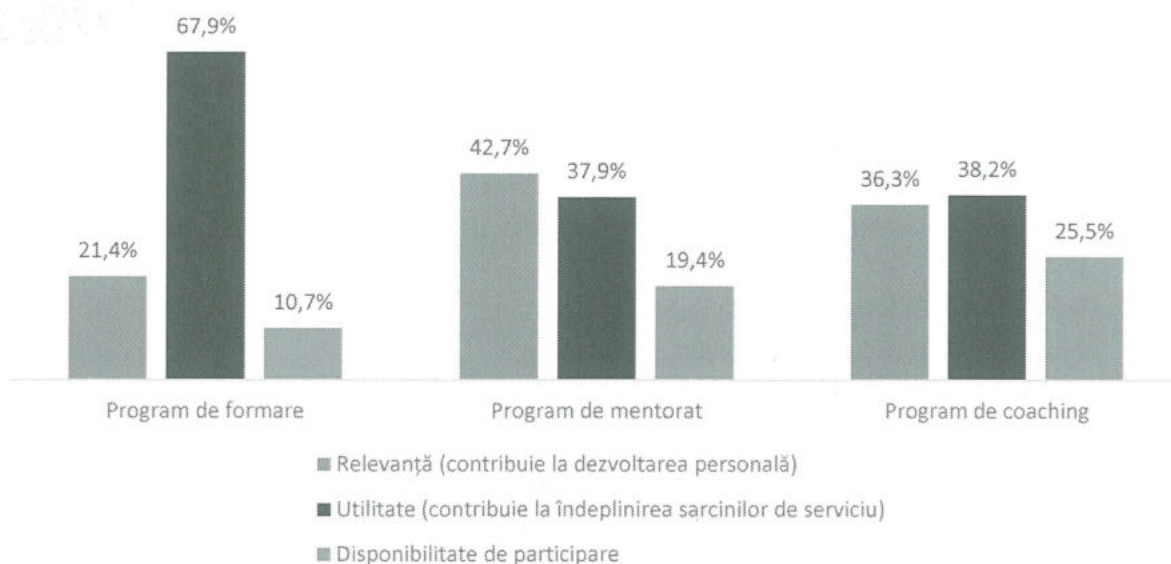
1. Participarea la conferințe, seminarii, ateliere de lucru și alte tipuri de evenimente similare (3,7);
2. Stagii practice (3,62);
3. Programe de informare/conștientizare, discuție și practică pentru un mediu de lucru sănătos (3,58);
4. Specializarea la locul de muncă (3,54);
5. Programe de formare în cadrul instituției (3,43);
6. Feedback între colegi (3,39);



ÎNTREBAREA 29- VĂ RUGĂM SĂ EVALUAȚI URMĂTOARELE 3 PROGRAME ÎN FUNCȚIE DE URMĂTOARELE CRITERII:

Programele de formare sunt caracterizate în primul rând din perspectiva utilității, în sensul că au o contribuție ridicată la îndeplinirea sarcinilor de serviciu. Raportat la programele de mentorat, acestea sunt definite prin relevanța acestora, respectiv prin contribuția pe care acestea o aduc la dezvoltarea personală. Programele de coaching sunt de asemenea considerate utile prin contribuția pe care acestea o aduc la îndeplinirea sarcinilor de serviciu.

Totuși, dintre cele 3 tipuri de programe, programele de mentorat sunt considerate cele mai relevante, respectiv cu cea mai mare potențială contribuție la dezvoltarea personală. Cele mai utile programe din perspectiva contribuției la îndeplinirea sarcinilor de serviciu sunt considerate programele de formare, iar raportat la disponibilitatea de participare, cele mai multe persoane prezintă un interes pentru programele de coaching.





Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin
Programul Operațional Capacitate Administrativă 2014-2020!

Actualizarea Strategiei de Dezvoltare Locală a Municipiului Bistrița pentru perioada 2010-2030
în cadrul proiectului:
Bistrița 2030
Cod SMIS 135977
Municipiul Bistrița
Iulie 2022

Conținutul acestui material nu reprezintă în mod obligatoriu
poziția oficială a Uniunii Europene sau a Guvernului României.



6

6