

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE AL CONSILIULUI CONSULTATIV ECONOMIC AL MUNICIPIULUI BISTRIȚA

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Consiliul Consultativ Economic al Municipiului Bistrița, denumit în continuare CCEMB, este forul consultativ, fără personalitate juridică, care funcționează pe lângă Primăria Municipiului Bistrița și Consiliul Local al Municipiului Bistrița, în condițiile unui parteneriat între administrație și societatea civilă și economică, în vederea creării cadrului organizat și structurat de consultare a partenerilor sociali și economici, pe baza dialogului în ceea ce privește aplicarea politicilor publice în domeniul economic la nivel local, proiectele inițiate în domeniul economic supuse spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al Municipiului Bistrița.

Art. 2. Consiliul Consultativ Economic al Municipiului Bistrița își desfășoară activitatea în baza Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bistrița de aprobare a înființării Consiliului Consultativ Economic al Municipiului Bistrița și a Regulamentului de Organizare și Funcționare al Consiliului Consultativ Economic al Municipiului Bistrița, denumit în continuare Regulament (ROF).

Art. 3. Activitatea Consiliului Consultativ Economic al Municipiului Bistrița se desfășoară la sediul Primăriei Municipiului Bistrița, situat în Municipiul Bistrița, str. Piața Centrală, nr. 6 sau într-o altă locație stabilită prin invitația de participare sau online.

II. COMPONENTĂ

Art. 4. (1) Membrii CCEMB:

a) Câte un reprezentant al asociațiilor și/sau organizațiilor profesionale, patronale și sindicale reprezentative a intereselor mediului de afaceri și a specialiștilor din domeniul economic, cu activitate la nivelul Municipiului Bistrița;

- b) Primarul Municipiului Bistrița;
 - c) Viceprimarii Municipiului Bistrița;
 - d) Administratorul public al Municipiului Bistrița;
 - e) Președinții comisiilor de specialitate de profil ale Consiliului local al Municipiului Bistrița, în calitate de invitați permanenți;
- (2) La ședințele CCEMB pot participa, pe bază de invitație:
- a) Reprezentanți ai aparatului de specialitate al Primarului, în cazul în care sunt subiecte din domeniul acestora de activitate pe agenda ședințelor;
 - b) Alți specialiști și reprezentanți ai mediului de afaceri, inclusiv cei care au sediul în localitățile limitrofe, dar cu sferă de desfășurare a activității în Municipiul Bistrița, în funcție de subiectele de pe agenda întâlnirilor CCEMB.
- (3) Organizațiile prevăzute la alin. (1) lit. a) trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:
- a) să aibă personalitate juridică și să fie înregistrate în Municipiul Bistrița;
 - b) să aibă activitate în interesul antreprenorilor, specialiștilor în domeniul economic;
 - c) să își manifeste voința de a participa la lucrările Consiliului Consultativ.
- (4) Reprezentanții organizațiilor din alin. (1) lit. a) trebuie să aibă domiciliul în Municipiul Bistrița sau să fie administratori, angajați ai unei companii/instituții din Municipiul Bistrița.

Art. 5. (1) Înscrierea membrilor CCEMB prevăzuți la art. 4, alin. (1) lit. a) se va face prin adeziune scrisă depusă la Secretariatul CCEMB, însoțită de documentele doveditoare îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 4 alin (3).

(2) Prima componentă a CCEMB se stabilește prin dispoziție a Primarului Municipiului Bistrița, în urma verificării condițiilor de la art. 4.

(3) După constituirea CCEMB, acesta va admite sau respinge cererile de adeziune ale organizațiilor și structurilor prevăzute la art. 4. Hotărârea de respingere se comunică părții în cauză.

III. COMPETENȚE

Art. 6. CCEMB formulează puncte de vedere cu privire la inițiativele cu impact asupra mediului economic din raza administrativ-teritorială a municipiului Bistrița.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE STRUCTURILOR ASOCIATIVE

Art. 7. Structurile asociative cu reprezentare în CCEMB au următoarele drepturi:

- a) dreptul de a desemna câte un reprezentant delegat, în cadrul CCEMB, precum și câte un supleant;
- b) dreptul de a participa la activitatea CCEMB și de a propune puncte pe ordinea de zi a ședințelor;
- c) dreptul de a fi informați cu privire la activitatea CCEMB;
- d) dreptul de a se retrage din CCEMB.

Art. 8. Structurile asociative cu reprezentare în CCEMB au următoarele îndatoriri:

- a) de a respecta prezentul Regulament;
- b) de a desemna reprezentanți la ședințele CCEMB;
- c) de a-și informa membrii cu privire la problemele dezbătute în cadrul ședințelor CCEMB;
- d) de a răspunde convocărilor la ședințe, la termenul stabilit;
- e) de a nu acționa în numele CCEMB fără a avea un mandat în acest sens;
- f) de a-și prezenta în scris punctul de vedere referitor la punctele de pe ordinea de zi în cazul în care doresc să intervină pe proiect;
- g) să contribuie la formularea inițiativelor și punctelor de vedere ale CCEMB care urmează a fi transmise Consiliului local;
- h) de a-și anunța în scris retragerea din CCEMB;
- i) de a asigura prezența minim unui reprezentant la fiecare ședință.

Art. 9. CCEMB are următoarele atribuții:

- a) propune Consiliului Local al Municipiului Bistrița modificarea prezentului Regulament;
- c) propune autorității executive și deliberative direcții de acțiune pe diferite subiecte cu influență asupra mediului economic din oraș prin formularea unor puncte de vedere comune;
- d) identifică probleme care au legătură cu sfera de acțiune, analizează și recomandă moduri de soluționare a acestora;
- e) formulează recomandări privind temele de interes dezbătute cu incidență în domeniul economic care vor fi trimise Consiliului local al municipiului Bistrița;

f) contribuie la strângerea de date cu privire la evoluția mediului economic al orașului și la realizarea de analize, precum și la furnizarea de informații legate de domeniul de activitate al structurilor reprezentate, care pot contribui la o mai bună adaptare a acțiunilor Primăriei la nevoile reale ale pieței.

Art. 10. (1) CCEMB se întrunește o dată la două luni în ședință ordinară, în ședință extraordinară sau de câte ori este necesar, convocarea realizându-se în scris de către Primarul Municipiului Bistrița, prin Secretariatul CCEMB sau de cel puțin 1/3 dintre membri.

(2) Convocarea CCEMB în ședință ordinară se face cu cel puțin 7 zile calendaristice înaintea datei stabilite pentru desfășurarea acesteia, iar în ședință extraordinară cu cel puțin 3 zile calendaristice înainte, convocarea putând fi reprogramată de către Primarul Municipiului Bistrița din motive obiective.

(3) Ședințele CCEMB se pot desfășura, la prima întrunire, numai în prezența a minimum jumătate plus unu dintre membri, reprezentanți ai structurilor de la art. 4 alin (1) lit. a) iar la a doua întrunire în prezența a minimum 1/3 plus unu din numărul membrilor menționați înainte. În cazul în care nu se întrunește cvorumul necesar, ședința se va amâna pentru o dată ulterioară, care va fi comunicată de Secretariatul CCEMB.

(4) La ședințele ordinare sau extraordinare pot participa, ca invitați, și alți reprezentanți ai asociațiilor și/sau organizațiilor profesionale reprezentative, ONG-uri în domeniile de interes, specialiști, antreprenori, autorități ale administrației publice;

(5) Ședințele sunt prezidate de un moderator de ședință care este Primarul Municipiului Bistrița sau, în lipsa acestuia, de către unul dintre viceprimarii Municipiului Bistrița.

Art. 11. (1) Recomandările formulate de către CCEMB și punctele de vedere se întocmesc în scris și se adoptă prin consens. În cazul în care nu poate fi realizat consensul, hotărârile se vor adopta cu votul majorității membrilor CCEMB.

(2) Recomandările formulate vor conține în mod obligatoriu și propuneri de soluții.

Art. 12. (1) Secretariatul CCEMB este asigurat de către Direcția Dezvoltare Durabilă 2030 din cadrul Primăriei Municipiului Bistrița, prin personal specializat, cu atribuții în fișa postului.

(2) Secretariatul are următoarele atribuții:

- a) alcătuiește agenda și asigură convocarea ședințelor CCEMB, la solicitarea primarului;
- b) întocmește procesele-verbale ale ședințelor CCEMB, pe care le transmite spre analiză Primarului Municipiului Bistrița și ține registrul acestora;
- c) ține evidența documentelor CCEMB.

Art. 13. Modificarea și completarea prezentului regulament se aprobă prin hotărâre a Consiliului Local Municipiului Bistrița la propunerea CCEMB.

OOO000000